



הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

**ידיעון תשע"ג
2012-2013**

- לימודים לתואר דוקטור לרפואה
- לימודים לתואר דוקטור לרפואה, התכנית לבעלי תואר ראשון
- התכנית המשולבת למדעי החיים ולמדעי הרפואה
- המדרשה לתארים מתקדמים, לימודים לתואר שני ושלישי במדעי הרפואה

הודפס בבית-הדפוס של אוניברסיטת תל-אביב

תוכן העניינים

	מוסדות הפקולטה
5	הנהלת הפקולטה
6	ועדות
7	ראשי חוגים
8	מנהלה ומזכירות חוגים
	לימודים לתואר "דוקטור לרפואה" M.D. - תכנית 6 שנתית
13	תקנון וסדרי לימוד
22	לימודים קדם קליניים
24	שנה א' רפואה, תכנית הלימודים ומערכת השעות
30	שנה ב' רפואה, תכנית הלימודים
31	שנה ג' רפואה, תכנית לימודי המערכות
34	לימודים קליניים
36	תכניות הלימודים שנים ד,ה,ו'
39	נהלי בחינות גמר ארציות
40	תקנון עבודות גמר
47	תקנון הסטאז'
	לימודים לתואר "דוקטור לרפואה" M.D. - לבעלי תואר ראשון
51	תקנון ותכניות הלימודים
	תכנית לימודים משולבת במדעי החיים והרפואה
71	מבוא ודרישות קדם
74	תקנון הלימודים
82	מערכות השעות שנה א', ב', ג'
	המדרשה לתארים מתקדמים ע"ש ד"ר מרים ושלדון ג' אדלסון
	לימודים לתואר שני M.Sc. ולתואר שלישי Ph.D.
91	על המדרשה
92	הנהלת וועדות המדרשה
93	לימודים לתואר "מוסמך במדעי הרפואה"
125	לימודים לקראת תואר "דוקטור לפילוסופיה" Ph.D.

הנהלת הפקולטה

פרופ' יוסף מקורי
דקאן

פרופ' ענת לבנשטיין
משנה דקאן לעניינים קליניים

פרופ' אהוד גרוסמן
משנה מנהלי דקאן למינויים

פרופ' ארנון אפק
ראש תכנית הלימודים
ניו יורק-אמריקה

פרופ' נילי טבק
ראש בית הספר למקצועות הבריאות

פרופ' יחיאל לבקוביץ
ראש בית הספר ללימודי המשך

פרופ' קרן אברהם
משנה לדקאן לעניינים קדם קליניים

פרופ' משה פיליפ
משנה לדקאן לענייני מחקר ופיתוח

פרופ' לאונרד ליבוביץ
משנה לדקאן,
ראש בית הספר לרפואה

פרופ' אילנה אלי
ראש בית הספר לרפואת שיניים

פרופ' גיל אסט
ראש המדרשה לתארים מתקדמים

פרופ' דני כהן
ראש בית הספר לבריאות הציבור

פרופ' משה קוטלר
משנה לדקאן לחינוך רפואי

יעל קיילין
משנה מינהלי דקאן

ועדות פקולטיות

- ועדת קתדרות
- ועדת חיפוש
- ועדת ערעורים
- ועדת דיור
- ועדת עמית כבוד
- ועדה לאתיקה מדעית
- ועדה למחקר ולפיתוח
- ועדה למענקי מחקר
- ועדת ציוד בין מחלקתי
- ועדת משמעת
- ועדת בית חיות
- ועדת חיסונים
- ועדת בטיחות
- ועדת מקצוענות

ועדות בית הספר לרפואה

- ועדת הוראה בית ספרית
- ועדת הוראת ללימודים קדם קליניים
- ועדת הוראה ללימודים קליניים
- ועדה לעבודות גמר
- ועדת קבלה לתכנית שש שנתית
- ועדת קבלה לתכנית לבעלי תואר ראשון
- ועדת תלמידים
- ועדת בחינות
- ועדה לקידום ובקרת ההוראה
- ועדת מורים תלמידים

ראשי חוגים

ראש החוג	חוגים קדם קליניים
פרופ' צבי ליפשיץ	אנטומיה ואנתרופולוגיה
פרופ' דרורית נוימן	ביולוגיה תאית והתפתחותית
פרופ' גיל אסט	גנטיקה מולקולרית של האדם וביוכימיה
פרופ' אמיתי זיו	חינוך רפואי
פרופ' אילן צרפתי	מיקרוביולוגיה ואימונולוגיה קלינית
פרופ' דניאל חננשוילי	פיזיולוגיה ופרמקולוגיה
פרופ' איריס ברשק	פתולוגיה

	חוגים קליניים
פרופ' דן פליס	א.א.ג וכירורגיה של ראש וצוואר
פרופ' אבישי סלע	אונקולוגיה
פרופ' רות סיגל	רפואת עיניים
פרופ' יגאל מירובסקי	אורתופדיה
פרופ' תמר שוחט	אפידמיולוגיה ורפואה מונעת
פרופ' אברהם גולן	גינקולוגיה ומיילדות
פרופ' דניאל מימוני	דרמטולוגיה
פרופ' אלי קונן	דימות
פרופ' פיה רענני	המטולוגיה
פרופ' פייר זינגר	הרדמה וטיפול נמרץ
פרופ' רישרד נקש	כירורגיה
פרופ' יואב צ'פמן	נוירולוגיה
פרופ' שמעון רייף	רפואת ילדים
פרופ' מרק ויזר	פסיכיאטריה
פרופ' צבי ורד	קרדיולוגיה
פרופ' אנטוני היימן	רפואת המשפחה
פרופ' מאיר להב	רפואה פנימית
פרופ' נחום סורוקר	רפואה שיקומית

מנהלת הפקולטה

פקס'	טלפון		
6409103	6409658	יעל קיילין	משנה מנהל' לדקאן
6407824	6406053	מירה ניר	עוזרת למשנה המנהל' לדקאן לענייני תלמידים והוראה
6406030	6409055	גבי מור	עוזרת למשנה המנהל' לדקאן לענייני כח אדם
6405289	6409884	יוסי לוי	עוזר למשנה המנהל' לדקאן לענייני לוגיסטיקה
6409103	6409657	עינת סופר	מזכירת לשכת דקאן
6409232	6409300	אביבה מוסקונה	תקציבנית
6407824	6409661	הדר מליחי-סליבאנוב	מזכירת סטודנטים-לימודים קדם קליניים
6407824	6407726	אירית בוקר	מזכירת הלימודים הקליניים שנים ד',ה' בתכנית השש שנתית
6407824	6406071	יפעת רדליך	מזכירת הלימודים הקליניים שנים ו' וסטאג' בתכנית השש שנתית, ו-ג,ד' בתכנית הארבע שנתית
6407824	6407754	עינת רם	מזכירת התכנית לתואר ד"ר לרפואה לבעלי תואר ראשון
6409213	6407320	סילביה דגני	מזכירת המדרשה ע"ש ד"ר מרים ושלדון ג' אדלסון
6407824	6409244	ניצה כחלון	מזכירת לימודי תואר שני
6407191	6409071	לאה שולמן	מרכזת תכנית N.Y. - אמריקה
6409043	6409228	סוניה כשר	מזכירת ביה"ס ללימודי המשך
6406512	6409333	גילה בהר	מזכירת ביה"ס למקצועות הבריאות
6407464	6407391	רונית שפיגל	מזכירת ביה"ס לבריאות הציבור
6407824	6409097	שירי בילורי	מזכירת התכנית המשולבת למדעי החיים והרפואה
6407673	6409796	רלי שטראוס	מרכזת מזכירות מורים
6409234	6409027	אנה עייש	מרכזת ועדת מינויים קלינית
6407351	6407603	חנה דרעי	מזכירת כח אדם
6405354	6409740	יעקב לביא	מנהל גוש

מזכירות החוגים בבית הספר לרפואה

חוגים קדם קליניים

שם החוג	מזכירה/עוזרת מנהלית בחוג	טלפון	פקס.
החוג לאנטומיה ולאנתרופולוגיה בניין סאקלר, קומה 6, חדר 631 racheloz@post.tau.ac.il	רחל עוז	6409099 6409866	6408287
החוג לביולוגיה תאית והתפתחותית בניין סאקלר, קומה 4, חדר 404 shoshd@post.tau.ac.il	אורית שניר	6409860	6407432
החוג לגנטיקה מולקולרית של האדם ולביוכימיה בניין סאקלר, קומה 10, חדר 1015 rellyb@tauex.tau.ac.il	רלי בנימין	6409865	6405168
החוג לחינוך רפואי בניין סאקלר, קומה 9, חדר 905 fortunac@post.tau.ac.il	פורטונה כהן	6409858	6406916
החוג למיקרוביולוגיה ואימונולוגיה קלינית בניין סאקלר, קומה 9, חדר 945 leag@tauex.tau.ac.il	לאה גודלמן	6409069 6409168	6409160
החוג לפיזיולוגיה ולפרמקולוגיה בניין סאקלר, קומה 5, חדר 527 inbars@tauex.tau.ac.il	ענבר סעדי- פלס	6409975 6408748	6409113
החוג לפתולוגיה בניין סאקלר, קומה 4, חדר 426 havag@tauex.tau.ac.il	חווה גלילי	6409861	6409141

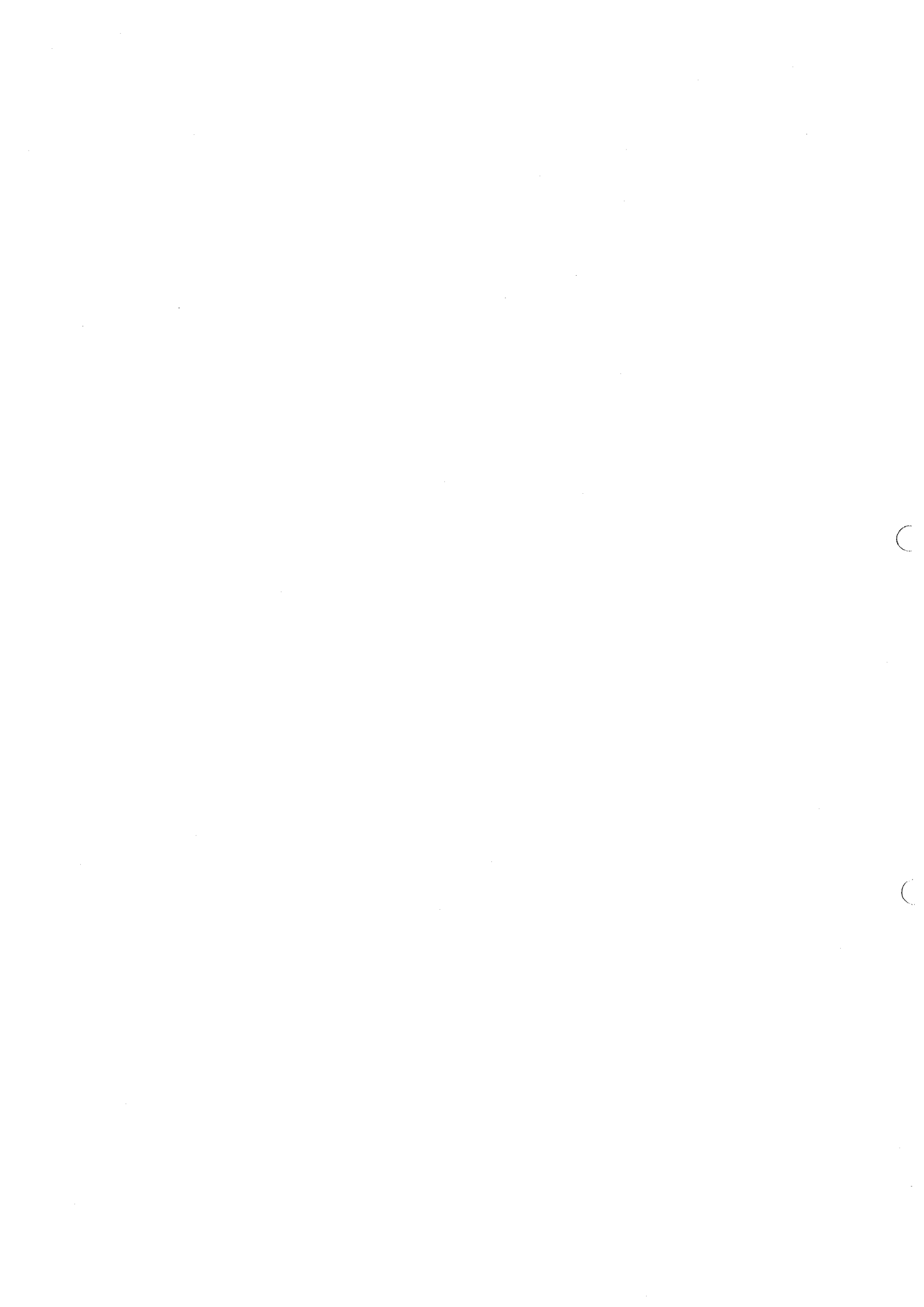
חוגים קליניים

שם החוג	מזכירה/עוזרת מנהלית בחוג	טלפון	פקס.
החוג לא.א.ג ולכירורגיה של ראש וצוואר בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il	סימה-הילה אליה	6405126	6405354
החוג לאונקולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il	אתי קמיל	6405417	6405354

הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר

6405354	6405126	סימה-הילה אליה	החוג לרפואת עיניים בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il
6405354	6405126	סימה-הילה אליה	החוג לאורתופדיה ולטראומטולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il
6409868	6409868 6409040	דנה הנדלסמן	החוג לאפידמיולוגיה ולרפואה מונעת בניין סאקלר, קומה 9, ח' 918 danahn@tauex.tau.ac.il
6405354	6405417	אתי קמיל	החוג לגניקולוגיה ולמיילדות בניין סאקלר, קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il
6405964	6409563	דפנה הורוביץ	החוג לדרמטולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 tiki@post.tau.ac.il
6408679	6409856	אילת גורפינקל	החוג לדימום בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 gurfinke@post.tau.ac.il
6405354	6405417	אתי קמיל	החוג להמטולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il
6405354	6405126	סימה-הילה אליה	החוג להרדמה ולטיפול נמרץ בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il
6405354	6405126	סימה-הילה אליה	החוג לכירורגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 112 simae@tauex.tau.ac.il
6408679	6406996	ויויאן גולד	החוג לנירולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 tiki@post.tau.ac.il
6405964	6409563	דפנה הורוביץ	החוג לרפואת ילדים בניין סאקלר, קומה 1, חדר 102 dafnaho@tauex.tau.ac.il
6405354	6405417	אתי קמיל	החוג לפסיכיאטריה, בניין סאקלר קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il
6408679	6406996	ויויאן גולד	החוג לקרדיולוגיה בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 א' einatr@tauex.tau.ac.il
5346066	5303390 5342816	נהורה שומלי	החוג לרפואת המשפחה בי"ח ע"ש שיבא, תל-השומר nehoras@post.tau.ac.il
6406002	6407779		בניין סאקלר, קומה 1, חדר 124 א'
6408679	6406996	ויויאן גולד	החוג לרפואה פנימית בניין סאקלר, קומה 1, חדר 109 א' einatr@tauex.tau.ac.il
6405354	6405417	אתי קמיל	החוג לרפואה שיקומית בניין סאקלר, קומה 1, חדר 113 etikam@tauex.tau.ac.il

לימודים לתואר "דוקטור לרפואה" M.D.



רישום לקורסים

1. הרישום לקורסים מתקיים לפני תחילת שנת הלימודים. תלמיד שנה א' יקבל הודעה אישית ובה פרטים על תהליך הרישום לקורסים.
2. כל תלמיד חייב להגיש טופס תכנית לימודים ובה פירוט קורסי הבחירה בהם הוא משתתף במהלך שנת הלימודים.
3. קליטה נכונה של הרישום במחשב מבטיחה את הופעת פרטי התלמיד ברשומות הנבחנים ומהווה בסיס לרשומת הלימודים ולתשלום שכר הלימוד.
4. רישום מאוחר ושינויים במערכת הלימודים (קורסי בחירה), ניתן לבצע לא יאוחר מתום השבוע השני של הסמסטר.
5. בכל הנוגע לרישום לקורס מחוץ לפקולטה, להשתתפות ולבחינה בו, חל על תלמיד ביה"ס לרפואה תקנון הפקולטה/חוג בהם ניתן הקורס. בכל הנוגע לקורסי הפקולטה, חל על תלמידי פקולטות אחרות תקנון ביה"ס לרפואה.

פטור מקורסים

- תלמיד שסיים קורס במסגרת לימודים קודמים לתואר בוגר או מוסמך אוניברסיטה במוסד אקדמי מוכר להשכלה גבוהה והקורס נדרש בתכנית הלימודים ברפואה, רשאי להגיש בקשה לפטור מלימוד אותו קורס. את הבקשות יש להגיש למזכירות הסטודנטים על טפסים מתאימים כחודש לפני תחילת שנת הלימודים. פטור יינתן על קורסים שהציון בהם היה 75 לפחות, ועברו לא יותר מ- 5 שנים מסיום הקורס. את הבקשה לפטור יש להגיש בטופס מיוחד, כולל גיליון ציונים וסילבוס הקורס.
- יתכן שהתלמיד יידרש לעשות מבחן פטור או להגיש עבודת השלמה. פטורים על בסיס קורסים הנלמדים באוניברסיטה אחרת, יינתנו ללא ציון, והם אינם משתקלים בממוצע לתואר. פטורים על בסיס קורסים זהים, שנלמדו בפקולטה לרפואה, באוניברסיטת תל אביב, יינתנו עם ציון והם משתקלים בממוצע לתואר. פטור מלימודי בחירה ע"ס עבודה במעבדה: תלמידי שנה א' שיעבדו במעבדות מחקר בחדשי הקיץ יהיו רשאים לקבל פטור מלימודי בחירה. חודש עבודה אחד יהיה שקול ל- 2 ש"ס, חודשיים ל- 4 ש"ס, שלושה חדשים ל- 6 ש"ס. תלמידים שקיבלו פטורים על בסיס לימודים קודמים, לא יוכלו לקחת קורסים עם תלמידי שנים מתקדמות יותר משנת הלימודים אליה הם רשומים. בכל מקרה, הזכאות לתואר הראשון מותנית בהשלמת מכסת לימודים שלא תפחת מ- 1/3 מתכנית הלימודים.

נוכחות בשיעורים והשתתפות פעילה

1. תקנון האוניברסיטה ונהלי הפקולטה מחייבים נוכחות התלמידים בכל ההרצאות, התרגילים, המעבדות, הקלרקשיפ, הביקורים בבתי החולים והמכונים המסונפים וכל הפעילויות הנוספות המתקיימות מחוץ לכתלי הפקולטה אשר נקבעו בתכנית הלימודים (להלן: שיעורים).
2. בנוסף לנוכחות פיזית בשיעורים, חייבים התלמידים לעמוד בבחי ביניים, להכין ולהגיש עבודות בית, כפי שיוטלו על ידי המורה. במידת הצורך יחולקו עזרי לימוד. בעבור השימוש בהם יידרשו התלמידים להפקיד פקדון שיוחזר בתום הלימודים.
3. אי השתתפות בשיעורים או בכל מטלה אחרת כמפורט לעיל, עלולה לשלול מן התלמיד את זכותו לגשת לבחינה, בהתאם להחלטת ועדת המשמעת או ועדת ההוראה הפקולטית.
4. תלמיד אשר מטעמים מוצדקים אינו יכול להשתתף בשיעור כלשהו, חייב הודיע על כך בכתב למרכז הקורס ו/או למנהל המחלקה בצירוף אישור (אישור מחלה, מילואים, סיבות משפחתיות וכו'). בכל מקרה חייב התלמיד להשלים את החומר שהחסיר.
5. תלמיד אשר נעדר משיעור, מטלה או פעילות כמפורט לעיל, יובא עניינו בפני ועדת המשמעת, ועדת תלמידים או ועדת ההוראה.

משך הלימודים

משך הלימודים הוא 6 שנים. השנה השביעית מיועדת לעבודה מעשית (סטאז').
 הלימודים הקדם קליניים נמשכים 3 שנים. בתום הלימודים הקדם קליניים ועמידה בחובות כנדרש בציון של 60 לפחות, יהיה התלמיד זכאי לתואר "בוגר במדעי הרפואה". המעבר ללימודים הקליניים מותנה בקבלת ציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות בלימודים הקדם קליניים.
 על התלמיד להשלים את כל חובותיו לקראת התואר "בוגר במדעי הרפואה" ב- B.Med.Sc. ב- 10 סמסטרים (5 שנים) לכל היותר. על התלמיד להשלים את חובותיו בלימודים הקליניים כולל עבודת גמר (לא כולל סטאז') ב- 10 סמסטרים (5 שנים) לכל היותר. חרף האמור לעיל על התלמיד לסיים את כל חובותיו בבית הספר לרפואה (לא כולל סטאז') ב- 16 סמסטרים (8 שנים) לכל היותר. משך הלימודים לתלמיד במסלול M.D.- Ph.D יקבע בהתאם לדרישות המסלול. האמור לעיל כולל הפסקות לימודים וחזרה על שנת לימודים. תלמיד שלא יסיים את חובותיו כמפורט לעיל - יופסקו לימודיו.

תנאי מעבר משנה לשנה

1. תלמיד שנכשל בקורס והמשיך לימודיו לשנה העוקבת חייב להשלים את חובותיו בקורס/ים בהם נכשל עד תום השנה העוקבת. אם תהיה חפיפה בשעות הקורס/ים שחייב להשלים לבין קורס/ים מתקדם/ים, יאלץ התלמיד לדחות בשנה את לימודיו בשנה המתקדמת.
2. תלמיד שלא יעבור לשנת הלימודים העוקבת בשל כישלונות (כמפורט להלן), יידרש ללמוד שוב את הקורסים בהם נכשל ולעבור אותם בהצלחה. ועדת תלמידים רשאית לחייב את התלמיד לשפר במהלך שנה זו גם את הציונים במקצועות בהם הציון היה נמוך מ-75. תלמיד רשאי לחזור על שנת לימודים פעם אחת במהלך הלימודים הקדם קליניים.
3. אי הגשת עבודה במועד, כאמור בנהל הגשת עבודות, תחשב לכישלון בקורס גם לצורך בדיקת זכאותו של התלמיד לעבור לשנה עוקבת.
4. דרישות קדם לקורס: תלמיד אינו רשאי להירשם לקורס מתקדם אם לא עמד בבחינה בקורס המהווה דרישת קדם עבורו.
5. ציון קורס 230 "לא מילא חובותיו" דינו כציון נכשל על כל המשתמע מכך.

תנאי מעבר משנה א' לשנה ב':

1. תלמיד שנכשל בשנה א' בקורסים שהיקפם הכולל פחות מ- 5 ש"ס, יורשה לעבור לשנה ב' ויידרש ללמוד שוב את הקורסים בהם נכשל, למלא את כל מטלותיהם ולעבור אותם בהצלחה עד תום שנה ב'. אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
2. תלמיד שנה א' שנכשל בקורסים שהיקפם הכולל 5 ש"ס או יותר (אבל לא יותר מ- 8 ש"ס), לא יורשה לעבור לשנה ב' ויהיה עליו ללמוד שוב את הקורסים בהם נכשל ולעבור אותם בהצלחה. אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
3. תלמיד שנה א' שנכשל בקורסים שהיקפם הכולל 9 ש"ס או יותר, יופסקו לימודיו לצמיתות.

תנאי מעבר משנה ב' לשנה ג':

1. תלמיד שנכשל בשנה ב' בקורסים שהיקפם הכולל פחות מ- 5 ש"ס, יורשה לעבור לשנה ג' ויידרש ללמוד שוב את קורסים בהם נכשל, למלא את כל מטלותיהם ולעבור אותם בהצלחה עד תום שנה ג'. אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
2. תלמיד שנה ב' שנכשל בקורסים שהיקפם 5 ש"ס או יותר (אבל לא יותר מ- 8 ש"ס), לא יורשה לעבור לשנה ג' ויהיה עליו ללמוד שוב את קורסים בהם נכשל ולעבור אותם בהצלחה. אם לא יעמוד בכך יופסקו לימודיו.
3. תלמיד שנכשל בקורסים שהיקפם 9 ש"ס ומעלה יופסקו לימודיו לצמיתות.

תנאי מעבר לשנים הקליניות

המעבר לשנה ד', תחילת לימודי הקליניקה (סמסטר ב') מותנה בסיום הלימודים הקדם קליניים בציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות.
 תנאי המעבר לשנים ה' ו', ראה בפרק הלימודים הקליניים. בקשות מנומקות לחריגות מכללים אלה תידונה בוועדת התלמידים.

ועדת תלמידים

ועדת התלמידים תדון בעניינים של תלמידים שיש להפסיק את לימודיהם ותזמן אותם לשיחה במידת הצורך. בהחלטה על הפסקת לימודיהם יובאו בחשבון שיקולים שונים, כולל פעילותם במסגרת הקורסים של החוג לחינוך רפואי. תלמיד שלא עמד בתנאי המעבר לימודיו יופסקו. התלמיד רשאי לפנות בבקשה לוועדת תלמידים. ועדת תלמידים של ביה"ס לרפואה רשאית להתחשב בנסיבות מיוחדות של תלמידים (לדוגמה נסיבות אישיות מיוחדות; אי התאמה גבוהה למקצוע כפי שבאה לידי ביטוי בקורסים של חינוך רפואי) ולאפשר לתלמיד המשך לימודים על תנאי (לדוגמה חזרה על שנת לימודים, על קורסים או על בחינות). בפקולטה מופעלת ועדת ערעורים. תלמיד, שבקשתו נדחתה ע"י ועדת התלמידים, רשאי לפנות בכתב לוועדת הערעורים הפקולטתית.

הפסקה וחידוש לימודים

לימודיו של סטודנט יופסקו במקרים הבאים:
 נכשל בקורסים בהיקף של 9 ש"ס או יותר בתום שנה א' ללימודיו.
 נכשל בקורסים בהיקף של 9 ש"ס או יותר בתום שנה ב' ללימודיו.
 נכשל בקורס חובה לאחר שלמד את הקורס פעם שניה.
 קיבל אישור לחזור על שנת לימודים ולא עמד בתנאים.
 לא סיים את לימודיו במועד הנדרש, כמפורט בסעיף "משך הלימודים".
 תלמיד שלימודיו הופסקו, יוכל לערער בפני ועדת הערעורים הפקולטתית תוך שבועיים מיום קבלת ההודעה על הפסקת לימודיו. אם לא יוגש הערעור, תיכנס הפסקת הלימודים לתוקפה. לתלמיד יותר להופיע בפני הועדה על פי בקשתו.

הפסקת לימודים על פי בקשת התלמיד

תלמיד שברצונו להפסיק את לימודיו לתקופה מסוימת, חייב להגיש בקשה מנומקת לוועדת תלמידים. חידוש לימודיו יהיה מותנה בתכנית הלימודים ובמספר המקומות במחזור שאליו יבקש להצטרף. הועדה תדון בבקשה להפסקת לימודים לשנה ובמקרים מיוחדים עד לשנתיים. תלמיד הלומד במסגרת העתודה האקדמית והפסיק לימודיו על מנת להתגייס, ומבקש לחדש מועמדותו - יירשם באמצעות המרכז למרשם. מועמדותו תידון בהתאם לכללים החלים על מועמדים הנהוגים באותה עת. במקרים בהם תאושר הפסקת לימודים לשנה, היא תינתן לא יותר מפעם אחת במשך תקופת הלימודים הקדם קליניים, ופעם בתקופת הלימודים הקליניים. תלמיד שלא חזר ללימודים לאחר ההפסקה שאושרה לו, או שהפסיק לימודיו ללא אישור - לא יורשה לחזור ללימודי רפואה.

חידוש לימודים

תלמיד שהפסקת לימודיו אושרה לאחר שסיים שנת לימודים אחת לפחות, עמד בהצלחה בבחינות והיה רשאי לעבור לשנה העוקבת, יגיש בקשה למזכירות לחידוש לימודים, לא יאוחר מ-1 באוגוסט שלפני תחילת שנה"ל. חידוש הלימודים כרוך בתשלום. על תלמיד המחדש את לימודיו יחולו התקנון ותכנית הלימודים הנהוגים בשנה בה חידש לימודיו. תלמיד שנה א' שלא סיים שנת לימודים שלמה/סמסטר אחד, ועדיין לא ניגש לבחינות המעבר, לא יורשה לחדש את לימודיו בפקולטה. אם ירשם כתלמיד חדש במרכז למרשם, מועמדותו תידון בהתאם לתנאי הקבלה שיהיו נהוגים בשנה שבה ירשם כתלמיד חדש.

נהלי בחינות**סדרי בחינות**

תאריכי הבחינות למועדי א' ו-ב' מתפרסמים באתר בית הספר.

סדרי בחינות מיוחדים

סטודנט הזקוק לסידורים מיוחדים, יפנה בקשה אל ועדת התלמידים של בית הספר על מנת לקבל אישור. הפנייה תוגש מיד עם תחילת הלימודים לגב' הדר מליחי-סליבאנוב. על מנת לקבל אישור לסידורים מיוחדים נדרש הסטודנט להמציא אישורים רפואיים עדכניים (במקרה של בעיה רפואית), אישור מהשרות הפסיכולוגי או המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי בדקאנט הסטודנטים (במקרה של לקווי למידה).

תלמיד שקיבל תוספת זמן על בסיס המלצות מדקאנט הסטודנטים, זכאי לתוספת של 15 דקות עבור כל שעת בחינה.
 עקב רשימת המתנה ארוכה בדקאנט הסטודנטים, מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר.
סטודנטיות בהריון: לסטודנטית בהריון אישור יציאה חריגה לשירותים במהלך הבחינה. בנוסף, תינתן לבחינה תוספת זמן של 30 דקות.
עולים חדשים: עולים חדשים (נמצאים בארץ לא יותר מחמש שנים שקדמו למועד הבחינה), זכאים לתוספת של חצי שעה לזמן של הבחינה.
 במקרים מיוחדים ובאישור ועדת התלמידים, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.
תלמידים אשר שפת הלימוד בבתי הספר בהם למדו איננה עברית, יקבלו תוספת של חצי שעה בכל בחינה סופית. תוספת זו תינתן בשלוש השנים הראשונות ללימודיהם האקדמיים.

מועדים מיוחדים לבחינות

סטודנטים המשרתים במילואים: סטודנט שעקב שירות מילואים פעיל (בהתאם לקריטריונים המפורטים בנהלי האוניברסיטה) נבצר ממנו להשתתף בבחינה (מועד א' או ב'), יהיה זכאי למועד מיוחד.
סטודנטיות בהריון: סטודנטית בהריון שמצבה לא מאפשר לגשת לבחינה (כולל סטודנטית הנמצאת בשמירת הריון או בטיפול פוריות) תיבחן במועד ב' ואם יהיה צורך, זכאית למועד נוסף. הסטודנטית תיידרש להמציא אישור רפואי.
מועד מיוחד לסטודנטיות שלאחר לידה: סטודנטית שילדה ונעדרה מבחינות שהתקיימו במשך 14 שבועות מיום הלידה, תהיה זכאית למועד מיוחד.
בקשות למועדים מיוחדים עקב מקרים מיוחדים, כגון אשפוז או מקרה אסון, תובאנה בפני ועדת התלמידים. יש להביא אישור רפואי מיד עם החזרה ללימודים, לא יתקבלו אישורים רטרואקטיביים.
לא יקבע מועד מיוחד לשיפור ציון חיובי.
 תלמידים שאושר להם מועד מיוחד, יבחנו במועד א' של השנה העוקבת.

תקנון בחינות

הבחינות תכלולנה את כל החומר המפורט בתכנית הלימודים, לרבות חומר שהועבר בשיעורים, בתרגילים, במעבדות ובקריאת חובה. הבחינה תהיה בכתב, בע"פ, מעשית או שילובם. מרכז הקורס יפרסם (אך לא יאחר מתאריך פתיחת הקורס) את מתכונת הבחינה ואת משקל חלקי הבחינה והבחנים בציון הסופי של הקורס. מומלץ על כל סטודנט להשתתף בכל הבחינות במועד א'. הבחינה במועד ב' תהיה במידת האפשר, באותה מתכונת של מועד א'.
 הבחינה במועד ב' תהיה במידת האפשר, באותה מתכונת של מועד א'. מועד ב' יתקיים כעבור שבועיים לפחות לאחר פרסום הציונים של מועד א'.
הציון במועד ב' הוא הציון הקובע.
 היעדרות מאחד המועדים אינה מקנה זכות למועד נוסף (פרט למקרים כפי שמפורט בתקנון סדרי בחינות מיוחדים).
 תלמיד שלא ייגש לבחינה כזו יהיה ציונו 260 ("לא נבחן"). אם לא יבחן גם במועד האחרון העומד לרשותו בשנה זו, יחשב ציונו כדיון "נכשל" עם כל המשתמע מכך לגבי תנאי המעבר והמשך הלימודים.
בחינה משולבת ממספר מרכיבים: אם הבחינה משולבת ממספר חלקים (מעשית, מעבדה, בע"פ או בכתב), על התלמיד לקבל ציון עובר (60) בכל אחד מחלקי הבחינה.
בחינה בע"פ: בעת הבחינה יהיו נוכחים לפחות שני בוחנים. במקרים מיוחדים, בבחינה מעבדה ובמיקרוסקופיה, ועל סמך אישור מראש מדקאן הפקולטה, יהיה ניתן לקיים בחינה בה יהיה נוכח בוחן אחד. אין לערער על בחינה בע"פ שנכחו בה יותר מבוחן אחד.
שיפור ציון בחינה: תלמיד לתואר ראשון רשאי לשפר ציון בחינה במועד שני באותה שנת לימודים, ובתנאי שיודיע על כך מראש. יש להירשם לשיפור ציון חיובי, דרך "מידע אישי לתלמיד" עד 10 ימים לפני מועד הבחינה. תלמיד המעוניין לשפר ציון בחינה או חלקי בחינה ייגש לבחינה במועדים הרגילים באותה שנה. הציון האחרון יהיה הציון הקובע. לא ייקבע מועד מיוחד לשיפור ציון. אין אפשרות לשפר ציון לאחר קבלת אישור

זכאות לתואר. תלמידים שממוצע ציוניהם המצטבר נמוך מ-75, יוכלו לפנות בבקשה להבחן בחינה חוזרת לתיקון ציון גם בשנה העוקבת.

ערעור על ציון בחינה

אם בעקבות ערעור תתברר שאלה כשגויה, יתוקנו ציוני כל התלמידים ויפורסמו שנית. לאחר הבחינה, יתקיים מפגש חשיפה בו יוכלו לעיין בבחינה. העיון יעשה בנוכחות איש סגל/ משגיח. ניתן להביא למפגש ספרי לימוד.

אין להעתיק שאלות בחינה או את חלקן, או לבצע כל רישום אחר הקשור לבחינה, מלבד רישום ערעור על גבי הטופס המיועד לכך. אין להכניס פלאפונים למפגש או כל ציוד מחשבי אחר. לא ניתן יהיה להתייעץ עם גורם חיצוני בעת הערעור.

ניתן להגיש ערעור במפגש החשיפה או תוך שבוע מיום פרסום המבחן. לא יתקבל ערעור בדבר סתירה בין הרישום בשאלון הבחינה לסימון בגיליון התשובות, סימון התשובה בגיליון הוא המחייב.

ניתן להגיש הסתייגות על היבטים שונים של הבחינה, כגון: ניסוח לא ברור של השאלות או שאלות המתייחסות לחומר שלא נכלל בקורס. ההסתייגות תירשם על טופס התשובות במקום המיועד לכך או על דף ייעודי לערעור. בבחינות פתוחות וכן במבחני רב-ברירה, ניתן להגיש הסתייגות בכתב עם סיום הבחינה. ההסתייגות תטופל ע"י מרכז הבחינה.

ניתן לערער פעם אחת בלבד על תוצאות הבחינה. בעקבות הערעור הציון יכול לעלות, לרדת או להישאר ללא שינוי.

בחנים

ציון הבחן יהווה חלק מהציון הכולל של הקורס. כלל הציונים (בחנים ובחינה) יהווה 100%. ציונו הסופי של תלמיד שנעדר מבחן מסיבה מוצדקת שהתקבלה ע"י הגוף המוסמך, יהיה בין 95%-90% מציונו במבחן הסופי מותנה במספר הבחנים שבהם השתתף. 'בבחן שהוא פחות מ 20% מהציון הסופי, לא יתקיים מועד ב'.

המעבדה לאנטומיה

החומר האנטומי המצוי במעבדה לאנטומיה הנו מיוחד במינו ומורכב מתורמים אשר עוד בעודם בחיים, ביקשו להקדיש את גופתם לצורכי קידום המחקר וההוראה בישראל. הנכם מתבקשים להתנהג בהתאם ולכבד את זכר התורמים.

המעבדה לאנטומיה הינה מיוחדת במינה בשל החומר המצוי בה ולפיכך קיימת הקפדה מרבית על כל הכללים מהפרט הקטן עד לכלל הגדול, ללא יוצא מהכלל.

אולמות המעבדה לאנטומיה נמצאים תחת פיקוח ובדיקה של יחידת הבטיחות של אוניברסיטת תל אביב, העורכת ניטור סביבתי לקביעת ריכוזי פורמלדהיד באוויר, בכל שנה, במשך שנת הלימודים. הניטור נעשה ע"י המעבדה לניטור תעסוקתי וסביבתי המוסמכת ע"י משרד התמ"מ.

תלמידים החוששים או עלולים להינזק מהשהייה במעבדה לאנטומיה, בשל רקע רפואי אישי, מחויבים לגשת לרופא/ה המשפחה או רופא תעסוקתי, על אחריותם, לקבלת אישור והוראות רפואיות.

לימוד הקורס באנטומיה כולל לימוד חובה במעבדה לאנטומיה, וההשתתפות במעבדה הינה חובה ומהווה חלק בלתי נפרד מלימודי האנטומיה!

ההשתתפות בשיעורי מעבדות בדיסקציה – ושיעורי מעבדה וירטואלית במחשב: **חובה**.

שלוש היעדרויות תחייבנה את הסטודנט לחזור על הקורס כולו.

לידיעת המאחרים: דלתות המעבדה ייסגרו חמש דקות לאחר תחילת השיעור ולא תתאפשר כניסתם. החומר המופיע במרכז השיעור, בהרצאות, כולל רדיולוגיה ובשיעורי הדיסקציות הווירטואליות מהווה בסיס וחלק בלתי נפרד מהידע שהתלמיד נדרש בבחינות בקורס.

1. כניסה והשתתפות במעבדות תתאפשר אך ורק עם חלוק לבן, הנמשא תג זיהוי.
2. חל איסור להופיע במעבדה בסנדלים/כפכפים.
3. אין לצלם במעבדה ואין להעלות תמונות וסרטים מאולם המעבדה לאנטומיה, לאתרים ולפיסבוק.
4. אין כניסה למעבדה לזרים או חברים וקרובי משפחה, ללא אישור מהנהלת החוג.
5. חל איסור מוחלט להכניס חומרי מזון ושתיה למעבדה.
6. חובה לענוד תג זיהוי, שהינו כרטיס התלמיד/ה על החלוק בכל זמן השהייה במעבדה ומהווה כרטיס כניסה למעבדה.
7. המעבדה פתוחה ללימוד עצמי, 24/7, למורשים בלבד (תלמידי הקורסים לאנטומיה).

8. יש לשמור על התנהלות נאותה במעבדה, בכל זמן ולהקפיד על שמירת כבוד המת. אחראי המעבדה רשאי להרחיק תלמיד שהתנהגותו תמצא לא נאותה. הדבר יחשב כאילו התלמיד נעדר מהמעבדה ללא אישור כולל העמדה לדין בוועדה משמעתית.
9. יש לשמור על ניקיון המעבדה בכל זמן.
10. לכל מעבדה יש להביא אטלס אנטומי, חוברת דיסקציה, קופסת עצמות אחת וכלי ניתוח הכוללים סכין חיתוך עם להב חד, כפפות, פינצטה, מספריים.
11. הסטודנטים נדרשים להגיע מוכנים לכל מעבדה, עפ"י תדריך הדיסקציה. המעבדה פתוחה ללימוד עצמי 24 שעות ביממה, כולל שבתות וחגים. הכניסה מותרת למורשים בעלי כרטיס סטודנט עדכני, עם המדבקה האדומה והמאפשר כניסה לדלת המעבדה ובהתאם להנחיות הביטחון של האוניברסיטה. המעבדה מאובטחת עם מצלמות מעגל סגור עם רישום ומעקב על כניסות.
- ❖ רצוי לא לשהות לבד במעבדה, בשעות הערב/הלילה.
 - ❖ בזמן שהייה במעבדה - חובה לענוד את תג הזיהוי (כרטיס הסטודנט/סטודנטית עם השם והתמונה) על החלוק.
 - ❖ המעבדה תהיה סגורה יום לפני כל בחינה (בכל קורס בנפרד). הודעה תישלח במייל לוועד.
 - ❖ נא לשמור על ניקיון המעבדה בכל זמן.
 - ❖ יש לדווח על כל אדם זר או פעילות חורגת במעבדה, להנהלת הפקולטה ו/או להנהלת החוג ו/או ליחידת הביטחון של האוניברסיטה 6408222.
- חל איסור חמור להכניס אורחים וזרים למעבדה ללא אישור הנהלת החוג, מראש.

עבודות

- עבודות בית בכתב, בחינת בית, עבודת גמר בקורס, עבודה סמינריונית או דוח מעבדה/ניסוי (להלן "העבודה"). תשקף את עבודתו העצמית של הסטודנט.
- הגשת עבודה בקבוצה טעונה את אישורו של מרכז הקורס.
- הנתונים/תוצאות הביניים/נתוני העזר ששימשו בסיס לעבודה הכרוכה בניסויים בבני אדם, והוכנו על ידי הסטודנט בתיאום עם המנחה, יישמרו בידי הסטודנט ויוגשו במידת הצורך לבדיקה בהתאם לכללי הוועדה למחקרים בבני אדם (ועדת הליסינקי). כל שאלון שהוכן לצורך ביצוע העבודה, טעון אישור בכתב מהמורה. הגשת עבודה זהה או דומה בשני קורסים או יותר באוניברסיטה תחשב כהפרת משמעת.
- מועד הגשה**
- מועד הגשת עבודה נקבע ע"י המרצה ויפורסם באתר הקורס. סטודנט שלא יגיש את העבודה במועד, יקבע לו ציון נכשל. חריגה תיתכן רק באישור ועדת התלמידים.

