

תקנון עבודות גמר

לקראת התואר דוקטור לרפואת שיניים (D.M.D)

א. הקדמה

1. עבודת הגמר הנה חלק בלתי נפרד מהלימודים, ולא יוכל סטודנט לקבל אישור על סיום לימודיו אם לא אושרה עבודת הגמר שלו כולל ציון סופי (מנחים וסוקרים), גם אם עמד בכל יתר הדרישות. בנוסף, השלמת ביצוע עבודת גמר היא תנאי הכרחי לקבלת תואר דוקטור לרפואת שיניים. יש אפשרות להמיר את עבודת הגמר בתואר MSc שמבוצע תוך כדי לימודי רפואת השיניים (כולל בתקופה של הפסקת לימודים, שבה מבוצע תואר MSc). אותו פטור יחול גם לגבי סטודנטים במסלול DMD-PhD. הדבר יתאפשר בתנאי ש: 1. הסטודנט מסיים את המסטר ומציג למזכירות בית הספר ציון סופי של התואר 2. רק אם המסטר כולל עבודת תיזה, שכאמור בסיום התואר נמסר ציון עבורה; 3. רק אם עבודת התיזה קשורה לרפואת שיניים או למדעי החיים או למנהל רפואי. בכל מקרה ההחלטה הסופית תהיה בידי וועדת ההוראה ויו"ר ועדת עבודות הגמר ויילקחו בחשבון שיקולים כמו המוסד שהעניק את התואר.

2. היה והסטודנט לא השלים את עבודת הגמר עד תום השנה השישית, הסטודנט יוכל לגשת לבחינת הרישוי (אם עמד בכל הדרישות הלימודיות וקיבל אישור להצעה על עבודת הגמר) אולם משרד הבריאות לא יעניק לו רישיון עבודה קבוע. בכל מקרה, בוגר שלא יגיש עבודת גמר עד תום 5 שנים מגמר לימודיו, תחול התיישנות על לימודיו, ויאלץ לעבור מחדש את הבחינות בקורסים הקליניים הבאים: אנדודונטולוגיה, כירורגיה, פריודונטיה, רפואת שיניים לילדים ושיקום הפה.

ב. כללי

1. מטרה: מטרת העבודה היא להקנות לסטודנט/בוגר ידע בתכנון וביצוע עבודת מחקר מקורית, בקריאה וניתוח תוצאות בספרות וכן רכישת ניסיון בכתיבה מדעית וסיכום מחקר רפואי הן בכתיבת מסמך מסכם והן הצגתו כפוסטר.

2. נושאי העבודה: נושא וביצוע עבודת הגמר יכולים להשתייך לרפואת השיניים או לכל אחד מתחומי הרפואה והמדעים הנלווים. מהות העבודה יכולה להיות:

א. מחקר קליני

ב. מחקר בסיסי

ג. סקר בתחום בריאות הציבור

תחומים אחרים יבדקו ע"י הוועדה לעבודות גמר.

מחקרים העוסקים בבני אדם או בבעלי חיים חייבים באישור ועדת אתיקה אוניברסיטאית או ועדת הלסינקי עפ"י כללי האוניברסיטה או באישור הוועדה לניסויים בחיות מעבדה. ההצעה לעבודת הגמר לא תידון ולא תאושר ללא הצגת אישורים אלה. טיפול באישורים הנ"ל ניתן לברר בטלפון: 03-6408878.

מידע נוסף לגבי ועדות אתיקה ניתן לראות באתר שכתובתו:

<http://www.tau.ac.il/acad-sec/senatesite> בקטגוריה של ועדת אתיקה אוניברסיטאית. האחריות לטיפול באישורים אלה הינה של המדריך. ההגשה של הבקשות לוועדת האתיקה של האוניברסיטה מבוצעת באופן מקוון בלבד.

3. **המדריך:** כמדריך ראשי אחראי לעבודת גמר יכול לשמש איש סגל בבית הספר לרפואת שנייים/רפואה (או באוניברסיטת תל-אביב) בעל מינוי אקדמי מדרגת מרצה במסלול הרגיל או הקליני ומעלה, או איש סגל במינוי המקביל כולל אנשי סגל לשעבר הנמצאים בפנסיה ופעילים עדיין באוניברסיטה או במוסד רפואי המסונף לאוניברסיטת תל אביב. על המדריך האחראי לפקח ולהדריך את הסטודנט בזמן הכנת ההצעה לעבודתו ובזמן ביצוע העבודה וכתיבתה. אין הגבלה על המדריך הנוסף.