נהלי בטיחות

1. חובה למלא אחר הוראות הבטיחות הכלליות של האוניברסיטה מס' 07-302. הפקולטה מפרסמת חוברות ההסברה בנושאים: עבודה עם חומרים ביולוגיים, חומרים כימיים, חומרים רדיואקטיביים, לייזרים.
 2. בפקולטה פועלת ועדת בטיחות, המורכבת מנציגי כל החוגים המשמשים נאמני בטיחות. כמו כן, מתמנים רכזים לעבודה עם חומרים ביולוגיים, כימיים, רדיואקטיביים ורעלים.
- ספרות בנושאי בטיחות נמצאת בספרייה למדעי החיים והרפואה ע"ש גיטר - סמולרש. אתר אינטרנט בנושא בטיחות ומידע על חומרים כימיים וביולוגיים:
- <http://www.chem.uky.edu/resources/msds.html>

כללי עבודה במעבדה

1. העבודה במעבדות מתבצעת בנוכחות מדריך, עובד מעבדה או חברי סגל הפקולטה. תלמיד אינו רשאי להמציא לבד במעבדה, או לעבוד במעבדה בשבתות או בחגים.
 2. נושא העבודה, תהליכה, דרכי ביצועה, בחירת החומרים והציוד, ייקבעו ע"י המדריך.
 3. עבודה עם חומרים מסוכנים כגון: רעלים, מסרטנים, אינפקטיביים, רדיואקטיביים, מותרת רק לאחר קבלת יעוץ מהרכזים המקצועיים. לעבודה עם חומרים רדיואקטיביים יש לקבל רישוי מיוחד.
 4. המדריך יקבע את סידורי העבודה, ויפקח על ביצועה.
 5. התלמיד יצטייד בלבוש ובציוד מגן אישי שיקבעו לפי הסיכון בעבודה.
 6. במקרה של תקלה או אירוע חריג, יש להפסיק מיד את העבודה, לפנות למדריך ולנהוג בהתאם להנחיות. רשימת טלפונים לשעת חירום נמצאת בכל מעבדה.
 7. על מנת למנוע זיהומים, חסימת דרכי מילוט או סכנה אחרת, אין להוציא פריטי ריהוט או פסולת, מכשירים, עם או בלי חומרים, לפרוזדורים או למקום אחר.
 8. התלמיד יכיר היטב את המעבדה: את מיקום האריזות של חומרים מסוכנים (מוצקים, נוזלים, גזים), סמליהם ונהלי עבודה בטוחה עם חומרים אלה; את הסידורים והמגבלות להשלכת פסולת מוצקה רעילה, אינפקטיבית, מסרטנת, רדיואקטיבית, דליקה, קורוזבית וכו'; את הסידורים והמגבלות לסילוק הנוזלים המזיקים מהסוגים הנ"ל ואת הסידורים והמגבלות המיועדים להגן על האנשים העובדים באותו חדר או העוברים בקרבת מקום. כמו כן, חשוב להכיר את מיקומם של: בריזים ראשיים לניתוק אספקת גז בישול (גפ"מ) וגזים אחרים לחדר; ברז מים ראשי; מפסק חשמל ראשי; מקלחת הבטיחות ומשטפת העיניים; ציוד לעזרה ראשונה; ציוד מגן אישי (משפטי מגן אטומים, מגן פנים, מסכת גז, כפפות) וציוד כיבוי אש (מטפים, גלגילון, שמיכה לאדם בוער).
 9. נדרש מהתלמיד להכיר את כל דרכי המילוט מן הבניין, ולהשתתף בתרגיל הפינוי הנערכים בבניין מעת לעת.
- חל איסור:**
1. לעבוד עם מכשיר או ציוד כלשהו שהתלמיד אינו מכיר, שאינו תקין, שאינו נקי או שאינו עובר בדיקות סדירות.
 2. לשנות, להוסיף, לבטל, לפרק, להרכיב או לתקן מכשירים המופעלים בחשמל, אביזרים, כבלים, תקעים, מעברים או שקעים או כל חלק ממערכת החשמל, או מכשירים המופעלים בגזים דחוסים.
 3. לאחסן דברי מזון ושתיה במעבדה או במקרר המשמש את המעבדה. אין להכין מזון או לאכול בחדרי מעבדה.
 4. לעבוד במעבדה עם ציוד או חומרים שלא נמסרו לתלמיד על ידי המדריך.

נוהל לטיפול במקרה של פגיעה גופנית

חובה על תלמיד שנפגע במהלך לימודיו לדווח לפקולטה על פגיעה בעת הלימודים בבית החולים או במעבדה מדקירת מחט או כל חבלה/תאונה אחרת:

1. מומלץ לתלמיד שנפגע בעת השהות בבית חולים לבקש הפניה מהטיוטור או ממנהל המחלקה לחדר מיון. גם ללא הפניה יש לפנות לחדר מיון. בעת הקבלה בחדר המיון, יש לציין ברשומה הרפואית/אדמיניסטרטיבית שתפתח לתלמיד, שפנה לקבלת טיפול עקב תאונת עבודה.
 2. בתום הטיפול יחתום התלמיד על התחייבות כספית להסדרת התשלום עבור הטיפול שקבל.
 3. תלמיד שנפגע מתבקש למלא טופס בל/250 וטופס הודעה על תאונה או מחלת מקצוע, ולהעבירם בהקדם למשרד המשנה המנהלי לדקאן בפקולטה לרפואה, לצורך דיווח על האירוע.
 4. את טופס הדיווח לביטוח הלאומי, החתום ע"י הפקולטה, יחזיר התלמיד לבית החולים שבו קבל טיפול.
 5. פרטי התקשרות של משרד המשנה המינהלי: טלפון 6409658 פקס: 6409103 במידה ותלמיד לא הצליח ליצור קשר עם משרד המשנה המנהלי ניתן לפנות לאירית בוקר או יפעת רדליך מזכירות הלימודים הקליניים, טלפון 6407726, 6406071 פקס: 6407824.
- תלמיד שנדקר ממחט בעת לקיחת דמים יטופל ע"י בית החולים כעובד פרסונל של בית החולים ועפ"י ההוראות והנהלים במקרי דקירה. באחריות המשנה המנהלי לדקאן לדווח על הפגיעה ליו"ר ועדת מורים-תלמידים.**

כפי שצוין לעיל, סטודנט ששילם דמי רווחה במסגרת תשלומי שכר הלימוד, מכוסה בביטוח תאונות אישיות וזכאי להחזר תשלום בגין תאונות אישיות. סטודנט שנפגע שלא במסגרת הלימודים, ופנה לחדר מיון ושלם עבור הטיפול שקבל, יעביר את הקבלה לאגודת הסטודנטים לחני קלכמן בבניין מיטצ'ל, טלפון 1-700-700-945. החזר התשלום מבוצע ע"י חברת הביטוח "כלל ביטוח". תלמיד שיזדקק להמשך טיפול רפואי יעשה כך

באמצעות קופת החולים שבה הוא מבוסס. בכל מקרה של בעיה או קשיים בקבלת טיפול, מוזמן התלמיד לפנות אל הגורמים האמורים בפקולטה.

לאוניברסיטת תל אביב פוליסה צד ג' המכסה את אחריותה החוקית כלפי כל מי שמוגדר כצד ג' ובכלל זה סטודנטים, לכל פעילותם הקשורה לאוניברסיטת תל אביב. האחריות בכל שטח מדינת ישראל (למעט שטחי האוטונומיה), ותקפה כל השנה. האוניברסיטה מבטחת ב"הראל חברה לביטוח בע"מ". במסגרת התשלומים הנלווים לשכר לימוד (כולל דמי רווחה) מבטחים התלמידים ששילמו דמי רווחה בביטוח תאונות אישיות, בחברת "כלל ביטוח". הביטוח מתבצע ומתופעל ע"י אגודת הסטודנטים. הביטוח כולל כיסוי הוצאות ישירות בגין תאונה/פגיעה/ נכות ופיצוי עבור אבדן ימי עבודה/לימודים ושיפויים נוספים כמוגדר בפוליסה. ניתן לעיין בפוליסה באגודת הסטודנטים. כל תלמידי בית הספר לרפואה מבטחים בבטוח לאומי בענף נפגעי עבודה לסטודנטים.

ניתן לעיין בפרטי הביטוח באתר: <http://www.bt.gov.il>

עפ"י חוק הבריאות הממלכתי מבטחים הסטודנטים לצרכי טיפול רפואי. כל סטודנט מכוסה ע"י הקופה אליה הוא משויך.

המלצות לחיסונים

המלצות לחיסונים לתלמידי שנה א'

החל משנה א', מוצעת לתלמידי תכנית חיסונים למניעת הדבקות במחלות זיהומיות במהלך הלימודים כולל בעבודתם במחלקות הקליניות בבתי החולים. בתי חולים מסוימים אינם מקבלים סטודנטים שלא חוסנו. להלן פירוט החיסונים המוצעים -

1. בשנה א' חיסון נגד B Hepatitis דלקת כבד - 3 זריקות - זמן 0, חודש וחצי שנה ו/או מתן בוסטר. בדיקת נוגדנים בסוף הסדרה - חובה, תיעשה באופן עצמאי דרך קופ"ח. השלמה תינתן בהתאם לתוצאות. מי שהתחסן בעבר בחיסון מלא, חובה עליו לבדוק נוגדנים דרך רופא המשפחה (הפנייה למעבדה).
2. בשנה א' חיסון נגד חצבת - אדמת - חזרת MMR למי שלא קיבל עד כה 2 חיסונים מלאים קרי - שני חיסוני חצבת, שני חיסוני אדמת ושני חיסוני חזרת.
3. חיסון נגד טטנוס + דיפטריה + שעלת dTap, יינתן לכל הכיתה, גם לאלה שהתחסנו ל- dT (דיפטריה וטטנוס) במהלך 10 השנים האחרונות, בהתאם לעדכון של משרד הבריאות.
4. חיסון נגד שיתוק ילדים - polio, החיסון יינתן לכל הכיתה, פרט לאלה שהתחסנו במהלך 10 השנים האחרונות, בהתאם לעדכון של משרד הבריאות.
5. מבחן תגובה למנטו - PPD (שחפת) ייערך פעמיים - בשנה ד' סמסטר א', לפני הפיזור לבתי החולים השונים ומעקב אחרי השליליים בשנים ד' - ו' כולל, בתכנית לימודים לד"ר לרפואה, ז' - א' - ד' כולל בתכנית הלימודים לתואר ד"ר לרפואה לבעלי תואר ראשון.

לפני מתן החיסונים המומלצים נבקשכם למלא את שאלון ולהחזירו לוועד הכיתה תוך שבוע מתחילת הלימודים. בעזרת מילוי השאלון, נוכל לבדוק איזה חיסון נדרש כל סטודנט לקבל.

הנכם מתבקשים להסדיר את התשלום עבור החיסונים באמצעות ועד הכיתה תוך שבועיים - לפני מתן החיסון הראשון. סטודנט שלא ישלם לא יוכל להתחסן במסגרת הפקולטה ויחויב לחתום על טופס וויתור. מועדי החיסונים יפורסמו דרך ועד הכיתה.

לבירורים ניתן לפנות למרכזת החיסונים בפקולטה - גב' מיכל עופר, חדר 901 א' בין השעות 10.00-12.00 בלבד, וכן דרך המייל: michalo@post.tau.ac.il

בירור משמעת

הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון רב בין המוסד לבין הלומדים בו, ומחייבים התנהגות ההולמת את כבוד האוניברסיטה ואת מעמד הסטודנט. על הסטודנטים להקפיד על המשמעת ועל התנהגות נאותה בתחומי הפעילות השונים באוניברסיטה ומחוצה לה.

הועדה הפקולטית לבירור משמעת פועלת על פי הוראת האוניברסיטה מס' 00312 ודנה בעבירות הבאות: עבירות במהלך שיעור, לרבות תרגיל ומעבדה, התנהגות שאינה הולמת תלמיד, עבירות המתייחסות לרכוש האוניברסיטה, עבירות במהלך בחינות.

זכאות לתואר "בוגר במדעי הרפואה" (B.Med.Sc.)

התלמיד זכאי לתואר "בוגר במדעי הרפואה" (B.Med.Sc.) בסיום הלימודים הקדם קליניים בציון משוקלל 60 לפחות. המעבר ללימודים הקליניים מותנה בקבלת ציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות בלימודים הקדם קליניים. זכאות לתואר "בוגר" מותנית בהשלמת מכסת לימודים שלא תפחת מ- 1/3 מתכנית הלימודים (פרטים בפרק הכרה בלימודים קודמים שבדפים הצהובים). השעות שבגינן ניתנו פטורים לא יכללו במניין.

הענקת תואר בהצטיינות יתרה או בהצטיינות

תואר בהצטיינות יתרה יוענק לתלמידים שסיימו לימודיהם בציון 95 ומעלה. תואר בהצטיינות יוענק לתלמידים שסיימו לימודיהם בציון 90.0-94.9 אם המספר הכולל של המצטיינים יתרה והמצטיינים יעלה על 20% מכלל המסיימים במחזור - תוכל הוועדה לענייני תלמידים לקבוע חתך ציונים גבוה יותר. כמו כן, תדון הוועדה במקרים חריגים. בין השיקולים שינחו את הוועדה יהיו: מספר המועמדים, משך הלימודים, הישגיהם היחסיים ועוד. קריטריוני הוועדה ייקבעו מדי שנה.

זכאות לתואר "דוקטור לרפואה" (M.D.)**שקלול ציונים לתואר**

לאחר מילוי כל החובות האקדמיים, סיום עבודת הגמר כנדרש וסיום שנת הסטאז', זכאי התלמיד לתואר "דוקטור לרפואה" (M.D.). לתלמיד תוענק התעודה בטקס השנתי הקרוב ביותר, ובלבד שסיים כל חובותיו לכל המאוחר חודש לפני מועד הטקס.

הענקת תואר בהצטיינות והצטיינות יתרה

תואר בהצטיינות יתרה יוענק לתלמיד שסיים לימודיו בציון 95 ומעלה. תואר בהצטיינות יוענק לתלמיד שסיים לימודיו בציון ממוצע בתחום 90.0 - 94.9 במקרים מסוימים רשאית ועדת תלמידים להמליץ על הצטיינות/הצטיינות יתרה בציונים נמוכים מהנ"ל. בין השיקולים שינחו את הוועדה יהיו: מספרם של המועמדים, משך הלימודים, הישגיהם היחסיים של התלמיד. קריטריוני הוועדה ייקבעו מדי שנה, והמלצותיה טעונות אישור הרקטור.

מלגות ופרסים

- פרסי עבודת גמר מוענקים ע"י דקאן הפקולטה לשלושה בוגרים עבור עבודות מצטיינות לתואר "דוקטור לרפואה" (D.M.).
- פרס ע"ש פרדיננד ופרנצ'סקה שטרנליב מוענק על עבודת גמר מצטיינת בתחום הרפואה הפנימית.
- מלגה ע"ש ברנרד אלקין מוענקת לתלמיד מצטיין בכירורגיה.
- מלגה ע"ש בנימין ערמון מוענקת על הצטיינות בלימודי רפואה.
- פרס הצטיינות ע"ש ד"ר משה להב מוענק לסטודנט מצטיין באופתלמולוגיה.
- פרס הצטיינות ע"ש פרופ' הלל נתן מוענק לסטודנט על הצטיינות בקורס לאנטומיה.
- פרס הצטיינות על תרומה ייחודית ומתמשכת במסגרת הפקולטה לרפואה.
- פרס הצטיינות על תרומה ייחודית לקהילה.

לימודים קדם קליניים

הלימודים הקדם קליניים נמשכים 3 שנים. בתום הלימודים הקדם קליניים ועמידה בחובות כנדרש בציון של 60 לפחות, יהיה התלמיד זכאי לתואר "בוגר במדעי הרפואה". המעבר ללימודים הקליניים מותנה בקבלת ציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות בלימודים הקדם קליניים.

חינוך רפואי

לחינוך רפואי מעניק לסטודנט ידע ומיומנות חיונית הנדרשות לתפקודו כרופא מקצוען. תהליך הלימוד מתמשך ונבנה בהדרגה בכל שנות לימודי הרפואה והוא מבוסס ברובו על התנסות חוויתית. מטרת החוג:

1. ללוות ולתמוך בסטודנטים בתחילת דרכם המקצועית.
2. ליצור הזדמנויות לסטודנטים לחוות ולהתנסות בגישה אנושית ומכבדת שונות, חמלה, התנהלות אתית ומקצועית, תוך חשיפה למודלים לחיקוי.
3. לחשוף את הסטודנטים וללמד מיומנויות הנדרשות לתפקודם כרופאים בעתיד:
 - א. הטיפול בחולה (הכוללת התנהגות איכפתית ומכבדת; יכולת ראיין רפואי; יכולת לקבל החלטות משותפות באופן מודע; פיתוח והוצאה לפועל של תכנית טיפול/התערבות).
 - ב. מקצוענות (כולל אלטרואיזם וכבוד לזולת; תפקוד אתי; רגישות וסובלנות לשונות (תרבותית, גילאית, מין, נכות וכד'); מודעות לכוליות האדם הכוללת חלקים גופניים, נפשיים, רוחניים, חברתיים וקהילתיים; מודעות עצמית).
 - ג. יחסים בינאישיים ותקשורת יעילה (יצירת קשר טיפולי; מיומנות הקשבה).
 - ד. למידה המתבססת על התנסות ומחויבות לשיפור אישי (יכולת לנתח את התפקוד האישי לצורך הגדרת מטרת לשיפור).
 - ה. תפקוד מערכת (הכרות עם תפקוד היחיד והצוות במערכת הבריאות).
4. להעניק ידע בנושא יסודי של: בריאות וחולי, רופא - חולה, חיים ומוות, הרפואה והחברה, מנקודת מבטם של הפסיכולוגיה, הסוציולוגיה, ההיסטוריה של הרפואה, האתיקה והמשפט הרפואי.
5. להעניק כלים לקיום דיון אתי.
6. להעשיר את השכלת הסטודנטים ואישיותם כרופאים, אקדמאים וחוקרים.

ההוראה בחוג מבססת פיתוח מודעות, מתן ידע, פיתוח מיומנות וגיבוש עמדות לגבי התחום הנלמד. עיקר תכנית הלימודים בחוג מבוססת כאמור על התנסות אישית ובכך מתחיל, למעשה, הסטודנט את לימודיו הקליניים / מעשיים כבר משנה א'. במסגרת הקורס: "חינוך רפואי ותקשורת", הסטודנטים מחולקים החל משנה א' לקבוצות חניכה בהנחיית רופא בכיר, המלווה וחונך אותם לאורך שנות הלימודים. אחת לשבועיים נפגשת הקבוצה עם הרופא החונך לעיבוד ודיון ההתנסויות הקליניות השונות ונושאים אחרים הקשורים לחינוך הרפואי. החונך מהווה גם כתובת עבור הסטודנטים להתייעצות בנושאים אישיים, בעיקר אלה הקשורים להתפתחותו המקצועית.

ההתנסויות הקליניות כוללות ימי התנסות חוויתית במסגרות שונות, מפגש מתמשך עם חולים ומשפחותיהם וסימולציות תקשורת. שהות במסגרות שונות כוללת ימי התנסות במרפאת משפחה, חדר מיון, בית אבות, מסגרות שיקום, מסגרות המטפלות בקורבנות תקיפה מינית, דרי רחוב, מכורים לסמים ואלכוהול ועובדים זרים ובמסגרות המטפלות בחולים עם מחלה מאיימת - חיים. בשנה הראשונה ללימודים מקבל כל סטודנט חולה אותו הוא מלווה במהלך כל השנה תוך ליווי המאפשר התבוננות על קשר טיפולי מתהווה. בשנה השנייה מלווה כל סטודנט משפחה המתמודדת עם מחלה כרונית של אחד מבניה. הסטודנט נחשף להשלכות החולי הכרוני על בני המשפחה הבריאים, תוך הכרה של הגורמים הטיפוליים השונים המעורבים והצבה אישית של מטרת למידה.

במהלך השנים הפרה-קליניות מתלווה כל סטודנט פעמיים לפחות למנחה הקבוצה במקום עבודתו, על מנת להתרשם באופן בלתי אמצעי מעבודתו של רופא. בשנה טרם הכניסה למחלקות הקליניות מושם הדגש על הרפואה בחברה ועל פיתוח יכולת הנמקה, קיום דיון המתבסס על מידע רפואי מבוסס עובדות והצגה בפני עמיתים. בשנה זו מתקיימים מפגשים בנושאי: השתלות איברים ורפואה בראי התקשורת הכוללים פאנלים של מומחים העוסקים בנושאים הנ"ל מהיבטים מגוונים: רפואי, משפטי, הלכתי, אתי, ארגוני ומפגש עם בעלי נגיעה ישירה לנושא הנדון [מושגלי אברים, תורמים או בני משפחותיהם].

במהלך כל שנות הלימודים מתקיימת הכשרה הדרגתית במיומנות הראיון הרפואי והתקשורת עם חולה, בני משפחה ועמיתים בלמידה המורכבת מחומר לימודי בסיסי הנלמד ע"י הסטודנטים לבד תוך קריאה והתבוננות בסרטוני הדגמה המועלים לאתר הוירטואלי, התנסות בסימולציות תקשורת מול שחקנים ברמת מורכבות הולכת ונבנית, התבוננות אישית בסרטוני ההתנסות ומשוב אישי וקבוצתי. בשנה הראשונה במסגרות האישפוזיות מועברת סדנת תקשורת המאפשרת חשיפה למגוון מצבים מאתגרים בחיי היום-יום של הסטודנטים בשלב זה של הכשרתם. בשנה האחרונה ללימודים מתקיים קורס המתמקד במתן בשורות קשות לחולים תוך חשיפה של הקשיים האישיים של מוסר הבשורה.

בשנים בהן נמצאים הסטודנטים במחלקות קליניות מתקיימים מפגשי הקבוצות אחת לחודש במסגרת קורס "מקצוענות ברפואה" כשהדגש במפגשים הוא עיבוד ההתפתחות המקצועית תוך פיתוח מודעות עצמית לבניית הזהות המקצועית האישית ועידוד חשיבה ביקורתית ומחויבות ללמידה מתמשכת לאורך החיים. בכל הפעילויות הנ"ל מתבצעת הערכה המבוססת על הגשת עבודות, השתתפות פעילה, וחזרת דעת החונך בתהליך מתמשך של משוב ושיחה עם הסטודנט. הנוכחות בכל הפעילויות לעיל היא חובה ומהווה תנאי לקבלת ציון. קורס חובה נוסף הניתן במסגרת החוג הוא "היבטים הומניים ברפואה" במסגרתו נלמדים אתיקה רפואית, פסיכולוגיה, סוציולוגיה ומשפט רפואי המעניקים את הבסיס התאורטי החשוב של המקצועות ההומניים ברפואה. ההערכה בקורס זה מבוססת על עבודות ובחינות. קורסי בחירה הניתנים במסגרת החוג: הסטוריה של הרפואה, רפואה בשואה, הומור ויצירתיות בתקשורת רפוא-חולה, אתיקה רפואית ביהדות.

לימודי מערכות - שנה ג

בשנה השלישית ללימודי הרפואה הקורסים ניתנים במסגרת לימוד של שמונה מערכות. לימודי המערכות בנויים מהרצאות פרונטליות הכוללות נושאים בסיסיים בשילוב עם נושאים קליניים, ממעבדות ללימוד המבנה התקין והבלתי תקין כולל תכשירים מיקרוסקופים ומאקרוסקופים ומביקורים בבתי החולים שבהם מודגמים נושאים קליניים. חלק מהחומר לא נלמד במסגרות אלה והסטודנטים נדרשים ללימוד עצמי. ציון הבחינה המסכמת מהווה את הציון הסופי בקורס. בסיום לימודי כל מערכת, לאחר מספר ימי חופשה, מתקיימת בחינה במתכונת של שאלון רב-ברירה. הבחינה כוללת שאלות על חומר ההרצאות, המעבדות, הימים הקליניים והלימוד העצמי. המרכיבים של כל אחת מקטגוריות אלה בציון הסופי משתנים במערכות השונות, ויובאו לידיעת הסטודנטים בתחילת לימודי המערכת.

ההשתתפות במעבדות ובימים הקליניים היא חובה. סטודנט שיעדר ללא הצדקה יצטרך להשלים את חומר המעבדות ותיאסר עליו ההשתתפות בבחינה במועד א'. בהתאם להחלטת ועדת הוראה תיבדק הנוכחות בקורסי המערכות.

לימודי בחירה

בנוסף לתכנית הלימודים, על התלמיד בשנים הקדם קליניות להשתתף בשני קורסי בחירה לפחות בהיקף של 6 ש"ס.

מומלץ לסיים את לימודי הבחירה עד תום שנה א'. התלמידים יכולים ללמוד קורסי העשרה מתוך היצע הקורסים של בית הספר לרפואה או מתוך קורסים מהתכנית "כלים שלובים" של האוניברסיטה. במסגרת כלים שלובים תלמידי רפואה ייקחו קורסים מתחומי מדעי הרוח, מדעי החברה והאומנויות (קורסי "מערב").

הרישום לקורסים מתוך ביה"ס יעשה במזכירות סטודנטים.

הרישום לקורסים מהיצע "כלים שלובים" יתבצע במהלך השבועיים הראשונים של סמסטר א' באמצעות טופס

הרישום המצ"ב אותו יש לשלוח לאי מייל: core@tauex.tau.ac.il

ציוני קורסי העשרה (של בה"ס לרפואה או של תכנית "כלים שלובים") אינם משתקלים בציון הסופי לתואר.

מידע על תכנית כלים שלובים באתר: www.core.tau.ac.il

**לימודים קדם קליניים – שנה א'
תכנית הלימודים – רפואה**

מס' קורס	מקצוע	סמסטר	ש"ס/ נ.ז.
0111.1200	חינוך רפואי ותקשורת א'	א+ב	3
0111.1319	היבטים הומניים ברפואה	א'+ב	3
0111.1320	מבוא לאתיקה רפואית	א'	1.5
0111.1110	דימות באנטומיה א'	א'	1
0111.1210	מבנה הגוף ותפקודיו א' (אנטומיה א')	א'	6
0111.1212	כימיה כללית ופיזיקלית לרפואה+רפוי"ש	א'	6
0111.1213	כימיה אורגנית לתלמידי רפואה בלבד	א'	6
0111.1207	מבוא לסטטיסטיקה	א'	6
0111.1400	עזרה ראשונה	ב'	1 לא לשקלול
0111.1211	מבנה הגוף ותפקודיו ב' (אנטומיה ב')	ב'	6
0111.1215	יסודות ביוכימיים של הרפואה	ב'	5
0111.1112	אנטומיה בזימות ב'	ב'	1
0111.1216	יסודות מולקולריים של הרפואה	ב'	2.5
0111.1217	יסודות גנטיים של הרפואה	ב'	1.5
0111.1219	*מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה כללית- חצי סמסטר ראשון	ב'	3
0111.1220	*מבוא למדעי העצב – חצי סמסטר שני	ב'	3
	לימודי בחירה לתלמידי רפואה	א'+ב'	6 לא לשקלול
	לימודי בחירה לתלמידי רפואת שיניים	א+ב	4 לא לשקלול

סמסטר א' 21.10.12 - 24.1.13

יום	שעות	מקצוע	שם המורה/המרכז	דרך הוראה	בניין/חדר
א'	8-10	כימיה אורגנית לרפואה	פרופי יואל קשמן	ת'	קבוצות תרגיל
	8-10	כימיה אורגנית לרפואת שיניים	ד"ר חאגי יחיא ענאן	ת'	קבוצות תרגיל
	10-12	כימיה כללית ופיזיקלית-לרפואה ולרפואת שיניים	ד"ר שחר ריכטר	שי	אולם לולה
	12-14	כימיה כללית ופיזיקלית	מתרגלים	ת'	קבוצות תרגיל
	14-16	חינוך רפואי ותקשורת	מנחים שונים	שי	קבוצות
	16-18	קורסי בחירה	ראה טבלת קורסי בחירה	שי	
ב'	8-10	כימיה אורגנית	פרופי יואל קשמן	שי	אולם לולה
	10-12	* מבוא לסטטיסטיקה-קבוצה 1+2+3	מתרגלים	ת'	105,103,108
	12-14	מבוא לסטטיסטיקה-קבוצה 4+5+6	מתרגלים	ת'	108,103,105
	14-16	קורס בחירה- אבולוציה	ראה טבלת קורסי בחירה	שי	לולה
ג'	8-10	כימיה כללית ופיזיקלית לרפואה	ד"ר שחר ריכטר	שי	אולם לולה
	10-12	אנטומיה א' – לרפואה בלבד תלמידי רפואת שיניים-פטורים	ד"ר בין אלה	שי	אולם לולה
	12-14	מבוא לסטטיסטיקה	ד"ר רוני בראונשטיין	שי	אולם לולה
	14-16	אומנות ברפואה	פרופי ברוך וולך	שי	לולה
ד'	9-11	מבוא לסטטיסטיקה	ד"ר רוני בראונשטיין	שי	אולם לולה
	11-13	אנטומיה א' – לרפואה בלבד. תלמידי רפואת שיניים-פטורים	ד"ר בין אלה	שי	אולם לולה
	13-15	אנטומיה בדימות – רפואה בלבד	ד"ר כהן מיה	שי	אולם לולה
ה'	8-10	כימיה אורגנית	פרופי י. קשמן	שי	אולם לולה
	10-12	אנטומיה א' – לרפואה בלבד	ד"ר בין אלה	שי	אולם לולה
	12-14	היבטים הומניים ברפואה/אתיקה רפואית	מרצים שונים	שי	אולם לולה
	14-16	קורס בחירה-ספרות ורפואה לתלמידי רפואה בלבד	ד"ר לימור שריר	שי	אולם לולה
	14-16	מבוא לרפואת הפה והשיניים – לתלמידי רפואת שיניים בלבד	יפורסם	שי	אולם ברפוי"ש

* חלוקה לקבוצות התרגול בקורס "מבוא לסטטיסטיקה תקבע ע"י המזכירות. ש=שיעור ת=תרגיל

סמסטר ב' 20.6.13 – 26.2.13

יום	שעות	מקצוע	שם המורה/מרכז הקורס	דרך הוראה	בניין/חדר
א'	8-9	אנטומיה בדימות- לרפואה בלבד	ד"ר כהן מיה	ש'	אולם לולה
	9-11	יסודות ביוכימיים/ גנטיים ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר	ש'	אולם לולה
	11-13	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	ש'	אולם לולה
	13-15	אנטומיה ב' רפואה+רפוי"ש	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה
	15-18	חינוך רפואי ותקשורת א"/קורס בחירה הבעה ורטוריקה – פעם בשבועיים	מנחים שונים	ש'	קבוצות
ב'	8-10	יסודות ביוכימיים/ גנטיים/ ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר/פרופ' גיל אסט	ש'	אולם לולה
	10-12	היבטים הומניים ברפואה		ש'	אולם לולה
	12-15	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	ש'	אולם לולה
	15-17	אנטומיה – לרפואת שיניים בלבד			יפורסם
ג'	8-10	יסודות ביוכימיים/ גנטיים/ ומולקולריים/	פרופ' חיים ורנר	ש'	אולם לולה
	10-12	אנטומיה ב' רפואה+רפוי"ש	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה
	12-14	קורס בחירה-רפואה בשואה/חומור ויצרתיות	ראה טבלת קורסי בחירה		028
	14-16	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	ש'	אולם לולה
ד'	8-10	מבוא למיומנויות מנואליות- לרפואת שיניים בלבד	ד"ר אלונה אמודי	מעבדה	
	10-16	עזרה ראשונה	ד"ר פנחס הלפרן		אולם לולה
ה'	8-10	יסודות ביוכימיים/ גנטיים/ ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר/פרופ' גיל אסט	ש'	אולם לולה
	10-12	אנטומיה ב' רפואה+רפוי"ש	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה
	12-14	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	ש'	אולם לולה
	14-16	יסודות ביוכימיים/ גנטיים/ ומולקולריים	חלוקה לקבוצות P.B.L		

**לימודים קדם קליניים – שנה א'
תכנית הלימודים – רפואת שיניים**

מס' קורס	מקצוע	סמסטר	ש"ס / נ.ז.
0111.1200	חינוך רפואי ותקשורת א'	א'+ב'	3
0111.1319	היבטים הומניים ברפואה	א'+ב'	3
0111.1320	מבוא לאתיקה רפואית	א'	1.5
0111.1212	כימיה כללית ופיזיקלית (ילמד יחד עם תלמידי רפואה)	א'	6
0191.1862	כימיה אורגנית (ילמד יחד עם תלמידי התכנית המשולבת)	א'	6
0111.1207	מבוא לסטטיסטיקה	א'	6
0191.1900	מבוא לרפואת הפה והשיניים	א	2
0111.1400	עזרה ראשונה	ב'	1 לא לשקלול
0191.1857	אנטומיה לתלמידי רפוי"ש	ב'	8
0111.1215	יסודות ביוכימיה של הרפואה	ב'	5
0111.1216	יסודות מולקולרים של הרפואה	ב'	2.5
0111.1217	יסודות גנטיים של הרפואה	ב'	1.5
0111.1219	*מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה כללית- חצי סמסטר ראשון	ב'	3
0111.1220	* מבוא למדעי העצב- חצי סמסטר שני	ב'	3
0191.1250	מבוא למיומנויות מנואליות	ב'	2
	לימודי בחירה לתלמידי רפואת שיניים	א+ב	4 לא לשקלול

סמסטר א' 21.10.12 – 24.1.13

יום	שעות	מקצוע	שם המורה/המרכז	דרך הוראה	בניין/חדר
א'	8-10	כימיה אורגנית לרפואה	פרופ' יואל קשמן	ת'	קבוצות תרגיל
	8-10	כימיה אורגנית לרפואת שיניים	ד"ר חאגי יחיא ענאן	ת'	חדר 254 / קבוצות תרגיל
	10-12	כימיה כללית ופיזיקלית- לרפואה ורפואת שיניים	ד"ר שחר ריכטר	ש'	אולם לולה
	12-14	כימיה כללית ופיזיקלית	מתרגלים	ת'	קבוצות תרגיל
	14-16	חינוך רפואי ותקשורת	מנחים שונים	ש'	קבוצות
	16-18	קורס בחירה	ראה טבלת קורסי בחירה	ש'	
ב'	8-10	כימיה אורגנית	פרופ' יואל קשמן	ש'	אולם לולה
	8-10	כימיה אורגנית לרפוי"ש	ד"ר חאגי יחיא ענאן	ש'	חדר 254 ברפוי"ש
	10-12	* מבוא לסטטיסטיקה-קבוצה 1+2+3	מתרגלים	ת'	103,108, 105
	12-14	מבוא לסטטיסטיקה- קבוצה 4+5+6	מתרגלים	ת'	105,103,108
	14-16	קורס בחירה- אבולוציה	ראה טבלת קורסי בחירה	ש'	לולה
ג'	8-10	כימיה כללית ופיזיקלית לרפואה	ד"ר שחר ריכטר	ש'	אולם לולה
	10-12	אנטומיה א' – לרפואה בלבד. תלמידי רפואת שיניים- פטורים	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה
	12-14	מבוא לסטטיסטיקה	ד"ר רוני בראונשטיין	ש'	אולם לולה
	14-16	אומנות ברפואה	פרופ' ברוך וולך	ש'	לולה
ד'	9-11	מבוא לסטטיסטיקה	ד"ר רוני בראונשטיין	ש'	אולם לולה
	11-13	אנטומיה א' – לרפואה בלבד. תלמידי רפוי"ש-פטורים	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה
	13-15	אנטומיה בדימות- לרפואה בלבד			
ה'	8-10	כימיה אורגנית	פרופ' י. קשמן	ש'	אולם לולה
	8-10	כימיה אורגנית לרפוי"ש	ד"ר חאגי יחיא ענאן	ש'	אולם שלזאק
	10-12	אנטומיה א' – לרפואה בלבד.	ד"ר בין אלה	ש'	אולם לולה
	12-14	היבטים הומנים ברפואה	מרצים שונים	ש'	אולם לולה
	14-16	קורס בחירה-ספרות ורפואה. לתלמידי רפואה בלבד	ד"ר לימור שריר	ש'	אולם לולה
	14-16	מבוא לרפואת הפה והשיניים – לתלמידי רפואת שיניים בלבד	ד"ר אלונה אמודי פרלמן	ש'	אולם רפוי"ש

החלוקה לקבוצות התרגול בקורס "מבוא לסטטיסטיקה תקבע על ידי המזכירות. ש=שיעור ת=תרגיל

סמסטר ב 26.2.13 – 21.6.13

יום	שעות	מקצוע	שם המורה/מרכז הקורס	דרך הוראה	בניין/חדר
א	9-11	יסודות ביוכימיים ומולקולריים/גנטיקה	פרופ' חיים ורנר	שי	אולם לולה
	11-13	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	שי	אולם לולה
	13-15	אנטומיה לרפוי"ש	ד"ר ינקל גבט ד"ר דמטרי לב	שי	254 ברפואת שיניים
	15-18	חינוך רפואי ותקשורת א"י קורס בחירה הבעה ורטוריקה	מנחים שונים	שי	קבוצות
ב'	8-10	יסודות ביוכימיים/גנטיים ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר/פרופ' גיל אסט	שי	אולם לולה
	10-12	היבטים הומניים ברפואה		שי	אולם לולה
	12-15	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה	פרופ' יורם לס	שי	אולם לולה
	15-17	אנטומיה לרפוי"ש	ד"ר ינקל גבט ד"ר דמטרי לב	שי	אולם לולה
ג'	8-10	יסודות ביוכימיים/גנטיים ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר	שי	אולם לולה
	10-12	אנטומיה לרפוי"ש	ד"ר ינקל גבט ד"ר דמטרי לב	שי	אולם 028
	12-14	קורס בחירה-רפואה בשואה	ראה טבלת קורסי בחירה		
	14-16	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	שי	אולם לולה
ד'	8-10	מבוא למיומנויות מנואליות-לרפואת שיניים בלבד	ד"ר אלוני אמודי	מעבדה	
	10-16	עזרה ראשונה	ד"ר פנחס הלפרן		אולם לולה
ה'	8-10	יסודות ביוכימיים/גנטיים ומולקולריים	פרופ' חיים ורנר/פרופ' גיל אסט	שי	אולם לולה
	10-12	אנטומיה לרפוי"ש	ד"ר ינקל גבט ד"ר דמטרי לב	שי	אולם 927
	12-14	מבוא לביופיזיקה ופיזיולוגיה/מדעי העצב	פרופ' יורם לס	שי	אולם לולה
	14-16	יסודות ביוכימיים/גנטיים ומולקולריים	חלוקה לקבוצות P.B.L		

תכנית הלימודים רפואה/רפ"ש**שנה ב'**

מס' קורס	מקצוע	סמסטר	ש"ס / נ.ז.
0111.2200	חינוך רפואי ותקשורת ב'	א'+ב'	4
0111.2133	היבטים הומניים לשנה ב'	א'	2
0111.2118	ביולוגיה של התא	א'	3
0111.2119	היסטולוגיה של רקמות	א'	3
0111.2121	ביולוגיה של ההתפתחות ואמבריולוגיה הומנית	א'	3
0111.2124	אפדמיולוגיה ושיטות מחקר	א'	3
0111.2209	אימונולוגיה בסיסית וקלינית חלק א'	א'	3
0111.2211	בקטריוLOGיה חלק א' +4 שנתי	א'	1
0111.2123	פיזיולוגיה של המערכות	א'	6
0191.2003	מבוא לרפואת הפה והשיניים- רפואת שיניים בלבד	א'	2
0111.2212	וירולוגיה	ב'	3
0111.2214	הבסיס הגנטי של המחלות לרפואה+רפוי"ש	ב'	3
0111.2215	הבסיס המולקולרי והביוכימי של המחלות רפואה+משולבת (רפוי"ש פטורים מקורס זה)	ב'	3
0111.2125	מבוא למיקרוביולוגיה רפואית – חלק ב' לרפואה בלבד	ב'	5
0111.2126	מבוא לפרמקולוגיה	ב'	6
0111.2127	מבוא לפתולוגיה	ב'	6
0111.2129	מבוא לדימות קליני (לרפואה בלבד, רפוי"ש פטורים מקורס זה).	ב'	2
0111.2210	אימונולוגיה קלינית – חלק ב'	ב'	2
0191.2001	מיקרוביולוגיה אוראלית – רפואת שיניים בלבד	ב'	5
0191.2000	היסטולוגיה אורלית – רפואת שיניים בלבד	ב'	2
0191.2005	ביומכניקה דנטלית- רפואת שיניים בלבד	ב'	3

שנה ג' - מערכות רפואה

יום אחרון ללימודי המערכת	יום ראשון ללימודי המערכת	נ.ז.	מרכזים	מערכת
25.11.12	21.10.12	12 ש"ס	פרופ' יואב צ'פמן (תה"ש), פרופ' חגי פיק, פרופ' דוד טנה (תה"ש) ע. מנהלית: רחל עוז	מערכת העצבים 0111.3200
2.1.13	11.12.12	7 ש"ס	ד"ר פול פפר, פרופ' ברנרד אטלי, ע. מנהלית: ענבר סעדי	מערכת הלב 0111.3203
29.1.13	14.1.13	6 ש"ס	ד"ר דוד שטרית (מאיר), פרופ' אסתר סגל, פרופ' אילן המל, ע. מנהלית: לאה גודלמן	מערכת הנשימה 0111.3201
26.2.13	6.2.13	5 ש"ס	פרופ' דורון שוורץ, פרופ' דניאל חנשוילי, ע. מנהלית: ענבר סעדי	מערכת הכליה 0111.3202
7.4.13	7.3.13	6 ש"ס	פרופ' משה פיליפ (שניידר), פרופ' חיים ורנר, ד"ר ליאת דה פריס (שניידר), ע. מנהלית: רלי בנימין	מערכת אנדוקרינית 0111.3204
חופשת פסח 20.3.13 - 2.4.13				
1.5.13	18.4.13	5 ש"ס	פרופ' עמוס פיין, פרופ' רומליה קורן, פרופ' פואד עזאם ע. מנהלית: חוה גלילי	מערכת רביה 0111.3206

שנה ג' – מערכות רפואה

יום אחרון ללימודי המערכת	יום ראשון ללימודי המערכת	נ.ז.	מרכזים	מערכת
29.5.13	12.5.13	6 ש"ס	ד"ר דרור רובינזון (שרון), ד"ר מאורה פיינמסר (בילינסון), ד"ר אלה בין ע.מנהלית: אורית שניר	מערכת ריר שלד 0111.3208
23.6.13	6.6.13	5 ש"ס	פרופסור ירון ניב (בילנסון), דר' רם דיקמן, (בילינסון) דר' רינה ארבספלד, ע. מנהלית: אורית שניר	מערכת העיכול 0111.3207
10.7.13	1.7.13	4 ש"ס	ד"ר מאיר להב (מאיר) ד"ר ענת גפטר (בילינסון), ע. מנהלית: ענבר סעדי	מערכת המטולוגית 0111.3205
המפגשים יתקיימו בימי ב' פעם בשבועיים בשעות 14-16				חינוך רפואי ותקשורת 0111.3300
הקורס ישולב בתוך המערכות				דימות
המפגשים יתקיימו בסמסטר ב', ימי א' בשעות 13-15			ד"ר דלית בלום	רפואה נסמכת 0111.3209
	17.4.13	13.1.13		ימי התנסות
המפגשים ישולבו במערכת השעות ע"י מזכירות המערכת				שעת מחקר

תלמידי רפואת שיניים:
מערכת העצבים, מערכת הלב ומערכת הנשימה ילמדו ביחד עם תלמידי רפואה בתאריכים הנ"ל.
חינוך רפואי ותקשורת יתקיים פעם בשבועיים בימי שני בשעות 14-16
ימי ההתנסות יתקיימו בתאריכים הרשומים מעלה.
שעות המחקר ישולבו במערכת השעות על ידי מזכירות המערכת.

רשימת קורסי בחירה

ש"ס	שעות	יום	סמסטר	מרצים	שם קורס	מס' קורס
2	16-14	ג	א'	פרופ' וולך ברוך	אמנות בהיסטוריה של הרפואה- חולי ויצירה	0111.2706.01
2	18-16	א	א'	ד"ר דקל רז	היסטוריה של הרפואה	0111.2800.01
2	16-14	ב	א'	פרופ' רק יואל	עדות המאובנים לאבולוצית האדם	0111.2701.01
2	16-14	ה	א'	ד"ר שרייבמן-שריר לימור	ספרות ורפואה	0111.2712.01
2	14-12	ג	ב'	ד"ר נדב דניאל	**רפואה בשואה	0111.2207.01
2	14-12	ג	ב'	ד"ר אריק שטיינברגר	*הומור ויצירתיות בקשר רופא-חולה	0111.2708.01
0	18-16	א	א'	גב' תופחה סאבא	הבעה ורטוריקה בעברית	0111.2720.01
0	17-15	א	ב'	גב' תופחה סאבא		

לימודים קליניים

אחרי שלוש שנות הלימודים קדם קליניים ממשכה תכנית הלימודים לתואר "דוקטור לרפואה" בלימודים קליניים הנמשכים אף הם 3 שנים. המעבר ללימודים הקליניים מותנה בקבלת ציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות בלימודים הקדם קליניים. קבלת התואר M.D. מותנית בהשלמת כל הלימודים ב- 6 השנים ועמידה בחובות הגשת עבודת הגמר וסיום שנת הסטאז'. על התלמיד להשלים את חובותיו בלימודים הקליניים כולל עבודת גמר (לא כולל סטאז') ב- 10 סמסטרים (5 שנים) לכל היותר.