מספר המדריכים לכל עבודה יעמוד על שניים לכל היותר. הוועדה לעבודות גמר תאשר מינוי של יותר משני מדריכים על-פי שיקוליה, בהתאם לנושא ואופי העבודה וזאת רק לאחר הגשת מכתב מטעם המדריכים המסביר את הצורך ביותר משני מדריכים.

4. **נוהל הגשת הצעה:**

א. הגשה של הצעות לעבודות גמר תתאפשר משנה ב' ועד תחילת שנה חמישית.

סטודנטים ללא הצעה מאושרת לא יוכלו להתחיל את לימודיהם בשנה חמישית.

ב. סטודנט יגיש למנחים שלו בעבודת הגמר את הטיוטה הראשונה להצעה תוך 3 חודשים מרגע התחייבותו לבצע את המחקר שהוצע לו. אם הסטודנט לא יעמוד במסגרת זמן זאת, לא תהיה למנחים התחייבות כלפי הסטודנט ונושא העבודה יועבר לסטודנט אחר. המנחה נדרש לעבור על כל שלב של כתיבת ההצעה ולהשיב במסגרת זמן שלא תעלה על חודש ימים.

ג. **ההצעה לעבודת גמר תהיה תקפה לשנה מיום אישורה.** בהיעדר התקדמות (סעיף ד') ההצעה תבוטל, המנחים ישוחררו מאחריות והסטודנט יצטרך להגיש בקשה חדשה. תינתן אפשרות הארכה לחצי שנה נוספת במצבים חריגים (כמו מחלה, לידה, בעיות טכניות במהלך עבודת המחקר) באישור המנחים.

ד. **על הסטודנט להגיש דו"ח התקדמות** לוועדה לעבודות גמר **כל חצי שנה מיום אישור ההצעה.** הדו"ח יהיה בהיקף של פסקה מתומצתת (כ – 100 מילים). על הדו"ח להיות חתום על ידי המנחים. באחריות מזכירות הסטודנטים לעקוב אחר הגשת הדוחות. חוסר התקדמות **כלשהיא** בתום שנה מאישור ההצעה, יביא לביטול העבודה. ההחלטה הסופית תהיה של המנחים שישקלו את הנסיבות.

ה. ציון עבודת הגמר יהווה 7% מהציון הסופי של לימודי התואר (ז"א שכל שאר הציונים יהוו 93% בשקלול הכללי)

5. **נוהל הגשת עבודת ה – DMD**

א. הסטודנט יעביר במייל למזכירות הסטודנטים את הקבצים של הטיוטה הסופית של העבודה ופוסטר בגודל A4 לאחר אישור המנחים באמצעות אישור בכתב, הנושא את תאריך ההגשה וחתימתם.

ב. מזכירות הסטודנטים תשלח למנחים טופס ציון עבודת הגמר, עם בקשה להמליץ על סוקרים פוטנציאליים (2-4 סוקרים) שאליהם תשלח העבודה. המנחים יחזירו למזכירות הסטודנטים את טופס הציון חתום כפי שמופיע בידיעון, תוך אישור להעברת העבודה לסוקרים. ללא קבלת ציון מהמנחים לא תועבר העבודה לסוקרים.

ג. מזכירות הסטודנטים תוודא קבלת ציוני הסוקרים בתוך חודש ימים מיום העברת העבודה אליהם.

ד. שמות הסוקרים שלא יעמדו בל"ז למרות תזכורת שקיבלו, יועברו ליו"ר ועדת עבודת גמר.

ה. באחריות הסטודנט להגיש **במייל** למזכירות הסטודנטים את העבודה הגמורה לאחר אישור הסוקרים באופן הבא:

עותק בפורמט PDF שעל דף השער יופיעו חתימות המנחים. בסוף אותו קובץ יצורף גם הפוסטר בגודל של A4. בנוסף, באותו מייל יש לשלוח למזכירות הסטודנטים "טופס העלאת עבודות גמר לתואר שני למאגר העבודות הדיגיטלי" ממולא וחתום על ידי הגורמים המתאימים (ראו מטה דוגמא).
באפשרות המופיעה בטופס כהרשאה לעיין בעבודה למעוניינים באוניברסיטת תל אביב בלבד, אפשר להוסיף בטופס, לפי שיקול המנחים ובחירתם, שההרשאה לגישה מרחוק ניתנת רק למי שמזוהה תחת ה-IP של האוניברסיטה (TAU ONLY).