תכנית הלימודים הקליניים לשיש ד' ה' ו', כוללת הוראה במקצועות קליניים מגוונים: רפואה פנימית כולל מקצועות העל: קרדיולוגיה, המטולוגיה, גסטרואנטרולוגיה, נפרולוגיה, מחלות זיהומיות, ריאות, אנדוקרינולוגיה וראומטולוגיה. כירורגיה כולל מקצועות העל: כירורגית חזה ולב, אורולוגיה, נירוכירורגיה, כירורגית ילדים, כירורגיה פלסטית. כמו כן ילמדו בתקופת הלימודים הקליניים המקצועות הבאים: רפואת ילדים, גניקולוגיה, פסיכיאטריה, נירולוגיה, אורתופדיה, רפואת המשפחה, הרדמה וטיפול נמרץ, רפואת אף אוזן גרון, רפואת עיניים, גריאטריה, רפואה שיקומית, קרדיולוגיה, אונקולוגיה, אפידמיולוגיה ורפואה מונעת ורפואת חרום. ההשתתפות בלימודים ובהתנסויות הקליניות הן חובה.

לוח שנת הלימודים האוניברסיטאית אינו חל על התלמידים בלימודים הקליניים. כמו כן, לא יינתנו חופשות פרט לימי שבתון. מומלץ לתלמידים לקבל את החיסונים לפני תחילת הלימודים בקליניקה.

נהלי הקרקשיפ (סבב קליני)

- הלימודים הקליניים מתנהלים במרכזים הרפואיים, במחלקות ובמכונים המסונפים לאוניברסיטה. הלימודים מתקיימים גם במרכזים, במחלקות ובמכונים הנמצאים מחוץ לאזור תל-אביב, וההגעה אליהם היא במימונו ובאחריותו של הסטודנט. כיתות הלימוד מתחלקות לקבוצות. ביה"ס רשאי לערוך שינויים בתכנית ההוראה או במבנה הקבוצות. לכל קבוצת לימוד יוצמד מלווה - טיטור.
- הרצאות המבוא לקרקשיפ הינן חלק בלתי נפרד ממנו, והם מהווים את הבסיס להבנת החומר שנלמד במהלך הקרקשיפ. הנוכחות בהרצאות הינה חובה. בחלק מהמקצועות התלמידים נדרשים ללמוד באופן עצמאי את חומר המבוא (הרצאות המבוא מוקלטות ומופיעות באתר הקורס). ביום הראשון של הקרקשיפ נערך מבחן ידע. תלמיד שיכשל במועד הראשון, יתחיל את הקרקשיפ ויבחן שוב במועד ב'. תלמיד שנכשל במועד א' ובמועד ב', יפסקו לימודיו בקרקשיפ.
- על התלמיד ללמד במסגרת הקבוצה אליה שובץ ולהגיע למרכז הרפואי בזמן ובמקום שנקבעו לו, עליו להצטייד בחלוקים ובעזרי הוראה בהתאם לצורך.
- בתום הקרקשיפ חובה על הסטודנטים למלא את משובי ההוראה.

נוכחות בקרקשיפ

קיימת חובת נוכחות בכל תקופת הקרקשיפ. תלמיד שנעדר יותר מיום אחד ללא אישור, ידווח מנהל המחלקה על כך לראש בית הספר ולמזכירות תלמידים. ראש בית הספר יהיה רשאי להפסיק את לימודי התלמיד בקרקשיפ וידווח לתלמיד ציון נכשל.

לא יאושרו בקשות להיעדרות מקרקשיפ, פרט למקרים חריגים, כמו: מילואים, חופשת לידה או אשפוז.

תלמיד שנאלץ להיעדר במהלך הקרקשיפ, מסיבות מוצדקות, יקבל על כך אישור ממנהל המחלקה.

נעדר התלמיד למעלה מ- 20% מהקרקשיפ, גם אם ההיעדרות הייתה מוצדקת, חייב לחזור על הקרקשיפ בשלמותו. תלמיד אשר לא השתתף בקרקשיפ, ידווח לו ציון נכשל.

- לא יתקיימו לימודים בימי שישי למעט מקרים חריגים לפי אישור של הנהלת בית הספר לרפואה. בחינות קליניות בע"פ ובכתב (קולוקיום) יתקיימו בימי חמישי, או ביום האחרון לקרקשיפ. ניתן לקיים בחינות בכתב, מבדקים ובחינות קליניות בעל פה, גם בימי שישי.

- הלימודים יחלו בשעות העבודה המקובלות במחלקה ויסתיימו בשעה 16:00. תלמיד הנאלץ להחסיר חלק מיום לימודים יתאם זאת עם הטיטור.

- תלמיד יבצע תורנות אחת בשבוע על פי דרישות המחלקה. שעת סיום התורנות - לא יאוחר מהשעה 23:00.

- תלמיד חייב להשתתף במהלך יום הלימודים בפעילויות שתקבענה על-ידי מנהל המחלקה וראש החוג והן כוללות בין היתר: פעילויות מחלקתיות ואגפיות כגון הרצאות וסמינרים (גם שלא במחלקת האם); תורנויות;

- תורנויות מיון; השתתפות בניתוחים ובפעילויות קליניות אחרות.
- תכנית קרקשיפ מפורטת תימסר לתלמיד ביום באו למחלקה.

ציון סופי בקלרקשיפ

1. הציון בקלרקשיפ מתבסס על הערכת מחלקה, בחינה קלינית ובחינה ארצית (בחלק מהמקצועות). בסיום הקלרקשיפ המחלקה תמלא טופס הערכה על התלמיד, ותיתן לו משוב על ביצועיו. אין ערעור על הערכת מחלקה ואין אפשרות לקבל את טופס ההערכה ממזכירות תלמידים.
2. ציון חיובי (ציון 60) בכל אחד מהמרכיבים הוא תנאי להשלמת חובות הקלרקשיפ. נכשל תלמיד פעם אחת באחד המרכיבים, יבחן על החלק בו נכשל. אם נכשל בבחינה בכתב, ייבחן במועד העוקב. נכשל בבחינה בע"פ, יקבע לו מועד נוסף בתאום עם מזכירת התלמידים וראש החוג במועד אחר ולא יאוחר מתחילת שנת הלימודים העוקבת.
- נכשל תלמיד פעמיים באחד המרכיבים, יחזור בשנת הלימודים העוקבת על הקלרקשיפ ועל הבחינות במקצוע בו נכשל, ועליו לקבל ציון חיובי בכל אחד מהמרכיבים.
3. תלמיד שקיבל ציון נכשל בהערכות המחלקה, אינו רשאי להבחן בבחינה הקלינית (בע"פ) או בכתב, ועליו לחזור בשנת הלימודים העוקבת על הקלרקשיפ כולו.

תכנית הלימודים הקלינים

שנה ד'

מס' קורס	שם קורס	מתאריך	עד תאריך	הערה
0111.4104	מבוא לרפואה פנימית	21/10/2012	11/01/2013	מתקיים בפקולטה
0111.4115	רפואה פנימית	13/01/2013	26/04/2013	
0111.4106	גריאטריה	05/05/2013	10/05/2013	1/3 כיתה
	גריאטריה	12/05/2013	17/05/2013	1/3 כיתה
	גריאטריה	19/05/2013	24/05/2013	1/3 כיתה
0111.4107	דרמטולוגיה	05/05/2013	10/05/2013	1/3 כיתה
	דרמטולוגיה	12/05/2013	17/05/2013	1/3 כיתה
	דרמטולוגיה	19/05/2013	24/05/2013	1/3 כיתה
0111.4000	רפואה דחופה	05/05/2013	10/05/2013	1/3 כיתה
	רפואה דחופה	12/05/2013	17/05/2013	1/3 כיתה
	רפואה דחופה	19/05/2013	24/05/2013	1/3 כיתה
0111.4103	מקצוענות ברפואה			יפורסם
0111.4116	פדיאטריה	26/05/2013	26/07/2013	1/2 כיתה
בשבוע הראשון מבוא - מתקיים בפקולטה				
0111.4117	כירורגיה	26/05/2013	19/07/2013	1/2 כיתה
בשבוע הראשון למידה עצמית				
0111.4001	דימות	21/07/2013	26/07/2013	1/2 כיתה

שנה ה'

מס' קורס	שם קורס	מתאריך	עד תאריך	הערה
0111.4116	פדיאטריה	14/10/2012	14/12/2012	1/2 כיתה
בשבוע הראשון מבוא - מתקיים בפקולטה				
0111.4117	כירורגיה	14/10/2012	07/12/2012	1/2 כיתה
בשבוע הראשון למידה עצמית				
0111.5161	גניקולוגיה ומיילדות	09/12/2012	25/01/2013	1/2 כיתה
	גניקולוגיה ומיילדות	27/01/2013	15/03/2013	
	פסיכיאטריה	16/12/2012	25/01/2013	
	פסיכיאטריה	27/01/2013	08/03/2013	
	דימות	10/03/2013	15/03/2013	
*	למידה עצמית אורתופדיה, אאג, עיניים.	17/03/2013	22/03/2013	-
ההרצאות מופיעות באתר למידה עצמית				
*	מבוא לאורתופדיה	17/03/2013	17/03/2013	בפקולטה באולם שלזאק
0111.5154	אורתופדיה	31/03/2013	12/04/2013	1/2 כיתה
	אורתופדיה	12/05/2013	24/05/2013	1/2 כיתה
בחינה בעל-פה תתקיים ביום שישי בסוף הקלרקשיפ				
הרצאות למידה עצמית מופיעות באתר הקורס				
0111.5155	נירולוגיה	31/03/2013	26/04/2013	1/2 כיתה
	נירולוגיה	28/04/2013	24/05/2013	1/2 כיתה
יתקיים מבוא ביומיים הראשונים של הקלרקשיפ				
0111.5168	רפואת אף אוזן גרון	14/04/2013	19/04/2013	ברוטציות של שבוע
	רפואת אף אוזן גרון	21/04/2013	26/04/2013	
	רפואת אף אוזן גרון	28/04/2013	03/05/2013	
	רפואת אף אוזן גרון	05/05/2013	10/05/2013	
	רפואת עיניים	14/04/2013	19/04/2013	
	רפואת עיניים	21/04/2013	26/04/2013	
	רפואת עיניים	28/04/2013	03/05/2013	
	רפואת עיניים	05/05/2013	10/05/2013	
*	מבוא מקצועות כירורגיים למידה עצמית	26/05/2013	31/05/2013	למידה עצמית
קורס בלמידה עצמית. ההרצאות מופיעות באתר הקורס				
*	הרצאות מבוא הרדמה וטיפול נמרץ	26/05/2013	26/05/2013	בפקולטה באולם שלזאק
0111.5163	הרדמה וטיפול נמרץ	02/05/2013	19/07/2013	ברוטציות של שבועיים
הדרכת מסר תתקיים במסגרת הקלרקשיפ				

הערה	עד תאריך	מתאריך	שם קורס	מס' קורס
ברוטציות של שבוע	19/07/2013	02/05/2013	אורולוגיה	0111.5160
	19/07/2013	02/05/2013	כירורגית חזה ולב	0111.5164
	19/07/2013	02/05/2013	כירורגית ילדים	0111.5165
	19/07/2013	02/05/2013	כירורגיה פלסטית	0111.5166
	19/07/2013	02/05/2013	נירופיכירורגיה	0111.5167

שנה ו'

הערה	עד תאריך	מתאריך	שם קורס	מס' קורס
מתקיים בפקולטה	18/10/2012	17/10/2012	בשורה מרה	0111.6103
1/3 כיתה	23/11/2012	18/11/2012	אפידמיולוגיה ורפואה מונעת	0111.6166
	30/11/2012	25/11/2012	אפידמיולוגיה ורפואה מונעת	
	07/12/2012	02/12/2012	אפידמיולוגיה ורפואה מונעת	
	23/11/2012	18/11/2012	קרדיולוגיה	0111.6148
	30/11/2012	25/11/2012	קרדיולוגיה	
	07/12/2012	02/12/2012	קרדיולוגיה	
	23/11/2012	18/11/2012	אונקולוגיה	0111.6147
	30/11/2012	25/11/2012	אונקולוגיה	
	07/12/2012	02/12/2012	אונקולוגיה	
	16/11/2012	21/10/2012	רפואת משפחה	0111.6167
1/3 כיתה	21/12/2012	09/12/2012	רפואה שיקומית	0111.6162
	04/01/2013	23/12/2012	רפואה שיקומית	
	18/01/2013	06/01/2013	רפואה שיקומית	
	08/03/2013	17/02/2013	subinternship - כירורגיה	0111.6163
	05/04/2013	10/03/2013	subinternship - כירורגיה	
	26/04/2013	07/04/2013	subinternship - כירורגיה	
	08/03/2013	17/02/2013	subinternship - פנימית	0111.6164
	05/04/2013	10/03/2013	subinternship - פנימית	
	26/04/2013	07/04/2013	subinternship - פנימית	

מס' קורס	שם קורס	מתאריך	עד תאריך	הערה
0111.6151	פדיאטריה - subinternship	17/02/2013	08/03/2013	1/3 כיתה
	פדיאטריה - subinternship	10/03/2013	05/04/2013	
	פדיאטריה - subinternship	07/04/2013	26/04/2013	
0111.6974	אלקטיב	09/12/2012	15/02/2013	במחלקות השונות
8 שבועות				

נהלי הבחינות בלימודים הקליניים

בחינה קלינית (בע"פ)

1. הבחינה מבוססת על בדיקת מיומנות קלינית ועל Case Management.
2. הרכב הבוחנים: בכל בחינה ישתתף לפחות בוחן אחד שאינו שייך למחלקה בה למד הסטודנט.
3. אין חובה לקיים את הבחינה במחלקה בה התקיים הקלרקשיפ.
4. שיטות הבחינה האפשריות:
 - א. קבלת חולה, קביעת תכנית אבחנה וטיפול.
 - ב. מבחן ליד מיטת החולה להערכת מיומנויות קליניות ואבחנה פיזיקלית.
 - ג. זיהוי ממצאים בבדיקה הפיזיקלית בחולים או בשיקופיות.
 - ד. שאלות בנושאי Case Management Skills במתכונת דיוני מקרה.
5. בחינה קלינית בע"פ לא תחליף בחינה בכתב ולהיפך.
6. צוות הבוחנים ימלא דוח בחינה על כל אחד מהנבחנים.
7. לא ניתן לשפר ציון בבחינה קלינית בע"פ.
8. נכשל התלמיד:
 - א. תימסר לו על כך הודעה ביום הבחינה.
 - ב. צוות הבוחנים ימלא דוח אשר יפרט את תשובות התלמיד שבגינן נכשל. העתקים מהדוח יועברו לראש החוג, למזכירת הלימודים הקליניים ולתלמיד.
 9. ערעור: אין לערער על בחינה קלינית שנכחו בה יותר מבוחן אחד.

בחינה בכתב

בחינות בכתב ראה תבפרק "תקנון וסדרי לימוד".
לא ניתן לשפר ציון בבחינה בכתב.

נהלי בחינות גמר ארציות

ניתן לצפות בנהלים ובסילבוסים של הבחינות באתר הפקולטה:
<http://med.tau.ac.il/clinical-study-finals>

תכנית אלקטיב

בשנה השישית הסטודנטים מחויבים בלימודי בחירה (אלקטיב) במחלקות ובמכונים המסונפים לאוניברסיטה והמאושרים ע"י הפקולטה. רשימה מפורטת מפורסמת באתר. מטרת לימודי האלקטיב היא להעשיר את הסטודנט בתחומים בהם הוא מעוניין להרחיב את ידיעותיו וכישוריו, להשלים ולצבור ידע וניסיון בתחומים שידרשו לעבודתו כרופא בעתיד.

לימודי האלקטיב ימשכו 8 שבועות, כאשר 6 שבועות מתוכם ניתן יהיה לבצע באוניברסיטה אחרת בארץ

או בחו"ל לאחר אישור ראש בית הספר. מינימום כל סבב הוא בין שבועיים והמקסימום - ששה שבועות. הסטודנטים יבחרו רצף של סבבי לימודים מתוך רשימה. שיבוץ הסטודנטים ייעשה בהגרלה תוך התחשבות בהעדפות הסטודנט. הנוכחות חובה בהתאם לנהלים המקובלים בקלרקשיפ.

ניתן לעשות עבודת מחקר במעבדה עד 8 שבועות ע"ח האלקטיב. תלמיד שמעוניין בעבודת מחקר מעבדתית יצור קשר עם מנחה (איש סגל הפקולטה) ויגיש תכנית מחקר קצרה חתומה ע"י המנחה, לצורך אישור העבודה.

עם תום המחקר, יגיש דו"ח סיכום חתום ע"י המנחה. את הבקשה לאישור ואת הדו"ח יש להגיש למזכירת הלימודים הקליניים yifatr@tauex.tau.ac.il. הערכת הסטודנט: בתום הסבב יוערך הסטודנט עפ"י ביצוע של מטלה שתוגדר מראש ע"י היחידה המלמדת, ימולא טופס הערכה וינתן ציון בהתאם לטופס המקובל. בנוסף ימולא טופס כללי ל- 8 שבועות ובו כל מחלקה תצטרך לאשר על השבועות בהם ביצע הסטודנט במחלקה. כל סטודנט ימלא דף משוב עבור כל מחלקה ששהה בה.

נוהל אישור אלקטיב לחו"ל במסגרת התכנית לחילופי סטודנטים:

פרטים לגבי תכנית חילופי הסטודנטים והאמצעות המשתתפות באתר התכנית:

<http://www.medicine.tau.ac.il/fims-out>

1. על הסטודנט להציג למזכירות הקלינית או ידנית או באמצעות מייל ל yifatr@tauex.tau.ac.il חודש לפני תחילת האלקטיב טופס בקשה לאלקטיב בחו"ל המפרט את המחלקה ובית החולים שבו יבוצע האלקטיב. על בית החולים להיות אוניברסיטאי מוכר.

הקפידו לבקש אישור לפני יציאתכם כיוון שלא יהיו אישורים בדיעבד.

*מידע המפרט את המחלקה ובית החולים שבו ישובץ הסטודנט יועבר לו ע"י תכנית החילופין לפני מועד תחילת האלקטיב במייל.

2. על המחלקה הנבחרת להיות מחלקה שנלמדה ע"י הסטודנט במסגרת לימודיו הקליניים בפקולטה.

סטודנטים החל משנה ד' יכולים להגיש מועמדות לאלקטיב בחו"ל.

3. טרם יציאתו על הסטודנט להצטייד בטופס הערכה קליני.

ללא טופס ממולא בקפידה וחתום ע"י מנהל המחלקה בחו"ל לא יאושר חודש האלקטיב.

4. על הסטודנט להתייצב לאלקטיב באופן יום-יומי, למלא את כל המטלות שיוטלו עליו ולעמוד בדרישות טופס ההערכה הקליני.

5. בתום חודש האלקטיב על הסטודנט להחתיים את מנהל המחלקה על "טופס ההערכה הקליני". על טופס ההערכה להיות ממולא בכתב יד ברור, ותוקפו מותנה בחתימה וחותמת של מנהל המחלקה.

6. עם תום האלקטיב, על הסטודנט להגיש למזכירות הקלינית את טופס ההערכה הקלינית בנוסף לטופס עם פרטי המחלקה ובית החולים. ההכרה בחילופין כאלקטיב היא בסמכותו ובאישורו של ראש בית הספר בלבד.

7. אלקטיב במחלקה או מכון באחד מבתי החולים האוניברסיטאיים בארץ יאושרו על ידינו רק לאחר שהסטודנט יביא אשור מהמחלקה האמורה לקלטו ומדקאן ביה"ס לרפואה האמור או מי שהדקאן הקנה לו סמכות לכך.

עבודות הגמר

1. כללי

מטרת העבודה היא להקנות לתלמיד ידע בביצוע עבודת מחקר, בקריאה ובניתוח תוצאות בספרות וכן, רכישת ניסיון בכתובה ובסיכום מחקר רפואי.

1.1 הכנת עבודת גמר היא תנאי הכרחי לקבלת תואר "דוקטור לרפואה" (M.D). ניתן להתחיל בהכנת העבודה כבר בשנה ב' של לימודי הרפואה.

1.2 תלמיד לא יוכל להתחיל בלימודיו בשנת הלימודים האחרונה (שנה ו' או ד'), בטרם אושרה הצעת עבודת הגמר שלו. תקנה זו חלה על כל התלמידים שהתחילו את הלימודים הקליניים בשנת תשס"ז.

1.3 יש להשלים את העבודה תוך שנתיים ממועד אישור ההצעה.

1.4 תלמיד לא יוכל לקבל אישור לתחילת ההתמחות אם לא סיים את כל חובותיו, ובכלל זה ציון חיובי על עבודת הגמר.

- 1.5 להכוננה ולבירורים ניתן לפנות למזכירות הועדה גב' אפרת ובר בטלפון 03- 6409960 או בפקס 03-6406027.
- 1.6 מידי שנה מספר עבודות מצטיינות יזכו את כותביהן בפרס. עדיפות תינתן לעבודות בתחום של מחקר פרוספקטיבי ומחקר בסיסי.
- 1.7 תלמיד רשאי להגיש הצעה ועבודת גמר הן בעברית והן באנגלית.

2. נושא העבודה והדרכה

- 2.1 נושא עבודת הגמר ייבחר מאחד התחומים הבאים:
- 2.1.1 מחקר בסיסי.
- 2.1.2 מחקר קליני.
- 2.1.3 סקר בתחום בריאות הציבור.
- 2.1.4 מטה - אנליזיס (review or meta-analysis systematic).
- 2.1.5 מחקר עלות - תועלת
- 2.2 מדריך - לכל עבודה יקבע מדריך אחד או שניים, אשר אחד מהם בעל מינוי אקדמי בדרגת מרצה ומעלה באוניברסיטת תל-אביב, במסלול הרגיל או הקליני. במקרים חריגים יאושרו שלושה מדריכים (באישור יו"ר ועדת עבודות גמר). על המדריך ללוות את התלמיד בתכנון, ביצוע וכתובת העבודה.
- 2.3 כל מדריך רשאי להדריך לכל היותר חמישה תלמידים בו זמנית. (כל חריגה טעונה אישור מיו"ר הועדה לעבודות גמר).

3. הגשת הצעה לעבודת גמר ומינוי ועדת קולוקויום לעבודה

- 3.1 התלמיד יגיש הצעת מחקר תמציתית ומנוסחת בבירור, מודפסת ב-2 עותקים החתומים על ידי המנחים, בצירוף עותק אלקטרוני (דיסק), לאישור הועדה לעבודות גמר. מומלץ להגיש את ההצעה מוקדם ככל האפשר.
- 3.2 התלמיד והמדריך רשאים לצרף להצעה לעבודת גמר המלצות לחברי ועדת הקולוקויום. הועדה אינה חייבת לפעול בהתאם להמלצות אלה.
- 3.3.1 אם המחקר המוצע כולל ניסויים קליניים או מחקר קליני שאינו ניסוי, נדרש אישור של "ועדת הסיינטי" המוסדית האישור צריך לכסות את העבודה ספציפית בתוכן ובחוקרים שאושרו.
- 3.3.2 אם המחקר המוצע כולל ניסויים בחיות מעבדה יש לקבל:
- 3.3.2.1 אישור של הועדה המוסדית לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים.
- 3.3.2.2 אישור על קבלת הסמכה לביצוע ניסויים בחיות מעבדה בהתאם לכללים שפורסמו על ידי המועצה הארצית לניסויים בבעלי חיים.
- 3.4 אישור רשימת מטלות (צ'ק ליסט) לפי סוג המחקר החתום על ידי התלמיד, המדריכים ואישור יעוץ אפידמיולוגי (בשנות הלימודים תשע"ג, תשע"ד).
- 3.5 אם המחקר המוצע מתוכנן גם לפרסום כמאמר ו/או לפרסום בכנס מדעי יש לוודא שההצעה לעבודות גמר עליה מבוסס המאמר אושרה לפני הגשתו לפרסום.
- 3.6 יו"ר הועדה יעריך את ההצעה, יעביר אותה לחוות דעתו של חבר ועדה מומחה בתחום המחקר המוצע. חבר הועדה יבדוק את ההצעה ויחליט אם: לקבלה, לבקש הבהרות או שינויים, או לדחותה. אם יחליט לקבלה, ימנה חבר הועדה ועדת קולוקויום. החלטה על דחיית ההצעה מחייבת אישור של יו"ר הועדה לעבודות גמר. התלמיד ו/או המדריך רשאים לערער על דחיית ההצעה ותת ועדה של הועדה לעבודות גמר בהרכב של שלושה חברי ועדה, תדון בערעור. תת הועדה רשאית להיעזר בחוות דעת מומחים נוספים, והחלטתה בערעור היא סופית.
- 3.7 ועדת הקולוקויום תכלול: יו"ר וחבר נוסף. שני חברי ועדת הקולוקויום יהיו בעלי מינוי אקדמי באוניברסיטת ת"א. היו"ר יהיה מדרגת מרצה בכיר ומעלה. חבר הועדה יהיה מדרגת מרצה ומעלה. במקרים יוצאים מהכלל ובאישור יו"ר הועדה לעבודות גמר יהיה ניתן למנות כחבר בוועדת הקולוקויום גם מי שאינו בעל דרגת מרצה ובלבד שבהרכב המלא של הועדה יהיו שני חברים בעלי מינוי אקדמי.
- 3.8 יו"ר ועדת הקולוקויום יבדוק את ההצעה ויחליט אם: לאשרה, לבקש הבהרות או שינויים, או לדחותה. התלמיד ו/או המדריך רשאים לערער על החלטת ועדת הקולוקויום. הערעור יוגש בכתב ליו"ר הועדה לעבודות גמר, וההצעה תועבר לחוות דעת נוספת.

אם ההצעה תפסל גם לאחר הבדיקה הנוספת, תהיה החלטת הדח"ה סופית, ועל התלמיד יהיה להגיש הצעה חדשה. אם ההצעה תמצא ראויה בבדיקה הנוספת, רשאי יו"ר ועדת עבודות הגמר לאשרה, ותמונה ועדת קולוקיום חדשה.

3.9 בכל שלב שבו יידרש הסטודנט לתיקונים עליו להגיש את ההצעה המתוקנת בשני העתקים החתומים על ידי המנחים ומכתב המפרט היכן בוצעו התיקונים. ההצעה ומכתב התיקונים יהיו מגובים בהעתק אלקטרוני (דיסק).

4. הנחיות לכתיבת ההצעה לעבודת גמר הנחיות כלליות:

סוג הגופן- בעברית DAVID ואנגלית TIMES NEW ROMAN
גודל הגופן- פרט לכותרת, גודל הגופן יהיה 12 בעברית ובאנגלית
כותרות- צמודות לימין. גודלן ע"פ רמות: ראשונית-18, שניונית-16, שלישונית-14
מרווח בין שורות- כפול. שוליים שמאליים ברווח 2.5 ס"מ ושוליים ימניים ברווח 1.5 ס"מ
מספרי עמודים- המספרים יוצגו בתחתית העמוד במרכז (ימוספר רק גוף העבודה: סעיפים 1-10 ובשאר החלקים לא ימוספרו העמודים).
גוף הצעת המחקר- לא יעלה על 10 עמודים (לא כולל נספחים)
4.1 דף שער (עמוד אחד)

העמוד הראשון יכלול את הפרטים הבאים:

תאריך, נושא עבודת הגמר בעברית ובאנגלית (רצוי כי יכלול את שם תבנית המחקר - סוג המחקר), שם התלמיד ומספר ת.ז, שנת סיום הלימודים, כתובת, מספר נייד וכתובת מייל.
שם המנחה הראשי ומספר ת.ז; המוסד בו הוא עובד; הפקולטה המחלקה; שמות המנחים הנוספים ומספרי תעודת זהות שלהם, ההצעה תוגש בחתימת כל המנחים והתלמיד.
4.2 תקציר תכנית העבודה בעברית ובאנגלית (עמוד אחד לכל תקציר):
התקציר יהיה תכליתי ומוגבל להיקף של 250 מילים. על התקציר לכלול את הפרטים הבאים: (1) רקע, (2) מטרת המחקר, (3) השערות המחקר, (4) שיטות המחקר, (5) חשיבות המחקר, (6) מילות מפתח (Key words) עד 10 מילים.
4.3 רקע מדעי (1-3 עמודים):

יש להגדיר את הבעיה או נושא העבודה, ולציין את אופייה והיקפה. יש לרכז את המידע הרלוונטי בספרות, מה ידוע, מה התבצע בעבר, תוך ציטוט מאמרים חשובים המתייחסים לנושא. יש לבסס היטב את הרקע המדעי על פי הספרות העדכנית.

4.4 השערה ומטרת העבודה (עמוד אחד לסעיפים 4.4 ו-5):

יש לנסח בבהירות מהי הנחת היסוד שתיבחן בעבודת המחקר, וכן את מטרת המשנה. לכל אחת מהמטרות יש לנסח השערה מתאימה אשר תיבדק במחקר הנוכחי.

4.5 צירוף העתק אלקטרוני (דיסק)

ההצעה תוגש בכתב (בחתימת המנחים), בצירוף העתק אלקטרוני (דיסק) המכיל את ההצעה, רשימת המטלות (צ'ק ליסט), נספחים נוספים במידה וקיימים ואישור ועדת הליסינקי או אישור המקביל לו.

5. מערך המחקר (STUDY DESIGN)

יש להציג את סוג המחקר (לדוגמא: ניסוי, סקר) אופיו (פרוספקטיבי, רטרוספקטיבי, חתכי). האם מדובר בניסוי מבוקר (controlled), האם ההקצאה לקבוצות אקראית (randomized).

6. שיטות המחקר (עד 3 עמודים)

יש להציג את שיטות המחקר על פי הסעיפים הכלליים הבאים:

אוכלוסיות המחקר: יש להציג את האוכלוסייה הכללית ממנה תיבחר אוכלוסיית המחקר, גודלה ואיך תיבחר; הטיית אפשריות ומידת ייצוגיות המדגם. יש לפרט איך נקבע וחושב גודל המדגם (מומלץ להיעזר ביעוץ סטטיסטי). משתנים: יש להגדיר באופן ברור את המשתנים העיקריים במחקר וכיצד יבדקו או ימדדו. שיטות העבודה: יש לתאר את מבחני המעבדה או שיטות המדידה של המשתנים או המדדים הנבדקים. אם הנך משתמש בשאלון יש להציגו בנספח להצעת העבודה. אם מדובר בניסוי, פרט את סוג ההתערבות ואת הטיפול

שתקבל כל קבוצה וכן את משך המעקב. מהלך העבודה: פרט בקצרה ובצורה כרונולוגית את השלבים השונים בביצוע העבודה.

7. שיטות סטטיסטיות (עד ½ עמוד)

יש להציג את השיטות הסטטיסטיות העיקריות בהן יעשה שימוש במחקר לניתוח התוצאות.

8. חלקו המעשי של הסטודנט (עד ½ עמוד)

יש לציין במדויק איזה חלק מתכנית המחקר יבוצע על ידי הסטודנט בעצמו ואיזה חלק יתבצע על ידי חוקרים אחרים.

9. חשיבות העבודה (עד ½ עמוד)

יש לציין את חשיבות העבודה מבחינה תיאורטית ומעשית.

10. תוצאות ראשוניות של המחקר (אם קיימות)

ניתן לתאר את התוצאות באמצעות מלל, טבלאות, תמונות וגרפים, אך יש להימנע מלהציג את אותם הנתונים בצורות הצגה שונות. יש לדון במשמעות התוצאות ולהבהיר האם הן עולות בקנה אחד עם השערות שהסטודנט הניח בתחילת עבודתו.

11. ביבליוגרפיה

רשימת הספרות (עד 20 מובאות) תוצג על פי כללי הציטוט המקובלים (לפי המופיע ברשימת הקישורים). מומלץ להשתמש בתוכנות ביבליוגרפיות דוגמת RefWorks, Endnote ודומיהן. את ההדרכה לשימוש בתוכנת RefWorks ניתן לקבל בספרייה.

12. נספחים

12.1 דוגמת שאלונים המשמשים לצורך איסוף נתונים באם רלוונטי.

12.2 אישור ועדת הלסינקי במקרה של מחקר קליני בו נדרש אישור זה.

12.3 אם המחקר המוצע כולל ניסויים בחיות מעבדה חייב המגיש לצרף:

א. אישור של הועדה האוניברסיטאית לפיקוח על הניסויים בבעלי חיים המאשר את השימוש בבעלי חיים בניסויים מוצעים.

ב. אישור על קבלת הסמכה לביצוע ניסויים בחיות מעבדה בהתאם לכללים.

שפורסמו על ידי המועצה הארצית לניסויים בבעלי חיים.

12.4 רשימת בדיקת מטלות (צ'ק ליסט) לפי סוג המחקר החתומה על ידי הסטודנט והמדריכים ויועץ אפידמיולוגי.

13. הנחיות לכתיבת עבודת הגמר

הערות כלליות:

העבודה תכתב בהתאם להנחיות לכתיבת מאמר המקובלות ברוב העלונים המדעיים הרפואיים בעולם. הועדה מתייחסת לעבודה

בדומה להתייחסות של editorial board לפרסומים מדעיים. התלמיד מתבקש להתייחס להערות בכתב של הבודק והועדה, ולתקן את הדרוש תיקון בגוף העבודה תוך התייחסות למיקום התיקונים במכתב התשובה של הסטודנט. התייחסות דומה נדרשת

מהתלמיד, להערות הועדה. צורה זו של הגשת ההצעה והעבודה תבהיר לתלמיד (בעזרת מדריך) את נוהל כתיבת המאמרים מהבחינות של צורת ההגשה, התייחסות העניינית לביקורת, ויותר מכך תגביר את יכולת ההערכה הביקורתית של מאמר מדעי בעת קריאתו.

בצעדים אלה אנו מקווים לשפר את רמת ההתנסות המחקרית של התלמיד ולהקנות לו ניסיון בביצוע ובכתיבה של עבודות מחקר שעתידות להתפרסם בספרות המדעית. תהליך הכרחי בקיום ובקידום אקדמי של כל רופא לעתיד.

הנחיות הדפסת העבודה:

סוג הגופן- בעברית DAVID ואנגלית ROMAN TIMES NEW
גודל הגופן- פרט לכותרת, גודל הגופן יהיה 12 בעברית ובאנגלית
כותרות- צמודות לימין. גודלן ע"פ רמות: ראשונית-18, שניונית-16, שלישונית-14
מרווח בין שורות- כפול. שוליים שמאליים ברווח 2.5 ס"מ ושוליים ימניים ברווח 1.5 ס"מ
היקף העבודה- לא יעלה על 40 עמודים.
העבודה תודפס ותחתם ע"י המדריכים בדף הראשון של העבודה ליד שמותיהם.
העבודה תוגש לא כרוכה, ב- 3 עותקים בצירוף העתק אלקטרוני (דיסק). לאחר ההערכה יתבקש התלמיד
לכרוך 3 עותקים לצורך העברתם לספרייה.

העבודה תכלול:

דף כריכה (קרטון דק), צד קדמי של העבודה בעברית (הורד דוגמא) ודף כריכה אחורי (קרטון דק) בסוף
העבודה באנגלית (הורד דוגמא), ובראש העמוד ירשם: אוניברסיטת תל-אביב הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר.
במחצית העליונה של העמוד באותיות מודגשות ירשם נושא העבודה ומתחתיו ירשם: "מוגש ע"י (שם התלמיד)
כחלק מהדרישות לקבלת תואר "דוקטור לרפואה" מטעם בית הספר לרפואה ע"ש סאקלר של אוניברסיטת תל-
אביב"

העבודה בוצעה בהנחייתו של (שם המנחה) _____ (מבלי לציין מספר ת"ז)

במחלקה/מעבדה _____ ביה"ח _____

וכן בהדרכתם של _____ (שמות מדריכים נוספים- מבלי לציין מספר ת"ז)

מחלקה _____ ביה"ח _____ תאריך _____

העמוד הראשון של העבודה זהה לדף הכריכה ויכלול- בנוסף: מילות מפתח באנגלית (WORDS KEY),
חתימות המנחה ומדריכים נוספים.

העמוד השני עמוד הקדשה, למי שמבקש להוסיף.

העמוד השלישי עמוד תוכן עניינים.

תקציר (abstract) כולל תקציר בעברית (עמוד אחד) ובאנגלית (עמוד אחד). התקציר יהיה תכליתי ומובן גם
למי שלא קרא את העבודה ויכלול את מטרת העבודה, השיטות בהן בוצעה, התוצאות החשובות והמסקנות
הסופיות. ניתן לכלול בתקציר גם את החידושים והגורמים העיקריים בעלי ערך בעבודה. רצוי להימנע מקיצורים.
מבוא (introduction) (עד 5 עמודים) יציג את הבעיה על רקע הידוע בספרות המקצועית. במבוא יופיע סיכום
של הידע הקודם הרלוונטי בספרות יחד עם ציטוט המאמרים העיקריים בנושא, כך שלא רק מומחה בשטח יבין
את הנושא אלא גם בעל השכלה ביולוגית או רפואית כללית בסוף המבוא יהיה סעיף מיוחד המציג את בעיית
המחקר ומטרותיה, בצורה עניינית וקצרה ו/או ההשערה שהעבודה באה לבדוק.

חומרים ושיטות (עד 5 עמודים) הכותב יזהה את השיטה והמכשיר בהם השתמש. יתאר את השיטה בקיצור
ויצטט מקורותיה. יציין אם השתמש בשיטה שונה מהמקובלת או פיתח שיטה חדשה ויתאר את השיטה
בהרחבה יתאר את פרוטוקול הניסוי במדויק. אם הניסוי מבוסס על הנחות מסוימות- יציין הנחות אלו וידון
בתקופתן בקשר לעבודתו. אם השתמש בחיות מעבדה - יציין את המין והגזע.

אם הניסוי כלל אנשים, יציין את הנתונים אשר שמשו כבסיס להבדלה בין חולים ובריאים.

בתיאור של ניסויים בבעלי חיים יציין את כל הפרטים הקשורים: לסוג בעלי החיים, גיל, מין, משקל, שיטות
הרדמה כולל הפרוצדורות בהם השתמשו לצורך ביצוע הניסוי כגון: צורת מתן התרופה, מינון, תדירות וכו'. כל
זאת בכפוף לאישור הועדה האוניברסיטאית לניסויים בבעלי חיים ואישור ההשתתפות בקורס מתאים (ראה
סעיף 3.3). באנשים, יציין אם הניסויים בוצעו בהתאם להוראות המתאימות (ועדת הלסינקי). הכותב יציין
במדויק את שם החומרים הכימיים המיוחדים בהם השתמש וכן את מקורם ונקיונם.

יש להשתמש בשם הגנרי של התרופה או בשם הרשמי המקובל של התרופה. לאחר שצויין גם השם הגנרי
בסוגריים, יש לציין אם התרופה נתנה כמלח או כבסיס, המינון שניתן ביחס למשקל הגוף ודרך מתן התרופה.
אם התרופה הוזרקה לזרידי, יצוין נפח החומר וריכוזו, וכן את תדירות וזמן מתן התרופה. אם הוספה התרופה
לנוזל או למיכל המכיל נוזל, יצוין ריכוזה הסופי בתוכו.

יש לפרט נתונים על חומרי מיהול ושימור התרופה. אם נושא המחקר הוא אפידימיולוגי תוגדרנה במדויק
האוכלוסיות ואיך נבחרו, אם היה שימוש בשאלון/ים תצורף דוגמא/ות. בכל נושא יש לתאר במדויק את השיטות
הסטטיסטיות בהן נעשה שימוש והמבואות לתיאור השיטה.

תוצאות (15 עמודים כולל טבלאות וגרפים): יש להציג את התוצאות בסדר הגיוני בטקסט, בטבלאות, ובלוחות. לא לחזור על נתונים המופיעים בטבלאות או בלוחות. עם זאת, ניתן לסכם להדגיש או לקרוא לתשומת לב מיוחדת לתוצאות מסוימות.

יש להציג את התוצאות כאשר הדבר מתאים כממוצע עם סטיית תקן, ולתת הערכה סטטיסטית של התוצאה. טבלאות - ולוחות (tables and figures) כל טבלה תישא כותרת קצרה והערות כך שתהיה מובנת גם ללא קריאת הטקסט.

שימוש בקיצורים בכותרות הטבלה, מחייב הסבר בהערות. בשימוש במספר טבלאות קשורות, יש להציג באותה הצורה.

יש לארגן את הטבלה כך שהמשתנים יופיעו בראש הטבלה בזה אחר זה, והערכים למשתנה מסוים יופיעו באופן אנכי מתחת לכותרת המתאימה. יש להשתמש בטבלה באותם קיצורים המופיעים ביתר הטקסט. קיצורים המופיעים לראשונה, יש להגדיר בהערות לטבלה.

דיון (עד 5 עמודים) - יש להתחיל את הדיון בסכום קצר של הממצאים העיקריים, להסביר את התוצאות, להצביע על הקשרים והשלכותיהן ולדון בתוצאות וחשיבותם לאור הספרות המקצועית, תוך ציטוט מאמרים שדנים באותה בעיה. יש לראות בדיון גם בקורת על העבודה עצמה. יש להביא טעון בעד ונגד ההנחות המוצגות ולנתח את התוצאות בצורה בקורתית, אם התוצאות שונות מאלו שקבלו חוקרים אחרים, יש להסביר זאת. יש להביא אסמכתאות לכל הציטוטים החשובים ולהשתמש בקיצורים סטנדרטיים ככל האפשר תוך הגדרתם. השימוש באותו קיצור יופיע תמיד באותה צורה בסוף הדיון יש לסכם את המסקנות העיקריות של העבודה. ביבליוגרפיה (עד 40 מובאות) - צריכה לכלול את כל המאמרים או הפרקים בספר הנוגעים ישירות לעבודה והמצוטטים בגוף העבודה.

יש לצטט את המינימום הדרוש. ביבליוגרפיה ארוכה אינה מעידה בהכרח על טיב העבודה או התמצאות במחקר. הביבליוגרפיה צריכה להיות אחידה, לפי סדר הופעתה במאמר, ע"פ האינדקס מדיקוס. הנחיות לציטוט מאמרים וביבליוגרפיה

14. יעוץ סטטיסטי ואפידמיולוגי

ניתן לקבל יעוץ סטטיסטי לעבודת גמר המחייבת עיבוד נתונים, לפני קביעת המדגם או המודל הסטטיסטי. לצורך תיאום יש לפנות למזכירת החוג לאפידמיולוגיה, דנה הנדלסמן, בטלפון מס' 03-6409040 או בכתובת: DanaHn@tauex.tau.ac.il

לתיאום הייעוץ האפידמיולוגי יש לצרף תקציר של הצעת המחקר.

15. סדרי הגשת העבודה

הטייטה המודפסת בחתימת המדריכים, תוגש לחברי ועדת הקולוקויום אשר יעבירו את הערותיהם או את הציון הסופי לעבודה תוך חודשיים ממועד קבלתה. לאחר תיקון הטייטה ובהתאם להערות, העבודה תודפס ותיכרך. העבודה תוגש במזכירות הוועדה לעבודות גמר בשני עותקים סופיים, כרוכים וחתומים, בצירף שני העתקים אלקטרוניים (דיסק) בפורמט WORD הזהים לעותק המודפס. (על גבי הדיסק יירשם שמו המלא ומספר ת.ז. של הסטודנט המגיש).

הגשת העותקים הסופיים מהווה את האישור לביצוע עבודת הגמר - במעמד זה יוזן הציון למערכת תלמידים.

16. תפוצת עבודת הגמר

- מזכירות הפקולטה - 1
- ספריית הפקולטה - 1
- הספרייה הלאומית בירושלים - 1

17. פרסום העבודה

- 17.1 התלמיד ו/או המדריך והתלמיד יחדיו רשאים לפרסם את עבודת הגמר. העבודה לא תפורסם ללא הסכמת המדריך. ניתן להציג את העבודה או חלקים ממנה בכנסים מדעיים.
- 17.2 במאמר ובהצגות בכנסים מדעיים חובה להדגיש בעברית או באנגלית כי "העבודה שמשה כחלק מהדרישות האקדמיות של הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר, באוניברסיטת תל-אביב, לקבלת תואר דוקטור לרפואה (M.D)".
thesis requirements of the Sackler Faculty. This work was performed in partial fulfillment of the M.D University of Medicine, Tel Aviv
- 17.3 תלמיד רשאי לבקש פטור מהגשת עבודת גמר אם הוא פרסם את תוצאות מחקרו במאמר מדעי, בהתקיים כל התנאים הבאים:
- 17.3.1 אושרה הצעה לעבודת גמר כנדרש בתקנון - לפני שהמאמר נשלח לפרסום.
- 17.3.2 המאמר הוא סיכום עבודת המחקר המתוארת בהצעה-חברי וועדת הקולוקויום ישוו בין המאמר והעבודה ויוודאו כי עבודת הגמר נכתבה על ידי התלמיד.
- 17.3.3 מגיש ההצעה הוא המחבר הראשון של המאמר או בעל תרומה שוות ערך למחבר הראשון.
- 17.3.4 המאמר פורסם בירחון רפואי של factor impact לאחר שעבר בדיקת עמיתים (peer review)
- 17.3.5 חברי ועדת הקולוקויום בדקו את המאמר וקבעו כי הוא עומד בתנאים אלה ויכול לבוא במקום הגשת עבודת גמר.

18. פטור מעבודת גמר

*ככלל לא יינתן פטור מעבודת גמר. הוועדה תוכל לפטור מעבודות גמר במקרים הבאים:

- 18.1 תלמיד רשאי לבקש פטור מעבודת גמר בהתקיים כל התנאים הבאים:
- א. התלמיד בעל תואר מוסמך עם תיזה, או בעל תואר Ph.D ממוסד אקדמי ישראלי מוכר.
- ב. יו"ר הוועדה לעבודות גמר מצא כי העבודה היא מחקרית ועניינה בתחום הרפואה והבריאות או בביולוגיה.
- ג. העבודה נבדקה ונקבע כי נמצאה ראויה על פי הקריטריונים הנהוגים בבית הספר לרפואה.
- 18.2 בוגר המבקש לקבל פטור מעבודת גמר בהתאם לסעיף 18.1 יגיש את התיזה לתואר מוסמך או את עבודת ה-Ph.D ליו"ר הוועדה לעבודות גמר בצירוף מכתב המסביר את בקשתו ואת ההערכה והציון שקיבל עבור עבודתו. ועדת עבודות הגמר תדון בבקשה ותמסור לבוגר את החלטתה המנומקת.
- 18.3 תלמיד רשאי לבקש פטור מעבודת גמר אם הוא ביצע עבודת מחקר ופרסם את תוצאות מחקרו במאמר מדעי, בהתקיים כל התנאים הבאים:
1. עבודת המחקר בוצעה במסגרת מוסד מחקרי או אקדמי, בהדרכת חוקר בעל מינוי אקדמי באחד ממוסדות ההשכלה הגבוהה בישראל ולכל היותר לא עברו חמש שנים ממועד ביצועה.
2. יו"ר הוועדה לעבודות גמר מצא כי העבודה היא מחקרית ועניינה בתחום הרפואה והבריאות או בביולוגיה.
3. המאמר פורסם בירחון רפואי של impact factor לאחר שעבר בדיקת עמיתים (peer review), וממועד פרסומו ועד הגשת הבקשה לפטור עברו לא יותר מחמש שנים.
4. התלמיד הוא המחבר הראשון של המאמר (או בעל תרומה שוות ערך למחבר הראשון).
- 18.4 תלמיד המבקש פטור בהתאם לסעיף 18.3 יפנה ליו"ר הוועדה לעבודות גמר מכתב בקשה לפטור, ויפרט את חלקו בעבודת המחקר ובכתיבת המאמר. בנוסף, עליו לצרף מכתב מלווה של המדריך שהנחה אותו בעבודה שיאשר את חלקו של הסטודנט במחקר, וכן יצרף את המאמר. ועדת עבודות הגמר תדון בבקשה ותמסור לבוגר את החלטתה המנומקת.

19. ציון עבודת הגמר

- 19.1 כל חבר בוועדת עבודת הגמר של הבוגר ימלא את טופס הערכת העבודה כולל ציון בנפרד. הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים של שני חברי הוועדה.
- 19.2 ציון עבודת הגמר משוקלל בציון הסופי לתואר "דוקטור לרפואה" (M.D.). משקל העבודה בציון הסופי הוא 5% (משקל נכבד מציון עבודת הגמר יינתן לחלק המעשי של התלמיד בעבודה).
- 19.3 רצוי שחברי הוועדה יפגשו עם הבוגר לפני מתן הציון ויבחנו אותו על עבודתו. בעבודות המועמדות להצטיינות (ציון 91 ומעלה) חלה חובת בחינתו של התלמיד בפני חברי הוועדה. העבודות המצטיינות תשלחנה לתחרות העבודה המצטיינת לתת הוועדה לעבודות מצטיינות המוקמת כל שנה. עד 12 עבודות, שהן עבודות מצטיינות, עם הציונים הגבוהים ביותר הם אלו שישלחו לתחרות עבודות מצטיינות.
- 19.4 כל תלמיד רשאי לערער על הציון שניתן לו. הערעור חייב להיות מנומק ויוגש בכתב ליו"ר ועדת עבודות גמר (בצירוף 3 עותקים חתומים של העבודה) בתוך חודש מקבלת הציון. יו"ר ועדת עבודות הגמר יבדוק את הערעור וימנה ועדה בהרכב חדש. הציון הסופי לעבודת הגמר יהיה ציון הערער. הוא הדין לגבי תלמיד שנקבע לו ציון נכשל בעבודה.

תקנון תקופת לימודי הסטאז'**1. כללי**

- הנך עומד בפני תקופת סטאז' אשר תימשך 12 חודשי. להלן מובא לידיעתך תקנון מחייב.
1. הסטאז' הנו עיסוק ברפואה במגבלות מסוימות. ההרשאה לסטאז' המונפקת ע"י "המנהל" במשרד הבריאות מהווה בסיס חוקי לעיסוק הנ"ל. בלעדיה חל איסור לעסוק ברפואה. ההרשאה לסטאז' מוגבלת לתקופת זמן. במידה ותוקף ההרשאה עומד לפוג לפני שתסיים את תקופת הסטאז', עליך לדאוג להארכת תוקף ההרשאה.
2. אישור על השלמת חובות הסטאז' יינתן ע"י האחראי לסטאז' בביה"ח רק לאחר מילוי קפדני של כל הדרישות. בסוף הפנקס תמצא לנוחיותך העתק של "פקודת הרופאים" (נוסח חדש), התשל"ז - 1976. תשומת הלב מופנית בעיקר לפרק ב': "סטאז'רים" (סעיפים 17ב' - 17ה'): לפי סעיף 17ה' (ג) הוראות המשמעת החלות על רופא מורשה חלות גם על סטאז'ר.
3. הזכאות לרשיון לעסוק ברפואה כפופה לביצוע הסטאז' במלואו וקבלת אישור מהאחראי על הסטאז', על סיום הסטאז' בהצלחה וכן למילוי החובות כפי שהוגדרו ע"י בתי"ס לרפואה.

2. הגרלת הסטאז'

1. הגרלת הסטאז' תעשה בפיקוח משרד הבריאות.
2. אמות מידה של פטור מהגרלה יקבעו ע"י ועדת הסטאז' הארצית יחד עם נציג משרד הבריאות, לפני ההגרלה.

3. תקנון הסטאז'**1. מבוא כללי**

- 1.1 הסטאז' הוא חלק בלתי נפרד מלימודי הרפואה בישראל וחובה לבצעו לשם קבלת הדיפלומה ברפואה ולקבלת רשיון לעסוק ברפואה בישראל. הוא מהווה המשך ללימודי הרפואה תוך השמת דגש על העבודה המעשית. תכנית הסטאז' כפופה לאישור בתי"ס לרפואה. בוגרי בתי"ס לרפואה בחו"ל שלא ביצעו סטאז' ברפואה כחלק מתכנית הלימודים בחו"ל, נדרשים לבצע סטאז' בישראל לשם קבלת רשיון לעסוק ברפואה בישראל.
- 1.2 רשאי להתחיל בסטאז' כל תלמיד רפואה שסיים לימודיו באחד מבתי"ס לרפואה בארץ, עמד בבחינות הגמר וקיבל הרשאה לסטאז' ממשרד הבריאות. כמו כן, רשאי להתחיל בסטאז' בוגר רפואה בחו"ל שקיבל דיפלומה מוכרת, אשר עמד בהצלחה בבחינה לקראת הסטאז' וניתנה לו הרשאה לסטאז' מטעם משרד הבריאות.
- 1.3 על הסטודנט/בוגר בתי"ס לרפואה בארץ להתחיל את הסטאז' תוך שנה מסיום לימודיו (עמידה בבחינה אחרונה בשנה ו'), ולהשלים אותה תוך שנתיים, לכל המאוחר, מסיום הלימודים, למעט סטודנטים

לתואר M.D/Ph.D הרשאים להתחיל את הסטאז' עד שנתיים מסיום הלימודים, בהמלצת הדקאן. בוגר ביה"ס לרפואה בחו"ל חייב להתחיל את שנת הסטאז' תוך שנה מעמידה בהצלחה בבחינה הממשלתית לקראת הסטאז' ולסיימה תוך שנתיים מיום שעמד בהצלחה בבחינה.
1.4 הסטאז' יתבצע בנתי-חולים, מכונים ומרפאות שהוכרו ע"י משרד הבריאות להתמחות בהתאם לתקנות הרופאים (אישור תואר מומחה ובחינות), התשל"ג - 1973.

2. תכנית הסטאז'

- 2.1 שנת הסטאז' תתחיל בארבעה מועדים בשנה. (בחודשים: מרץ, יוני, ספטמבר, דצמבר).
- 2.2 יתקיים שבוע הדרכה קלינית לסטאז'רים, בסמוך לכניסה לסטאז'. השתתפות בהדרכה זו מהווה תנאי להתחלת הסטאז'.
- 2.3 הסטאז' ימשך לאורך שנה ברציפות ויכלול 12 חודשי עבודה, ובתוך זה חודש חופשה.
- 2.4 תקופת היעדרות בסטאז' בגין: שרות מילואים, מחלה או לידה, עד 30 יום במצטבר, סה"כ, תיחשב כחלק מהסטאז'.
- לא ניתן לנכות תקופה זו מחודשי החובה הנמשכים תקופה של חודש ימים בלבד. כל תקופה מעבר ל- 30 יום תחייב הארכת הסטאז' שלא על חשבון החופשה.
- 2.5 לכל הסטאז'רים שבבתי"ח יערכו שלושה מפגשים (סדנאות עדכון) בתחום מדעי-יסוד ורפואה קלינית.
- 2.6 סטאז'ר יבצע לפחות 4 תורנויות חובה בחודש בתקופת הסטאז' בכל מחלקה שיש בה תורנויות רפוא, ובלבד שבשנת הסטאז' יבצע לפחות 44 תורנויות.

קיימים שני מסלולים לתכנית הסטאז'. סטודנט שבחר באחד מהם, לא יוכל לעבור לאחר, לאחר שהתחיל תכנית.

3. מסלול א' Internship Rotating

12 חודשי הסטאז' יתחלקו עפ"י המתכונת הבאה:

- 3.1 9 חודשי חובה:
 - 3 חודשים רפואה פנימית
 - 2 חודשים כירורגיה כללית
 - 2 חודשים רפואת ילדים
 - 1 חודש רפואה דחופה (מיון)
- 1 חודש הרדמה וטיפול נמרץ (שבועיים הרדמה בביה"ח בו מבצע הסטאז'ר את תקופת הסטאז' ושבועיים טיפול נמרץ כללי או אחד מתתי הטיפול נמרץ בכל ביה"ח, לפי בחירת הסטאז'ר).
- 3.2 2 חודשי בחירה: אין הגבלה למקצועות עם רצף של חודש אחד לפחות בכל מחלקה.
- 3.3 תינתן אפשרות בחירה חופשית לסטאז'ר של ניצול חודש אחד (מתוך שני חודשי הבחירה):
 - בכל ביה"ח בארץ המוכר להתמחות
 - רפואה ראשונית (ללא הגבלת מקצוע)
 - מעבדות ומכונים
 - בביה"ח אוניברסיטאי בחו"ל לאחר אישור האחראי על הסטאז' בביה"ח. במקרה זה עליו להמציא אישור על ביצוע הסטאז' וחווה דעת מקצועית ממנהל המחלקה בה ישהה בחו"ל.
- 3.4 תינתן אפשרות לסטאז'ר לצאת למשך חודש אחד מביה"ח בו הוא עובד, לבחירה בביה"ח אחר, אם לא קיימת מחלקה מוכרת במקצוע הבחירה בו הוא מעוניין בביה"ח בו הוא עובד.
- 3.5 תינתן אפשרות לנצל את שני חודשי הבחירה מחוץ לביה"ח באישור האחראי על הסטאז' בביה"ח.
- 3.6 בבתי"ח בהם מבוצע רק חלק מתקופת הסטאז': יבוצעו לפחות 5 חודשי סטאז' במקצועות חובה. את ששת החודשים הנותרים ישלים הסטאז'ר בכל ביה"ח מוכר אחר שיבחר בו, בתאום עם האחראי על

הסטאז' בביה"ח בו הוא מבצע את הסטאז' ובביה"ח המבוקש. (בביה"ח יוספטל - אילת, מאושרים רק שלושה חודשי סטאז' חובה).

1 3.7 חודש חופש.

מסלול ב' Straight Internship - שלוש אפשרויות.

סטודנט שבחר באפשרות אחת, לא יוכל לאחר שהתחיל בה לעבור לאחרת.

מיועדת בשלב זה לבוגרים שאינם עתודאים.

Straight Internship פנימית: 2 חודשים כירורגיה כללית

2 חודשים רפואת ילדים

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים רפואה פנימית

1 חודש חופש

Straight Internship כירורגיה:

3 חודשים רפואה פנימית

1 חודש רפואת ילדים

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים כירורגיה כללית

1 חודש חופש

Straight Internship ילדים: 3 חודשים רפואה פנימית

1 חודש כירורגיה כללית

1 חודש רפואה דחופה

6 חודשים רפואת ילדים

1 חודש חופש

הערה: חובה לבצע את ששת החודשים במקצוע ה- Straight Internship במחצית השניה של שנת הסטאז'.

4. תפקיד הסטאז'ר, זכויותיו וחובותיו

סטאז'ר לרפואה נמצא במעמד של תלמיד בלימוד מעשי ברפואה במוסד רפואי שאושר לעניין זה בהשגחתו של רופא מורשה ובמגבלות שהוטלו בהרשאה לסטאז'. לפיכך, בהתאם להרשאתו, סטאז'ר ברפואה:

4.1 יהיה שותף בכל הפעילות הרפואית וההוראתית של המחלקה בהשגחת הממונים עליו והדרכתם.

4.2 חייב להישמע להוראות הממונים הישירים עליו בעת עבודתו.

4.3 רשאי לעסוק ברפואה כמתלמד (סטאז'ר) בהשגחת רופא מורשה במוסד

4.4 אינו רשאי להחליט לגבי: מרשם והוראות למרשם תרופתי, תעודת לידה, תעודת פטירה, חוות דעת רפואית המוגשת למשטרה, לצה"ל, לבית המשפט תעודות לבתי-המשפט, ואינו רשאי לחתום על תעודות אלה ועל תעודות רשמיות דומות בענייני רפואה.

4.5 אינו רשאי להחליט לגבי שחרור פונים למחלקה לרפואה דחופה (חדר מיון), אינו רשאי להחליט לגבי שחרור חולים ממחלקות אשפוז או מכל מחלקה או מוסד רפואי אחר. כמו כן, אינו מוסמך לחתום על תעודות שחרור.

4.6 הרשאתו לעסוק ברפואה כמתלמד (סטאז'ר) מוגבלת לתקופה הסטאז' בבית-החולים בו הוצב.

4.7 אינו רשאי לבצע תורנויות במחלקות אשפוז או במחלקה לרפואה דחופה (חדר מיון) ללא נוכחות של רופא מורשה במקום.

ניתן להגדיר צוות הכולל רופא מורשה וסטאז'ר תורנים בשתי מחלקות אשפוז זהות, כאשר העבודה תתחלק ביניהם בפיקוחו של הרופא המורשה.

5. הפיקוח על הסטאז'

5.1 הפיקוח על הסטאז' ייעשה ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח ובנוסף ע"י ועדת הסטאז' המשותפת לבתי"ח לרפואה.

5.2 ועדת הסטאז' מורכבת מארבעת נציגי בתי"ח לרפואה בארץ המשמשים כמפקחים אזוריים.

5.3 למטרות הפיקוח על הסטאז' יחולקו בתי"ח כך שכל אחד מהם יהיה צמוד לאחד מבתי"ח לרפואה.

- 5.4 הפיקוח על הסטאז' ייעשה ע"פ החלוקה הבאה:
- 5.4.1 ביה"ס לרפואה של האוניברסיטה העברית והדסה יפקח על המרכזים הרפואיים באזור ירושלים והסביבה (ביקור חולים, הדסה, קפלן, שערי-צדק).
- 5.4.2 ביה"ס לרפואה של אוניברסיטת תל-אביב יפקח על המרכזים הרפואיים באזור המרכז (אסף-הרופא, וולפסון, מאיר, סוראסקי, רבין, שיבא)
- 5.4.3 ביה"ס לרפואה של הטכניון בחיפה יפקח על המרכזים הרפואיים באזור חיפה והצפון (ביה"ח לגליל המערבי/נהריה, בני-ציון, ברוך פדה/פוריה, הכרמל, הלל-יפה, העמק, זיו/צפת, רמב"ם).
- 5.4.4 ביה"ס לרפואה של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב יפקח על המרכזים הרפואיים באזור הדרום (ברזילי, יוספטל, סורוקה).

- 5.5 כל סטאז'ר יקבל פנקס לרישום תכנית הסטאז' ממזכירות ביה"ס לרפואה בו סיים את לימודיו או מהאחראי על הסטאז'רים בביה"ח. עליו למלא בו את חודשי הסטאז' ולקבל אישור מטעם מנהלי המחלקות והנהלת ביה"ח על מילוי חובת הסטאז' בהתאם לתקנון זה ובזמן אמת.
- בתום הסטאז' יוצג הפנקס וייחתם ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח לאחר שהאחרון וידא ציון עובר בדפי ההערכה מכל מחלקה. הפנקס יוצג בפני הדקאן או הממונה מטעמו, אשר יאשר בחתימתו שהבוגר סיים את תכנית הסטאז'.
- הפנקס של בוגרי חו"ל ייחתם ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח ויאושר ע"י מנהל האגף לרישוי מקצועות רפואיים במשרד הבריאות או מי מטעמו.
- 5.6 בכל ביה"ח בו ילמדו סטאז'רים, יהיה מנהל ביה"ח, או הממונה מטעמו, אחראי על ניהול הסטאז'. מתפקידו יהיה לדאוג לחלוקת הסטאז'רים ולימי העיון.
- הסטאז'רים ולימי העיון בביה"ח בהתאם לתקנון זה של פורום הדקאנים.
- 5.7 כל הנהלת ביה"ח יחד עם האחראי על הסטאז' יקבעו מראש את תכנית הסטאז' למשך השנה כולה לגבי כל סטאז'ר ובתיאום איתו.
- כל חריגה מהתכנית מחייבת אישור מראש מטעם האחראי לסטאז' בביה"ח.
- 5.8 בכל מחלקה בה לומדים סטאז'רים ימנה מנהל המחלקה רופא שיהיה אחראי להדרכתם במחלקה.
- 5.9 בעיות וחילוקי דעות הנוגעים לענייני הוראה וביצוע הסטאז', יובאו לידיעתו וטיפולו של האחראי לסטאז' בביה"ח, ואם לא נפתרו, יובא הנושא לטיפול המפקח האזורי לסטאז'. בעיות שלא תמצאנה את פתרונן בדרך זה, תובאנה להחלטתה של ועדת הסטאז' הארצית.

6. סטאז'ר שנכשל

- 6.1 סטאז'ר שנכשל במקצוע חובה יחויב לחזור על המקצוע למשך תקופה זהה (ללא שכר) ולעבור בהצלחה בחינה באותו מקצוע
- במחלקה בה ביצע את התקופה הנוספת ע"י מנהל המחלקה או מי מטעמו.
- 6.2 לסטאז'ר שנכשל פעם שניה באחד ממקצועות החובה, לא יומלץ על אישור העיסוק ברפואה.
- 6.3 לבעיות חריגות של סטאז'רים בוגרי הארץ המתעוררות בשנת הסטאז' ולא באות על פתרונן באמצעים המקובלים, תוקם ועדה
- משותפת של שני בתיה"ס הנוגעים בדבר (ביה"ס בו למד הסטאז'ר, וביה"ס האחראי האזורי על הסטאז', אלא אם כן מדובר באותו ביה"ס), לדון בספקות לגבי כשירותו להמשיך.
- 6.4 לגבי בוגרי חו"ל, יערך דיון כאמור בס"ק 6.3, על ידי האחראי האזורי על הסטאז' מטעם ועדת הסטאז' ומנהל האגף לרישוי מקצועות רפואיים.

לתשומת לב הסטאז'רים:

לכל סטאז'ר יש תיק אישי במזכירות הסטאז'רים של ביה"ס לרפואה ובו מתוייקת כל ההתכתבות הקשורה בו.

M.D. "דוקטור לרפואה" לתואר
לבעלי תואר ראשון



ראש התכנית : פרופ' גידי פרת
סגן ראש התכנית : פרופ' חיים ורנר
יו"ר ועדת קבלה : פרופ' אליעזר הולצמן
יועץ קבלה : פרופ' אילן המל
ע' מנהלית בתכנית: גב' עינת רם

אודות

התכנית לתואר ד"ר לרפואה לבעלי תואר ראשון הינה תכנית ייחודית בעלת ערכים מוספיים רבים אשר מבקשת לגוון את אוכלוסיית תלמידי הרפואה במדינת ישראל: תלמידי התכנית בוגרים יותר, בעלי הישגים אקדמיים מוכחים, בעלי רקע אקדמי מגוון וחלקם הגדול יוביל בעתיד את המחקר הרפואי. כמקובל בתכניות דומות באוניברסיטאות יוקרתיות בארה"ב, התכנית הארבע-שנתית פותחת פתח גם לשילוב לימודי ניהול, הנדסה ביו-רפואית ותחומים אחרים במסלול ההכשרה של הופאים בישראל. במסגרת זו צפוי שתלמידים רבים ישלבו לימודי PhD (דוקטור בפילוסופיה) יחד עם לימודי ה-MD (דוקטור לרפואה). התכנית בנויה במתכונת דומה לתכניות לימודי רפואה בצפון אמריקה, בתוספת שנת סטאז', כמקובל בלימודי הרפואה בישראל.

התכנית מבוססת על שני עוגנים חזקים:

- הכשרה אקדמית** איכותית המבוססת על חזית המחקר הביו-רפואי, המתקיים הן בפקולטה לרפואה ומדעי החיים והן בבתי-החולים המסונפים לאוניברסיטה.
- הכשרה קלינית** המבוססת על מיטב המחלקות הקליניות והמכונים הרפואיים בבתי-החולים המובילים ובקהילה, וזאת בהנחיית רופאים בכירים ומדריכים בעלי מינויים אקדמיים של אוניברסיטת תל-אביב.

מטרת הלימודים

מטרת התכנית היא לחנך דור של מנהיגים ברפואה אקדמית, לחזק את השילוב של רופא-חוקר המשלב את מיטת החולה בשולחן המחקר ולתת מענה לצורך הלאומי להגדלת מספר הרופאים בישראל.

מבנה תכנית הלימודים

תכנית הלימודים תתפרס על פני ארבע שנות לימודים ועוד שנת סטאז'.

הלימודים מתחלקים לשלוש תקופות:

תקופה ראשונה: לימודים עיוניים במשך שנתיים

שנה א' - לימודי מדעי היסוד לפי התחומים - **שנת הלימודים בשנה א', תחל כשבוע לפני מועד**

פתיחת שנה"ל באוניברסיטה.

שנה ב' - לימודים עיוניים טרום קליניים, המבוססים על גישה רב תחומית למערכות הגוף. לאור העובדה שמדובר בתכנית חדשנית וקצרה, מדובר בתכנית עמוסה וגדושה. הלימודים מתקיימים באוניברסיטת תל-אביב בימים ראשון עד חמישי בין השעות 8:00 - 18:00 ולעיתים אף בימי שישי.

תקופה שנייה: לימודים מעשיים במשך שנתיים

שנים ג' וד' - לימודים קליניים (Clerkships) במחלקות השונות של בתי החולים באזור המרכז המסונפים לפקולטה לרפואה של אוניברסיטת תל-אביב. עיקר הלימודים מתבצע בקבוצות קטנות, על יד מיטת החולה (Bedside Teaching).

תקופה שלישית

שנה ה' - עבודה מעשית (סטאז') - 12 חודשים הכוללים חודש חופשה. הסטאז' יכול להתבצע בכל בית חולים בארץ, המוכר לצורך כך על-ידי משרד הבריאות. בנוסף, על כל תלמיד להגיש עבודת גמר לשם קבלת התואר. מטרת העבודה היא להקנות לתלמיד ידע בביצוע עבודת מחקר, בקריאה ובניתוח תוצאות בספרות וכן, רכישת ניסיון בכתבה ובסיכום מחקר רפואי.

למועמדים מצטיינים מוצעת תכנית M.D.-Ph.D. מועמדים עם ממוצע ציונים של 85 ומעלה בתואר הראשון, העומדים בתנאי הקבלה לתכנית הארבע-שנתית, יוכלו להרשם למסלול זה. הקבלה מותנית בראיון אישי עם ועדת קבלה ושני מכתבי המלצה. הקבלה הסופית ללימודי PhD אחרי שנה ב' של לימודי ה-MD מותנית

באישור ועדת תואר שלישי של הפקולטה. המתקבלים יזכו לפטור מלא משכר לימוד במשך כל תקופת הלימודים

שכר לימוד

שכר הלימוד בכל אחת מארבע השנים הראשונות, יהיה זהה לשכר הלימוד השנתי המלא לתואר השני. שנה חמישית - סטאז' - שכר הלימוד הינו 5% משכר הלימוד לתואר השני. כעשר מלגות יחולקו בשנה הראשונה על פי מדרג נתוני הקבלה

משך הלימודים ומבנה תכנית הלימודים

1. התכנית מורכבת מלימודים קדם קליניים הנמשכים שנתיים ומלימודים קליניים הנמשכים אף הם שנתיים. השנה החמישית מיועדת לעבודה מעשית (סטאז').
2. קבלת תואר M.D. מותנית בהשלמת כל הלימודים ב - 4 שנים ועמידה בחובות הגשת עבודת גמר וסיום הסטאז'.
3. על התלמיד להשלים את חובותיו בלימודים הקליניים כולל עבודת גמר (לא כולל סטאז') ב - 6 סמסטרים (3 שנים) לכל היותר.
- חרף האמור לעיל, על התלמיד לסיים את כל חובותיו בבית הספר לרפואה (לא כולל סטאז') ב - 12 סמסטרים (6 שנים) לכל היותר.

תנאי מעבר

כללי

1. תלמיד שנכשל בקורס והמשיך לימודיו לשנה העוקבת חייב להשלים את חובותיו בקורס/ים בהם נכשל עד תום השנה העוקבת. אם תהיה חפיפת שעות בקורס/ים שחייב להשלים לבין קורס/ים מתקדם/ים יאלץ התלמיד לדחות בשנה את לימודיו בשנה המתקדמת.
2. תלמיד שלא יעבור לשנת הלימודים העוקבת בשל כישלונות (כמפורט להלן), יידרש להירשם שוב לקורסים בהם נכשל ולעבור אותם בהצלחה.
3. תלמיד רשאי לחזור על שנת לימודים פעם אחת במהלך הלימודים הקדם קליניים.
4. אי הגשת עבודה במועד, כאמור בנהל הגשת עבודות, תחשב לכישלון בקורס גם לצורך בדיקת זכאותו של התלמיד לעבור לשנה עוקבת.
5. דרישות קדם לקורס: תלמיד אינו רשאי להירשם לקורס מתקדם אם לא עמד בבחינה בקורס המהווה דרישת קדם עבורו.
6. ציון קורס 230 "לא מילא חובותיו" דינו כציון נכשל על כל המשתמע מכך.

מעבר משנה א' לשנה ב':

1. תלמיד שנכשל בשנה א' בקורסים שהיקפם הכולל פחות מ-5 ש"ס, יורשה לעבור לשנה ב' ויידרש להירשם שוב לקורסים בהם נכשל, למלא את כל מטלותיהם ולעבור אותם בהצלחה עד תום שנה ב'. אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
2. תלמיד שנה א' שנכשל בקורסים שהיקפם הכולל 5 ש"ס או יותר (אבל לא יותר מ 8 ש"ס), לא יורשה לעבור לשנה ב' ויהיה עליו להירשם שוב לקורסים בהם נכשל, למלא את כל מטלותיהם ולעבור אותם בהצלחה. אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
3. תלמיד שנה א' שנכשל בקורסים שהיקפם הכולל 9 ש"ס או יותר יופסקו לימודיו לצמיתות.

מעבר משנה ב' לשנה ג':

1. תלמיד שנה ב' שנכשל בקורס אחד או יותר, לא יורשה לעבור לשנה ג', ויהיה עליו להירשם שוב לקורסים בהם נכשל, למלא את כל מטלותיהם ולעבור אותם בהצלחה. אם לא יעמוד בכך, יופסקו לימודיו.
2. תלמיד שנה ב' שנכשל בשני קורסים או יותר, יופסקו לימודיו לצמיתות.

תנאי מעבר לשנים הקליניות

המעבר לשנה ג', תחילת לימודי הקליניקה, מותנה בסיום הלימודים הקדם קליניים בציון ממוצע משוקלל של 75 לפחות.

תקנה זו תחול על תלמידים שיחלו לימודיהם בתכנית ה- 4 שנתית בשנה"ל תשע"ג.

בקשות מנומקות לחריגות מכללים אלה תידונה בוועדת תלמידים.

ועדת תלמידים

ועדת התלמידים תדון בעניינם של תלמידים שיש להפסיק את לימודיהם ותזמן אותם לשיחה במידת הצורך. בהחלטה על הפסקת לימודיהם יובאו בחשבון שיקולים שונים, כולל פעילותם במסגרת הקורסים של החוג לחינוך רפואי. תלמיד שלא עמד בתנאי המעבר לימודיו יופסקו. התלמיד רשאי לפנות בבקשה לוועדת תלמידים. ועדת תלמידים של ביה"ס לרפואה רשאית להתחשב בנסיבות מיוחדות של תלמידים (לדוגמה נסיבות אישיות מיוחדות; אי התאמה גבוהה למקצוע כפי שבאה לידי ביטוי בקורסים של חינוך רפואי) ולאפשר לתלמיד המשך לימודים על תנאי (לדוגמה חזרה על שנת לימודים, על קורסים או על בחינות).

בפקולטה מופעלת ועדת ערעורים.

תלמיד, שבקשתו נדחתה ע"י ועדת התלמידים, רשאי לפנות בכתב לוועדת הערעורים הפקולטתית.

המלצות לחיסונים לתלמידי שנה א'

החל משנה א', מוצעת לתלמידי תכנית חיסונים למניעת הדבקות במחלות זיהומיות במהלך הלימודים כולל בעבודתם במחלקות הקליניות בבתי החולים. בתי חולים מסוימים אינם מקבלים סטודנטים שלא חוסנו. להלן פירוט החיסונים המוצעים -

1. בשנה א' חיסון נגד B Hepatitis דלקת כבד - 3 זריקות - זמן 0, חודש וחצי שנה ו/או מתן בוסטר. בדיקת נוגדנים בסוף הסדרה - חובה, תיעשה באופן עצמאי דרך קופ"ח. השלמה תינתן בהתאם לתוצאות. מי שהתחסן בעבר בחיסון מלא, חובה עליו לבדוק נוגדנים דרך רופא המשפחה (הפנייה למעבדה).
2. בשנה א' חיסון נגד חצבת - אדמת - חזרת MMR למי שלא קיבל עד כה 2 חיסונים מלאים קרי - שני חיסוני חצבת, שני חיסוני אדמת ושני חיסוני חזרת.
3. חיסון נגד טטנוס + דיפטריה + שעלת dTap, יינתן לכל הכיתה, גם לאלה שהתחסנו ל- dT (דיפטריה וטטנוס) במהלך 10 השנים האחרונות, בהתאם לעדכון של משרד הבריאות.
4. חיסון נגד שיתוק ילדים - polio, החיסון יינתן לכל הכיתה, פרט לאלה שהתחסנו במהלך 10 השנים האחרונות, בהתאם לעדכון של משרד הבריאות.
5. מבחן תגובה למנטו - PPD (שחפת) ייערך פעמיים - בשנה ד' סמסטר א', לפני הפיזור לבתי החולים השונים ומעקב אחרי השליילים בשנים ד' - ו' כולל, בתכנית לימודים לד"ר לרפואה, ו - א' - ד' כולל בתכנית הלימודים לתואר ד"ר לרפואה לבעלי תואר ראשון.

עלות החיסונים מפורטת באתר התכנית.

לפני מתן החיסונים המומלצים נבקשכם למלא את שאלון ולהחזירו לוועד הכיתה תוך שבוע מתחילת הלימודים. בעזרת מילוי השאלון, נוכל לבדוק איזה חיסון נדרש כל סטודנט לקבל. הנכם מתבקשים להסדיר את התשלום עבור החיסונים באמצעות ועד הכיתה תוך שבועיים - לפני מתן החיסון הראשון. סטודנט שלא ישלם לא יוכל להתחסן במסגרת הפקולטה ויחויב לחתום על טופס וויתור. מועדי החיסונים יפורסמו דרך ועד הכיתה.

נוהל לטיפול במקרה של פגיעה גופנית במהלך הלימודים

חובה על תלמיד שנפגע במהלך לימודיו לדווח לפקולטה על פגיעה בעת הלימודים בבית החולים או במעבדה מדקירת מחט או כל חבלה/תאונה אחרת:

1. מומלץ לתלמיד שנפגע בעת השהות בבית חולים לבקש הפניה מהטיטור או ממנהל המחלקה לחדר מיון. גם ללא הפנייה יש לפנות לחדר מיון. בעת הקבלה בחדר המיון, יש לציין ברשומה הרפואית/אדמיניסטרטיבית שתפתח לתלמיד, שפנה לקבלת טיפול עקב תאונת עבודה.
2. בתום הטיפול יחתום התלמיד על התחייבות כספית להסדרת התשלום עבור הטיפול שקבל.
3. תלמיד שנפגע מתבקש למלא טופס בל/250 וטופס הודעה על תאונה או מחלת מקצוע, ולהעבירם בהקדם למשרד המשנה המנהלי לדקאן בפקולטה לרפואה, לצורך דיווח על האירוע.
4. את טופס הדיווח לביטוח הלאומי, החתום ע"י הפקולטה, יחזיר התלמיד לבית החולים שבו קבל טיפול.
5. פרטי התקשרות של משרד המשנה המינהלי: טלפון 03-6409658 פקס: 03-6409103.

במידה ותלמיד לא הצליח ליצור קשר עם משרד המשנה המנהלי ניתן לפנות לאירית בוקר או יפעת רדליך מזכירות הלימודים הקליניים, טלפון: 03-6407726, 03-6406071 פקס: 03-6407824.

תלמיד שנדקר ממחט בעת לקיחת דמים יטופל ע"י בית החולים כעובד פרסונל של בית החולים ועפ"י ההוראות והנהלים במקרי דקירה. באחריות המשנה המנהלי לדקאן לדווח על הפגיעה ליו"ר ועדת מורים-תלמידים.

כפי שצוין לעיל, סטודנט ששילם דמי רווחה במסגרת תשלומי שכר הלימוד, מכוסה בביטוח תאונות אישיות וזכאי להחזר תשלום בגין תאונות אישיות. סטודנט שנפגע שלא במסגרת הלימודים, ופנה לחדר מיון ושלם עבור הטיפול שקבל, יעביר את הקבלה לאגודת הסטודנטים לחני קלמן בבנין מיטצ'ל, טלפון 1-700-700-945. החזר התשלום מבוצע ע"י חברת הביטוח "כלל ביטוח". תלמיד שיזדקק להמשך טיפול רפואי יעשה כך באמצעות קופת החולים שבה הוא מבוטח. בכל מקרה של בעיה או קשיים בקבלת טיפול, מוזמן התלמיד לפנות אל הגורמים האמורים בפקולטה.

לאוניברסיטת תל אביב פוליסה צד ג' המכסה את אחריותה החוקית כלפי כל מי שמוגדר כצד ג' ובכלל זה סטודנטים, לכל פעילותם הקשורה לאוניברסיטת תל אביב. האחריות בכל שטח מדינת ישראל (למעט שטחי האוטונומיה), ותקפה כל השנה. האוניברסיטה מבוטחת ב"הראל חברה לביטוח בע"מ". במסגרת התשלומים הנלווים לשכר לימוד (כולל דמי רווחה) מבוטחים התלמידים ששילמו דמי רווחה בביטוח תאונות אישיות, בחברת "כלל ביטוח". הביטוח מתבצע ומתופעל ע"י אגודת הסטודנטים. הביטוח כולל כיסוי הוצאות ישירות בגין תאונה/פגיעה/ נכות ופיצוי עבור אבדן ימי עבודה/לימודים ושיפויים נוספים כמוגדר בפוליסה. ניתן לעיין בפוליסה באגודת הסטודנטים. כל תלמידי בית הספר לרפואה מבוטחים בביטוח לאומי בענף נפגעי עבודה לסטודנטים. ניתן לעיין בפרטי הביטוח באתר: <http://www.bt.gov.il> עפ"י חוק הבריאות הממלכתי מבוטחים הסטודנטים לצרכי טיפול רפואי. כל סטודנט מכוסה ע"י הקופה אליה הוא משויך.

לברורים ניתן לפנות למרכזת החיסונים בפקולטה - גב' מיכל עופר, חדר 901 א' בין השעות 10.00-12.00 בלבד, וכן דרך המייל: michalo@post.tau.ac.il

לימודים קדם קליניים

הלימודים הקדם קליניים כוללים קורסים עיוניים במשך שנתיים באוניברסיטה, המושתתים על הכשרה אקדמית איכותית המבוססת על חזית המחקר הביו-רפואי. שנה א' - לימודי מדעי הייסוד לפי תחומים. שנה ב' - לימודים עיוניים טרום קליניים המבוססים על גישה רב תחומית למערכות הגוף. בשנה השנייה נלמדים קורסי המערכות המורכבים מהרצאות פרונטליות, הכוללות נושאים בסיסיים עם נושאים קליניים וביקורים בבתי החולים בהם מודגמים נושאים קליניים.

לאור העובדה שמדובר בתכנית בית-ספר, כל הסטודנטים משתתפים בכל הקורסים על פי השעות והימים שנקבעו. הרישום לקורסים נעשה על ידי המזכירות.

נוכחות בשיעורים

1. תקנון האוניברסיטה ונהלי הפקולטה מחייבים נוכחות התלמידים בכל ההרצאות, התרגילים, המעבדות, הקלרקשיפ, הביקורים בבתי החולים והמכונים המסונפים וכל הפעילויות הנוספות המתקיימות מחוץ לכתלי הפקולטה אשר נקבעו בתכנית הלימודים (להלן: שיעורים).
2. בנוסף לנוכחות פיזית בשיעורים, חייבים התלמידים לעמוד בבחני ביניים, להכין ולהגיש עבודות בית, כפי שיוטלו על ידי המורה. במידת הצורך יחולקו עזרי לימוד. בעבור השימוש בהם ידרשו התלמידים להפקיד פקדון שיוחזר בתום הלימודים.
3. אי השתתפות בשיעורים או בכל מטלה אחרת כמפורט לעיל, עלולה לשלול מן התלמיד את זכותו לגשת לבחינה, בהתאם להחלטת ועדת המשמעת או ועדת ההוראה הפקולטית.
4. תלמיד אשר מטעמים מוצדקים אינו יכול להשתתף בשיעור כלשהו, חייב להודיע על כך בכתב למרכז הקורס ו/או למנהל המחלקה בצירוף אישור (אישור מחלה, מילואים, סיבות משפחתיות וכו'). בכל מקרה חייב התלמיד להשלים את החומר שהחסיר.
5. תלמיד אשר נעדר משיעור, מטלה או פעילות כמפורט לעיל, יובא עניינו בפני ועדת המשמעת, ועדת תלמידים או ועדת ההוראה.

לימודי מערכות

לימודי המערכות מורכבים מהרצאות פרונטליות, הכוללות נושאים בסיסיים בשילוב עם נושאים קליניים, מעבדות על המבנה התקין והבלתי תקין, לימודי מיקרו ומקרו וביקורים בבתי החולים שבהם מודגמים נושאים

קליניים. חלק מהחומר לא נילמד במסגרות אלו והסטודנטים נדרשים ללימוד עצמי. ציון הבחינה המסכמת יהווה את הציון הסופי בקורס. בסיום הלימודים של כל מערכת, לאחר מספר ימי חופשה, מתקיימת בחינה במתכונת של שאלון רב-ברירה. הבחינה כוללת שאלות על חומר ההרצאות, המעבדות, הימים הקליניים והלימוד העצמי. המרכיבים של כל אחת מקטגוריות אלה בציון הסופי, ישתנו ממערכת אחת לשניה, ויובאו לידיעת הסטודנטים בתחילת לימודי המערכת. בקורסי המערכות ובמבוא לרפואה פנימית (גשר-קל) יש חובת נוכחות של 75%. במעבדות, ובימים הקליניים יש חובת השתתפות של 100%.

לימודים קליניים

תנאי מעבר משנה לשנה

1. תלמיד אשר נכשל בקורס/שיפ/קורס במהלך אותה שנת לימוד, לא ירשה להמשיך לימודיו לשנה מתקדמת בטרם חזר על המקצוע בו נכשל ועמד בבחינה.
2. תלמיד אשר נכשל ביותר מקורס/שיפ/קורס אחד במהלך אותה שנת לימוד, יובא עניינו לדיון בוועדת התלמידים, אשר תחליט אם לאפשר לו לחזור על המקצועות שנכשל בהם או להמליץ על הפסקת לימודיו.
3. תלמיד אשר נכשל ביותר מקורס/שיפ/קורס אחד במהלך אותה שנת לימוד וממוצע ציוניו בשאר המקצועות באותה שנה נמוך מ- 65 והתקבלה חוות דעת ממורה/מורים כי אינו מתאים להמשיך בלימודיו, יובא עניינו לדיון בוועדת התלמידים. באם יידרש, תיפגש הוועדה עם התלמיד ותחליט סופית על מעמדו.
4. חרף האמור בסעיפים 1,2 תלמיד שנכשל בקורס/שיפ/קורס וועדת התלמידים אישרה המשך לימודיו בשנה העוקבת, חייב בהשלמת חובותיו במקצוע בו נכשל עד תום השנה העוקבת.
5. תלמיד רשאי לחזור על שנת לימודים פעם אחת במהלך הלימודים הקליניים.
6. על תלמיד המבקש לצאת לשנת חופשה, מלימודיו בשנים הקליניות, לקבל אישור מראש מועדת התלמידים. האישור יכלול את התנאים להמשך לימודיו בכפוף לתכנית הלימודים שתהיה נהוגה באותה עת.
7. תלמיד שלא חזר ללימודים לאחר תקופת ההפסקה המאושרת, או שהפסיק את לימודיו ללא אישור, יופסקו לימודיו, גם אם הסדיר שכר לימוד.
8. תלמיד לא יוכל להתחיל בלימודי שנה ד' בטרם אושרה הצעת עבודת הגמר שלו.