ו. על מזכירות הסטודנטים לדווח לסטודנט ולמנחים את הציון הסופי של העבודה.

ז. ראש ביה"ס יאשר כי הסטודנט סיים את עבודת הגמר לאחר חתימת מזכירות הסטודנטים שבדקה את ביצוע כל השלבים הנ"ל. אם הסטודנט עבר/השלים את כל שאר המטלות/קורסים, אזי ראש ביה"ס יאשר את סיום לימודיו.

6. **ציון עבודת הגמר:** הציון שמקבל הסטודנט על עבודת הגמר שביצע מהווה חלק נכבד מהשיקולים שמנחים את שלטונות האוניברסיטה בהחלטה אם לקבלו ללימודים לתארים מתקדמים (דוקטורט במדעי הרפואה למשל). לפי התקנון הנוכחי של המדרשה ללימודי תואר שני ושלישי במדעי הרפואה "רשאי להגיש מועמדותו למסלול רגיל לתואר דוקטור (Ph.D.) מי שהינו בעל תואר מוסמך או תואר ד"ר לרפואה או לרפואת שיניים בציון משוקלל של 80 לפחות בקורסים ובציון 85 לפחות בעבודת הגמר". לציון זה תתכן גם חשיבות בקבלה לתכניות התמחות שונות.

ג. נהלים

1. הצעה לעבודת גמר

א. על הסטודנט להתקשר מיוזמתו עם מדריך/ים, לחבר הצעה לעבודת הגמר ולהגישה לאישור הוועדה לעבודות גמר. את ההצעה ניתן להגיש בעברית או באנגלית ובלבד שתכתב בשפה ברורה ונכונה דקדוקית. ללא תלות בשפת

הכתיבה של ההצעה, יש לשמור על כתיבת עמוד השער לפי הדוגמא המובאת בהמשך.

בהצעה יצוינו בפרוט:

- 1) מבוא: הנושא וסקירת הספרות העיונית כולל הסיבות העיקריות לביצוע העבודה וייחודיותה (עד 4 עמודים)
- 2) מטרת העבודה והשערת המחקר
- 3) דרכי ביצוע העבודה כולל שיטות וחומרים
- 4) עיבוד סטטיסטי של התוצאות
- 5) חלקו המעשי של הסטודנט בביצוע העבודה
- 6) רשימת ספרות בנושא, כשהיא מנוסחת לפי הדוגמא וההנחיות בפרק ד' (מבנה עבודת הגמר, סעיף 7). בהצעה יכללו לכל היותר 20 רשומות
- 7) נספחים לעבודה **ואישור ועדת אתיקה/הלסינקי/הוועדה לניסויים בחיות מעבדה**, עפ"י הצורך.

ב. ההצעה תוגש במדיה דיגיטלית. הדף הראשון של ההצעה יהיה במתכונת המוצגת בסוף הפרק ויהיה חתום ע"י הסטודנט והמדריכים וישא תאריך עדכני. את הדף הראשון, החתום, וכל מסמך נוסף שאיננו קובץ מחשב יש לסרוק ולשמור כקבצים. **שם כל אחד מהקבצים יתחיל בשם המגיש/ה ולאחריו שם המסמך.** (דוגמא: ישראל ישראלי – הצעה לעבודת גמר). את הקבצים יש לשלוח בדואר אלקטרוני אל **מוזכירות הסטודנטים עם העתק ליו"ר הוועדה לעבודות גמר.** לפי הנספח הנחיות להגשה. ההצעה תיכתב בפורמט דפים בגודל A4, עם שוליים של 2.5 ס"מ, גופן בעברית David, ובאנגלית Times New Roman, בגודל 12, ברווח כפול וכל העמודים חוץ מעמוד השער יהיו ממוספרים. יש לצרף להצעה המוגשת את פרטי הקשר עם הסטודנט כולל שם, ת.ז. כתובת דוא"ל וטלפון, וכן דוא"ל של המנחים. בנוסף לשליחת הקבצים במייל, יש למלא את כל הפרטים בטופס בלינק: <https://forms.gle/sUH7oQdsyindkKw99>