הפסקה וחידוש לימודים

לימודיו של סטודנט יופסקו במקרים הבאים:
 נכשל בקורסים בהיקף של 9 ש"ס או יותר בתום שנה א' ללימודיו.
 נכשל בשני קורסים או יותר בתום שנה ב' ללימודיו.
 נכשל בקורס חובה לאחר שלמד את הקורס פעם שניה.
 קיבל אישור לחזור על שנת לימודים ולא עמד בתנאים.
 לא סיים את לימודיו במועד הנדרש, כמפורט בסעיף "משך הלימודים".
 תלמיד שלימודיו הופסקו, יוכל לערער בפני ועדת הערעורים הפקולטטית תוך שבועיים מיום קבלת ההודעה על הפסקת לימודיו. אם לא יוגש הערעור, תיכנס הפסקת הלימודים לתוקפה. לתלידי יותר להופיע בפני הוועדה על פי בקשתו.

הפסקת לימודים על פי בקשת התלמיד

תלמיד שברצונו להפסיק את לימודיו לתקופה מסוימת, חייב להגיש בקשה מנומקת לוועדת תלמידים. חידוש לימודיו יהיה מותנה בתכנית הלימודים ובמספר המקומות במחזור שאליו יבקש להצטרף. הועדה תדון בבקשה להפסקת לימודים לשנה ובמקרים מיוחדים עד לשנתיים.
 תלמיד הלומד במסגרת העתודה האקדמית והפסיק לימודיו על מנת להתגייס, ומבקש לחדש מועמדותו - יירשם באמצעות המרכז למרשם. מועמדותו תידון בהתאם לכללים החלים על מועמדים הנהוגים באותה עת.
 במקרים בהם תאושר הפסקת לימודים לשנה, היא תינתן לא יותר מפעם אחת במשך תקופת הלימודים הקדם קליניים, ופעם בתקופת הלימודים הקליניים.
 תלמיד שלא חזר ללימודים לאחר ההפסקה שאושרה לו, או שהפסיק לימודיו ללא אישור - לא ירשה לחזור ללימודי רפואה.

חידוש לימודים

תלמיד שהפסקת לימודיו אושרה לאחר שסיים שנת לימודים אחת לפחות, עמד בהצלחה בבחינות והיה רשאי לעבור לשנה העוקבת, יגיש בקשה למזכירות לחידוש לימודים, לא יאוחר מ- 1 באוגוסט שלפני תחילת שנה"ל. חידוש הלימודים כרוך בתשלום.
 על תלמיד המחפש את לימודיו יחולו התקנון ותכנית הלימודים הנהוגים בשנה בה חידש לימודיו.
 תלמיד שנה א' שלא סיים שנת לימודים שלמה/סמסטר אחד, ועדיין לא ניגש לבחינות המעבר, לא יורשה לחדש את לימודיו בפקולטה. אם ירשם כתלמיד חדש במרכז למרשם, מועמדותו תידון בהתאם לתנאי הקבלה שיהיו נהוגים בשנה שבה ירשם כתלמיד חדש.

ברור משמעותי

הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון רב בין המוסד לבין הלומדים בו, ומחייבים התנהגות ההולמת את כבוד האוניברסיטה ואת מעמד הסטודנט.
 על הסטודנטים להקפיד על המשמעת ועל התנהגות נאותה בתחומי הפעילות השונים באוניברסיטה ומחוצה לה.
 הועדה הפקולטית לברור משמעותי פועלת על פי הוראת האוניברסיטה מס' 00312- ודנה בעבירות הבאות:
 עבירות במהלך שיעור, לרבות תרגיל ומעבדה.
 התנהגות שאינה הולמת תלמיד.
 עבירות המתייחסות לרכוש האוניברסיטה.
 עבירות במהלך בחינות.

בחינות ובחנים

תאריכי בחינות

תאריכי הבחינות למועדי א' ו-ב' מתפרסמים באתר בית הספר.

סדרי בחינות מיוחדים

סטודנט הזקוק לסידורים מיוחדים, יפנה בקשה אל ועדת התלמידים של בית הספר על מנת לקבל אישור. הפנייה תוגש מיד עם תחילת הלימודים לגב' עינת רם. על מנת לקבל אישור לסידורים מיוחדים נדרש הסטודנט להמציא אישורים רפואיים עדכניים (במקרה של בעיה רפואית), אישור מהשרות הפסיכולוגי או המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי בדקאנט הסטודנטים (במקרה של לקוי למידה).
 תלמיד שקיבל תוספת זמן על בסיס המלצות מדקאנט הסטודנטים, זכאי לתוספת של 15 דקות עבור כל שעת בחינה. עקב רשימת המתנה ארוכה בדקאנט הסטודנטים, מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר.
סטודנטיות בהריון: לסטודנטית בהריון אישור יציאה חריגה לשירותים במהלך הבחינה. בנוסף, תינתן לבחינה תוספת זמן של 30 דקות.
עולים חדשים: עולים חדשים (נמצאים בארץ לא יותר מחמש שנים שקדמו למועד הבחינה), זכאים לתוספת של חצי שעה לזמן של הבחינה.
 במקרים מיוחדים ובאישור ועדת התלמידים, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.
תלמידים אשר שפת הלימוד בבתי הספר בהם למדו איננה עברית, יקבלו תוספת של חצי שעה בכל בחינה סופית. תוספת זו תינתן בשלוש השנים הראשונות ללימודיהם האקדמיים.

מועדים מיוחדים לבחינות

סטודנטים המשרתים במילואים: סטודנט שעקב שירות מילואים פעיל (בהתאם לקריטריונים המפורטים בנהלי האוניברסיטה) נבצר ממנו להשתתף בבחינה (מועד א' או ב'), יהיה זכאי למועד מיוחד.
סטודנטיות בהריון: סטודנטית בהריון שמצבה לא מאפשר לגשת לבחינה (כולל סטודנטית הנמצאת בשמירת הריון או בטיפולי פוריות) תיבחן במועד ב' ואם יהיה צורך, זכאית למועד נוסף. הסטודנטית תידרש להמציא אישור רפואי.
מועד מיוחד לסטודנטיות שלאחר לידה: סטודנטית שילדה ונעדרה מבחינות שהתקיימו במשך 14 שבועות מיום הלידה, תהיה זכאית למועד מיוחד.

בקשות למועדים מיוחדים עקב מקרים מיוחדים, כגון אשפוז או מקרה אסון, תובאנה בפני ועדת התלמידים. יש להביא אישור רפואי מיד עם החזרה ללימודים, לא יתקבלו אישורים רטרואקטיביים.
לא יקבע מועד מיוחד לשיפור ציון חיובי.
תלמידים שאושר להם מועד מיוחד, יבחנו במועד א' של השנה העוקבת.

תקנון בחינות

הבחינות תכלולנה את כל החומר המפורט בתכנית הלימודים, לרבות חומר שהועבר בשיעורים, בתרגילים, במעבדות ובקריאת חובה. הבחינה תהיה בכתב, בע"פ, מעשית או שילובם. מרכז הקורס יפרסם (אך לא יאחר מתאריך פתיחת הקורס) את מתכונת הבחינה ואת משקל חלקי הבחינה והבחנים בציון הסופי של הקורס. מומלץ על כל סטודנט להשתתף בכל הבחינות במועד א'. הבחינה במועד ב' תהיה במידת האפשר, באותה מתכונת של מועד א'.

הבחינה במועד ב' תהיה במידת האפשר, באותה מתכונת של מועד א'. מועד ב' יתקיים כעבור שבועיים לפחות לאחר פרסום הציונים של מועד א'.

הציון במועד ב' הוא הציון הקובע.

היעדרות מאחד המועדים אינה מקנה זכות למועד נוסף (פרט למקרים כפי שמפורט בתקנון סדרי בחינות מיוחדים).

תלמיד שלא ייגש לבחינה כזו יהיה ציונו 260 ("לא נבחן"). אם לא יבחן גם במועד האחרון העומד לרשותו בשנה זו, יחשב ציונו כדו"כ "נכשל" עם כל המשתמע מכך לגבי תנאי המעבר והמשך הלימודים.

בחינה משולבת ממספר מרכיבים: אם הבחינה משולבת ממספר חלקים (מעשית, מעבדה, בע"פ או בכתב), על התלמיד לקבל ציון עובר (60) בכל אחד מחלקי הבחינה.

בחינה בע"פ: בעת הבחינה יהיו נוכחים לפחות שני בוחנים. במקרים מיוחדים, בבחינה מעבדה ובמיקרוסקופיה, ועל סמך אישור מראש מדקאן הפקולטה, יהיה ניתן לקיים בחינה בה יהיה נוכח בוחן אחד. אין לערער על בחינה בע"פ שנכחו בה יותר מבוחן אחד.

שיפור ציון בחינה: תלמיד לתואר ראשון רשאי לשפר ציון בחינה במועד שני באותה שנת לימודים, ובתנאי שיודיע על כך מראש. יש להירשם לשיפור ציון חיובי, דרך "מידע אישי לתלמיד" עד 10 ימים לפני מועד הבחינה. תלמיד המעונין לשפר ציון בחינה או חלקי בחינה ייגש לבחינה במועדים הרגילים באותה שנה. הציון האחרון יהיה הציון הקובע. לא ייקבע מועד מיוחד לשיפור ציון. אין אפשרות לשפר ציון לאחר קבלת אישור זכאות לתואר. תלמידים שממוצע ציוניהם המצטבר נמוך מ-75, יוכלו לפנות בבקשה להבחן בחינה חוזרת לתיקון ציון גם בשנה העוקבת.

ערעור על ציון בחינה

אם בעקבות ערעור תתברר שאלה כשגויה, יתוקנו ציוני כל התלמידים ויפורסמו שנית. לאחר הבחינה, יתקיים מפגש חשיפה בו יוכלו לעיין בבחינה. העיון יעשה בנוכחות איש סגל/ משגיח. ניתן להביא למפגש ספרי לימוד.

אין להעתיק שאלות בחינה או את חלקן, או לבצע כל רישום אחר הקשור לבחינה, מלבד רישום ערעור על גבי הטופס המיועד לכך. אין להכניס פלאפונים למפגש או כל ציוד מחשבי אחר. לא ניתן יהיה להתייעץ עם גורם חיצוני בעת הערעור.

ניתן להגיש ערעור במפגש החשיפה או תוך שבוע מיום פרסום המבחן.

לא יתקבל ערעור בדבר סתירה בין הרישום בשאלון הבחינה לסימון בגיליון התשובות, סימון התשובה בגיליון הוא המחייב.

ניתן להגיש הסתייגות על היבטים שונים של הבחינה, כגון: ניסוח לא ברור של השאלות או שאלות המתייחסות לחומר שלא נכלל בקורס. ההסתייגות תירשם על טופס התשובות במקום המיועד לכך או על דף ייעודי לערעור. בבחינות פתוחות וכן במבחני רב-ברירה, ניתן להגיש הסתייגות בכתב עם סיום הבחינה. ההסתייגות תטופל ע"י מרכז הבחינה.

ניתן לערער פעם אחת בלבד על תוצאות הבחינה. בעקבות הערעור הציון יכול לעלות, לרדת או להישאר ללא שינוי.

בחנים

ציון הבוחן יהווה חלק מהציון הכולל של הקורס. כלל הציונים (בחנים ובחינה) יהווה 100%. ציונו הסופי של תלמיד שנעדר מבוחן מסיבה מוצדקת שהתקבלה ע"י הגוף המוסמך, יהיה בין 95%-90% מציונו במבחן הסופי מותנה במספר הבחנים שבהם השתתף. 'בבוחן שהוא פחות מ 20% מהציון הסופי, לא יתקיים מועד ב'.

פטור מקורסים

מטרת הסילבוס שנבנה לתלמידי התכנית ה-4 שנתית היא להקנות את הבסיס המדעי והקליני שיאפשר לסטודנטים להיות רופאים מצוינים. לאור העובדה שלבניית הסילבוס הוקדשה מחשבה יתרה, נאפשר מתן פטור רק לסטודנטים שעמדו בתכנים זהים.

קריטריונים למתן פטורים מקורסים

על מנת לקבל פטור מקורס יש לעמוד בכל הקריטריונים המפורטים: הצגת סילבוס מלא של הקורס נשוא הפטור, בחפיפה עם הרשום בגיליון הציונים של הסטודנט (מס' קורס, שנת לימודים וציון). אם הבקשה לפטור מקורס מסוים מבוקשת על סמך שני קורסים או יותר שנלקחו בעבר, יש להגיש את כל הסילבוסים עבור כל הקורסים בגינם ניתן הפטור. הצגת מסמכים רשמיים על השתתפות וציון בקורס נשוא הפטור. יש צורך בחפיפה מלאה לתכנית של הקורס הקודם. בחינת החפיפה בידי מרכז הקורס וראש התכנית. החל משנה"ל תשע"ג יידרש ציון 75 לפחות בקורס נשוא הפטור. עברו פחות מ 5 שנים מסיום לימודי התואר.

הערות

יתכן שהפטור יותנה בעמידה בבחינת פטור. לא יינתנו פטורים לקורסים מתקדמים יעודיים לתכנית. ציון המהווה בסיס לפטור, אינו נכלל בשקלול ציון הגמר. ציון המהווה בסיס לפטור על סמך לימוד בקורס זהה שנלמד בבית הספר לרפואה באוניברסיטת תל-אביב - יכלול בחישוב ציון הגמר. הזכאות לתואר MD מותנית בהשלמת מכסת לימודים שלא תפחת משליש מתכנית הלימודים. השעות והציונים שבגינם ניתנו פטורים לא יכללו במניין.

פטור מקורס עזרה ראשונה

יינתן פטור מהקורס רק למי שלמד קורס פורמלי של עזרה ראשונה (מד"א, הדר) בתנאי שיצהיר שעדיין מתנדב פעיל במד"א. חובש בצבא - לא יקבל פטור, אלא אם עסק בהדרכה (בהד 10) ובתנאי שיצהיר שהוא מתנדב פעיל במד"א.

נהלי הקרקשיפ

הלימודים הקליניים מתנהלים במרכזים הרפואיים, במחלקות ובמכונים המסונפים לאוניברסיטה. הלימודים מתקיימים גם במרכזים, במחלקות ובמכונים הנמצאים מחוץ לאזור תל-אביב, וההגעה אליהם היא במימונו ובאחריותו של הסטודנט. כיתות הלימוד מתחלקות לקבוצות. ביה"ס רשאי לערוך שינויים בתכנית ההוראה או במבנה הקבוצות. לכל קבוצת לימוד יוצמד מלווה - טיטור. הרצאות המבוא לקרקשיפ הינן חלק בלתי נפרד ממנו, והם מהווים את הבסיס להבנת החומר שנלמד במהלך הקרקשיפ. הנוכחות בהרצאות הינה חובה. בחלק מהמקצועות התלמידים נדרשים ללמוד באופן עצמאי את חומר המבוא (הרצאות המבוא מוקלטות ומופיעות באתר הקורס). ביום הראשון של הקרקשיפ נערך מבחן ידע. תלמיד שיכשל במועד הראשון, יתחיל את הקרקשיפ ויבחן שוב במועד ב'. תלמיד שנכשל במועד א' ובמועד ב', יופסקו לימודיו בקרקשיפ. על התלמיד ללמד במסגרת הקבוצה אליה שובץ ולהגיע למרכז הרפואי בזמן ובמקום שנקבעו לו, עליו להצטייד בחלוקים ובעזרי הוראה בהתאם לצורך. בתום הקרקשיפ חובה על הסטודנטים למלא את משובי ההוראה.

נוכחות בקרקשיפ

קיימת חובת נוכחות בכל תקופת הקרקשיפ. תלמיד שנעדר יותר מיום אחד ללא אישור, ידווח מנהל המחלקה על כך לראש בית הספר ולמזכירות תלמידים. ראש בית הספר יהיה רשאי להפסיק את לימודי התלמיד בקרקשיפ וידווח לתלמיד ציון נכשל.

לא יאושרו בקשות להיעדרות מקרקשיפ, פרט למקרים חריגים, כמו: מילואים, חופשת לידה או אשפוז. תלמיד שנאלץ להיעדר במהלך הקרקשיפ, מסיבות מוצדקות, יקבל על כך אישור ממנהל המחלקה.

נעדר התלמיד למעלה מ-20% מהקרקשיפ, גם אם ההיעדרות היתה מוצדקת, חייב לחזור על הקרקשיפ בשלמותו. תלמיד אשר לא השתתף בקרקשיפ, ידווח לו ציון נכשל.

לא יתקיימו לימודים בימי שישי למעט מקרים חריגים לפי אישור של הנהלת בית הספר לרפואה. בחינות קליניות בע"פ ובכתב ומבדקים (קולוקיום) יתקיימו בימי חמישי, או ביום האחרון לקרקשיפ. ניתן לקיים בחינות בכתב, מבדקים ובחינות קליניות בעל פה, גם בימי שישי.

הלימודים יחלו בשעות העבודה המקובלות במחלקה ויסתיימו בשעה 16:00. תלמיד הנאלץ להחסיר חלק מיום לימודים יתאם זאת עם הטיטור.

תלמיד יבצע תורנות אחת בשבוע על פי דרישות המחלקה. שעת סיום התורנות - לא יאוחר מהשעה 23:00. תלמיד חייב להשתתף במהלך יום הלימודים בפעילויות שתקבענה על-ידי מנהל המחלקה וראש החוג והן כוללות בין היתר: פעילויות מחלקתיות ואגפיות כגון הרצאות וסמינרים (גם שלא במחלקת האם); תורנויות; תורנויות מיון; השתתפות בניתוחים ובפעילויות קליניות אחרות.

תכנית קרקשיפ מפורטת תימסר לתלמיד ביום בוואו למחלקה.

ציון סופי בקרקשיפ

1. הציון בקרקשיפ מתבסס על הערכת מחלקה, בחינה קלינית ובחינה ארצית (בחלק מהמקצועות). בסיום הקרקשיפ המחלקה תמלא טופס הערכה על התלמיד, ותיתן לו משוב על ביצועיו. אין ערעור על הערכת מחלקה ואין אפשרות לקבל את טופס ההערכה ממזכירות תלמידים.
 2. ציון חיובי (ציון 60) בכל אחד מהמרכיבים הוא תנאי להשלמת חובות הקרקשיפ. נכשל תלמיד פעם אחת באחד המרכיבים, יבחן על החלק בו נכשל. אם נכשל בבחינה בכתב, יבחן במועד העוקב. נכשל בבחינה בע"פ, יקבע לו מועד נוסף בתאום עם מזכירת התלמידים וראש החוג במועד אחר ולא יאוחר מתחילת שנת הלימודים העוקבת.
 - נכשל תלמיד פעמיים באחד המרכיבים, יחזור בשנת הלימודים העוקבת על הקרקשיפ ועל הבחינות במקצוע בו נכשל, ועליו לקבל ציון חיובי בכל אחד מהמרכיבים.
 3. תלמיד שקיבל ציון נכשל בהערכות המחלקה, אינו רשאי להבחן בבחינה הקלינית (בע"פ) או בכתב, ועליו לחזור בשנת הלימודים העוקבת על הקרקשיפ כולו.
- תאריכי הקרקשיפ מפורסמים באתר התכנית**

תכנית האלקטיב

בשנה השישית הסטודנטים מחויבים בלימודי בחירה (אלקטיב) במחלקות ובמכונים המסונפים לאוניברסיטה והמאושרים ע"י הפקולטה. רשימה מפורטת מפורסמת באתר. מטרת לימודי האלקטיב היא להעשיר את הסטודנט בתחומים בהם הוא מעוניין להרחיב את ידיעותיו וכישוריו, להשלים ולצבור ידע וניסיון בתחומים שידרשו לעבודתו כרופא בעתיד.

לימודי האלקטיב ימשכו 6 שבועות, כאשר 4 שבועות מתוכם ניתן יהיה לבצע באוניברסיטה אחרת בארץ או בחו"ל לאחר אישור ראש בית הספר. מינימום כל סבב הוא בין שבועיים והמקסימום - ששה שבועות. הסטודנטים יבחרו רצף של סבבי לימודים מתוך רשימה. שיבוץ הסטודנטים יעשה בהגרלה תוך התחשבות בהעדפות הסטודנט. הנוכחות חובה בהתאם לנהלים המקובלים בקרקשיפ.

ניתן לעשות עבודת מחקר במעבדה עד 6 שבועות ע"ח האלקטיב. תלמיד שמעוניין בעבודת מחקר מעבדתית יצור קשר עם מנחה (איש סגל הפקולטה) ויגיש תכנית מחקר קצרה חתומה ע"י המנחה, לצורך אישור העבודה. עם תום המחקר, יגיש דו"ח סיכום חתום ע"י המנחה. את הבקשה לאישור ואת הדו"ח יש להגיש למזכירת הלימודים הקליניים yifatr@tauex.tau.ac.il.

הערכת הסטודנט: בתום הסבב יוערך הסטודנט עפ"י ביצוע של מטלה שתוגדר מראש ע"י היחידה המלמדת, ימולא טופס הערכה וינתן ציון בהתאם לטופס המקובל. בנוסף ימולא טופס כללי ל-6 שבועות ובו כל מחלקה תצטרך לאשר על השבועות בהם ביצע הסטודנט במחלקה.

עבודת הגמר

הכנת עבודת גמר היא תנאי הכרחי לקבלת תואר "דוקטור לרפואה" MD. ניתן להתחיל בהכנת העבודה כבר בשנה הראשונה של לימודי הרפואה. יש להשלים את העבודה תוך שנתיים ממועד אישור ההצעה. תלמיד לא יוכל לקבל אישור לתחילת ההתמחות אם לא סיים את כל חובותיו, ובכלל זה ציון חיובי על עבודת הגמר. התקנון המלא לעבודות גמר ורשימת נושאים ניתן למצוא באתר הפקולטה בפרק עבודות גמר להכוונה ולביורורים ניתן לפנות למזכירת הוועדה גב' אפרת וובר בטלפון 6409960.

הנחיות לסטאז' לרפואה (תוקף מרץ 2011)

כללי

הנך עומד בפני תקופת סטאז' אשר תימשך 12 חודש. להלן מובא לידיעתך תקנון מחייב.
1. הסטאז' הנו עיסוק ברפואה, במגבלות מסוימות. ההרשאה לסטאז' המונפקת על ידי "המנהל" במשרד הבריאות מהווה בסיס חוקי

לעיסוק הנ"ל. בלעדיה חל איסור לעסוק ברפואה. ההרשאה לסטאז' מוגבלת לתקופת זמן. במידה ותוקף ההרשאה עומד לפוג לפני שתסיים את תקופת הסטאז', עליך לדאוג להארכת תוקף ההרשאה.

2. אישור על השלמת חובות הסטאז' יינתן ע"י האחראי לסטאז' בביה"ח רק לאחר מילוי קפדני של כל הדרישות. בסוף הפנקס תמצא לנוחיותך העתק של "פקודת הרופאים" (נוסח חדש), התשל"ז - 1976. תשומת הלב מופנית בעיקר לפרק ב': "סטאז'רים" (סעיפים 17ב' - 17ה'); לפי סעיף 17ה(ג) הוראות המשמעת החלות על רופא מורשה חלות גם על סטאז'ר. הזכאות לרשיון לעסוק ברפואה כפופה לביצוע הסטאז' במלואו וקבלת אישור מהאחראי על הסטאז' על סיום הסטאז' בהצלחה וכן למילוי החובות כפי שהוגדרו ע"י בתי"ס לרפואה.. הגרלת הסטאז'

1. הגרלת הסטאז' תעשה בפיקוח משרד הבריאות.
2. אמות מידה של פטור מהגרלה יקבעו ע"י ועדת הסטאז' הארצית יחד עם נציג משרד הבריאות, לפני ההגרלה.

3. תקנון הסטאז'

1. מבוא כללי

- 1.1 הסטאז' הוא חלק בלתי נפרד מלימודי הרפואה בישראל וחובה לבצעו לשם קבלת הדיפלומה ברפואה ולקבלת רשיון לעסוק ברפואה בישראל. הוא מהווה המשך ללימודי הרפואה תוך השמת דגש על העבודה המעשית. תכנית הסטאז' כפופה לאישור בתי"ס לרפואה. בוגרי בתי"ס לרפואה בחו"ל שלא ביצעו סטאז' ברפואה כחלק מתכנית הלימודים בחו"ל, נדרשים לבצע סטאז' בישראל לשם קבלת רשיון לעסוק ברפואה בישראל.
- 1.2 רשאי להתחיל בסטאז' כל תלמיד רפואה שסיים לימודיו באחד מבתיה"ס לרפואה בארץ, עמד בבחינות הגמר וקיבל הרשאה לסטאז' ממשד הבריאות. כמו כן, רשאי להתחיל בסטאז' בוגר רפואה בחו"ל שקיבל דיפלומה מוכרת, אשר עמד בהצלחה בבחינה לקראת הסטאז' וניתנה לו הרשאה לסטאז' מטעם משרד הבריאות.
- 1.3 על הסטודנט/בוגר בתי"ס לרפואה בארץ להתחיל את הסטאז' תוך שנה מסיום לימודיו (עמידה בבחינה אחרונה בשנה ו'), ולהשלים אותה תוך שנתיים, לכל המאוחר, מסיום הלימודים, למעט סטודנטים לתואר M.D/Ph.D הרשאים להתחיל את הסטאז' עד שנתיים מסיום הלימודים, בהמלצת הדקאן. בוגר ב"ס לרפואה בחו"ל חייב להתחיל את שנת הסטאז' תוך שנה מעמידה בהצלחה בבחינה הממשלתית לקראת הסטאז' ולסיימה תוך שנתיים מיום שעמד בהצלחה בבחינה.
- 1.4 הסטאז' יתבצע בבתי-חולים, מכונים ומרפאות שהוכרו ע"י משרד הבריאות להתמחות בהתאם לתקנות הרופאים (אישור תואר מומחה ובחינות), התשל"ג - 1973.

2 תכניות הסטאז'

- 2.1 שנת הסטאז' תתחיל בארבעה מועדים בשנה. (בחודשים מרץ, יוני, ספטמבר, דצמבר).
 - 2.2 יתקיים שבוע הדרכה קלינית לסטאז'רים, בסמוך לכניסה לסטאז'. השתתפות בהדרכה זו מהווה תנאי להתחלת הסטאז'.
 - 2.3 הסטאז' ימשך לאורך שנה ברציפות ויכלול 12 חודשי עבודה, ובתוך זה חודש חופשה.
 - 2.4 תקופת היעדרות בסטאז' בגין: שרות מילואים, מחלה או לידה, עד 30 יום במצטבר, סה"כ, תישב כחלק מהסטאז'. לא ניתן לנכות תקופה זו מחודשי החובה הנמשכים תקופה של חודש ימים בלבד. כל תקופה מעבר ל- 30 יום תחייב הארכת הסטאז' שלא על חשבון החופשה.
 - 2.5 לכל הסטאז'רים שבבתי"ח יערכו שלושה מפגשים (סדנאות עדכון) בתחום מדעי-יסוד ורפואה קלינית.
 - 2.6 סטאז'ר יבצע לפחות 4 תורנויות חובה בחודש בתקופת הסטאז' בכל מחלקה שיש בה תורנויות רופא, ובלבד שבשנת הסטאז' יבצע לפחות 44 תורנויות.
- קיימים שני מסלולים לתכנית הסטאז'. סטודנט שבחר באחד מהם, לא יוכל לעבור לאחר, לאחר שהתחיל תכנית.

3 מסלול א' Rotating Internship

12 חודשי הסטאז' יתחלקו עפ"י המתכונת הבאה:

- 3.1 9 חודשי חובה:
 - 3 חודשים רפואה פנימית
 - 2 חודשים כירורגיה כללית
 - 2 חודשים רפואת ילדים
 - 1 חודש רפואה דחופה (מיון)
 - 1 חודש הרדמה וטיפול נמרץ (שבועיים הרדמה בבית"ח בו מבצע הסטאז'ר את תקופת הסטאז' ושבועיים טיפול נמרץ כללי או אחד מתתי הטיפול נמרץ בכל בית"ח, לפי בחירת הסטאז'ר).
 - 3.2 2 חודשי בחירה:
 - עם רצף של חודש אחד לפחות בכל מחלקה (אין הגבלה למקצועות).
 - 3.3 תינתן אפשרות בחירה חופשית לסטאז'ר של ניצול חודש אחד (מתוך שני חודשי הבחירה):
 - בכל בית"ח בארץ, המוכר להתמחות
 - רפואה ראשונית (ללא הגבלת מקצוע)
 - מעבדות ומכונים
 - בבית"ח אוניברסיטאי בחו"ל לאחר אישור האחראי על הסטאז' בבית"ח.
 - 3.4 במקרה זה עליו להמציא אישור על ביצוע הסטאז' וחווות דעת מקצועית ממנהל המחלקה בה ישהה בחו"ל.
 - 3.5 תינתן אפשרות לסטאז'ר לצאת למשך חודש אחד מבית"ח בו הוא עובד, לבחירה בבית"ח אחר, אם לא קיימת מחלקה מוכרת במקצוע הבחירה בו הוא מעוניין בבית"ח בו הוא עובד.
 - 3.6 תינתן אפשרות לנצל את שני חודשי הבחירה מחוץ לבית"ח באישור האחראי על הסטאז' בבית"ח.
 - 3.7 יבוצעו לפחות 5 חודשי סטאז' במקצועות חובה. את ששת החודשים הנותרים ישלים הסטאז'ר בכל בית"ח מוכר אחר שיבחר בו, בתאום עם האחראי על הסטאז' בבית"ח בו הוא מבצע את הסטאז' ובבית"ח המבוקש. (בבית"ח יוספטל - אילת, מאושרים רק שלושה חודשי סטאז' חובה).
 - 3.8 1 חודש חופש.
- מסלול ב' Straight Internship - שלוש אפשרויות.
- סטודנט שבחר באפשרות אחת, לא יוכל לאחר שהתחיל בה לעבור לאחרת.
- מיועדת בשלב זה לבוגרים שאינם עתודאים.
- Straight Internship פנימית: 2 חודשים כירורגיה כללית
- 2 חודשים רפואת ילדים
 - 1 חודש רפואה דחופה
 - 6 חודשים רפואה פנימית
 - 1 חודש חופש
- Straight Internship כירורגיה:

3 חודשים רפואה פנימית
1 חודש רפואת ילדים
1 חודש רפואה דחופה
6 חודשים כירורגיה כללית
1 חודש חופש

Straight Internship ילדים: 3 חודשים רפואה פנימית
1 חודש כירורגיה כללית
1 חודש רפואה דחופה
6 חודשים רפואת ילדים
1 חודש חופש

הערה: חובה לבצע את ששת החודשים במקצוע ה- Straight Internship במחצית השניה של שנת הסטאז'.

- 4 תפקיד הסטאז'ר, זכויותיו וחובותיו
- סטאז'ר לרפואה נמצא במעמד של תלמיד בלימוד מעשי ברפואה במוסד רפואי שאושר לעניין זה בהשגחתו של רופא מורשה ובמגבלות שהוטלו בהרשאה לסטאז'. לפיכך, בהתאם להרשאתו, סטאז'ר ברפואה:
- 4.1 יהיה שותף בכל הפעילות הרפואית וההוראתית של המחלקה בהשגחת הממונים עליו והדרכתם.
 - 4.2 חייב להישמע להוראות הממונים הישירים עליו בעת עבודתו.
 - 4.3 רשאי לעסוק ברפואה כמתלמד (סטאז'ר) בהשגחת רופא מורשה במוסד רפואי.
 - 4.4 אינו רשאי להחליט לגבי: מרשם והוראות למרשם תרופתי, תעודת לידה, תעודת פטירה, חוות דעת רפואית המוגשת למשטרה, לצה"ל, לבית המשפט, תעודות לבתי-המשפט, ואינו רשאי לחתום על תעודות אלה ועל תעודות רשמיות דומות בענייני רפואה.
 - 4.5 אינו רשאי להחליט לגבי שחרור פונים למחלקה לרפואה דחופה (חדר מיון), אינו רשאי להחליט לגבי שחרור חולים ממחלקות אשפוז או מכל מחלקה או מוסד רפואי אחר. כמו כן, אינו מוסמך לחתום על תעודות שחרור.
 - 4.6 הרשאתו לעסוק ברפואה כמתלמד (סטאז'ר) מוגבלת לתקופה הסטאז' בבית-החולים בו הוצב.
 - 4.7 אינו רשאי לבצע תורניות במחלקות אשפוז או במחלקה לרפואה דחופה (חדר מיון) ללא נוכחות של רופא מורשה במקום. ניתן להגדיר צוות הכולל רופא מורשה וסטאז'ר תורנים בשתי מחלקות אשפוז זהות, כאשר העבודה תתחלק ביניהם בפיקוחו של הרופא המורשה.

5 הפיקוח על הסטאז'

- 5.1 הפיקוח על הסטאז' ייעשה ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח ובנוסף ע"י ועדת הסטאז' המשותפת לבתי"ח לרפואה.
 - 5.2 ועדת הסטאז' מורכבת מארבעת נציגי בתי"ח לרפואה בארץ המשמשים כמפקחים אזוריים.
 - 5.3 למטרות הפיקוח על הסטאז' יחולקו בתי"ח כך שכל אחד מהם יהיה צמוד לאחד מבתי"ח לרפואה.
 - 5.4 הפיקוח על הסטאז' ייעשה ע"פ החלוקה הבאה:
 - 5.4.1 ביה"ח לרפואה של האוניברסיטה העברית והדסה יפקח על המרכזים הרפואיים באזור ירושלים והסביבה (ביקור חולים, הדסה, קפלן, שערי-צדק).
 - 5.4.2 ביה"ח לרפואה של אוניברסיטת תל-אביב יפקח על המרכזים הרפואיים באזור המרכז (אסף-הרופא, וולפסון, מאיר, סוראסקי, רבין, שיבא).
 - 5.4.3 ביה"ח לרפואה של הטכניון בחיפה יפקח על המרכזים הרפואיים באזור חיפה והצפון (ביה"ח לגליל המערבי/נהריה, בני-ציון, ברוך פדה/פוריה, הכרמל, הלל-יפה, העמק, זיו/צפת, רמב"ם).
 - 5.4.4 ביה"ח לרפואה של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב יפקח על המרכזים הרפואיים באזור הדרום (ברזילי, יוספטל, סורוקה).
 - 5.5 כל סטאז'ר יקבל פנקס לרישום תכנית הסטאז' ממזכירות ביה"ח לרפואה בו סיים את לימודיו או מהאחראי על הסטאז'רים בביה"ח.
- עליו למלא בו את חודשי הסטאז' ולקבל אישור מטעם מנהלי המחלקות והנהלת ביה"ח על מילוי חובת הסטאז' בהתאם לתקנון זה ובזמן אמת. בתום הסטאז' יוצג הפנקס וייחתם ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח לאחר שהאחרון וידא ציון עובר בדפי ההערכה מכל מחלקה.

הפנקס יוצג בפני הדקאן או הממונה מטעמו, אשר יאשר בחתימתו שהבוגר סיים את תכנית הסטאז'. הפנקס של בוגרי חו"ל ייחתם ע"י האחראי על הסטאז' בביה"ח ויאושר ע"י מנהל האגף לרישוי מקצועות רפואיים במשרד הבריאות או מי מטעמו. 5.6 בכל ביה"ח בו ילמדו סטאז'רים, יהיה מנהל ביה"ח, או הממונה מטעמו, אחראי על ניהול הסטאז'. מתפקידו יהיה לדאוג לחלוקת הסטאז'רים ולימי העיון בביה"ח בהתאם לתקנון זה של פורום הדקאנים. 5.7 כל הנהלת ביה"ח יחד עם האחראי על הסטאז' יקבעו מראש את תכנית הסטאז' למשך השנה כולה לגבי כל סטאז'ר ובתיאום איתו. כל חריגה מהתכנית מחייבת אישור מראש מטעם האחראי לסטאז' בביה"ח. 5.8 בכל מחלקה בה לומדים סטאז'רים ימנה מנהל המחלקה רופא שיהיה אחראי להדרכתם במחלקה. 5.9 בעיות וחילוקי דעות הנוגעים לענייני הוראה וביצוע הסטאז', יובאו לידיעתו וטיפולו של האחראי לסטאז' בביה"ח, ואם לא נפתרו, יובא הנושא לטיפול המפקח האזורי לסטאז'. בעיות שלא תמצאנה את פתרונן בדרג זה, תובאנה להחלטתה של ועדת הסטאז' הארצית.

6 סטאז'ר שנכשל

- 6.1 סטאז'ר שנכשל במקצוע חובה יחויב לחזור על המקצוע למשך תקופה זהה (ללא שכר) ולעבור בהצלחה בחינה באותו מקצוע במחלקה בה ביצע את התקופה הנוספת ע"י מנהל המחלקה או מי מטעמו.
- 6.2 לסטאז'ר שנכשל פעם שניה באחד ממקצועות החובה, לא יומלץ על אישור העיסוק ברפואה.
- 6.3 לבעיות חריגות של סטאז'רים בוגרי הארץ המתעוררות בשנת הסטאז' ולא באות על פתרון באמצעים המקובלים, תוקם ועדה משותפת של שני בתי"ס הנוגעים בדבר (ביה"ס בו למד הסטאז'ר, וביה"ס האחראי האזורי על הסטאז', אלא אם כן מדובר באותו ביה"ס), לדון בספקות לגבי כשירותו להמשיך.
- 6.4 לגבי בוגרי חו"ל, יערך דיון כאמור בס"ק 6.3, על ידי האחראי האזורי על הסטאז' מטעם ועדת הסטאז' ומנהל האגף לרישוי מקצועות רפואיים.

לתשומת לב הסטאז'רים:

לכל סטאז'ר יש תיק אישי במזכירות הסטאז'רים של ביה"ס לרפואה ובו מתויקת כל ההתכתבות הקשורה בו.

זכאות לתואר ושקלול ציונים לתואר

לאחר מילוי כל החובות האקדמיים, סיום עבודת הגמר כנדרש וסיום שנת הסטאז', זכאי התלמיד לתואר "דוקטור לרפואה" (M.D.) לתלמיד תוענק התעודה בטקס השנתי הקרוב ביותר, ובלבד שסיים כל חובותיו לכל המאוחר חודש לפני מועד הטקס.

מלגות ופרסים

- מדי שנה מוענקות תעודות הצטיינות ומלגות לסטודנטים שהשיגו הישגים ראויים בלימודיהם בשנה/שנים שקדמו לשנת הענקת תעודת הצטיינות.
1. תעודת הצטיינות מטעם רקטור האוניברסיטה יקבל סטודנט אחד הלומד לתואר ראשון בפקולטה לרפואה שהשיגו בשנה שחלפה מוגדרים כמעולים.
 2. תעודות הצטיינות ומלגות מטעם דקאן הפקולטה מוענקות לסטודנטים אשר השיגיהם בשנה או בשנים שחלפו מוגדרים כראויים להערכה.
 3. אמות המידה להערכת הישגים ומתן התעודות והמלגות נקבעות מדי שנה. התעודות והמלגות מוענקות בטקס המתקיים במועד סמוך ליום הזכרון לחללי מערכות ישראל. הציונים הנחשבים לקביעת ההצטיינות הם הציונים שנתקבלו במזכירות התלמידים עד חודש לפני מועד קיום הטקס.
- פרסי עבודת גמר מוענקים ע"י דקאן הפקולטה לשלושה בוגרים עבור עבודות מצטיינות לתואר "דוקטור לרפואה" (D.M.). פרס ע"ש פרדיננד ופרנצ'סקה שטרנליב מוענק על עבודת גמר מצטיינת בתחום הרפואה הפנימית.

מלגה ע"ש ברנרד אלקין מוענקת לתלמיד מצטיין בכירורגיה.
מלגה ע"ש בנימין ערמון מוענקת על הצטיינות בלימודי רפואה.
פרס הצטיינות ע"ש ד"ר משה להב מוענק לסטודנט מצטיין באופתלמולוגיה.
פרס הצטיינות ע"ש פרופ' הלל נתן מוענק לסטודנט על הצטיינות בקורס לאנטומיה.
פרס הצטיינות על תרומה ייחודית ומתמשכת במסגרת הפקולטה לרפואה.
פרס הצטיינות על תרומה ייחודית לקהילה.