ג. ההצעה תוגש לסקירה ולהערכה של חברי הוועדה לעבודות גמר. חברי הוועדה יעירו הערותיהם להצעה ויחליטו אם לקבלה כלשונה, לדחותה, לבקש הבהרות ו/או תיקונים, או להעבירה לחוות דעת של מומחה בנושא. מכתב הוועדה ישלח במדיה דיגיטלית. כל ההבהרות והתיקונים ישלחו ישירות ליו"ר הוועדה. ניהול מעקב התיקונים של ההצעה עד אישורה יהיה ישירות מול יו"ר הוועדה. את ההצעה המתוקנת יש לשלוח למזכירות הסטודנטים עם העתק ליו"ר הוועדה. השינויים/תיקונים שבוצעו יסומנו באמצעות "עקוב אחרי שינויים" על מסמך

ההצעה. יש לצרף את מכתב הוועדה (סרוק) ומכתב תשובת הסטודנט/ית חתום על ידי המנחים המבהיר את התיקונים שבוצעו. יש לענות למכתב הוועדה תוך 3 שבועות מתאריך המכתב. הוועדה תדון בשינויים/תיקונים שבוצעו בהצעה ואם החליטה לאשר את ההצעה, תעביר למזכירות הסטודנטים את האישור הסופי להצעה לצורך הפצה לסטודנט.

לאחר אישור ההצעה, יש להעביר עותק סופי חתום ע"י הסטודנט/ית והמנחים אל מזכירות הסטודנטים.

ד. סטודנט שנה שישית אשר לא קיבל אישור להצעה על עבודת גמר, לא יוכל לגשת למבחני רישוי.

ה. ללא סיום עבודת הגמר וקבלת ציון סופי, לא יינתן אישור זכאות לתואר שהוא תנאי לקבלת רישיון קבוע על ידי משרד הבריאות

ו. סטודנטים המתחילים שנה א בתשפ"ב, יוגשו לבחינות רישוי רק לאחר קבלת ציון לעבודת הגמר (יש לקחת בחשבון כי מסגרת הזמן הניתנת למנחים למסירת הציון היא חודש ימים ולאחר מכן גם לסוקרים ניתנת מסגרת זמן למסירת הציון של חודש ימים, סך כל התהליך הינו כחודשיים מרגע מסירת העבודה הסופית). סעיף זה מתייחס למתחילים שנה א' בתשפ"ב

2. עבודת הגמר

א. היקף העבודה הסופית לא יעלה על 40 עמודים מודפסים לא כולל עמודי שער (קדמי בעברית ואחורי באנגלית), תקצירים, רשימת מקורות ונספחים. העבודה תיכתב בפורמט דפים בגודל A4, עם שוליים של 2.5 ס"מ, גופן בעברית David, ובאנגלית Times New Roman, בגודל 12, ברווח כפול וכל העמודים חוץ מעמודי השער יהיו ממוספרים.

ב. הטיוטה האחרונה של עבודת הגמר והפוסטר יבדקו ע"י המנחה/ים תוך פרק זמן שלא יעלה על חודש ימים, מיום שהועברו אליהם ע"י הסטודנט. לאחר עיון וחתימת המנחה/ים על-גבי העמוד הראשון של העבודה, תועבר במייל הטיוטה הסופית והפוסטר (בפורמט קטן) למזכירות הסטודנטים לצורך רישום ומעקב.

עם הגשת הטיוטה הסופית למזכירות הסטודנטים, תמנה הוועדה לעבודות גמר ועדת הערכה. ועדת הערכה תמונה רק לאחר קבלת ציון על העבודה מהמנחה/ים.

ג. ועדת ההערכה תורכב מיו"ר וחבר נוסף. יו"ר הוועדה חייב להיות חבר הסגל האקדמי של אוניברסיטת ת"א והחבר הנוסף יכול להיות בעל מינוי אקדמי במוסד אחר להשכלה גבוהה בארץ.

ד. חברי ועדת ההערכה יעירו את הערותיהם תוך חודש ימים ממועד קבלתה. הסטודנט יתקן את הדרוש תיקון בהתאם להערות ולאחר אישור התיקונים על ידי ועדת ההערכה, יכין הסטודנט עותק סופי בפורמט PDF חתום על ידי המנחים, שיכלול גם את הפוסטר. **הציון על עבודת הגמר והפוסטר יהיה על ההגשה הראשונה לסוקרים, אך הסוקרים יכולים לבקש תיקונים לפני האישור הסופי של העבודה.**

ה. תלונות לגבי ההתקשרות בין הסטודנט למדריכו, או לוועדת הערכה, במידה ותהיינה, תופנינה ע"י אחד הצדדים לוועדה לעבודות גמר ושם הן תובאנה לדיון.