רשימת קורסים - שנה א'

מס' קורס	שם קורס	סמ' ש"ס	הערות	מרכז
0102.1118.01	אנטומיה של גוף האדם	11	א'	פרופ' ישראל הרשקוביץ
0102.1102.01	היסטולוגיה	4	א'	ד"ר סוניה מנדלוביץ, פרופ' אילן המל
0102.2212.01	וירולוגיה	3	א'	פרופ' לבנה שרמן
0102.2123.01	פיזיולוגיה של המערכות	6	א'	ד"ר שרון וייס
0102.2121.01	ביולוגיה של ההתפתחות ואמבריולוגיה הומנית	3	א'	פרופ' רות שלגי
0102.2209.01	אימונולוגיה בסיסית – חלק א'	3	א'	ד"ר אריאל מוניץ
0102.2211.01	בקטריולוגיה חלק א'	1	א'	ד"ר אהוד קימרון
0102.1103.01	מבוא לאפידמיולוגיה וחשיבה כמותית	3	ב'	פרופ' יהודה לרמן
0102.1115.01	ביולוגיה של התא בראיה קלינית	2	ב'	ד"ר יחיאל אלקבץ
0102.1119.01	פתולוגיה כללית – מבוא לתורת המחלות	8	ב'	ד"ר אפי ורטהיימר
0102.2128.01	גנטיקה רפואית	1.5	ב'	פרופ' קרן אברהם ד"ר כרמית לוי
0102.2129.01	ביוכימיה רפואית	1.5	ב'	פרופ' קרן אברהם ד"ר תמי גייגר
0102.1114.01	מבוא להדמיה קלינית	2	ב'	פרופ' עינת אבן ספיר
0102.2126.01	מבוא לפרמקולוגיה	6	ב'	פרופ' משה רכבי
0102.2210.01	אימונולוגיה קלינית – חלק ב'	2	ב'	פרופ' נורית הולנדר
0102.2213.01	מבוא למיקרוביולוגיה רפואית-חלק ב' (מיקולוגיה, פרזיטולוגיה, בקטריולוגיה)	5	ב'	ד"ר אהוד קימרון – בקטריולוגיה ד"ר ניר אושרוב – מיקולוגיה ... - פרזיטולוגיה
0102.1420.01	חינוך רפואי ותקשורת	5	שנתי	ד"ר דפנה מיתר
0102.1423.01	היבטים הומניים	3.5	שנתי	ד"ר גדי רפפורט
0102.1424.01	אתיקה	0.5	א'	פרופ' יחיאל בר אילן
0102.2222.01	בטיחות הטיפול א'	1	שנתי	מרכז
0102.3310.01	עזרה ראשונה – מד"א		ב'	פרופ' פני הלפרין
0102.5000.01	עבודת גמר		א'	פרופ' יצהל ברנר

תכנית הלימודים שנה ב'

מס' שעות	מס' ש"ס	יום אחרון	יום ראשון	מרכזים	מערכת	מס' קורס
160	12	25.11.12	21.10.12	פרופ' יואב צ'פמן, פרופ' חגי פיק, פרופ' דויד טנה ע' מנהלית: רחל עוז	מערכת העצבים - ביחד עם ה-6 שנת אולם דולפי	0102.3200.01
98	7	27.12.12	11.12.12	ד"ר עמית שגב ע' מנהלית: ענבר סעדי	מערכת הלב	0102.3101.01
70	5	21.1.13	7.1.13	ד"ר מיכאל סגל, פרופ' אסתר סגל ע' מנהלית: לאה גודלמן	מערכת הנשימה	0102.3102.01
84	6	11.2.13	28.1.13	ד"ר גיא מילוא, פרופ' דני חנשווילי ע' מנהלית: ענבר סעדי	מערכת הכליה	0102.3203.01
84	6	7.3.13	19.2.13	פרופ' זמיר הלפרן ע' מנהלית: נהורה שומלי	מערכת העיכול	0102.3205.01
70	5	10.4.13	17.3.13	פרופ' יריב יוגב, פרופ' אבי בן-הרוש ע' מנהלית: דפנה הורוביץ	מערכת רבייה	0102.3204.01
28	2	24.4.13	21.4.13	ד"ר דני בן-אמיתי ע' מנהלית: חוה גלילי	מערכת העור	0102.3106.01
42	3	6.5.13	30.4.13	ד"ר ישראל דודקביץ ע' מנהלית: רלי בנימין	מערכת שריר שלד	0102.3107.01
70	5	27.5.13	12.5.13	ד"ר שלומית שליטין פרופ' חגית פינקלמן- אלדר ע' מנהלית: רלי בנימין	מערכת אנדוקרינולוגית	0102.3108.01
70	5	13.6.13	4.6.13	פרופ' מאיר להב, ד"ר ענת גפטר-גוילי ע' מנהלית: ענבר סעדי	מערכת המטולוגית	0102.3109.01
42	3	27.6.13	23.6.13	ד"ר אורי גבאי ע' מנהלית: דנה הנדלסמן	מערכת EBM	0102.3110.01
240	17	11.8.13	30.6.13	ע' מנהלית: ויויאן גולד	גשר קל גישה רפואית קלינית	0102.3211.01
	4		מועדים קבועים מראש	ד"ר דפנה מיתר ע' מנהלית: פורטונה כהן	חינוך רפואי ותקשורת	0102.3202.01
			6.1.13	התנסות העדר תמיכה חברתית - חינוך רפואי		
			16.6.13	התנסות מחלה מאיימת חיים - חינוך רפואי		
לא לשקלול 1		ישולב בתוך לימודי המערכות		ד"ר מיכל גינדי	בטיחות החולה	0102.3330.01

שנה ג' - תאריכי הקרקשיפ

מס' קורס	שם קורס	מתאריך	עד תאריך
0102.4105	פנימית	09/10/2012	10/01/2013
0102.5151	כירורגיה	13/01/2013	28/02/2013
0102.4231	ילדים	03/03/2013	02/05/2013
0102.5152	פסיכיאטריה	05/05/2013	13/06/2013
0102.5161	גניקולוגיה	16/06/2013	01/08/2013
0102.3555	מקצוענות ברפואה - מפגשים משולבים לאורך השנה		

שנה ד' - תאריכי הקרקשיפ

מס' קורס	שם קורס	מתאריך	עד תאריך
שנה ד			
0102.6151	סאב ילדים	14/10/2012	01/11/2012
שבוע ראשון: כל הכיתה במחלקות הילדים שבועות 2-3: חצי כיתה בקהילה וחצי במכונים.			
0102.6148	קרדיולוגיה	04/11/2012	08/11/2012
		11/11/2012	15/11/2012
0102.6147	אונקולוגיה	04/11/2012	08/11/2012
		20/01/2013	24/01/2013
0102.5155	נירולוגיה	11/11/2012	06/12/2012
		30/12/2012	24/01/2013
0102.5169	עניים	18/11/2012	22/11/2012
		30/12/2012	03/01/2013
0102.5168	אף אוזן גרון	25/11/2012	29/11/2012
		06/01/2013	10/01/2013
0102.4106	גריאטריה	02/12/2012	06/12/2012
		13/01/2013	17/01/2013
0102.6167	רפואת המשפחה	09/12/2012	27/12/2012
0102.5154	אורתופדיה	27/01/2013	07/02/2013
0102.5163	מקצועות כירורגיים - הרדמה וטיפול נמרץ	10/02/2013	14/03/2013
0102.5160	מקצועות כירורגיים - אורולוגיה	10/02/2013	14/03/2013
0102.5167	מקצועות כירורגיים - נירוכירורגיה	10/02/2013	14/03/2013
0102.5164	מקצועות כירורגיים - חזה לב	10/02/2013	14/03/2013
חלוקה לקבוצות תפורסם בהמשך			
0102.4109	דימות		
0102.4107	עור		
0102.6974	אלקטיב		
אחרי 29.9.13			
0102.6164	סאב פנימית	17/03/2013	25/04/2013
0102.6103	בשורה מרה		
2 מפגשים באוניברסיטה: 10-11/10/12 2 מפגשי קבוצות בזמן הקרקשיפ. 30/10/13, 11/12/12, בשעה 14:			
0102.6103	בשורה מרה - בחינה (בשעה 14:00)	03/02/2013	
0102.4555	מקצוענות ברפואה		
מפגשי קבוצות בזמן הקרקשיפ יפורסמו בהמשך			

**התכנית המשולבת לתואר ראשון במדעי
החיים ובמדעי הרפואה**

רכזי התכנית:

פרופ' אילן המל - הפקולטה לרפואה ilanh@patholog.tau.ac.il
פרופ' ערן בכרך - הפקולטה למדעי החיים eranbac@post.tau.ac.il

ועדת קבלה והוראה:

הפקולטה למדעי החיים - פרופ' ערן בכרך, פרופ' איילה הוכמן, פרופ' עדית בן ברוך, פרופ' יואב גוטהילף.
הפקולטה לרפואה - פרופ' אילן המל, פרופ' נתן דסקל, פרופ' חיים ורנר, פרופ' לבנה שרמן.

מבוא

אתגרי הרפואה המודרנית הם איתור מוקדם ככל האפשר של מחלות האדם, ריפוי ומניעתן באוכלוסייה הבריאה. עמידה באתגרים אלה מחייבת הבנה יסודית במנגנונים של ניצול טכנולוגיית העל הביו רפואית לפיתוח מיכשור חדשני. תהליך מחקר ופיתוח תרופות מתוחכמות ומערכות דיאגנוסטיות רגישות ומהירות, מהווה אף הוא אתגר רב חשיבות.

מטרת התכנית הינה להכשיר בוגר בכל ידע מעמיק ומוצק במנגנונים ביולוגיים, תוך שימת דגש על ההיבטים הרפואיים ופיתוח היכולת לעסוק במחקר רפואי. הבוגרים יהוו, לאחר לימודיהם, את מאגר החוקרים בתחום הביו-רפואי באוניברסיטאות, במכוני המחקר, בבתי החולים ובתעשייה הרפואית.

המורים בתכנית זו נמנים על מורי הפקולטות לרפואה ולמדעי החיים. תלמידים בתכנית זו ירכשו בסיס מקיף ומעמיק גם יחד ביסודות תהליכי החיים, עם הדגשים ייחודיים החשובים להבנת הפיזיולוגיה והאנטומיה של האדם והמחלות הפוגעות בו.

דרישות קדם לפני תחילת הלימודים

קבלת סטודנטים ללימודים אינה מותנת בלימוד קודם ברמה מוגברת של מקצועות מדעי הטבע.

קורסי הכנה בתכנית המשולבת במדעי החיים והרפואה

קורסי ההכנה בכימיה, מתמטיקה ופיסיקה מיועדים למועמדים שהתקבלו ללימודים ולא להשלים שטרם התקבלה החלטה לגביהם. מטרת הקורסים היא לרענן את הידע שנרכש בבית הספר התיכון ולהשלימו כהכנה לקראת הלימודים באוניברסיטה. הקורסים מומלצים מאוד לתלמידים שלא למדו ונבחנו בבחינות הבגרות במקצועות אלו ב-3 יחידות לימוד לפחות. הצלחה בבחינת הסיום של קורס ההכנה במתמטיקה מזכה בפטור במקצוע המתמטיקה בשנת הלימודים הראשונה (ראו פירוט בהמשך, בפרק של תוכנית הלימודים).

הקורס בכימיה כללית ופיזיקלית בשנה א' במסלול מדעי החיים והרפואה מחייב רקע בסיסי בכימיה כללית, ולכן תלמידים שלא למדו כימיה ברמה של 3 יח"ל לפחות לבחינות הבגרות, נדרשים להגיע לרמה זו לפני תחילת שנה"ל. חוסר רקע מתאים בכימיה לא יהווה עילה לאי יכולתו של התלמיד לעמוד במטלות הקורס בכימיה כללית ופיזיקלית בשנה א'.

ניתן לרענן את הידע גם בדרכים הבאות:

1. לימודים קדם אקדמיים במכינה האוניברסיטאית במסלול מדעי הטבע. פרטים והרשמה במשרדי המכינה הנמצאים בקרית מעונות הסטודנטים בניין ב'.
2. לימודים באוניברסיטה הפתוחה.
3. ריענון ידע באופן עצמאי: מומלץ להיעזר ב:

מתמטיקה: ספרי לימוד לביה"ס התיכון.

קורס האוניברסיטה הפתוחה: "חשבון דיפרנציאלי ואינטגרלי למדעים".

פיזיקה:	מכניקה: מהדורה ניסויית בהוצאת המחלקה להוראת המדעים, מכון ויצמן (פרקים א-ה).
פיזיקה תיכונית:	סירס-זימנסקי, הוצאת יבנה.
	מכניקה: פרקים 1,2,4,5,8,9
	חשמל: פרקים 1,2
כימיה:	ספרי לימוד לביה"ס התיכון.

תכנית הלימודים

הלימודים לתואר בוגר נמשכים שלוש שנים (6 סמסטרים) ומתבססים על קורסים הניתנים בפקולטה לרפואה ובפקולטה למדעי החיים
 היקף הלימודים הנדרש לתואר הוא 156 ש"ס, על שעות אלה יש להוסיף קורסים בהיקף של 4 ש"ס במסגרת "כלים שלובים".

שנה א' - קורסי חובה מסטר א'

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
4	שו"ת	פיזיקה א'	0455.1805
6	שו"ת	מתמטיקה	0455.1804
4	ש'	מבוא לאקולוגיה ¹	0455.1809
4	ש'	מבוא לעולם החי, מחסרי חוליות לחולייתנים ¹	0455.1569
6	שו"ת	כימיה אורגנית	0191.1862
6	שו"ת	כימיה כללית ופיזיקלית	0104.1409

¹ התלמיד יבחר אחד משני הקורסים: מבוא לאקולוגיה או מבוא לעולם החי
 מסטר ב'

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
5	שו"ת	סטטיסטיקה	0455.1806
4	ש'	מבוא לביולוגיה של התא	0455.1510
6	שו"ת	כימיה I ¹	0104.1406
2	שו"ת	מבוא לפיזיולוגיה של התא	0104.1407
2	שו"ת	מורפולוגיה ¹	0104.1408
4	שו"ת	פיזיקה ב'	0455.1807
3	ש'	אבולוציה	0455.2536

קורס שנתי

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
6	ש"מ	אנטומיה	0104.1401

קורס בטיחות במעבדה

חלה חובה על תלמיד להשתתף בקורס בטיחות במעבדה, הנלמד בפקולטה למדעי החיים. מומלץ לתלמיד להשתתף בקורס לפני שנה ב' ולכל המאוחר לפני שנה ג'. סטודנט שלא ישתתף בקורס לא יוכל להשתתף בפרויקט מחקר. לקורסים של מדעי הרפואה (קורסים המתחילים בספרות 01) <http://www.tau.ac.il/medicine/yedion/>

שנה ב' - קורסי חובה

סמסטר א'

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
3 (2)	ש' ת'(רשות)	גנטיקה כללית	0455.2526
5	ש"מ	מבוא לביולוגיה מולקולרית- מעבדה	0455.2501
3	ש"מ	אימונומולטימיה בסיסית	01104.2209
3	ש"מ	פיזיולוגיה של המערכת	01104.2508
3	ש"מ	גנטיקה מולקולרית	01104.2502
3	ש"מ	מבוא לאימונומולטימיה ושיטות מחקר	01104.2504
3	ש"מ	פיזיולוגיה של ההתפתחות לאימונומולטימיה	01104.2506
3	ש"מ	גנטיקה מולקולרית 2	01104.0000

סמסטר ב'

מס' שעות	דרך הוראה	שם הקורס	מס' הקורס
4	ש"	מיקרוביולוגיה	0455.2503
3	ש"	מיקרוביולוגיה קלינית	01104.2510
4	ש"	מבוא לזמירות, אימונומולטימיה - כחומר כללי	01104.2513
3	ש"	הובנסט, המולקולר והמבני של הזמירות	0111.2213
2	ש"	אימונומולטימיה קלינית	01104.2210
3	ש"מ	מבוא לפרויקט מחקר	01104.2515
4	ש'	ביוכימיה של חומצות גרעין וביולוגיה מולקולרית	0455.2549

התכנית המשולבת לתואר ראשון במדעי החיים ובמדעי הרפואה

קורס שנתי

מס' הקורס	שם הקורס	דרך הוראה	מס' שעות
0104.2605	נושאים נבחרים בתחילת המחקר הביורפוא	ס'	1

קורסי מעבדה

כמו כן חייב התלמיד לבחור בקורס מעבדה אחד לפחות (בנוסף לקורס החובה במעבדה בביולוגיה מולקולרית) מהפקולטה למדעי החיים מבין הקורסים הבאים:

0455.3686	*אימונולוגיה	סמ' ב' (3 ש"ס)
0455.2665	ביוכימיה	סמ' ב' (5 ש"ס)
0455.2523	מיקרוביולוגיה	סמ' ב' (4 ש"ס)
0455.2626	גנטיקה	סמ' א' (4 ש"ס)
0455.2566	*ביולוגיה מולקולרית של התא	סמ' ב' (6 ש"ס)

* בחציו הראשון של סמסטר ב' תתקיים המעבדה בביולוגיה מולקולרית, ובחציו השני של הסמסטר תתקיים המעבדה באימונולוגיה.

שנה ג' - קורסי חובה

מס' הקורס	שם הקורס	דרך הוראה	מס' שעות
0455.3066	מבוא לביו אינפורמטיקה	ש'	2
0104.3605	נושאים נבחרים בתחילת המחקר הביורפוא	ס'	1
0455.2813	ניתוח תוצאות ניסויים	ש'	2
0104.3502	סמינריון הרפואה	סמס' א' סמס' ב'	2
0455.3000	סמינריון במדעי החיים - סמסטר א' או סמינריון במדעי החיים - סמסטר ב'	ס'	2
0455.6000	החיים - סמסטר ב'	ס'	2

6	סמס' א' סמס' ב'	פרויקט ברפואה או פרויקט במדעי החיים	0104.3503 0455.3610 0455.3810
6			
10	סמס' א'	מעבדת פרויקט למצטיינים ברפואה	0104.3611

פרויקט

במסגרת פרויקט המחקר, התלמיד ישתלב באחת ממעבדות המחקר שבשתי הפקולטות ע"פ בחירתו ולאחר תאום מראש עם ראש המעבדה. ההיקף הרשמי של הפרויקט הוא 90 שעות, אולם מצופה מהסטודנט שיקדיש זמן כנדרש להשלמת הפרויקט. עבודת הפרויקט כוללת לימוד שיטות מחקר וביצוע ניסיונות במעבדה. על הסטודנט להגיש סיכום עבודת פרויקט בהיקף של 10-3 עמודים שיכיל מבוא קצר והצגת השאלה המחקרית, תיאור השיטות, תוצאות הניסויים וסיכום הפרויקט. לאחר אישור עבודת הפרויקט ע"י המנחה, תועבר העבודה יחד עם הציון למזכירות התכנית. ביצוע פרויקט המחקר מזכה את התלמיד ב- 6 ש"ס במסגרת לימודי הבחירה. חובה להשתתף במעבדת פרויקט אחד לפחות. סטודנט המעוניין להשתתף בפרויקט נוסף, במסגרת 6 ש"ס, על חשבון לימודי הבחירה, יוכל לעשות זאת בתנאי שהפרויקט הנוסף ייעשה בפקולטה השנייה. תלמידים מצטיינים שלהם ממוצע משוקלל של 90 ומעלה (במשך 3 סמסטרים לפחות) יורשו לעשות פרויקט מורחב של 10 ש"ס. פרויקט של 10 ש"ס הינו מורחב יותר מבחינת היקף השעות הנדרש וכולל עבודה עצמאית וחשיבה עצמאית של התלמיד. כלומר, עליו לתכנן הניסוי ולנתח תוצאות בעצמו. תלמיד שמעוניין לעשות פרויקט מורחב, חייב לקבל על כך אישור מראש מרכז התכנית. מצ"ב טופס בקשה. מומלץ להתחיל ולהתעניין בנושא מחקר לפרויקט כבר בסוף השנה השנייה ואפשר להתחיל בעבודת הפרויקט כבר בחופשת הקיץ שבין שנה ב' לשנה ג'. רשימת הנושאים לעבודת פרויקט במדעי החיים ניתן למצוא בידעון הפקולטה למדעי החיים, פרק כא'. רשימת נושאים לעבודת פרויקט ברפואה, ניתן למצוא באתר המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה.

את עבודת הפרויקט יש להגיש לכל המאוחר ביום האחרון לשנת הלימודים. יש להעביר למזכירות הסטודנטים עותק מדף כותרת העבודה לרישום ומעקב. תלמיד שלא יגיש את עבודת הפרויקט במועד, ידווח לו ציון "נכשל" מינהלי, והוא יחויב להירשם שוב לקורס ולשלם עבורו שכ"ל.

סמינריון

סטודנט יגיש שתי עבודות סמינריון, האחת בפקולטה למדעי החיים והאחרת בפקולטה לרפואה. על הסטודנטים להיערך מראש לעומס הצפוי בשנת הלימודים השלישית. מומלץ להתחיל בעבודות הסמינריוניות כבר בקיץ שבין שנה ב' לג' או בראשית השנה השלישית. סמינריון המוגש במסגרת קורס בחירה אינו פוטר מהגשת שני סמינריוני החובה. מועדים להגשת עבודות סמינריוניות בשנת הלימודים תשע"ג: סמסטר א': עד יום א' 19.5.2013 (י' בסיון תשע"ג). סמסטר ב': עד יום ב' 16.9.2013 (י"ב באלול תשע"ג).

במקביל יש להעביר עותק מדף כותרת העבודה למזכירות תלמידים לרישום ומעקב. תלמיד שלא יגיש את העבודה עד לתאריך זה ידווח לו ציון "נכשל" מנהלי והוא יחויב בשכ"ל בהתאם לתקנון האוניברסיטאי. הרשמה מחדש לסמינריון בשנת הלימודים הבאה תחייב תשלום עבור שעות אלו. אפשר להתחיל בהכנת הסמינריונים כבר בקיץ שבין שנה ב' לשנה ג'.

קורסי בחירה

התלמיד ישלים את סך מכסת השעות לתואר ראשון (156 ש"ס)* מתוך הקורסים הקיימים בפקולטה לרפואה ובפקולטה למדעי החיים. כמו כן כל הקורסים שאושרו במדעי החיים, במסלולים השונים, כקורסי בחירה, מאושרים אוטומטית. לגבי קורסים אחרים – יאושרו לגופו של עניין לאחר שתוגש בקשה ספציפית למרכזי התכנית. השלמת השעות לתואר תכלול לפחות שליש מסך כל הקורסים מהפקולטה לרפואה, שליש מהפקולטה למדעי החיים (כשכל קורס שאינו שייך לפקולטה לרפואה ייחשב כקורס של מדעי החיים), והשאר – בחירה חופשית מתוך קורסי הבחירה. # על שעות אלה יש להוסיף קורסים בהיקף של 4 ש"ס במסגרת "כלים שלובים".

תלמיד שילמד קורסי בחירה נוספים מעבר למחויב לתואר, יוכל בסיום לימודיו לתואר, להודיע למזכירות התלמידים אילו קורסים להוציא מתכנית לימודיו ומשקלול הציון הסופי לתואר ולהעבירם למסגרת קורסים עודפים [997] ניתן לקחת קורסי בחירה כשעות עודפות רק במסגרת שלוש השנים הראשונות לתואר. הקורסים העודפים לא יוכרו בהכרח בלימודי התואר השני, אלא לאחר אישור ועדת ההוראה במדרשה. תלמיד שנכשל בקורס בחירה, זכאי להשתתף בקורס פעם נוספת בשנה הבאה או ללמוד קורס אחר שווה ערך מבחינת מספר הש"ס. תלמיד שלא ניגש לבחינה, ידווח לו ציון 230 [לא מלא חובותיו מנהלית]. קורס בו תלמיד נכשל או לא נבחן, יופיע בגיליון הציונים שלו. רק עם סיום לימודיו, יועבר הקורס כשעות עודפות ולא ייחשב במניין השעות לתואר ובממוצע המשוקלל של הציון הסופי לתואר. תלמיד שילמד קורסי בחירה נוספים מעבר למחויב לתואר יהיה רשאי, עם סיום לימודיו לתואר (לאחר סיום כל החובות לתואר), להודיע למזכירות התלמידים אילו קורסים הוא מבקש להוציא מתכנית לימודיו ומשקלול הציון הסופי לתואר ולהעבירם למסגרת קורסים עודפים (997) הקורסים העודפים אינם נחשבים אוטומטית לצורך תואר השני, אלא לאחר אישור ועדת המדרשה.

תכנית "כלים שלובים"

יש ללמוד קורסים בהיקף 4 ש"ס מהתכנית "כלים שלובים". מידע על הקורסים המוצעים השנה ומספר הקורסים שעל התלמיד ללמוד נמצא באינטרנט באתר התכנית "כלים שלובים": www.core.tau.ac.il לאתר "מידע אישי" לרישום לקורסים: <https://www.ims.tau.ac.il/tal/Default.aspx?rk=1>

פטורים

מתמטיקה

ניתן יהיה לקבל פטור מקורס מתמטיקה על בסיס מבחן שיתקיים לפני תחילת שנה"ל בתנאי שקיבל במבחן ציון 80 לפחות. מבחן זה יהיה גם מבחן הסיום של קורס ההכנה של הפקולטה שמתקיים בקיץ. תלמידים שמקבלים פטור על בסיס מבחן הפטור, קורס יהיו חייבים ללמוד קורסי בחירה באותו היקף שעות, השלמה ל- 156 ש"ס לתואר.

לימודי אנגלית כשפה זרה

כל תלמיד נדרש לסיים את לימודיו בקורס אנגלית ולהגיע לרמת "פטור" תוך שנה ממועד תחילת לימודיו. הדרכה בספרייה למדעי החיים והרפואה- קורס וירטואלי (מידע על הקורס)

הכרה בלימודים אקדמיים קודמים – נוהל "פטורים"

תלמיד שסיים קורס במסגרת לימודים קודמים לתואר בוגר או מוסמך אוניברסיטה במוסד אקדמי מוכר להשכלה גבוהה והקורס נדרש בתכנית הלימודים, רשאי להגיש בקשה לפטור מלימוד אותו קורס. פטור יינתן על קורסים שהציון בהם היה 75 לפחות, ועברו לא יותר מ 5 שנים מסיום הקורס. את הבקשה לפטור יש להגיש למזכירות הסטודנטים, על טפסים מתאימים, כולל גיליון ציונים וסילבוס הקורס, כחודש לפני תחילת שנת הלימודים. תלמיד רשאי לבקש מועדת ההוראה לפטור אותו מהחובה ללמוד בקורסים אותם למד במוסד אקדמי מוכר. בכל מקרה, חייב כל תלמיד לפחות ב- 1/3 מתכנית הלימודים של התכנית. לפיכך, לא יינתן "פטור" ליותר מאשר 2/3 מתכנית הלימודים.

ייעוץ ורישום לקורסים

לקראת פתיחת שנת הלימודים ייערך הרישום לקורסים של סמסטר א' ולקורסי סמסטר ב'.

במדעי החיים:

הסברים על השיטה ומצגת וידאו של מערכת הבידינג ניתן למצוא באתר : <http://www.imc.tau.ac.il/bidding/> ובאתר הפקולטה למדעי החיים.

ברפואה:

הרישום לקורסי החובה נעשה באופן מרוכז על ידי המזכירות. הרישום לקורסי בחירה יעשה במזכירות הסטודנטים (את רשימת קורסי הבחירה ניתן לקבל במזכירות הסטודנטים או באתר המדרשה לתארים מתקדמים). תלמיד יירשם לקורס בתנאי שעמד בדרישת הקדם של אותו קורס. חל איסור להירשם לקורסים החופפים בשעות הלימוד שלהם (באופן מלא או חלקי). תלמיד אשר בתום הרישום המאוחר ימצא כי נרשם לקורסים חופפים יבוטל הרישום לאחד הקורסים באופן אקראי. קורסים שמספר המשתתפים בהם נמוך (פחות מ-15 בקורס לתואר ראשון ופחות מ-10 לתואר שני) יבוטלו. הודעה על כך תימסר לתלמידים. בתחילת כל סמסטר ניתן לבצע שינויים בתכנית הלימודים (מועדים מפורטים יפורסמו) – לאחר מועד זה לא ניתן יהיה להירשם או לבטל קורסים. לאחר סיום תקופת הרישום מוטלת על התלמיד האחריות לבדוק את רישומו לקורסים ולהודיע למזכירות אם יש טעויות ברישום. תלמיד שנרשם לקורס, לא השתתף בו ולא ביטל את רישומו עד תום השבוע השלישי של הסמסטר, יירשם לו ציון 230 (לא השלים חובותיו מנהלית).

תקנון הלימודים

נוכחות בשיעורים

נוהלי האוניברסיטה מחייבים נוכחות בכל השיעורים, התרגילים, המעבדות, והסמינרים. חל איסור רישום לקורסים אשר שעות הלימוד בהם חופפות (באופן מלא או חלקי). נוכחות בקורסי מעבדה: תלמיד שנעדר משיעור מעבדה מסיבות כגון מחלה או שירות מילואים והציג אישור על כך, לא ייפגע ציונו, והשקלול יעשה יחסית למספר שיעורי המעבדה בהם נכח. תלמיד שנעדר מיותר משיעור מעבדה אחד- לא יוכל לסיים את הקורס.

ניסויים בבעלי חיים

במספר מצומצם של קורסים במסגרת לימודי ביולוגיה ומדעי הרפואה מתקיימים ניסויים בבעלי חיים. היחס לבעלי החיים בניסויים אלה הוא לפי כל הכללים, ההנחיות והאתיקה הנדרשים במחקר. יעשה מאמץ לצמצם ככל האפשר את השימוש בבעלי חיים במעבדות הסטודנטים. יחד עם זאת חובה על הסטודנט להשתתף באופן פעיל במעבדה, גם אם נעשה בה שימוש בבעלי חיים.

בחינות ובחנים

תקנות אלה מותאמות לחוק זכויות הסטודנט ה'תשס"ז וסדרי בחינות ודיווח ציונים ביחידות הלימוד של האוניברסיטה, הוראות האוניברסיטה, מס' הוראה 12-008) ולהנחיות רקטור האוניברסיטה המתעדכנות מעת לעת.

סדרי בחינות

תאריכי הבחינות למועדי א' ו-ב' מתפרסמים באתר בית הספר. תלמיד רשאי להבחן אם:

1. הוא רשום כסטודנט באוניברסיטה ולומד בה בהתאם לנהליה.
2. הוא רשום לקורס בו עליו להבחן.
3. עמד בכל החובות האקדמיים של הקורס.
4. מופיע ברשימת הזכאים להבחן.
5. אין מניעה אקדמית מכל סוג שהוא, להשתתפותו בבחינה.

סדרי בחינות מיוחדים

סטודנטים הסובלים ממגבלה תפקודית: סטודנט הזקוק לסידורים מיוחדים על מנת שיתאפשר לו להשתתף במבחן, יפנה בקשה אל ועדת התלמידים של בית הספר על מנת לקבל אישור. הפנייה תוגש מיד עם תחילת הלימודים.

על מנת לקבל אישור לסידורים מיוחדים נדרש הסטודנט להמציא אישורים רפואיים עדכניים (במקרה של בעיה רפואית), אישור מהשרות הפסיכולוגי או המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי בדקאנט הסטודנטים (במקרה של לקוי למידה). תלמיד שקיבל תוספת זמן על בסיס המלצות מדקאנט הסטודנטים, זכאי לתוספת של 15 דקות עבור כל שעת בחינה.

עקב רשימת המתנה ארוכה בדקאנט הסטודנטים, מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר. המלצות המרכז יופנו לאישור ועדת התלמידים של בית הספר.

עולים חדשים: עולים חדשים (נמצאים בארץ לא יותר מחמש שנים שקדמו למועד הבחינה), זכאים לתוספת של חצי שעה לזמן של הבחינה.

במקרים מיוחדים, עקב לקות למידה של הסטודנט אשר אובחנה על ידי המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי, ובאישור ועדת התלמידים, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.

תלמידים אשר שפת הלימוד בבתי הספר בהם למדו איננה עברית, יקבלו תוספת של חצי שעה בכל בחינה סופית. תוספת זו תינתן בשלוש השנים הראשונות ללימודיהם האקדמיים.

מועדים מיוחדים לבחינות

סטודנטים המשרתים במילואים: סטודנט שעקב שירות מילואים פעיל (בהתאם לקריטריונים המפורטים בנהלי האוניברסיטה) נבצר ממנו להשתתף בבחינה (מועד א' או ב'), יהיה זכאי למועד מיוחד.

מועד מיוחד לסטודנטיות שלאחר לידה: סטודנטית שילדה ונעדרה מבחינות שהתקיימו במשך 3 שבועות מיום הלידה, תהיה זכאית למועד מיוחד.

בקשות למועדים מיוחדים עקב מקרים מיוחדים, כגון אשפוז או מקרה אסון, תובאנה בפני ועדת הוראה. יש להביא אישור רפואי מיד עם החזרה ללימודים, לא יתקבלו אישורים רטרואקטיביים לא יקבע מועד מיוחד לשיפור ציון חיובי.

בחנים

המורה רשאי לקיים בחנים בכל מקצועות הלימוד, ללא הודעה מוקדמת. מספרם לא יעלה על 4 בסמסטר. הבחנים יתקיימו בשעות הלימוד של אותו קורס. הבוחן מקיף חומר הנלמד במשך תקופה שאינה עולה על 3 שבועות.

מועד הגשת הציונים

מורה חייב להגיש ציונים סופיים למזכירות הפקולטה במועד א' תוך 3 שבועות מיום הבחינה, ובמועד ב' תוך שבועיים.

הגשת ערעור

תלמיד רשאי לערער על ציון שניתן לו בבחינה. בקשת ערעור על ציון יש להגיש בכתב על גבי הטופס המתאים למזכירות הפקולטה תוך 14 יום מיום פרסום הציונים. תלמיד רשאי לעיין בבחינתו לפני הגשת ערעור, העיין ייעשה בנוכחות איש סגל/משגיח. אין להעתיק שאלות בחינה או חלקן, או לבצע כל רישום אחר הקשור לבחינה מלבד רישום ערעור על גבי הטופס המיועד לכך. במקרים בהם ההסבר על הבחינה יתקיים לאחר פרסום הציונים, ניתן יהיה להגיש ערעורים עד שבוע מתאריך ההסבר. הציון שייקבע לאחר הבדיקה מבטל את הציון הקודם. תיתכן גם הורדה בציון.

מחברות הבחינה יושמדו לאחר סמסטר

ציון סופי בקורס

כל קורס מסתיים בהערכת המורה שתינתן באחוזים. ציון נמוך מ-60 הוא ציון "נכשל". תלמיד שלא ניגש לבחינה בשנה בה למד את הקורס, ירשם לו הציון "נכשל". בעת מתן הציון הסופי במקצוע יתחשבו המורים בציון בחינת המעבר, בציוני הבחנים שנערכו במשך שנת הלימודים, בתרגילים ובהשתתפות במעבדה. תלמיד שהפסיד 15% משעורי המעבדה או התרגילים, לא יורשה לגשת לבחינה הסופית בקורס. במקצועות חובה יהיה ציון בחינת המעבר לפחות 50% מהציון הסופי בקורס. הרכב הציון בקורסי החובה המופיע בידיעון הוא הקובע, אלא אם הודיע המורה אחרת בתחילת הקורס. כל הציונים שיינתנו ע"י המורים יירשמו בגיליון הציונים.

תיקון ציון

תלמיד רשאי לתקן ציון חיובי (60 ומעלה) של מועד א' ע"י בחינה נוספת במועד ב', ובתנאי שיודיע על כך מראש ע"י רישום דרך מערכת מידע אישי בסעיף שיפור ציון חיובי עד 10 ימים לפני מועד הבחינה. תלמיד המבקש לבטל את הרישום יודיע על כך למזכירות. אין הגבלה במספר המקצועות בהם ניתן לתקן ציון במועד ב'. הרשות לתקן ציון במועד ב' ניתנת פעם אחת בכל מקצוע. הציון הסופי הוא הציון שהשיג התלמיד בבחינה האחרונה. ניתן לחזור על שני קורסים במהלך לימודי התואר לצורך שיפור ציון, בתנאי שזה נעשה בשנה העוקבת לקבלת הציון, לשם כך על התלמיד להירשם שנית לקורס ולעמוד בכל המטלות והדרישות של הקורס, הציון האחרון הוא הקובע.

תנאי מעבר משנה לשנה

לימודי חובה – לתלמידי שנה א' ושנה ב'

1. תלמיד חייב ללמוד ולהיבחן בכל קורסי החובה של השנה בה הוא לומד, אלא אם קיבל אישור אחר מוועדת הוראה.
 2. כל הציונים (גם ציון "נכשל" שלא תוקן) נכנסים לחישוב הממוצע המשוקלל.
 3. תלמיד בשנה א' יוכל להמשיך את לימודיו בשנה ב' רק אם יסיים את לימודי שנה א' בממוצע משוקלל של 75 ומעלה, ויעמוד בכל התנאים המפורטים בהמשך.
 4. תלמיד שנכשל בשני מקצועות חובה ויותר, יופסקו לימודיו בפקולטה, מסיבות אקדמיות.
 5. תלמיד שנה א' שלא עמד בתנאי המעבר לשנה ב' לא יוכל להירשם ללימודי שנה א' שנית.
 6. תלמיד שנכשל בבחינה לאחר לימוד חוזר של קורס, לא יוכל להמשיך לימודיו בתכנית.
 7. תלמידים הלומדים בתכנית לימודים חלקית/מיוחדת, תדון ועדת ההוראה בתנאי המעבר שלהם, בכל מקרה לגופו.
 8. לימודי אנגלית כשפת עזר: (ראה הוראות כלליות)
- תלמיד חייב להשלים את חובותיו בשפה האנגלית או לקבל "פטור" עד סוף שנה א'. אישור השלמת החובות באנגלית או קבלת "פטור" הוא תנאי מעבר לשנה ב'. תלמידים עולים חדשים, אשר שפת אמם אינה השפה האנגלית, יפנו למזכירות הפקולטה בבקשה לדחות את מועד השלמת חובותיהם בשפה האנגלית.

הפסקה וחינוך לימודים

תלמיד שהפסיק לימודיו מרצונו יודיע על כך בכתב למזכירות התכנית. תלמיד רשאי לחדש לימודיו לאחר הפסקה שאינה עולה על שנתיים, ויחולו עליו הדרישות הנהוגות בשנת הלימודים בה חידש לימודיו. זכות זו ניתנת לתלמיד פעם אחת במהלך לימודיו. זכות זו אינה ניתנת לתלמיד שלימודיו הופסקו מסיבות אקדמיות או משמעתיות. תלמיד שהפסיק לימודיו לצורך שירות חובה בצה"ל, רשאי להירשם לאחר שחרורו ויחולו עליו הדרישות הנהוגות בשנת הלימודים בה חידש את לימודיו.

זכאות לתואר

תלמיד אשר סיים את כל חובותיו לתואר, מתבקש למלא טופס טיולים (באמצעות מערכת מידע אישי לתלמיד). יש למלא טופס טיולים ברפואה ובמדעי החיים (כל אחד בנפרד). הבקשה תוגש רק לאחר קבלת כל הציונים, ולאחר שהתלמיד בדק שכל הציונים הוזנו כהלכה.

סיום לימודים בהצטיינות או בהצטיינות יתרה

זכאים לתואר "בוגר אוניברסיטה בהצטיינות" תלמידים אשר ציונם המשוקלל הוא 92 ומעלה. לתואר "בוגר אוניברסיטה בהצטיינות יתרה" זכאים תלמידים אשר ציונם המשוקלל הוא 95 ומעלה. תלמידים יוכלו לסיים את לימודיהם בהצטיינות או בהצטיינות יתרה רק בתנאי שסיימו את לימודיהם בשבעה ממסטרים לכל היותר.

מערכת שעות שנה א'

מסטר א'

החל מ-21.10.2012

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	בניין/חדר
א'	8-10	כימיה אורגנית	יפורסם	ת'	01	בניין גולדשלגר אולם 254
	10-12	כימיה כללית ופיזיקלית	ד"ר מ. גוזין	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	12-14	כימיה כללית ופיזיקלית	יפורסם	ת'	01	בניין סאקלר אולם לולה וחדר 936
	14-16	מתמטיקה	גב' גל קרונברג	ת'	06	בניין שרמן חדר 02
	16-18	אקולוגיה *	פרופ' מ. שטרנברג פרופ' ת. דיין	ש'	02	בניין בריטניה חדר 05
ב'	8-10	כימיה אורגנית	ד"ר ע. חג' יחיא ערישה	ש"ת	01	בניין גולדשלגר אולם 254
	10-12	אקולוגיה *	פרופ' מ. שטרנברג פרופ' ת. דיין	ש'	02	בניין בריטניה אולם 14

התכנית המשולבת לתואר ראשון במדעי החיים ובמדעי הרפואה

12-14	אנטומיה	פרופ' ד. לב פרופ' צ. ליפשיץ גב' צ. פז גב' ר. יקר	ש"מ	01	בניין סאקלר אולם לולה
16-18	מבוא לעולם החי - מחסרי חוליות לחוליתניים *	פרופ' א. אבלסון דר' ש. מאירי	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
8-10	כימיה כללית ופיזיקלית	ד"ר מ. גוזין	ש'	01	בניין סאקלר חדר 120 א+ב
10-12	מתמטיקה	מר אסף פרבר	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
12-13	פיזיקה א'	יפורסם	ת'	04	בניין סאקלר חדר 927
14-17	פיזיקה א'	ד"ר דינה שוורץ לביא	ש'	01	בניין בריטניה אולם 05
12-14	מבוא לעולם החי = מחסרי חוליות לחוליתניים *	פרופ' א. אבלסון דר' ש. מאירי	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
8-10	כימיה אורגנית	ד"ר ע. חג' יחיא ערישה	ש"ת	01	בניין סאקלר אולם שלזאק
10-12	אנטומיה	פרופ' ד. לב פרופ' צ. ליפשיץ גב' צ. פז גב' ר. יקר	ש"מ	01	בניין רפואה חדר 927
12-14	מתמטיקה	מר אסף פרבר	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14

*- התלמיד יבחר אחד משני הקורסים: מבוא לאקולוגיה או מבוא לעולם החי.

סמטר ב'

החל מ- 26.2.2013

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	בניין+חדר
א'	8-10	סטטיסטיקה	מר ע. יוגב	ת'	10	בניין בריטניה חדר 06
	10-12	אנטומיה	פרופ' ד. לב פרופ' צ. ליפשיץ גב' צ. פז גב' ר. יקר	ש	01	בניין סאקלר חדר 120 א+ב
	12-13	פיזיקה ב'	יפורסם	ת'	04	בניין סאקלר חדר 120 א+ב
ב'	10-12	ביולוגיה של התא	פרופ' א. אלרואי פרופ' ח. לדרקמר ד"ר מרסלו ארליך	שו"ת	01	בניין בריטניה אולם 14
	16-19	סטטיסטיקה	גב. ס. לוי	ש'	02	בניין בריטניה אולם 05
ג'	10-12	מבוא לפיזיולוגיה של התא/נירוביולוגיה 1	ד"ר ש. וייס פרופ' מ. קוזלוב פרופ' נ. דסקל	שו"ת + מ'	01	בניין סאקלר אולם שלזאק
	12-14	ביוכימיה	יפורסם	ש'	01	בניין סאקלר חדר 927
	14-15	ביוכימיה	יפורסם	ת'	01	בניין סאקלר חדר 927
ד'	8-11	אבולוציה	פרופ' א. לוטם		01	בניין בריטניה אולם 05
	12-14	ביולוגיה של התא	יפורסם	ת'	03	בניין שרמן חדר 105
	14-16	אנטומיה	פרופ' ד. לב פרופ' צ. ליפשיץ גב' צ. פז גב' ר. יקר	ש	01	בניין סאקלר חדר 927
	16-18	ביוכימיה	יפורסם	ש'	01	בניין סאקלר חדר 927
ה'	9-12	מבוא לפיזיולוגיה של התא/נירוביולוגיה 1	ד"ר ש. וייס פרופ' מ. קוזלוב פרופ' נ. דסקל		01	בניין סאקלר אולם שלזאק

התכנית המשולבת לתואר ראשון במדעי החיים ובמדעי הרפואה

בניין בריטניה אולם 14	01	ש"ת	פרופ' א. אלרואי פרופ' ח.לדרקרמר ד"ר מרסלו ארליך	ביולוגיה של התא	12-14	
בניין סאקלר אולם לולה	01	ש'	ד"ר דינה שורץ לביא	פיזיקה ב'	14-17	

מערכת שעות שנה ב'

מסטר א'

החל מ- 21.10.2012

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	ניין+חדר
א'	8-11	גנטיקה	פרופ' מ. קופיק פרופ' ד. סגל ד"ר ע. פרקט	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14
	11-13	פיזיולוגיה של המערכות	פרופ' ד. חנשווילי	שו"ת	01	בניין גולדשלגר אולם 254
ב'	10-12	גנטיקה-תרגיל	יפורסם	ת'	09	בניין שרמן אולם 02
	12-14	מבוא לביולוגיה מולקולרית- מעבדה	פרופ' א. רון פרופ' מ. מברך ד"ר ע. פרקט ד"ר א. גופנא	ש'	02	בניין בריטניה אולם 05
	14-18	מבוא לביולוגיה מולקולרית- מעבדה	פרופ' א. רון פרופ' מ. מברך ד"ר ע. פרקט ד"ר א. גופנא	מ'	02	בניין בריטניה אולם 05
ג'	8-11	אמבריוולוגיה	פרופ' ר. שלגי ד"ר ש.סביון	ש'	01	בניין גולדשלגר אולם 254
	11-14	פיזיולוגיה של המערכות	פרופ' ד. חנשווילי	שו"ת	01	בניין סאקלר חדר 119
	14-17	מבוא לאפידמיולוגיה	ד"ר י. גרבר	ש'	01	בניין סאקלר חדר 120 א+ב
ה'	8-11	אימונולוגיה בסיסית	פרופ' י. קיסרי	ש'	01	בניין גולדשלגר אולם 254
	11-14	נירופיזיולוגיה	פרופ' א. רופין	ש'	01	בניין סאקלר חדר 028
	14-18	גנטיקה-מעבדה	פרופ' מ. מברך פרופ' א. רון ד"ר ע. פרקט	מ'		בניין בריטניה חדר 110

בנוסף יתקיים קורס חובה - "נושאים נבחרים בחזית המחקר הביו-רפואי" הקורס יתקיים כשלושה עד ארבעה מפגשים לסמסטר בתאריכים שיפורסמו בתחילת שנה"ל.