ו. הציון הסופי של העבודה יקבע ע"י ועדת הקולוקוויום הכוללת את המנחים והסוקרים. הציונים יועברו ע"י כל אחד מחברי ועדת הקולוקוויום למזכירות הסטודנטים לשקלול ורק אז יימסר הציון הסופי המדויק לסטודנט. משקל ציון ועדת ההערכה יהווה 70% מהציון הסופי כאשר 60% יהווה הציון על העבודה הכתובה ו-10% ציון על הפוסטר ומשקל ציון המנחה/ים 30% מהציון הסופי. אם ייווצר פער של למעלה מ-20% בין ציון ועדת ההערכה לבין ציון המנחה/ים (דבר שייבדק במזכירות הסטודנטים), תינתן לסטודנט האפשרות לערעור בפני הוועדה לעבודות גמר. הוועדה תדון בבקשת הערעור ובמידת הצורך תמנה צוות של שלושה סוקרים אנונימיים אשר יתבקשו להעריך את העבודה מחדש. הציון של ועדת הערר, יהווה את הציון הסופי. אם קיבל הסטודנט ציון "עובר" (60) ומעלה על העבודה, יחתמו המנחה/ים על 1 עותק של העבודה.

ז. לאחר קבלת הציון הסופי וסגירת העבודה החתומה, הסטודנט ישלח למזכירות בית הספר בפורמט PDF יחד עם טופס הפקדת העבודה בספריה לפרסום העבודה במאגרים אלקטרוניים פנימיים/חיצוניים, כשפעולה זאת תעיד על גמר ביצוע עבודת הגמר. **טופסי הערכה לציונים ניתן למצוא בהמשך.**

לאחר אישור העבודה, יוכן פוסטר (הנחיות מפורטות מטה).

ד. מבנה עבודת הגמר:

העבודה תיכתב בשפה העברית או אנגלית. העבודה צריכה להיות מנוסחת בצורה עניינית וברורה ובלשון מדעית. אם יש צורך, את העבודה ניתן לכתוב גם באנגלית, אולם דף השער בעברית ישמר.

דף שער: דף השער העברי של העבודה יופיע על כריכת העבודה (ראה דוגמא בסוף הפרק). דף זה יתורגם לאנגלית ויודפס על **הכריכה האחורית** של העבודה (ראה דוגמא בסוף הפרק).

העבודה תכלול 9 סעיפים:

1. סיכום בעברית (לכל היותר עמוד אחד)
2. תוכן עניינים
3. מבוא - הצגת הבעיה הנחקרת וסקירת הספרות הקיימת, כולל מטרות והשערות העבודה
4. שיטות וחומרים
5. תוצאות
6. דיון ומסקנות
7. רשימת ספרות באנגלית הכוללת לכל היותר 40 רשומות. הרשימה תכלול רק אותם מאמרים שהבוגר/סטודנט קרא והסתמך עליהם המצוטטים בעבודה. מספור רשימת הספרות יהיה עפ"י סדר הופעתם במסמך. רשימת המאמרים תהייה ערוכה לפי: שם המחבר/ים, ראשי תיבות של שם המחבר/ים, שם המאמר, שם כתב העת בקיצור (עפ"י PubMed), השנה, מספר הכרך, העמודים. יש להקפיד על סימני הפיסוק בציטוט בצורה אחידה. יש לציין בהערות שוליים תחתונה את כתב העת שעל פיו תאורגן רשימת הספרות בהצעה/העבודה. ציטוט פרקים מספרים תעשה עפ"י המקובל בספרות המדעית. דוגמא לציטוט מאמר מז'ורנל Dental Materials:

Natali AN, Pavan PG, Scarpa C. Numerical analysis of tooth mobility: formulation of a non-linear constitutive law for the periodontal ligament. Dent Mater 2004;20:223–9.

8. נספחים

9. סיכום באנגלית (abstract) (לכל היותר עמוד אחד)

ניתן להוסיף דף תודות בתחילת העבודה.