סמסטר ב'

החל מ- 26.2.2013

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	בניין+חדר
א'	8-11	מבוא לפרמקולוגיה	פרופ' מ. רכבי	שו"ת	01	בניין סאקלר חדר 927
	11-13	*הבסיס המולקולרי והביוכימיה של המחלות	פרופ' א. גוזס	ש'	01	בניין סאקלר אולם דולפי
	14-18	ביולוגיה מולקולרית של התא- מעבדה	פרופ' מ. וייל	מ'	01	בניין בריטניה אולם 06
	14-19	אימונולוגיה- מעבדה	פרופ' ד. פאר	מ'	01	בניין בריטניה אולם 06
ב'	8-10	מיקרוביולוגיה	ד"ר א. גופנא ד"ר ע. הרשקוביץ פרופ' ע. בכרך דר' א. אביגדור	ש'	02	בניין בריטניה אולם 14
	10-12	ביוכימיה של חומצות גרעין וביולוגיה מולקולרית	פרופ' ש. בר-נון פרופ' ד. כנעני פרופ' ל. ורדימון פרופ' ג. קאופמן	ש'	01	בניין בריטניה אולם 05
	12-14	מבוא לתורת המחלות	פרופ' א. המל	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	14-15	מיקרוביולוגיה- מעבדה	פרופ' ג. סגל	מ'	01	בניין בריטניה אולם 05
ג'	8-10	*הבסיס המולקולרי והביוכימיה של המחלות	פרופ' א. גוזס	ש'	01	בניין סאקלר אולם דולפי
	11-13	*מיקרוביולוגיה קלינית	פרופ' נ. אושרוב	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	14-16	מיקרוביולוגיה	ד"ר א. גופנא ד"ר ע. הרשקוביץ פרופ' ע. בכרך דר' א. אביגדור	ש'	02	בניין בריטניה אולם 14
ד'	8-11	אימונולוגיה קלינית	פרופ' נ. הולנדר	ש'	01	בניין סאקלר אולם שלזאק
	12-14	מבוא לתורת המחלות	פרופ' א. המל	ש'	01	בניין סאקלר חדר 119
	14-17	מיקרוביולוגיה- מעבדה	פרופ' ג. סגל	מ'	01	בניין בריטניה אולם 107
ה'	8-10	*הבסיס המולקולרי והביוכימיה של המחלות	פרופ' א. גוזס	ש'	01	בניין סאקלר אולם דולפי
	10-12	ביוכימיה של חומצות גרעין וביולוגיה מולקולרית	פרופ' ש. בר-נון פרופ' ד. כנעני פרופ' ל. ורדימון פרופ' ג. קאופמן	ש'	01	בניין בריטניה אולם 05

התכנית המשולבת לתואר ראשון במדעי החיים ובמדעי הרפואה

פרמקולוגיה	12-15	פרופ' מ. רכבי	ש'	01	בניין סאקלר חדר 028
*מיקרוביולוגיה קלינית	15-18	פרופ' נ. אושרוב	ש'	01	בניין סאקלר חדר 028

*- הקורסים המסומנים בכוכבית יחלו במחצית סמסטר ב', לאחר חופשת פסח.

**-בנוסף יתקיים קורס חובה - "נושאים נבחרים בחזית המחקר הביו-רפואי"
הקורס יתקיים כשלושה עד ארבעה מפגשים לסמסטר בתאריכים שיפורסמו בתחילת שנה"ל.

מערכת שעות שנה ג'

סמסטר א'

החל מ- 21.10.2012

יום	שעות	מקצוע	שם המורה	דרך הוראה	קב'	בניין+חדר
א'	12-14	ניתוח תוצאות ניסויים	פרופ' שרה לביא	ש'	01	בניין סאקלר חדר 120א+ב
ב'	10-12	*מבוא לביו - אינפורמטיקה	דר' ע. גת-ויקס	ש'	02	בניין בריטניה אולם 05
ג'	15-17	* מבוא לביו - אינפורמטיקה	פרופ' ט. פופקו פרופ' ע.הלפרין	ש'	01	בניין בריטניה אולם 14

*- על הסטודנט לבחור אחד משני מועדי הקורס.
בנוסף יתקיים קורס חובה - "נושאים נבחרים בחזית המחקר הביו-רפואי"
הקורס יתקיים כשלושה עד ארבעה מפגשים לסמסטר בתאריכים שיפורסמו בתחילת שנה"ל.

**המדרשה לתארים מתקדמים
ע"ש ד"ר מרים ושלדון ג' אדלסון
לימודים לתואר שני (M.Sc.)
ולתואר שלישי (Ph.D.)**



המדרשה לתארים מתקדמים בפקולטה לרפואה באוניברסיטת תל אביב הוקמה במטרה להכשיר את דור העתיד של מדענים בתחום המחקר הביו-רפואי במדינת ישראל. במדרשה לומדים סטודנטים לקראת התארים "מוסמך למדעים" (M.Sc.) ו"דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.).

תכנית ההכשרה מבוססת על שילוב הסטודנטים במחקר חדשני ופורץ דרך במעבדות המחקר אשר ממוקמות בקמפוס האוניברסיטה ובמכוני המחקר בבתי - החולים המסונפים לפקולטה לרפואה.

המנחים בתכנית זו של הפקולטה לרפואה הינם מהטובים בארץ ובעולם בתחומי המחקר שלהם ורבים מהם זכו להכרה במדינת ישראל ובעולם, ובפרסים היוקרתיים "פרס ישראל" ו"פרס טבע".

ליד ראש המדרשה פועלות וועדות שכל אחת אמונה על הפעילות בתחומה: ועדת תלמידי תואר שני, ועדת תלמידי תואר שלישי, ועדת הוראה, ועדת מלגות, ועדת תלמידים במסלול M.D./Ph.D., וועדה לפניות תלמידים. בכל אחת מהוועדות מכהן ראש ועדה ולצדו פועלת מזכירה אשר מפעילה את השירות בתחום אחריותה. המדרשה חרטה על דיגלה את השאיפה למצוינות מחקרית, ומספקת גם מגוון רחב ואיכותי של קורסים המקנים לסטודנט את הידע שבחזית המדע - על ידי טובי המרצים. לצד כל אלה מוענק לסטודנטים ליווי אקדמי ויחס אישי, כדי להבטיח את שביעות רצונם והישגיהם.

המדרשה לתארים מתקדמים בפקולטה לרפואה הינה הגדולה ביותר מבין בתי הספר ללימודים מתקדמים באוניברסיטת ת"א ומונה כ- 1,050 סטודנטים, מתוכם כ-700 במדעי הביו-רפואה, ומהם כ-270 סטודנטים לתואר שני וכ-430 לתואר שלישי. המדרשה לתארים מתקדמים בפקולטה לרפואה באוניברסיטת ת"א משמשת קרש קפיצה ליצירת מנהיגות העתיד בתחום הביו-רפואי במדינת ישראל, כפי שמשתקף כבר מעצם העובדה שרבים מבין בוגרי המדרשה ממלאים כיום תפקידי מפתח באקדמיה, בתעשיית הביו-פרמה, ובהוראה.

M.D.- Ph.D

פרופ' שי יזרעאלי - יו"ר
פרופ' בני דקל
ד"ר אודי קימרון
ד"ר נועם שומרון
גב' סילבי דגני - מרכזת

ועדת תלמידים לתואר שני במדעי הרפואה

פרופ' ניר אושרוב - יו"ר
ד"ר נטע ארז
ד"ר אסנת אשור-פביאן
ד"ר אריאל מוניץ
פרופ' אריה סולומון
פרופ' יוסף סרנה
פרופ' פואד עיראקי
גב' ניצה כחלון - מרכזת

ועדת מלגות

פרופ' רונית שגיא-אייזנברג - יו"ר
פרופ' קרן אברהם
פרופ' ניר אושרוב
פרופ' גיל אסט
ד"ר כורת הירשברג
פרופ' שי יזרעאלי
פרופ' חגית אלדר-פינקלמן
פרופ' דרורית נוימן
ד"ר נאווה רצון
גב' גלית אפרים - מרכזת

ועדה לפניות תלמידים

ד"ר כורת הירשברג - יו"ר
ד"ר רינה ארבספלד
ד"ר נטע ארז
ד"ר לימור ברודאי
גב' ניצה כחלון - מרכזת

הנהלת המדרשה

פרופ' גיל אסט - יו"ר
פרופ' ניר אושרוב
ד"ר כורת הירשברג
פרופ' שי יזרעאלי
פרופ' דרורית נוימן
פרופ' חגית אלדר-פינקלמן
פרופ' ליאת קישון-רבין
פרופ' רונית שגיא-אייזנברג
גב' מירה ניר - מרכזת

ועדה יחידתית לתלמידי מחקר

פרופ' חגית אלדר-פינקלמן - יו"ר
פרופ' דני אופן
פרופ' צבי פישלזון
פרופ' ניר גלעדי
פרופ' אילן המל
פרופ' ליאת קישון-רבין
פרופ' אילנה לוטן
פרופ' דרורית נוימן
פרופ' תמי שוחט
פרופ' גיל אסט - משקיף
גב' סילבי דגני – מרכזת

ועדת הוראה

פרופ' דרורית נוימן - יו"ר
פרופ' ברנרד אטלי
ד"ר רינה ארבספלד
ד"ר לימור ברודאי
ד"ר יריב גרבר
פרופ' חיים ורנר
פרופ' דניאל חננשילי
פרופ' דני כהן
פרופ' חוה מוצ'ניק
ד"ר רונית סאצי' פיינרו
ד"ר אלה סקלן
ד"ר אילן צרפתי
פרופ' משה רכבי
פרופ' רונית שגיא-אייזנברג
גב' גלית אפרים - מרכזת

לימודים לתואר שני M.Sc.

רישום ותנאי קבלה

הלימודים לקראת תואר "מוסמך אוניברסיטה" מאפשרים לבעלי תואר "בוגר אוניברסיטה" להשלים ולהתמחות בתחום בו למדו לתואר הראשון או בתחום קרוב לו. תלמיד יתקבל ללימודים לפי אחת מההגדרות הבאות:

"מן המניין"

בעלי תואר "בוגר אוניברסיטה" או בעלי תואר מקביל המוענק ע"י המוסד להשכלה גבוהה שסיימו לימודיהם בציון 80 לפחות, ועמדו בקריטריוני הקבלה של המדרשה. הרישום לתואר מוסמך נעשה במרכז למרשם באופן מקוון או ברכישת ערכת רישום. בנוסף לטופס הרישום, על המועמדים להוסיף את המסמכים הבאים: קורות חיים ומכתבי המלצה - הגורם הממליץ יוכל לשלוח את מכתבי ההמלצה ישירות למדרשה.

הועדה לתואר שני תעבור על תיקי המועמדים ותזמן אותם לראיונות קבלה. ועדת הקבלה על סמך התרשמותה מהמועמד, תחליט אם לקבלו או לדחותו. הקבלה למדרשה מתבססת אך ורק על מצוינות אקדמית. מועמדים אשר מועמדתם נדחתה רשאים לשלוח מכתב ערעור ליו"ר ועדת פניות התלמידים. הערעור ידון בוועדת התלמידים והמלצת הועדה תועבר לוועדת תלמידי מוסמך.

בנוסף לתנאים שפורטו לעיל, הקבלה למדרשה מותנית בהסכמתו של חבר סגל הרשאי להנחות, לקבל על עצמו את הנחיית המועמד, וזאת עוד טרם תחילת הלימודים ובאישור ועדת הקבלה, הוועדה ה"ל"רשאית לקבוע קריטריונים הולמים. "במעמד מיוחד" המחייב השלמות מלימודי התואר הראשון.

מועמדים בעלי השכלה אקדמית חלקית בתואר שני מפקולטה אחרת או מאוניברסיטה מוכרת אחרת, יחויבו במחצית מכסות השעות, לפחות, המחייבת את תלמידי המוסמך.

בעלי תואר "דוקטור לרפואה" דוקטור לרפואת שיניים או דוקטור לוטרניריה (M.D או D.M.D.D.V.M) יוכלו לסיים את לימודיהם לתואר מוסמך בשנה אחת, עליהם לסיים את קורסי החובה המתקדמים. הסמינריונים וקורסי הבחירה המתקדמים.

תלמידים אלו יהיו פטורים מקורסי הבסיס (6 ש"ס) אם השתתפו בהם בעבר ואם לא חלה עליהם התיישנות (התיישנות נמנית חמש שנים מתום הלימודים לתואר, ראה כללי התיישנות בנהלים האוניברסיטאיים).

תכנית משולבת לתארים מתקדמים, "דוקטור לרפואה" ו"מוסמך למדעים", (M.D-M.Sc או דוקטור לרפואת שיניים" ו"מוסמך למדעים" (D.M.D.-M.Sc), תוכנית זו נועדה לתלמידים שסיימו בהצטיינות תואר ראשון ברפואה או ברפואת שיניים. תלמידים אלו רשאים בתקופת זמן של שנה לפחות, מעבר לזמן הדרוש לסיים הלימודים לתואר M.D או D.M.D להשלים את לימודיהם לתואר M.Sc.

"מן המניין על תנאי"

מועמד שטרם קיבל את תעודת הזכאות לתואר ראשון; על המועמד להמציא זכאות לתואר הראשון בממוצע 80 עד לתחילת שנת הלימודים.

"לא מן המניין"

מועמד שעד תחילת שנת הלימודים לתואר שני טרם סיים את לימודי התואר הראשון, וועדת תלמידי מוסמך המליצה לקבלו, יתקבל כתלמיד "לא מן המניין" בתנאי שמכסת חובותיו להשלמת התואר לא תעלה על שלושה קורסים וציונו הממוצע בעת ההרשמה הנו 80 לפחות.

"במעמד מיוחד" המחייב השלמות מלימודי התואר הראשון

תלמיד שלימודי התואר הראשון שלו לא כללו את הקורסים הבאים: ביוכימיה, ביולוגיה של התא, ביולוגיה מולקולרית, גנטיקה, כימיה אורגנית, וכימיה כללית, ילמד ב"מעמד מיוחד" לתוכנית השלמות שתקבע על ידי ועדת הקבלה. תלמיד יעבור למעמד "מן המניין" רק לאחר שישלים את קורסי השלמה בציון של 80 לפחות בכל אחד מהקורסים וזאת בפרק זמן של שנה אחת בלבד. לימודי ההשלמה אינם נמנים עם מכסת הלימודים לתואר.

1. משך הלימודים

משך הלימודים לתואר השני הוא שנתיים עם אפשרות הארכה לשנה נוספת. במקרים מיוחדים ועדת התלמידים לתואר שני תדון בבקשת הסטודנט להארכת לימודיו מעבר לזמן זה. על הסטודנט להגיש בקשה מנומקת בכתב להארכת משך הלימודים מעבר לשנתיים, ולצרף מכתב תמיכה מנומק מהמנחה, הכולל הערכה על המועד המשוער לסיום הלימודים. ארכה אקדמית כפופה לתקנות שכר הלימוד של האוניברסיטה.

2. חובות התלמיד ותנאי מעבר

על התלמיד להשלים את קורסי החובה במהלך הסמסטר הראשון ללימודיו.

חובות התלמיד בקורס

חלה חובת השתתפות לפחות ב- 75% מהשעורים, הסמינריונים ומהמעבדות. התלמיד חייב להבחן או להגיש עבודה בסיומו של כל קורס. תלמיד יורשה לגשת לבחינת סוף קורס רק אם יעמוד בכל חובות הקורס, כפי שהוגדרו ע"י יחידת הלימוד. נבחן תלמיד יותר מפעם אחת בקורס - הציון האחרון הוא הציון הקובע. תלמיד לא יורשה להגיש יותר משלושה ערעורים לא מוצדקים לתואר, כאשר ערעור כיתתי לא יכלל במניין הערעורים האישיים.

כישלון בקורס

תלמיד שנכשל בבחינת סיום קורס ירשם לו ציון נכשל, גם אם ציונו המשוקלל (הכולל ציוני העבודות) הוא 60 ומעלה. תלמיד שציונו נקבע ל"נכשל" ולא תוקן בבחינה במועד נוסף, יובא עיניו לדון בוועדה לענייני תלמידים.

תנאי מעבר לשנה ב'

סיום הקורסים בציון ממוצע משוקלל 80 לפחות. המשך לימודיו של התלמיד שממוצע ציוניו גבוהה מ 70 אך נמוך מ 80, יידון בוועדת תלמידים לתואר שני הגשת הצעה לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני.

3. לימודים במקביל בשתי פקולטות

תלמיד המבקש ללמוד בתכנית לימודים נוספת במקביל, חייב אשור מראש של ועדת תלמידים

4. אופן ההוראה בקורסים

קורסים בסיסיים: קורסים הניתנים בתואר הראשון ומהווים דרישות קדם לקורסים דרישות קדם לקורסים מתקדמים. קורסים מתקדמים: קורסים הניתנים במדרשה מיועדים לתלמידי תואר שני ושלישי ולתלמידי התואר הראשון בשנת הלימודים השלישית. שעות 2-4 ש"ס חובת התלמיד - השתתפות ב 75% מהמפגשים כתנאי למבחן בסוף הקורס. הערכה - בחינה בכתב

מספר תלמידים - אין הגבלה.
שעור וסמינר- ש"ס
חובת התלמיד - עבודה הכוללת הצגת נושא. כל סטודנט יקבל מטלה אישית. אופי העבודה יקבע על ידי המרצה. חלה חובת השתתפות ב 75% מהמפגשים.
הערכה - 50% עבודה-מטלה אישית 50% בחינה בכתב.
מספר תלמידים - יש הגבלה על מספר המשתתפים - עד 30.
סמינר 1 ש"ס
חובת התלמיד - הגשת עבודה סמינריונית בעל פה. הצגת הסמינר במשך מינימום 45 דקות, חובת השתתפות ב 75% מהמפגשים.
הערכה - ציון העבודה הסמינריונית.
מספר תלמידים מוגבל ל- 10.
אי השתתפות סדירה בשיעורים עלולה לשלול מן התלמיד את זכותו לגשת לבחינה .
תלמיד אשר מטעמים מוצדקים לא יוכל להשתתף בשיעור, חייב להודיע על כך בכתב למרכז הקורס (אישור מחלה, מילואים, סיבות משפחתיות וכו') בכל מקרה חייב התלמיד להשלים את החומר שהחסיר. פורום מחייב לקיום לשיעור - נוכחות של 5 תלמידים לפחות.

5. נוהל בחינות

בחינות ובחנים:
תקנות אלה מותאמות לחוק זכויות הסטודנט ה' תשס"ז וסדרי בחינות ודיווח ציונים ביחידות הלימוד של האוניברסיטה, הוראות האוניברסיטה מס' הוראה 12-008 ולהנחיות רקטור האוניברסיטה המתעדכנות מעת לעת.
סדרי בחינות
תאריכי הבחינות למועדי א' ו-ב' מתפרסמים באתר המדרשה לתארים מתקדמים. תלמיד רשאי להבחן אם:
1. הוא רשום כסטודנט באוניברסיטה ולומד בה בהתאם לנהליה.
2. הוא רשום לקורס בו עליו להבחן.
3. עמד בכל החובות האקדמיים של הקורס.
4. חובת השתתפות ב- 75% מהשיעורים, הסמינרים והמעבדות.
5. אין מניעה אקדמית מכל סוג שהוא, להשתתפותו בבחינה.
סדרי בחינות מיוחדים
סטודנטים הסובלים ממגבלה תפקודית: סטודנט הזקוק לסידורים מיוחדים על מנת שיתאפשר לו להשתתף במבחן, יפנה בקשה אל ועדת התלמידים של בית הספר על מנת לקבל אישור. הפנייה תוגש מיד עם תחילת הלימודים.
על מנת לקבל אישור לסידורים מיוחדים נדרש הסטודנט להמציא אישורים רפואיים עדכניים (במקרה של בעיה רפואית), אישור מהשרות הפסיכולוגי או המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי בדקאנט הסטודנטים (במקרה של לקויי למידה). תלמיד שקיבל תוספת זמן על בסיס המלצות מדקאנט הסטודנטים, זכאי לתוספת של 15 דקות עבור כל שעת בחינה.
עקב רשימת המתנה ארוכה בדקאנט הסטודנטים, מומלץ לפנות לאבחון מוקדם ככל האפשר. המלצות המרכז יופנו לאישור ועדת התלמידים של בית הספר.
עולים חדשים: עולים חדשים (נמצאים בארץ לא יותר מחמש שנים שקדמו למועד הבחינה), זכאים לתוספת של חצי שעה לזמן של הבחינה. במקרים מיוחדים, עקב לקות למידה של הסטודנט אשר אובחנה על ידי המרכז ליעוץ לימודי ומקצועי, ובאישור ועדת התלמידים, ניתן יהיה לקבל הארכה של עד שנתיים נוספות בתקופת הזכאות הנ"ל.
תלמידים אשר שפת הלימוד בבתי הספר בהם למדו איננה עברית, יקבלו תוספת של חצי שעה בכל בחינה סופית. תוספת זו תינתן בשלוש השנים הראשונות ללימודיהם האקדמיים.

מועדים מיוחדים לבחינות:

סטודנטים המשרתים במילואים: סטודנט שעקב שירות מילואים פעיל (בהתאם לקריטריונים המפורטים בנהלי האוניברסיטה) נבצר ממנו להשתתף בבחינה (מועד א' או ב'), יהיה זכאי למועד מיוחד. מועד מיוחד לסטודנטיות שלאחר לידה: סטודנטית שילדה ונעדרה מבחינות שהתקיימו במשך 3 שבועות מיום הלידה, תהיה זכאית למועד מיוחד. בקשות למועדים מיוחדים עקב מקרים מיוחדים, כגון אשפוז או מקרה אסון, תובאנה בפני ועדת התלמידים. יש להביא אישור רפואי מיד עם החזרה ללימודים, לא יתקבלו אישורים רטרואקטיביים. לא יקבע מועד מיוחד לשיפור ציון חיובי.

תקנון בחינות

1. הבחינות תכלולנה את כל החומר המפורט בתכנית הלימודים, לרבות חומר שהועבר בשיעורים, בתרגילים, במעבדות ובקריאת חובה. הבחינה תהיה בכתב, בע"פ, מעשית או שילובם.
2. מרכז הקורס/המערכת יפרסם (אך לא יאוחזר מתאריך פתיחת הקורס) את מתכונת הבחינה ואת משקל חלקי הבחינה והבחנים בציון הסופי של הקורס.
3. מומלץ על כל סטודנט להשתתף בכל הבחינות במועד א'. תלמיד שנכשל במועד א', תינתן לו אפשרות לגשת למועד ב'. על הבחינה במועד ב' להיות באותה מתכונת של מועד א'. מועד ב' יתקיים כעבור שבועיים לפחות לאחר תוצאות הבחינה במועד א'.
4. היעדרות מאחד המועדים אינה מקנה זכות למועד נוסף (פרט למקרים כפי שמפורט בתקנון סדרי בחינות מיוחדים).
5. התלמיד חייב להיבחן במועדים הרגילים של בחינות המעבר. תלמיד שלא ייגש לבחינה כזו יהיה ציונו 260 – "לא נבחן". אם לא יבחן גם במועד האחרון העומד לרשותו בשנה זו, יחשב ציונו כדיון "נכשל" עם כל המשתמע מכך לגבי תנאי המעבר והמשך הלימודים.
6. בחינה משולבת ממספר מרכיבים: אם הבחינה משולבת ממספר חלקים (מעשית, מעבדה, בע"פ או בכתב), על התלמיד לקבל ציון עובר (60) בכל אחד מחלקי הבחינה.
7. בחינה בע"פ. בעת הבחינה יהיו נכחים לפחות שני בוחנים.
8. שיפור ציון בחינה תלמיד רשאי לשפר ציון בחינה במועד שני באותה שנת לימודים, ובתנאי שיודיע על כך מראש. יש להירשם לשיפור ציון חיובי, דרך "מידע אישי לתלמיד" עד 10 ימים לפני מועד הבחינה תלמיד המעוניין לשפר ציון בחינה ייגש לבחינה במועדים הרגילים. באותה שנה. הציון אחרון יהיה הציון הקובע. לא יקבע מועד מיוחד לשיפור ציון. אין אפשרות לשפר ציון לאחר קבלת אישור זכאות לתואר. תלמידים שממוצע ציוניהם המצטבר נמוך מ-75, יוכלו לפנות בבקשה להבחן בחינה חוזרת לתיקון ציון גם בשנה העוקבת.

ערעור על ציון בחינה

- אם בעקבות ערעור תתברר שאלה כשגויה, יתוקנו ציוני כל התלמידים ויפורסמו שנית בהתאם.
1. תלמיד רשאי לערער על בחינה בכתב, עד שבועיים מיום פרסום תוצאות הבחינה או שבוע מתאריך מפגש החשיפה.
 2. תלמיד זכאי לעיין בבחינתו (במבחן רב-ברירה, בדוגמת שאלון + גיליון התשובות) לפני הגשת הערעור.
 3. ניתן להביא למפגש ספרי לימוד.
 4. אין להעתיק שאלות בחינה או את חלקן, או לבצע כל רישום אחר הקשור לבחינה, מלבד רישום ערעור על גבי הטופס המיועד לכך.
 5. ניתן לערער פעם אחת בלבד על תוצאות הבחינה.
 6. לא יתקבל ערעור בדבר סתירה בין הרישום בשאלון הבחינה לסימון בגיליון התשובות - סימון התשובה בגיליון הוא המחייב.
 7. ניתן להגיש הסתייגות על היבטים שונים של הבחינה, כגון: ניסוח לא ברור של השאלות או שאלות המתייחסות לחומר שלא נכלל בקורס. ההסתייגות תירשם על טופס התשובות במקום המיועד לכך או על דף ייעודי לערעור. בבחינות פתוחות וכן במבחני רב-ברירה, ניתן להגיש הסתייגות בכתב עם סיום הבחינה. ההסתייגות תסופל ע"י מרכז הבחינה.
 8. בעקבות ערעור ניתן להעלות, להוריד או להשאיר את הציון ללא שינוי.

סדרי בחינות

1. הנבחן ייבחן רק באותו חדר בו הוא רשום, ויגיע לחדר הבחינה עשר דקות לפני מועד תחילתה. בחדרים בהם המקומות מסומנים, ישב התלמיד במקום שנקבע לו. שיבוץ הנבחנים בחדרים יפורסם ביום הבחינה, כשעה לפני תחילתה, על לוח המודעות.
2. עם כניסתו לחדר, יציג הנבחן תעודה מזהה נושאת תצלום. תלמיד אשר אין בידו תעודה מזהה, לא יורשה להיבחן.
3. עם כניסתו לחדר, יניח הנבחן חפציו בכניסה, יצטייד רק בחומר המותר לשימוש במהלך הבחינה, ישב במקום שנקבע לו וימנע מדיבורים.
4. במשך כל זמן הבחינה חל איסור להחזיק בהישג יד, בחדר הבחינה או בסמוך לו, חומר הקשור לבחינה עצמה או לקורס בו נערכת הבחינה, אלא אם הותר הדבר בכתב על ידי המורה ובהתאם לנהלים הקבועים.
5. חל איסור להחזיק טלפון סלולרי במהלך הבחינה.
6. נבחן שנכנס לחדר הבחינה וקיבל את טופס הבחינה נחשב כאילו נבחן במועד זה. נבחן שהחליט לא לכתוב את הבחינה, ציונו יהיה "0". נבחן שכאמור לעיל החליט לא לכתוב את הבחינה, לא יהיה רשאי לעזוב את חדר הבחינה, אלא כעבור חצי שעה ממועד תחילתה, וזאת לאחר שמילא את פרטיו האישיים על גבי המחברת/תדפיס המחשב של התשובות והחזיר את כל החומר למשגיח.
7. הנבחן יקרא את טופס הבחינה רק לאחר קבלת רשות לכך מן המשגיח. נבחן המבקש הבהרות הקשורות לשאלון הבחינה, יעלה אותן בכתב על טופס מיוחד הנמצא בידי המשגיחים וימסור אותו למשגיח. כל הפניות תרוכזנה ותועברנה למורה שימצא במקום.
8. אם תמצא בעיה בשאלה, תיקון/הבהרה, יירשמו על הלוח בכל הכיתות. לא יתקבלו טפסי שאלות בחצי השעה האחרונה של הבחינה. בתום הבחינה יש להחזיר את טפסי השאלות ביחד עם כל חומר הבחינה.
9. תלמיד המבקש לפנות בבקשה או בשאלה במהלך הבחינה - ירים את ידו.
10. נבחן לא יוכל לעזוב את חדר הבחינה אלא לאחר קבלת רשות מהמשגיח.
11. נבחן לא ישוחח עם נבחנים אחרים או יעזוב את מקומו ללא קבלת רשות מהמשגיח.
12. בתום הזמן המוקצב לבחינה חייב הנבחן למסור את הבחינה ללא שהייה.
13. הזמן שהוקצה לבחינה כולל את זמן סימון התשובה הנכונה בגיליון התשובות.
14. יציאה של נבחן לשירותים במהלך בחינה:
- 14.1 בבחינה הנמשכת פחות משעתיים, אין לאפשר יציאת נבחן מחדר הבחינה.
- 14.2 בבחינה הנמשכת שעתיים ומעלה, לא תותר יציאת נבחן מהחדר ב- 60 הדקות הראשונות וב- 30 הדקות האחרונות של הבחינה.
- 14.3 חרף האמור לעיל, תותר כחריג יציאתו של נבחן מחדר הבחינה, אם אושר הדבר מראש על ידי מזכירות תלמידים, וזאת לאחר שהתלמיד המציא אישור רפואי מתאים.
15. נבחן שינהג בניגוד לכללים האמורים לעיל, צפוי להפסקת בחינתו על ידי המורה ו/או להעמדה לדין משמעתי.
16. תלמיד המאחר לבחינה למעלה מ- 30 דקות, לא יורשה להיבחן. תלמיד שאיחר פחות מ- 30 דקות, יורשה להיכנס לבחינה אך לא יקבל תוספת זמן בגין האיחור.

נוהל רישום תשובות במהלך מבחן

1. ל"חוברת" שאלות הבחינה יצורף עמוד בסוף החוברת, אשר יודפסו עליו סימני זיהוי כמו על עמודי הבחינה עצמה. על העמוד יופיע נושא הבחינה, תאריך הבחינה ומספר העמוד בבחינה וכן מקום לשם התלמיד, מס' ת.ז. וכו'. דף זה נועד לשימוש התלמיד אם הוא מעוניין לרשום שוב את התשובות שרשם על טופס התשובות הרשמי.
2. אין לתלוש את הדף. בחינה שתימסר למשגיחים ללא דף זה - תיפסל.
3. לאחר שסיים התלמיד את הבחינה הוא ימסור למשגיחים את חוברת הבחינה, כולל הדף הנוסף, וכמובן את טופס התשובות הרשמי.
4. בתום הבחינה, לאחר שהמשגיחים בכל כיתה קיבלו את השאלונים, הם (ורק הם) יתלשו את הדף הנוסף מכל בחינה וישאירו אותו על שולחן המורה בכיתה.

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתואר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

5. לאחר שהמשגיחים סיימו את עבודתם בכיתה יוכלו הנבחנים להיכנס ולקחת מהשולחן את דף התשובות שלהם.
6. מזכירות החוגים יוכלו להמשיך ולפרסם מיד בתום הבחינה את התשובות הנכונות.
6. פניה לוועדת תלמידים
כל בקשה לחריגה מהתקנון טעונה אישור הוועדה.
ערעור על החלטות ועדת תלמידים: ערעור יידון אך ורק במקרים שהחלטת הוועדה סותרת את תקנות האוניברסיטה. במקרה כזה יוגש ערעור תוך שבועיים מיום קבלת תוצאות הדיון. בירור משמעותי: הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון בין המוסד לבין הלומדים בו, ומחייבים התנהגות ההולמת את כבוד האוניברסיטה ואת מעמד הסטודנט, על הסטודנטים להקפיד על המשמעת ועל התנהגות נאותה בתחומי הפעילות השונים באוניברסיטה ומחוצה לה.
הוועדה הפקולטית לבירור משמעותי על פי הוראה האוניברסיטה מס' 003-12 דנה בעבירות הבאות:
עבירות במהלך שיעור, לרבות תרגיל ומעבדה ובמהלך בחינות, התנהגות שאינה הולמת תלמיד, עבירות המתייחסות לרכוש האוניברסיטה, עבירות אחרות.

7. בירור משמעותי

הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון רב בין המוסד לבין הלומדים בו, ומחייבים התנהגות ההולמת את כבוד האוניברסיטה ואת מעמד הסטודנט. על הסטודנטים להקפיד על המשמעת ועל התנהגות נאותה בתחומי הפעילות השונים באוניברסיטה ומחוצה לה.
הוועדה הפקולטית לבירור משמעותי פועלת על פי הוראת האוניברסיטה מס' 003 - 12 דנה בעבירות הבאות:
בעירות במהלך שיעור, לרבות תרגיל ומעבדה.
התנהגות שאינה הולמת תלמיד.
עבירות המתייחסות לרכוש האוניברסיטה.
עבירות במהלך בחינות.

8. בטיחות

חובה למלא אחר הוראות הבטיחות הכלליות של האוניברסיטה מס' 07-302. הפקולטה מפרסמת חוברת הסברה בנושאים: עבודה עם חומרים ביולוגיים, חומרים כימיים, חומרים רדיואקטיביים, לייזרים. בפקולטה פועלת ועדת בטיחות, המורכבת מנציגי כל החוגים המשמשים נאמני בטיחות, כמו כן מתמנים רכזים לעבודה עם חומרים ביולוגיים, כימיים, רדיואקטיביים ורעלים.
ספרות בנושאי בטיחות נמצאת בספרייה למדעי החיים והרפואה ע"ש גיטר-סמולרש.
אתר אינטרנט בנושא בטיחות ומידע על חומרים כימיים וביולוגיים:
www.chem.uky.edu/resources/msds.html

9. פטור מקורסים

תלמיד שסיים קורס במסגרת לימודים קודמים לתואר בוגר או מוסמך אוניברסיטה במוסד אקדמי מוכר להשכלה גבוהה, והקורס נדרש בתוכנית הלימודים, רשאי להגיש בקשה לפטור מלימוד אותו קורס. את הבקשה יש להגיש למזכירות המדרשה על טופס "פטור מקורס" כשבועיים לפני תחילת הלימודים. הבקשה תובא לדיון בוועדת תלמידים לתואר שני.
תנאים לדיון בבקשה: ציון של 75 לפחות בקורס הנלמד ובתנאי שעדיין לא עברו 5- שנים מסיום לימודיו, הצגת רשומת לימודים וסילבוס מלא של הקורס נושא הפטור. הוועדה תחליט על הענקת הפטור על פי מתכונת הקורס ותוכנו, ובתנאי שאלה תואמים את דרישות הקורס עליו מבוקש הפטור. יתכן שהפטור יותנה בעמידה בבחינת פטור. אם הקורס נלמד במוסד אחר, הציון המהווה בסיס לפטור, לא יכלל בשקלול ציון הגמר.

10. הפסקה וחידוש לימודים

- תלמיד שממוצע ציוניו בשנה א' נמוך מ 70 - יופסקו לימודיו.
- תלמיד שלא סיים לימודיו במועד, כולל הגשת עבודת גמר ועמידה בבחינת הגמר, ולא קיבל אישור להארכת לימודים- יופסקו לימודיו.
- תלמיד שהחליט להפסיק את לימודיו, חייב להודיע על כך למזכירות המדרשה ולמדור תלמידים במרכז למרשם.
- תלמיד המודיע על הפסקת לימודים לאחר תחיל הסמסטר, חייב לוודא שרישומיו לקורסים של אותו סמסטר בוטלו.
- תלמיד שהפסיק את לימודיו ומבקש להדשם, תובא בקשתו לדיון בוועדת תלמידים לתואר שני וזאת בתנאי שתקופת ההפסקה אינה עולה על חמש שנים - במקרה זה תחול התיישנות מלאה על כל הקורסים שלמד התלמיד לפני הפסקת לימודיו .
- במקרים מסוימים רשאית ועדת תלמידים להכיר בקורסים שלמד התלמיד בעבר, לצורך המשך לימודיו כל זה בהתייחסות לציונים אותם השיג, בכפוף לשיקולים נוספים, ובתנאי שלא חלפו 5 שנים ממועד הפסקת לימודיו. במקרה זה תחול עליהם התיישנות מלאה. תלמיד המחדש את לימודיו יחויב במלוא תכנית הלימודים ובתקנון התקפים בעת החידוש.

11. המלצות לחיסונים

- המלצות לחיסונים לתלמידי שנה א'
- החל משנה א', מוצעת לתלמידים תכנית חיסונים למניעת הדבקות במחלות זיהומיות במהלך הלימודים כולל בעבודתם במחלקות הקליניות בבתי החולים. בתי חולים מסוימים אינם מקבלים סטודנטים שלא חוסנו.
- להלן פירוט החיסונים המוצעים -
1. בשנה א' חיסון נגד דלקת כבד נגיפית 3-(HBV) B- מנות חיסון. בדיקת נוגדנים בסוף הסדרה הינה חובה, תיעשה באופן עצמאי דרך קופות החולים השונות.
 2. בשנה א' חיסון נגד חצבת-אדמת-חזרת MMR למי שלא קיבל עד כה שני חיסונים מלאים קרי-שני חיסוני חצבת, שני חיסוני אדמת ושני חיסוני חזרת.
 3. חיסון נגד טטנוס ודיפטריה+שעלת dTap, יינתן לכל הכיתה. (גם לאלה שקיבלו חיסון בעבר)
 4. בשנה ד' בסוף סמסטר א', ייערך X2 מבחן תגובה לטוברקולין-שחפת-PPD (לפני פיזור לבתי החולים השונים, ומעקב אחר השליליים בשנה ה' ו-ו'.
- עלות החיסונים המלאה לתלמידי רפואה לפי התכנית המפורטת - 240 ש"ח.
 - עלות חיסונים חלקי ל- MMR + dTap+ מבחן תגובה לשחפת - 180 ש"ח.
 - עלות חיסונים חלקי ל- dTap+ Hep B X3 + מבחן תגובה לשחפת - 180 ש"ח.
 - עלות החיסונים לבדיקת תגובה לשחפת בלבד - 60 ש"ח
- בתום סדרת החיסונים, טופס החיסונים המעודכן יועבר לתלמידים באמצעות המייל האישי. לקבלת שרות זה בהתאם לתכנית המומלצת ע"י וועדת החיסונים, יש למלא במדויק שאלון לגבי החיסונים שבוצעו עד כה (יישלח הביתה לכל תלמיד) ולהעבירו לוועד הכיתה תוך שבועיים מתחילת הלימודים.
- לביורורים ניתן להתקשר למרכזת החיסונים בפקולטה- מיכל עופר, טל- 03-6409798 חדר 901א' בין השעות 10.00-12.00 בלבד, או דרך המייל michalo@post.tau.ac.il

12. קבלת אישור לימודים

- המעוניינים באישורים: אישור זכאות לתואר, רשימת ציונים וכו', יגישו בקשה 10 ימים לפחות, לפני המועד בו זקוקים לאישור.
- מתן האישור מותנה בהסדר שכר הלימוד.
- האישורים ניתנים בהתאם לכללים ולתעריפים שקבע האוניברסיטה .

מסלולי לימוד לתואר שני במדעי הרפואה והדרישות הייחודיות לכל מסלול

המסלול לאנתרופולוגיה פיזית (0113)

מטרת המסלול

להכשיר תלמידים לנושא אנתרופולוגיה עם רקע באנטומיה, אפידמיולוגיה ומדעי המוח. המחקר בתחום האנתרופולוגיה מתפתח ב-3 כיוונים עיקריים.

1. פלאו אנתרופולוגיה על היבטיו השונים
2. אנתרופולוגיה רפואית
3. אפידמיולוגיה גנטית וביולוגיה של אוכלוסיות אדם

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 4 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח.

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 12 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 6 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן יחתיים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

המסלול לאפידמיולוגיה ורפואה מונעת (0158)

מטרת המסלול

אפידמיולוגיה, חקר תפוצת מחלות באוכלוסייה ואיתור גורמיהן, היא מדע יסודי הן ברפואה והן בבריאות הציבור. שיטות המחקר באפידמיולוגיה רבות ומגוונות, אולם היעד העיקרי של החקירה האפידמיולוגית הוא מניעת תחלואה באדם. מטרת המסלול היא הקניית ידע תיאורטי ומעשי בתכנון וביצוע מחקרים אוכלוסיתיים ולימוד מיומנויות בסיסיות בשיטות מחקר אפידמיולוגיות כמותיות, כהכשרה לקראת השתלבות עתידית במחקר במוסדות שונים או המשך קריירה אקדמית.

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 34 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפרוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה. קורסי חובה של המסלול בהיקף של 15 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח.

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 8 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 5 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכז המסלול.

סמינרים

25 סמינרים מחלקתיים, כאשר 80% מתוכם חייבים להיות ממסגרת התחום. במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב 25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו. עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

מסלול לביולוגיה תאית והתפתחותית (0141)

מטרה המסלול:

המסלול לביולוגיה תאית והתפתחותית מכשיר תלמידים במגוון כיוונים בביולוגיה של התא וביולוגיה התפתחותית החל מרמת המולקולה, התא, הרקמה ועד לאורגניזם השלם.

רכזת המסלול: ד"ר לימור ברודאי

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטיים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות" "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

סטודנטים שעבודתם הנוחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בע"ח".

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע בנתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר" ו"שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול- יש ללמוד קורסים בהיקף של 14 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

המסלול

השתתפות בקורסים מהמסלול מחייבת ידע בסיסי בביולוגיה של התא.

קורסי בחירה של המדרשה- יש ללמוד קורסים בהיקף של 8 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

המדרשה

להשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

25 סמינרים, כאשר 60% מתוכם חייבים להיות במסגרת הסמינרים המחלקתיים. הסטודנט ינהל רישום של הרצאות הסמינריות בהן השתתף, ולאחר מכן, יתנים את המנחה (או האחראי) על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לגיש סמינרים. תאשר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו. עבודה הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר במסגרת חוג, מכין או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

גנטיקה מולקולרית של האדם וביוכימיה (0114)

מטרת המסלול

מטרת המסלול היא לחשוף את הסטודנט להתפתחויות העדכניות ביותר בתחום הגנטיקה המולקולרית והביוכימיה בעידן הפוסט-גנומי. מסלול זה נועד להקנות לסטודנט את הכלים הדרושים לפתרון בעיות בסיסיות וקליניות ברפואה המודרנית, תוך שימוש בכלים הביוכימיים והמולקולריים החדשניים ביותר.

רכז המסלול: פרופ' חיים ורנר

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 6 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח".

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתנים או התערבותיים באוכלוסיות; חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 10 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 6 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות, מהן 80% חייבות להיות במסגרת החוג.

ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין-חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, יחתים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר. **השתתפות בכנס מדעי:** שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד לסוף הסמסטר הרביעי ללימודים. הסטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

מסלול במדעי העצב (0316)

מטרת המסלול

לימוד התכונות הפיזיולוגיות והפרמקולוגיות של מערכת העצבים ברמה המולקולרית, תאית, ברמות רשתות נוירונים, וגם בתפקוד מערכתי.

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 8 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח.

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתנים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 7 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 7 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

25 סמינרים, כאשר 40% מתוכם חייבים להיות במסגרת החוג. במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב-

25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים

חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתיים את המנחה (או

האתראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה

תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר,

במסגרת חוג, מכן או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

מסלול מיקרוביולוגיה ואימונולוגיה קלינית (0119)

מטרת המסלול

הכשרת חוקרים הבקאים במגוון תחומי המיקרוביולוגיה והאימונולוגיה וחקר הסרטן.