ה. מבנה הפוסטר ליום המחקר של בית הספר

הפוסטר יישלח עם העבודה במייל. את הפוסטר ניתן להכין בעברית או באנגלית. הפוסטר יציג את עיקרי העבודה בצורה מדעית (כולל מבוא קצר, מטרות, שיטות,

תוצאות, ומסקנות). סטודנט שעבודתו תיבחר להצגה ביום המחקר, יתבקש להדפיס את הפוסטר כמכלול או לבנותו בצורת קולאג' דפים. גודל הפוסטר יהיה: רוחב 100 ס"מ, גובה 100 ס"מ. בראש הפוסטר יופיע סמל ביה"ס, שם העבודה, שם הסטודנט והמנחים. יש להשתמש בגודל גופן שאינו קטן מ-18 נקודות כך שניתן יהיה לקרוא את הכתוב ממרחק של כמטר אחד. הגופנים אינם חייבים להיות אחידים. ניתן לכלול בפוסטר מלל, איורים, ותמונות. אין צורך לכלול רשימת מקורות.

ו. עבודות מצטיינות

הוועדה לעבודות גמר תדון בסוף כל שנה בעבודות בעלות הציונים הגבוהים ביותר בתחומים השונים ותבחר עבודה ו/או עבודות הראויות להצטיינות.

ז. פרסום העבודה

ניתן לפרסם את העבודה בכתב עת באישור המנחה/ים בלבד. הנתונים המדעיים, זכויות יוצרים ו/או פטנט, העולים מעבודת הגמר - שייכים למנחה/ים ולאוניברסיטת ת"א. לא יעשה הסטודנט שימוש בנתונים ו/או זכויות ללא אישור המנחה/ים ו/או שלטונות האוניברסיטה. כמו"כ, חלה חובה על המנחה לכלול את שם הסטודנט בכל פרסום מדעי אשר חלקו או כולו נסמך על עבודת הסטודנט. בפרסום המדעי יש לכלול את המשפט:

This study was performed as a partial fulfillment towards the degree of Doctor of Dental Medicine Conferred by the Tel Aviv University

ח. סמכויות

הוועדה לעבודות גמר של ביה"ס לרפואת שיניים תדון ותפסוק בכל הבעיות המתעוררות במסגרת ביצוע עבודות הגמר.

ט. סיום עבודת הגמר וקבלת ציון

סיום עבודת הגמר וקבלת ציון הם תנאי לקבלת תואר "דוקטור לרפואת שיניים".

לא יקבל בוגר אישור על מילוי חובותיו בלא אישור על סיום עבודת הגמר וקבלת ציון עליה. רק לאחר השלמת כל חובותיו יישלח אישור זכאות לתואר למשרד הבריאות, לצורך קבלת רשיון קבוע.

תפוצת עבודת הגמר:

ספרית הפקולטה.

צורת השער להצעה לעבודת גמר

●●● מיסודה של אחוות אלפה
אומגה הבינלאומית
Founded by Alpha
Omega International
Dental Fraternity

The Maurice and Gabriela
Goldschleger School of
Dental medicine
Faculty of Medicine
Tel Aviv University

בית הספר לרפואת שיניים
ע"ש מוריס וגבריאלה
גולדשלגר
הפקולטה לרפואה
אוניברסיטת תל אביב



הצעה לעבודת גמר

נושא	נושא	עבודת	הגמר	בעברית
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

שם הסטודנט/ית:
סיום לימודים בשנת:
כתובת קבועה:
דואר אלקטרוני:
טלפון:

שם מדריך (1): _____
אימייל: _____
שם מדריך (2): _____
אימייל: _____
חתימה: _____

חתימה: _____

מקום ביצוע העבודה:
שם המוסד:
המחלקה:
תאריך:

צורת השער האחורי באנגלית

●●● מיסודה של אחוות אלפה
אומנה הבינלאומית
Founded by Alpha
Omega International
Dental Fraternity

The Maurice and Gabriela
Goldschleger School of
Dental medicine
Sackler Faculty of Medicine
Tel Aviv University

בית הספר לרפואת שיניים
ע"ש מוריס וגבריאלה
גולדשלגר
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
אוניברסיטת תל אביב



T I T L E

Submitted by

Graduate of The Maurice and Gabriela Goldschleger School of Dental Medicine
As part of the requirements for the title of Doctor of Dental Medicine
Conferred by the Tel Aviv University

Supervised by:

.....
(Names of supervisors and department)

Department _____

Tel Aviv

Date

אם העבודה הוגשה באנגלית דף השער למעלה יתורגם לאנגלית.

טופס ציון לעבודת גמר – למנחה

שם הסטודנט: _____ תעודת זהות: _____

נושא העבודה: _____

מנחים: 1. _____ 2. _____ 3. _____

טופס זה יש להעביר ישירות למזכירות הסטודנטים. משקל חלק זה יהווה 30% מהציון הסופי של העבודה, הציון יחושב ע"י מזכירות הסטודנטים בחלוקה שווה בין המנחים אבקשך להעניק לסטודנט ציון סופי על עבודת הגמר. יש להתייחס בשיקול דעת לקריטריונים הבאים:

ניקוד מקסימלי	ניקוד	פרק בעבודה
10		רקע לעבודה והצגת שאלת המחקר, מטרות והשערות
10		הצגה ברורה של השיטות ופירוטן
10		הצגה ברורה של התוצאות ופירוטן
10		דיון מעמיק בתוצאות תוך התייחסות לספרות
10		מסקנות
20		ארגון כללי - דף שער בעברית ודף שער באנגלית (כולל לוגו ביה"ס), תקצירים בעברית ובאנגלית (מקסימום עמוד אחד), תוכן עניינים; רווח כפול, מספור עמודים, היקף העבודה עד 40 עמודים (לא כולל דפי שער, תקצירים, רשימת מקורות ונספחים); נספחים חייבים לכלול אישורי ועדת אתיקה/הלסינקי
30		מעורבות פעילה ומעשית של הסטודנט/ית - עבודה מעבדתית מרובה, יצירתיות בפתרון בעיות, יכולות כתיבה, שקידה, חריצות, סדר בכתיבה, רציפות בבצוע העבודה
100		סה"כ

האם לדעתך עבודה זו ראויה להצטיינות? אנה נמק: _____

• **נא להציע שמות של 4 סוקרים פוטנציאליים, שמתוכם יבחרו שנים שאליהם העבודה תשלח:**

שם המדריך: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

טופס ציון לעבודת גמר – לסוקר

אבקשך להעניק לסטודנט/ית ציון סופי על עבודת הגמר

שם הסטודנט: _____ תעודת זהות: _____

נושא העבודה:

מנחים: 1. _____ 2. _____ 3. _____

טופס זה יש להעביר ישירות למזכירות הסטודנטים. משקל חלק זה יהווה 70% מהציון הסופי של העבודה (30% יינתנו על ידי המנחה/מנחים). הציון יחושב ע"י מזכירות הסטודנטים בחלוקה שווה בין הסוקרים

שים לב: את הציון יש לתת על העבודה והפוסטר הכתובים המוגשים כטיוטה. יחד עם זאת, ניתן לבקש תיקונים שיכללו בעבודה המודפסת הסופית הנשארת אף בספריית האוניברסיטה ואף תיקונים לפוסטר.

יש להתייחס בשיקול דבר לקריטריונים הבאים, תוך דגש על ארגון העבודה עפ"י התקנון:

ניקוד מקסימלי	ניקוד	פרק בעבודה
15		רקע לעבודה והצגת שאלת המחקר, מטרות והשערות
15		הצגה ברורה של השיטות ופירוטן
15		הצגה ברורה של התוצאות ופירוטן
15		דיון מעמיק בתוצאות תוך התייחסות לספרות
10		מסקנות
15		ארגון כללי - דף שער בעברית ודף שער באנגלית (כולל לוגו ביה"ס), תקצירים בעברית ובאנגלית (מקסימום עמוד אחד), תוכן עניינים; רווח כפול, מספור עמודים, היקף העבודה עד 40 עמודים (לא כולל דפי שער, תקצירים, רשימת מקורות ונספחים); נספחים חייבים לכלול אישורי ועדת אתיקה/הלסינקי
		פוסטר
15		העברת מידע בצורה מתומצתת וברורה, מייצג את העבודה הכתובה; עיצוב כללי
100		סה"כ

האם לדעתך עבודה זו ראויה להצטיינות? אנה נמק:

שם הסוקר: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

טופס העלאת עבודות גמר לקראת תואר DMD למאגר העבודות הדיגיטלי

שם המחבר/ת: _____ מס' זהות: _____

טלפון המחבר/ת: _____ מייל: _____

שם המנחה/ים: _____

שם העבודה: _____

הספרייה ל _____ של אוניברסיטת תל-אביב
(להלן: "הספרייה") משמשת כספריית הפקדה (Depository Library)
לעבודות הגמר לתואר M.D שנעשו בפקולטה ל _____.

**ידוע לנו כי ככלל, עבודת גמר לתואר M.D תועלה למאגר הדיגיטלי
מיד עם העברתה לספרייה ותהייה פתוחה לכל משתמשי האינטרנט
בארץ ובעולם.**

חרף האמור לעיל ברצוני להגביל את הגישה ו/או לעכב את העלאת עבודתי
למאגר הדיגיטלי, בהתאם למסומן בטבלה:

**נא לסמן X במקום המתאים בלבד ולהקיף בעיגול את משך הזמן
המבוקש:**

הערה:

**מי שאינו מסמן X במקום המתאים, יחשב כמי שמאשר פרסום מיידי של עבודת
הגמר במאגר הדיגיטלי לכל משתמשי האינטרנט.**

הנני מפקיד/ה עותק שלם בפורמט דיגיטלי של העבודה בספרייה וכי עותק
זה זהה לגירסה המודפסת.

תאריך: _____ שם התלמיד: _____ חתימה: _____

אישור המנחה להפקדת העבודה במאגר הדיגיטלי, בהתאם לבקשת הסטודנט:
תאריך: _____ שם המנחה: _____ חתימה: _____

הזכאים לעיון	
כל המעוניין בארץ ובעולם לאחר שנה/שנתיים/ שלוש שנים	
כל המעוניין באוניברסיטאות בארץ בלבד באופן מידי / לאחר שנה/שנתיים/ שלוש שנים	
כל המעוניין באוניברסיטת תל אביב בלבד באופן מידי / לאחר שנה/שנתיים/ שלוש שנים	
עבודת הגמר תישמר בספרייה ותהיה אליה גישה דיגיטלית מתוך בניין הספרייה בלבד	

הנחיות לסטודנט להגשה לוועדה/למזכירות

כל הגשה צריכה להיות מוגשת באמצעות המייל וכן מילוי טופס בקישור

<https://forms.gle/sUH7oQdsyindkKw99>

את האימייל של ההצעה יש לשלוח כאשר הכותרת שלו (subject) תהיה:

הצעה לעבודת DMD לוועדה – [שם הסטודנט]

(לדוגמה – הצעה לעבודת DMD לוועדה – ישראל ישראל)

את הקבצים (לאחר המעבר של המנחים ואישורם) יש לשלוח למזכירת הסטודנטים באימייל: niliger@tauex.tau.ac.il ואל יו"ר ועדת עבודות גמר באימייל: laviv@tauex.tau.ac.il

יחד עם העתקים (באותו האימייל כ- Cc) למדריכים של העבודה.

נבקש את ההצעות עם הנספחים – להגיש גם כקובץ word וגם כקובץ PDF.

שמות הקבצים צריכים לכלול את שם הסטודנט.

מספר דגשים לגבי ההצעה עצמה:

את ההצעות לעבודת גמר יש להגיש עפ"י ההנחיות המפורטות בתקנון באתר (כולל גודל גופן, רווחים בין שורות וכד'). <https://med.tau.ac.il/avodot-gmar>

את ההצעה ניתן להגיש בעברית או באנגלית

אנא הקפידו על שפה נכונה, דקדוק נכון, ללא שגיאות כתיב.

בהצעה שנשלחת - יש להקפיד:

לשלוח רק הצעה שעברה את אישורי המדריכים. יש להקפיד על ההנחיות מהאתר, ולודא בעת השליחה כי כל החומר קיים (עבודה שתחסר חלק ממרכיבים אלו – לא תועבר לסקירה) – כולל:

דף שער מלא (עם כל הפרטים להלן, ושמות וחתימות המדריכים) - יש להשתמש בדף השער המופיע באתר (מצ"ב כקובץ באימייל הנוכחי).

הצעה עם הפרקים המפורטים בתקנון (דף שער, מבוא, מטרת העבודה והשערת המחקר, שיטות וחומרים, סטטיסטיקה).

מספור דפים (החל מהדף השני)

אישור אתיקה / הלסינקי **בתוקף** (לעבודות הנדרשות לאישור אתיקה)

הבהרה לגבי מדריכים לעבודת גמר:

עבודת גמר יכולים להדריך 1 או 2 מנחים. לפחות אחד המדריכים בעבודה צריך לשמש כאיש סגל בבית הספר לרפואת שיניים /רפואה (או באוניברסיטת תל-אביב) בעל מינוי אקדמי מדרגת מרצה במסלול הרגיל או הקליני ומעלה במוסד רפואי המסונף לאוניברסיטת תל אביב.

לגבי מדריך שלישי – רק במקרים של שיתופי פעולה חיצוניים, במקרים חריגים בלבד – ניתן להגיש בקשה למדריך שלישי נוסף.