רכזת המסלול: ד"ר אלה סקלן

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של המסלול בהיקף של 8 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח.

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתנים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 6 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלול.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 8 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

לתשומת ליבכם, תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור הנגחה ורכזת המסלול.

סמינרים

25 סמינרים, כאשר 60% מתוכם חייבים להיות במסגרת הסמינרים המחלקתיים.

במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תוקיימנה במסגרת

סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן

השתתף, ולאחר מכן, יחתיים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש

אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשתי סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר,

במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

המסלול לפיזיולוגיה ופרמקולוגיה (0116)

תכנית הלימודים

תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה

קורסי חובה פקולטטים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה.

קורסי חובה של מסלול פיזיולוגיה- בהיקף של 5 ש"ס.

קורסי חובה של מסלול פרמקולוגיה - בהיקף של 6 ש"ס.

סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בבע"ח.

סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתנים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה

קורסי בחירה של המסלולים - יש ללמוד קורסים בהיקף של 7-9 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המסלולים.

קורסי בחירה של המדרשה - יש ללמוד קורסים בהיקף של 8-9 ש"ס מתוך רשימת קורסי הבחירה של המדרשה.

תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

25 סמינרים, כאשר 40% מתוכם חייבים להיות במסגרת הסמינרים המחלקתיים.

במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב- 25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות יתקיימו במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתיים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשני סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו.

עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

פיתוח ויישום תרופתי (0120)

מטרת התכנית

- הכשרת חוקרים במחקר רפואי, דהיינו הקניית הידע הדרוש לפיתוח של תרופות ומוצרים רפואיים ופיקוח על ניסויים קליניים, וזאת לצד הקניית ידע בביולוגיה מודרנית. המטרות הספציפיות של התכנית הן:
1. הקניית ידע בביולוגיה תאית ומולקולרית, כבסיס מולקולרי לפיתוח תרופות.
 2. הקניית ידע בפרמקולוגיה רפואית תוך שימת דגש על נושאים כטוקסיקולוגיה ופורמולציות.
 3. הקניית ידע בשלבים הפורמליים הנחוצים לצרכי פיתוח תרופות: השלבים משלב הרעיון ועד לשלב הגשת הבקשה לניסויים קליניים, לרשויות כדוגמת ה-FDA.
 4. הקניית ידע באסטרטגית פיתוח מוצרים רפואיים - כיצד בוחנים שוק או אינדיקציה.
 5. גישות סטטיסטיות ומתודולוגיות - כיצד מבצעים ניסויים פרה-קליניים וכיצד מבצעים ומפקחים על ניסויים קליניים.

אוכלוסיית היעד

התכנית תפתח בשני מסלולים. הראשון מסלול דו-שנתי עם תיזה אשר יציע תואר מוסמך במדעי הרפואה בתחום פיתוח ויישום רפואי עם עבודת תיזה. יתקבלו סטודנטים מצטיינים שיעמדו בדרישות הקבלה של המדרשה. התלמידים יגיעו מתחומי מדעי החיים כביולוגיה, ביוטכנולוגיה, תכנית משולבת רפואה - מדעי החיים, רוקחות, וטרינריה או כימיה. בשלב ראשון יתקבלו למסלול כ-20 תלמידים. הלימודים יתקיימו במתכונת דומה ללימודים בתחומים האחרים לתואר מוסמך במדרשה, אולם הקורסים יבחרו מהמוצע בתכנית. המסלול השני יהיה מסלול לתואר מוסמך ללא תיזה (מלע"ג). מסלול זה יועד לרופאים או בעלי תארים מתקדמים (מוסמך ודוקטורט במדעי החיים) המבקשים להתמחות בניטור וניהול ניסויים קליניים. מסלול זה יוגבל ל-20 תלמידים לכל היותר.

זיקה לתכניות לימוד אחרות במדרשה או בפקולטה או באוניברסיטה

תכנית המוסמך עם תיזה מתבססת על קורסים הניתנים במסגרת המדרשה וכוללים קורסי בסיס, קורסים בביולוגיה מודרנית, וקורסים באפידמיולוגיה. בנוסף, מתבססת התכנית על קורסים הניתנים במסגרת בית-הספר לבריאות הציבור במסלול MPH ובמנהל מערכות בריאות (MHA). עבודת התיזה תתבצע על פי אמות המידה והכללים הנהוגים במדרשה לגבי התחומים האחרים הפועלים במסגרתה.

רכז המסלול: פרופ' משה רכבי

תכנית הלימודים - תכנית הלימודים לתואר שני כוללת 28 שעות סמסטריאליות (ש"ס) לפי הפירוט הבא:

קורסי חובה - קורסי חובה פקולטטיים בהיקף של 6 ש"ס: "ביוסטטיסטיקה", "בטיחות", "אתיקה של מחקר" ו"כתיבה מדעית", אותם יש להשלים בשנת הלימודים הראשונה. קורסי חובה של המסלול בהיקף של 12 ש"ס. סטודנטים שעבודתם המחקרית דורשת שימוש בחיות מעבדה, חייבים בהשתתפות בקורס "שימוש אתי בב"ח. סטודנטים שעבודת התיזה שלהם כוללת מרכיב של מחקרים של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, חייבים ללמוד את הקורסים הבאים, אשר מקנים ידע מתודולוגי: "מבוא לאפידמיולוגיה", "שיטות סקר ומחקר באפידמיולוגיה", "ביוסטטיסטיקה ב".

קורסי בחירה של המסלול - יש ללמוד קורסים בהיקף של 10 ש"ס מתוך 3 המקבצים הנמצאים ב"קורסי בחירה של המסלול". תכנית הלימודים מאושרת רק לאחר אישור המנחה ורכזת המסלול.

סמינרים

במהלך לימודיו, סטודנט חייב להשתתף ב-25 הרצאות סמינריוניות לפחות. ההרצאות תתקיימנה במסגרת המחלקות בפקולטה. הסטודנט ינהל רישום של ההרצאות הסמינריוניות בהן השתתף, ולאחר מכן, יחתים את המנחה (או האחראי על הסמינר) על טופס "השתתפות בסמינרים" ויגיש אותו למזכירות המדרשה. טופס זה מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר.

השתתפות בכנס מדעי: השתתפות זו שקולה לשתי סמינרים. תאושר השתתפות בשני כנסים בלבד.

עבודת גמר

סטודנט חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת גמר עד סוף הסמסטר השני ללימודיו. עבודת הגמר תוגש עד סוף הסמסטר הרביעי ללימודים. סטודנט חייב להרצות על נושא עבודת הגמר, במסגרת חוג, מכון או כנס מדעי. אישור המנחה על מילוי חובה זו מהווה תנאי לסיום לימודיו לתואר מוסמך.

הצעת מחקר

תלמיד חייב להגיש הצעת מחקר לעבודת הגמר, עד סוף הסמסטר השני ללימודים. תלמיד שאינו יכול לעמוד בדרישה, יפנה לוועדת תלמידים לתואר שני, ויגיש בקשה מנומקת לדחייה. אישור הבקשה מותנה במכתב המלצה של המנחה, בה יציין את הערכתו לזמן הדרוש לתלמיד להגיש את ההצעה (בכל מקרה לא יאוחר מתום הסמסטר הראשון לשנת הלימודים השנייה). אם לא הגיש בקשה תדון הועדה בהפסקת לימודיו. ההצעה תוגש לפי הקריטריונים שנקבעו ראה פרק "הנחיות להגשת הצעת מחקר לעבודת לתואר שני" בהמשך הדף.

כל הצעה לעבודת גמר תוגש לוועדת תלמידים לתואר שני. על המנחה לצרף להצעת המחקר רשימה של שמות של מומחים בתחום העבודה אשר מתוכה תוכל הועדה למנות בודקים להצעה. (טופס מנחה להצעה עבודת גמר).

מטרת העבודה היא להכשיר את התלמיד לחשיבה מדעית ולביצוע עצמאי של מחקר מדע. עבודת הגמר היא המסגרת בה התלמיד מיישם בשלב התכנון, הביצוע ועיבוד הנתונים או שיטות המחקר אותן למד תוך הפעלת חשיבה מדעית וכמותית. השאיפה היא שעבודת הגמר תהיה ברמה ובהיקף שיאפשרו את פרסומה כמאמר מדעי.

כדי להבטיח שהמחקר המוצע יממש את מטרתו, **תשפוט הועדה לעבודות גמר את הצעת המחקר לפי הקריטריונים הבאים:**

1. נדרשת שאלה מחקרית או הנחת עבודה (היפותזה).
2. במהלך עבודת המחקר ילמד התלמיד וירכוש ניסיון בביצוע שיטות מחקר מגוונות ורבות ככל האפשר. התלמיד יבצע באופן עצמאי את כל או רוב הבדיקות המוצעות.
3. מידת הקניית הידע המדעי הניסויי לתלמיד, והכשרתו לקראת עבודת מחקר מעבדתי עצמאי בעתיד, ייבחנו בקפידה על ידי הועדה לתלמידי מוסמך. לפיכך עבודות בהן תרומתו וחלקו של התלמיד הם טכניים בעיקרם כגון: איסוף, תשאול, מיון, קטלוג וכדומה, או מבוססות בחלקן הגדול על בדיקות מעבדה שגרתיות, או מבוססות בחלקן הגדול על מדידות אורך, משקל, דופק וכדומה - תיפסלנה על ידי הועדה.
4. נדרש פירוט של שיטות לעיבוד נתונים ומבחנים סטטיסטיים- מחקרים שכוללים בתוכם מרכיב של מחקרים תצפיתיים או התערבותיים באוכלוסיות, מחייבים בקורסי חובה המקנים ידע מתודולוגי: מבוא לאפידמיולוגיה 0158.1011 (2 ש"ס), ביוסטטיסטיקה 0158.1110 (3 ש"ס+ תרגול), שיטות מחקר באפידמיולוגיה 0158.1013 (3 ש"ס).
5. כל הצעת מחקר חייבת להציג תוצאות ראשוניות שהושגו על ידי התלמיד. אי לכך חייב התלמיד להתחיל את עבודת המעבדה לפני כתיבת הצעת המחקר במועד שיאפשר קבלת תוצאות ראשוניות. דרישה זו נועדה להוכיח את הישגות המחקר, ולהבטיח שלרשות התלמיד עומדים כל האמצעים הדרושים להשלמת המחקר בזמן הקצוב (כגון: מכשור, חומרים או מתנדבים למחקר, עכברים מהזן הנדרש, וכדומה), הצעות שלא תעמודנה בדרישה זו - תחזרנה ללא מינוי בודקים.

בדיקת ההצעה לעבודות גמר

ועדת תלמידים לתואר שני תבחן את ההצעה, תחליט על רשימת בודקי ההצעה ותבקש את חוות דעתם. עם קבלת חוות הדעת ועל פי המלצת הבודקים:
תאשר הועדה את ההצעה או תציע לתלמיד ולמנחה לערוך בה תיקונים או תדחה את ההצעה.
במקרה של דחיית ההצעה תאפשר הועדה לתלמיד הגשת הצעה חילופית או הפסקת לימודים.

חובות המנחה בהצעת המחקר

המנחה חייב לאשר את תכנית עבודת הגמר לפני שתוגש לאישור ועדת תלמידים לתואר שני. על המנחה להגיש לוועדת תלמידים לתואר שני את טופס המנחה המצורף להצעת המחקר על גבי טופס המנחה.

הנחיות לאופן הגשת הצעת המחקר

אופן הגשת הצעת המחקר: על הסטודנט להגיש את ההצעה למזכירות המדרשה ב 2 עותקים מודפסים ובנוסף להעביר עותק במייל לכתובת: nizac@tauex.tau.ac.il. את ההצעה ניתן להגיש בעברית או באנגלית.

מתכונת ההצעה:

א. דף שער

ב. תקציר: בהיקף של עד 200 מילים שיקלו שלוש פסקאות: מטרת המחקר, שלבי המחקר ושיטות המחקר.

ג. מילות מפתח (keywords)

ד. מבוא וסקירת ספרות: לא יותר מ-4 עמודים.

ה. מטרות העבודה: הגדרה מדויקת של המטרה הכללית. ניתן להוסיף מטרות משנה.

ו. שלבי המחקר ותכנית המחקר.

ז. שיטות המחקר.

ח. תוצאות ראשוניות: פירוט תוצאות שהתלמיד השיג בשנת לימודיו הראשונה לתואר.

ט. הגדרת חלקו של התלמיד במחקר.

י. רשימת ספרות ממוספרת לפי סדר ההופעה בהצעה (יש למספר את הציטוט). הרשימה תכלול רק

פרסומים הקשורים ישירות לנושא, שפורסמו או שהתקבלו לפרסום. הרשימה תכלול את הפרטים הבאים:

שם המחבר (אם יותר ממחבר אחד, את שמות כל המחברים) שם המאמר, שם כתב העת (בצורת הקיצור כמקובל בספרות המדעית) כרך, עמודים (ראשון ואחרון), שנה.

יא. ניתן להשתמש במאגרי מידע רק בסעיף החומרים והשיטות.

יב. ציטוט Submitted אינו מקובל וניתן להכלילו בטקסט בלבד כהערת שוליים.

רשימת ספרות לדוגמא:

J.J. and Charier, J. Primary gynogenic sensitization on monolayers Salamero, J., Remy 1.

thyroglobulin- epithelial cells. X. Inhibition of T-cell proliferative response by of thyroid

43:34-47. ;specific monoclonal antibodies. Clin. Immunol Immunopathol 1987

diseases. In: Rose Rose, M.R. and Mackay, I.R. Genetic predisposition to autoimmune 2

CA: Academic Press; ,NR. Mackay I.R., editors. The Autoimmune Diseases. San Diego

1985. p. 1-27

לכל הצעה לעבודת גמר יש לצרף:

את "טופס המנחה" - חתום ע"י המנחה והיועץ.

טופס בטיחות במעבדה חתומים ע"י המנחה והתלמיד

אם המחקר המוצע דורש ניסויים בבני-אדם, חובה לצרף אישור ועדת הלסינקי אוניברסיטאית (על עבודה

המתבצעת באוניברסיטה), או ועדה כנ"ל מבית-חולים המעורב במחקר, על-פי החוק.

אם המחקר המוצע כולל ניסויים בבעלי-חיים, חייב המגיש לצרף אישור של הועדה האוניברסיטאית לפיקוח

על ניסויים בבעלי-חיים ואישור על השתתפות בקורס עקרונות השימוש בחיות מעבדה במחקר הביורפואי

עבודת מחקר

מטרת העבודה היא:

1. להקנות לתלמיד ידע בביצוע עבודת מחקר, בקריאה ובניתוח תוצאות בספרות וכן רכישת ניסיון בכתיבה

ובסיכום מחקר רפואי.

2. מטרת עבודת הגמר היא לאפשר לתלמיד להוכיח מחשבה ויכולת עצמאית בסיכום חומר מדעי ובעיבודו.

היקף העבודה צריך להתאים לתקופת מחקר של כשנה אחת.

עד תום השנה השנייה ללימודים, חייב התלמיד להגיש את עבודת הגמר. תלמיד שלא סיים עבודתו בזמן

כנדרש, יגיש לוועדה בקשה מפורטת ומנומקת באישור המנחה, לדחיית מועד הגשת העבודה לשנה אחת

נוספת לכל היותר. הבקשה תכלול פרטים על התקדמות המחקר והערכה של מועד סיום משוער של

העבודה.

נהלים להגשת עבודת הגמר לתואר מוסמך

- א. העבודה תוגש בעברית או באנגלית. עבודת מחקר שתוגש בשפה האנגלית מחייבת עריכה לשונית. (לעבודות שנכתבו באנגלית יש לצרף תקציר ודף שער בעברית).
- ב. העבודה תוגש למזכירות המדרשה ב- 2 עותקים לא כרוכים ובנוסף להעביר עותק במייל לכתובת: nizac@tauex.tau.ac.il
- ג. היקף העבודה לא יעלה על 80 עמודים (ברוח כפול בפורמט A4) כולל צילומים, טבלאות, נספחים, רשימת פרסומים ותקצירים.

העבודה תנוסח בצורה עניינית, בלשון מדעית ובמתכונת אחידה ותכלול את ראשי הפרקים הבאים:

1. דף שער בעברית - בכריכה הקדמית לפי הדוגמא הבאה:
אוניברסיטת תל-אביב
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
המדרשה לתארים מתקדמים ע"ש דר' מרים ושלדון ג' אדלסון

התחום: _____

הנושא: _____

העבודה מוגשת על-ידי _____ ת.ז. _____
עבודה זו בוצעה כמילוי חלקי של הדרישות לקבלת תואר מוסמך בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
אוניברסיטת תל-אביב.

בהנחייתו של | _____ תאריך _____

2. תוכן עיניים

- א. רשימת קיצורים.
- ב. תקציר בעברית שכולל עד 2 עמודים ובו 4 פסקאות: מטרת המחקר, שיטות, תוצאות ומסקנות.
- ג. מילות מפתח (5-10 keywords).
- ד. מבוא: הצגת הבעיה וסקירת הספרות בנושא המחקר בהיקף שלא יעלה על 10 עמודים.
- ה. מטרת העבודה ומטרות משנה (אם ישנן) מנוסחות בצורה ברורה ועניינית.
- ו. שיטות מחקר: מקור החומרים, המכשור ושיטות העבודה כמקובל במחקר הנשלח לפרסום.
- ז. תוצאות העבודה: במלל, בטבלאות, בתמונות ובגרפים. אין לחזור על אותן תוצאות באופנים שונים.
- ח. דיון בתוצאות בצירוף מסקנות (יש להימנע מחזרה על תוצאות וקטעים מהמבוא).
- ט. רשימת ספרות כנדרש בהצעה לעבודת גמר. ציטוטים ממוספרים באופן אחיד בגוף העבודה.
י. נספחים.
- יא. תקציר באנגלית עד 2 עמודים (ראה סעיף 4).
- יב. דף שער באנגלית, בכריכה אחורית, במתכונת דף השער בעברית (ראה סעיף 1).

שיפוט עבודת הגמר

- על המנחה להעריך את עבודת הגמר ולציין שמות מומחים בתחום, בטופס המיועד לכך לפני הגשת העבודה.
- עבודת הגמר תשלח לשיפוט לשני חברי סגל אקדמי באוניברסיטה או באוניברסיטאות אחרות המומחים בנושא המחקר.
- שיוכו החוגי של אחד השופטים יהיה אחר משיוכו החוגי של המנחה.
- ציון 95 ומעלה בעבודה מחייב מכתב הסבר על הציון מהמנחה.
- כל אחד מהשופטים ידווח את הציון על גבי טופס הערכה. ציון 95 ומעלה מחייב נימוק בכתב.
- שופטי עבודת הגמר יתבקשו להחזיר את טופס חוות דעתם עד חודש מתאריך המסירה. אם לדעת השופטים יש לערוך תיקונים בעבודה, יתקן התלמיד את טיוטת עבודתו לפי הערותיהם ויעבירה למזכירות המדרשה.

פרסום העבודה

- * תלמיד חייב לקבל את אישור המנחה/ים לפרסום תוצאות המחקר או חלק מהן.
- * בפרסום תוצאות עבודת הגמר יש לציין שהן חלק מעבודת הגמר במסגרת הלימודים לתואר מוסמך במדעי הרפואה (או אחר), באוניברסיטת תל-אביב.
- * בכל מקרה של פרסום עבודת גמר בה נעשה מחקר בחיות מעבדה או באנשים, חובה לציין בפרק שיטות את שם הוועדה שאישרה את המחקר ואת המספר הסידורי של אישור הביצוע.
- * אין לפרסם תוצאות מחקר לעיתונות לפני שעברו הערכת עמיתים בעיתונות מקצועית והתקבל לפרסום.

בחינת גמר בעל-פה

- * הבחינה תתקיים רק לאחר קבלת כל ציוני השופטים.
- * מזכירות המדרשה תכנס את המנחה, התלמיד, את הוועדה הבוחנת הכוללת את המנחה, התלמיד ואת השופטים.
- * התלמיד יציג את תוצאות עבודתו כולל מצגת באורך שלא יעלה על 20 דקות, בפני הוועדה. הוועדה תבחן את ידיעותיו של התלמיד בנושא עבודתו ואת כושרו בניתוח בעיות מדעיות.
- * המנחה/ים לא ישתתפו בקביעת ציון הבחינה.
- * בסיום הבחינה השופטים ללא נוכחות המנחים ידונו בקביעת ציון הבחינה, ויחתמו כל אחד על טופס בחינה נפרד.
- השופטים יעבירו את טפסי הבחינה אל מזכירות המדרשה.
- * ציון הגמר הוא סופי ואינו ניתן לערעור.
- * תלמיד שעמד בהצלחה יגיש למזכירות המדרשה שני עותקים כרוכים של עבודת הגמר במתכונתה הסופית ובחתימת המנחה/ים. בנוסף, העבודה תוגש גם בצורה של PDF.

מלגות וסיוע כלכלי

תקנון הענקת מלגות לתלמידי תואר שני במדרשה

- המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה מציעה מלגות קיום לתלמידי מחקר לתואר שני, וזאת במטרה לקדם ולפתח את תחום המחקר הבי-רפואי בפקולטה.
- ועדת מלגות של המדרשה דנה ומחליטה להעניק מלגות קיום על סמך הצטיינות בלימודים ובהתחשב במקורות הכספיים שעומדים לרשות הועדה.
- התנאים לקבלת מלגות נקבעים מידי שנה, בהתאם למדיניות ועדת מלגות של המדרשה ואינם מהווים תקדים או בסיס לקבלת מלגות בהמשך. במקרים חריגים לוועדה תהיה סמכות להחליט בשונה מהתקנון. כל הנתונים המופיעים בתקנון נתונים לשינויים, בהתאם למצאי המלגות העומד לרשות הפקולטה.
- המלגות כוללות פטור מתשלום שכר-לימוד, עם זאת, תלמידים הזכאים למלגות נדרשים לשלם מידי שנה, תשלומים נלווים, כאשר התשלום עבור האבטחה הינו חובה והתשלום עבור הרווחה הינו רשות ונתון לשיקול דעתו של התלמיד.
- מלגות הקיום המוענקות לתלמידים פטורות ממס הכנסה ואינן כוללות תשלום ל"ביטוח לאומי", כך שעל כל תלמיד להסדיר תשלומים אלו באופן עצמאי.

זכאות למלגה בהשתתפות הפקולטה מחייבת עמידה בתנאים הבאים:

1. הקדשת מירב זמנו ומרצו של התלמיד ללימודים ולביצוע עבודת המחקר.
 2. שכר מהכנסה נוספת, שאיננה עומדת בסתירה לסעיף 1, שאינו עולה על 4,000 ₪ ברוטו בחודש.
 3. עמידת המנחה בקריטריונים הנדרשים ממנו, בהתאם לתקנון "חלוקת מלגות למנחים".
- הקריטריונים לקבלת מלגות במהלך התואר השני:

1. ממוצע ציונים 85 ומעלה בתואר הראשון*
 2. המלצת ועדת הקבלה של התואר השני
 3. התחייבות המנחה להשתתף במימון המלגה, החל משנה ב' של הלימודים**
- *ועדת הקבלה רשאית להמליץ על מלגה גם אם ממוצע ציוני התואר הראשון נמוך מ-85, וזאת על סמך התרשמותה מהתלמיד, במהלך ראיון הקבלה. אין אפשרות לראיונות חוזרים לצורך קבלת מלגה.
** נתון לשינוי בהתאם למצאי המלגות.
- הקריטריונים לקבלת מלגות מוגדלות לתלמידים מצטיינים, במהלך התואר השני (מלגות בהיקף של עד 150%):
1. המלצת ועדת הקבלה של התואר השני, על-סמך הישגי התואר הראשון וראיון הקבלה
 2. התחייבות המנחה להשתתף במימון המלגה, החל משנה ב' של לימודי התלמיד
 3. הקדשת זמן מלא ללימודים ולביצוע עבודת המחקר

משך זמן הענקת מלגות לתלמידי תואר שני

המלגות בתואר השני מוענקות לתלמידים העומדים בקריטריונים שלעיל, למשך שנתיים בלבד, או עד למועד הגשת עבודת הגמר, המוקדם מבין השניים. הפטור מתשלום שכר-לימוד הוא למשך אותה התקופה.

תלמידים אשר התקבלו ללימודי התואר השני, רשאים להגיש בקשות לקבלת מלגות קיום לוועדת מלגות של המדרשה, לפני תחילת שנת הלימודים. תלמידים אשר יחלו את לימודיהם בסמס' ב', יגישו את בקשותיהם לפני תחילת הסמסטר.

המשך קבלת מלגת קיום והגדלת סכום המלגה בשנה השנייה ללימודי המוסמך, מותנים בעמידה בממוצע ציונים של 85 ומעלה בקורסי הלימוד של השנה הראשונה, בהיקף של לפחות 14 נק' לימוד ובהגשת הצעת מחקר הכוללת תוצאות ראשוניות. הגדלת סכום המלגה תתאפשר רק לאחר שהתלמיד יודיע למזכירת מלגות על הגשת הצעת המחקר למזכירות המדרשה.

במקרה של יציאה לחופשת לידה במהלך הלימודים, יש לפנות אל "קרן הרקטור ליולדות" במכתב בקשה לקבלת מלגה, למשך שלושה חודשים נוספים. יש לשלוח את המכתב אל לשכת הרקטור, לכתובת מייל: ShRachel@tauex.tau.ac.il.

במהלך חופשת-הלידה, המלגה הכוללת את השתתפות המנחה, איננה מופסקת. משך זמן חופשת הלידה הוא 14 שבועות.

מלגות לתלמידי שנה ב' - אשר לא קיבלו מלגות מהפקולטה בשנה א'

תלמידי מוסמך, אשר לא קיבלו מלגה בשנת הלימודים הראשונה, רשאים להגיש בקשה לקבלת מלגה, בשנה השנייה ללימודיהם.

הקריטריונים לקבלת מלגות שנה ב' הם:

1. ממוצע ציונים 90 ומעלה בשנה הראשונה במוסמך, לאחר צבירה של לפחות 14 נק' לימוד
 2. הגשת הצעת מחקר הכוללת תוצאות ראשוניות בסוף שנת הלימודים הראשונה
 3. התחייבות המנחה להשתתף במימון 50% מהמלגה
- תלמידים אשר עומדים בקריטריונים שלעיל, יהיו זכאים למלגה, למשך שנת לימודים אחת בלבד. המלגה המוענקת תהיה מלגה רגילה ובהיקף של לא פחות מ-100% (כולל השתתפות המנחה). במקרים מיוחדים, שבהם התלמידים מבצעים עבודות מוסמך בתחום "המדע היבש", תשקול הועדה לאשר מלגות בהיקף נמוך מ-100%.

הליך הגשת בקשות לקבלת מלגות קיום בתואר השני

תלמידים אשר התקבלו ללימודים ועומדים בקריטריונים אשר צוינו לעיל, מתבקשים להגיש טפסי "בקשות למלגות" חתומים ע"י המנחים אל מזכירת מלגות של המדרשה (בחדר 212, בקומה שניה בבניין רפואה). טפסים ניתן למצוא באתר המדרשה.

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתאר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

הבקשה תלויה באישור המנחה על השתתפותו במימון המלגה ובצרוף גיליון ציונים מתארים קודמים. הדין בבקשות יתנהל בוועדת מלגות של המדרשה.
מלגות הקיום מוענקות, מידי שנה, למשך שנה אחת בלבד (או עד סוף סמס' ב' של אותה שנה). אי לזאת, על התלמיד להגיש בקשה להארכת המלגה, מידי שנה, במהלך חופשת הקיץ. טפסי "הארכת מלגה" ניתן למצוא בקישורית "טפסי מלגות".

תלמיד המפסיק את לימודיו תופסק מלגתו. התלמיד חייב לעדכן את מזכירות המדרשה, ואת מזכירות ועדת מלגות. אי דיווח יחייב את התלמיד בהחזר כספי המלגה, החל מהחודש בו הפסיק את לימודיו.
תלמידים לתואר שני הלומדים בתכנית לימודים נוספת אינם זכאים למלגות קיום.
מלגות הקיום תופסקנה לתלמידים אשר לא יעמדו בדרישות התקנון.

זכאות לאישורי חניה בשטחי האוניברסיטה

תלמידים מלגאים זכאים לאישורי חניה בשטחי האוניברסיטה, למשך כל תקופת קבלת המלגה. הסבר על אופן הגשת הבקשות לקבלת אישורים אלו ניתן למצוא באתר של סגל זוטר, בפרק "שירותים לחברים", בכתובת מייל: <http://zutar.org.il>. לאחר הזמנת אישורי החניה במערכת ואישורם ע"י יחידת הביטחון, ניתן לקבלם במזכירות.

אישורים על קבלת מלגות

על-מנת לקבל אישורי זכאות למלגות (לצורך מעונות לילדים, או לקבלת משכנתא), יש לפנות למדור תלמידים, במזכירות האקדמית, במס' טלפון- 03-6409669.

לימודים לקראת תואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.) במדעי הרפואה

כללי

- תכנית הלימודים לתואר השלישי, "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.) נועדה להכשיר עתודה של חוקרים במדעים הביו-רפואיים.
- א. בחירת תחום ההתמחות מותנית בבחירת המנחה מתאים. התלמיד רשאי להציע למנחה נושא המעניין אותו. לחילופין, יציע המנחה נושא או נושאים הנראים לו ראויים להיחקר. ההחלטה על דבר נושא המחקר טעונה הסכמת שני הצדדים.
 - ב. תלמיד מחקר אמור להשקיע מירב זמנו ומרצו בעבודת המחקר. האוניברסיטה מעודדת פרסום מהיר של תוצאות המחקר. קטעים מעבודת דוקטור המתפרסמים באיחור של 4-5 שנים מתחילת העבודה, עשויים להיחשב כמושנים.
 - ג. חיבור עבודת הדוקטור מהווה האסמכתא לקבלת תואר Ph.D., בנוסף למילוי החובות הנוספים, כמפורט בתקנון לתלמידי מחקר. צורה, סגנון ועריכה חשובים באותה מידה כמו התוכן.
 - ד. במקרה של סתירה בין התקנון היחידתי לתקנון האוניברסיטאי, יקבע התקנון האוניברסיטאי.
 - ה. הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר ממונה על הטיפול האקדמי בתלמידי התואר השלישי בפקולטה, ומהווה ועדת משנה למועצת המדרשה לתארים מתקדמים.
 - ו. תלמידים שהתקבלו ללימודי התואר השלישי שלב א', יעברו לשלב ב' עם אישור הצעת המחקר שלהם.
 - ז. במהלך הלימודים לתואר השלישי חייב התלמיד להגיש לאישור הוועדה היחידתית:
 1. הצעת תכנית לימודים.
 2. הצעת מחקר.
 3. דוחות התקדמות שנתיים ודוח מסכם.
 4. עבודת גמר לתואר דוקטור.

את כל אלה יש להגיש לפי המוגדר בנספחים ב', ג', ו-ד' לתקנון הלימודים לתלמידי התואר השלישי (ראה **נהלים והנחיות**). תלמיד שיגיש מסמכים אלה שלא על-פי ההנחיות, יוחזרו אליו המסמכים לצורך שכתוב. ניתן גם לקבל מידע במזכירות המדרשה, בניין סאקלר, חדר 211. ברורים בטל': 03-6407320, 03-6405476.

תנאי קבלה

למסלול הרגיל לתואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.) רשאים להגיש את מועמדותם בעלי תואר "מוסמך במדעי החיים והרפואה", "דוקטור לרפואה", או תואר אשר ימצא שקול לתואר מוסמך במדעי החיים והרפואה, שסיימו לימודיהם בציון משוקלל של 80 לפחות, ובציון 85 לפחות בעבודת הגמר. תנאי הקבלה למסלולים האחרים (מסלול ישיר לדוקטורט ולימודי M.D./Ph.D.) מפורטים בהנחיות הייחודיות למסלולים אלו.

בעלי תואר "דוקטור ברפואה", בעלי מינוי באוניברסיטה מדרגת מדריך ומעלה, ידרשו לאישור שלטונת האוניברסיטה על מנת להתקבל ללימודי ה- Ph.D. אוכלוסיה זו לא תוכל להנחות תלמידים לתארים מתקדמים במהלך לימודיהם במדרשה. עם קבלת אישור ללימודים, יוקפאו כל הליכי המינוי האקדמי שלהם (מינוי או העלאה בדרגה). הקפאה זו תהיה בתוקף עד הגשת עבודת הגמר ואישורה. תלמידים אלה יהיו חייבים להוכיח לרשויות המדרשה הקדשת מירב זמנם לעבודת המחקר.

בעלי תואר מוסמך במסלולים אחרים, או אלה שמתוכם לימודיהם חלפו חמש שנים ומעלה, יחויבו בלימודי השלמה, שהיקפם ייקבע ע"י הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר.

ההרשמה מותנית באישור בכתב של אחד מחברי הסגל במדרשה המסכים להנחות את המועמד.

רישום ללימודים

המבקשים להירשם ללימודי תואר שלישי יפנו לקבלת הנחיות וטפסי רישום למזכירות המדרשה, בנין סאקלר חדר 211.

המסמכים שיש להגיש למזכירות בעת הרישום הם:
טופס רישום של המרכז למרשם.

טופס הרשמה של המדרשה (הכולל אשור המנחה המיועד) בצירוף שניים ממאמריו בנושא המוצע. תעודת "בוגר", "מוסמך" או "ד"ר לרפואה" (M.D.), "ד"ר לרפואת שיניים" (D.M.D.), או "ד"ר לוטרניריה" (D.V.M.). עם הצגת התעודות המקוריות בעברית או באנגלית ולאחר אישורן, יתקבלו צילומיהן. תעודות בשפות זרות יש להגיש בצירוף אישור מהמרכז למרשם המאשר הכרה בתואר. גיליונות ציונים הכוללים: ממוצע משוקלל של הקורסים, ציון סופי לתואר וציון עבודת הגמר. תכנית המחקר המתוכנן בקווים כלליים בעמוד אחד או שניים.

קורות חיים.

רשימת פרסומים (אם יש).

שתי תמונות.

נהלי קבלת תלמידים

המעוניינים להירשם ללימודי תואר שלישי, בפקולטה לרפואה, יגישו מועמדותם לוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. הועדה תראיין את המועמדים ותדון במועמדותם והחלטותיה תהיינה מבוססות על השיקולים הבאים:

רמת ציוניו של התלמיד בלימודיו לתואר הראשון והשני, כולל ציון עבודת הגמר תחום עיסוקו וקורות חייו של המועמד

מידת ההתאמה בין נושא המחקר המוצע לבין תחומי המחקר והתמחותו של המנחה.

רמת התמצאות התלמיד בשטח המחקר המוצע

במקרים מיוחדים תוכל הועדה היחידתית לתלמידי מחקר לאשר חריגה מן הציונים המינימליים הנדרשים, וזאת בכפוף לאישור הועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר.

הועדה רשאית לדחות את בקשתו של מועמד גם כאשר ציוניו הם ברמה הנדרשת.

במקרה של דחייה, רשאי המועמד, בתמיכת המנחה, להגיש ערעור תוך הגשת נתונים נוספים ומשלימים.

עם קבלתו, על התלמיד להסדיר הרשמתו ותשלום שכר לימוד ללא דיחוי, ולהגיש לאישור הועדה היחידתית תכנית לימודים בהיקף הנדרש בהמלצת המנחה ובחתימתו.

הועדה רשאית להמליץ לצרף להנחיה מנחה נוסף או יועץ.

כללי ההנחיה

תלמיד יפנה לחבר סגל הרשאי להנחות, ויבקשו לשמש כמנחו.

רשאים להנחות חברי סגל בדרגת מרצה בכיר לפחות, במסלול המינויים הרגיל במדעי היסוד, או במסלול הרגיל בתחום הקליני. במקרים יוצאים מן הכלל תהיה הוועדה היחידתית רשאית לאשר מנחה שלא נתקיימו בו התנאים הנ"ל. במקרים אלה יהיה על חבר סגל להגיש בקשה בצירוף קורות-חיים, רשימת פרסומים

מעודכנת ופירוט הכלים העומדים לרשותו להנחות תלמידי מחקר, ואם תמצא לנכון לאשרו כמנחה, תעביר הוועדה היחידתית את החלטתה לוועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר.

לא יאושר כמנחה קרוב משפחה של התלמיד.

לא יאושר חבר סגל ממוסד אחר להשכלה גבוהה כמנחה יחיד. איש סגל ממוסד חיצוני (מחוץ לאוניברסיטת תל אביב) יוכל לשמש כמנחה נוסף אך ורק אם דרגתו האקדמית (לפחות מרצה בכיר במסלול הרגיל)

והישגיו המדעיים (רשימת פרסומים, מענקים, הנחיית תלמידים) היו מאפשרים לו להנחות דוקטורנט כמנחה יחיד. בנוסף, תנאי הכרחי הוא שלפחות 75% מעבודת המחקר יתבצע באוניברסיטת תל אביב או ביחידה

המסונפת לפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר. במידה ואחד מהתנאים הנ"ל אינו מתקיים יאושר איש סגל זה כ"יועץ" לתלמיד.

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתואר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

חבר סגל שפרש לגמלאות ימשיך בהנחיה בה החל לפני פרישתו. באישור מיוחד הוא יוכל להנחות תלמיד חדש אם ישנם המשאבים לכך. ניתן לאשר לתלמיד מנחה יחיד או מספר מנחים. אישור של יותר ממנחה אחד מותנה בהסכמה בכתב של כל המנחים המיועדים להנחיה. בכל שלב משלבי ביצוע עבודת המחקר ניתן לצרף להנחיה מנחה או מנחים נוספים, וזאת באישורה של הוועדה היחידתית. חתימת חבר סגל על הצעת המחקר המוגשת לאישור הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר, תיחשב כהסכמה מצדו לשמש כמנחה העבודה. יחד עם זאת, הוועדה היחידתית היא המאשרת מינויו של חבר סגל כמנחה. מנחה היוצא לשנת שבתון או להשתלמות לתקופה העולה על שלושה חודשים רצופים, חייב להציג בפני הוועדה היחידתית הסכמה בכתב של מנחה אחר המוכן להחליפו בהעדרו. הדקאן יתבקש לאשר יציאה לשבתון או להשתלמות, רק לאחר שהוכח כי הוסדרו כל התחייבויותיו של המורה היוצא לשבתון כלפי תלמידיו, מונחיו. מנחה חייב לדון עם תלמידו בנושא המחקר לפחות אחת לחודש. לא עמד המנחה בדרישה זו, רשאי התלמיד לפנות לוועדה היחידתית ולבקש את עזרתה. הודיע מנחה במהלך תקופת המועמדות (שלב א') על אי-הסכמתו להמשיך להנחות תלמיד, ייחשב מועמד זה כמי שהופסקו לימודיו באורח טכני, אלא אם יציג הסכמת מנחה אחר המוכן להנחותו בנושא אשר החל לחקור, או בנושא קרוב, ואת הסכמתו של מנחה להמשיך המחקר במסגרת החדשה. במקרה זה, תקופת המועמדות (שלב א') של התלמיד לא תעלה על פרק הזמן הקבוע בתקנון, אלא אם תמצא הוועדה היחידתית סיבות המצדיקות מתן הארכה מתאימה. תלמיד רשאי לפנות לוועדה היחידתית בבקשה להחלפת מנחה. במקרה זה, תקבל הוועדה היחידתית תגובה מנומקת מהמנחה הנוכחי והמנחה המיועד, עוד לפני קבלת החלטה לבקשה. נתבקשה הוועדה היחידתית לשחרר או להחליף מנחה בפעם השלישית לאותו תלמיד (מסיבות אקדמיות או בין-אישיות), תהיה רשאית להחליט על ביטול לימודיו של התלמיד.

מנחים ותחומי מחקר

המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר מציעה מגוון רחב של תחומי מחקר. למעבר לעמוד ובו פירוט שמות המנחים ונושאי המחקר **לחץ כאן**. מעבודות המחקר ממוקמות בבנין סאקלר לרפואה בקמפוס האוניברסיטה ובבתי חולים ומכונים המסונפים לפקולטה לרפואה של אוניברסיטת תל אביב.

מלגות

מועמדים לתואר השלישי שהצטיינו בלימודי התואר השני או מועמדים אשר הצטיינו בלימודי התואר הראשון (במסלול הישיר לדוקטורט) או בלימודים הקדם קליניים ברפואה (במסלול M.D.-Ph.D.) - יהיו זכאים למלגות קיום בכפוף למדיניות הפקולטה (מלגת הקיום + שכר לימוד). בקשות למלגה ניתן להגיש דרך המנחה בכל עת לועדת המלגות של המדרשה. לקבלת פרטים נוספים על מלגות המדרשה ראה **בקישורית באתר המדרשה**. הבקשה תלווה בהמלצות, קורות-חיים, רשימת פרסומים, העתקי תעודות, פירוט ציונים לתארים ראשון ושני וכן טופס המפרט מצב כלכלי.

אתיקה

אם ביצע המחקר דורש ניסויים בבני אדם או בחומרים אשר מקורם בבני אדם או ניסויים בבעלי חיים, יוגש נספח להצעה הנוגע לכל אחת מארבעת האפשרויות המפורטות להלן:
1. אם סבור התלמיד שאין צורך באישור ועדת הליסינקי, הוא ינמק זאת בנספח להצעה.
2. אם סבור התלמיד כי יש צורך אך ורק ב"הסכמה מודעת" (INFORMED CONSENT), הוא יפעל בהתאם לנוהל המקובל במרכזים הרפואיים המסונפים לאוניברסיטה וידווח על כך בנספח להצעה.

3. אם העבודה טעונה אישור ועדת הליסינקי, יציג התלמיד לוועדה אישור כנ"ל. לחילופין יציג מכתב פניה לוועדת האתיקה האוניברסיטאית וגם פניה של בית-החולים בו מתבצע המחקר כולו או חלקו לוועדת הליסינקי.
4. אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבעלי חיים, יצורף להצעת המחקר אישור של הוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים, המאשר את השימוש בבעלי חיים במחקר המוצע.

הנחיות למועמדים ללימודי תואר שלישי

לפני ההרשמה:

- על המועמדים ללימודי תואר השלישי למצוא מנחה/ים עוד טרם הגשת טפסי הרישום וקביעת ראיון הקבלה ללימודים.
- להלן מספר המלצות בנוגע לבחירת מנחה/ים לדוקטורט:
1. לקראת הצטרפותך למעבדת מחקר מומלץ ללמוד היטב את נושא המחקר בו עוסקת המעבדה. לצורך זה ניתן להיעזר בחיפוש מושכל במאגרי מידע זמינים. כדאי לבחון ולעיין במאמרים מחמש השנים האחרונות שיצאו מקבוצת המחקר. האם הם באמת מעניינים אותך? האם שיטות המחקר מעניינות אותך?
 2. בשיחת ההכרות עם המנחה, כדאי לברר מראש את זמינות המשאבים לצורך מילוי המטלות הצפויות בדוקטורט. משאבים כוללים מקורות מימון כספיים, ציוד וידע טכנולוגי. חשוב וכדאי לברר האם המנחה יכול ומתכוון לשלם לך מלגת קיום. חשוב לזכור שמדיניות המדרשה היא להעניק מלגות קיום רק אם המנחה משתתף בתשלום חצי מלגה. כמו כן, יש לברר אם נכונותו של המנחה לקבל אותך מותנית בזכאותך לקבלת מלגה מהפקולטה.
 3. רצוי לשוחח עם בוגרי המעבדה ועם מסטודנטים המצויים במעבדה כדי להתרשם מאוירת המחקר במעבדה, אופי ההנחיה, זמינות המנחה ורמת שיתוף הפעולה בין חברי צוות המחקר.
 4. עליך לברר האם ישנה מחויבות לחתום על הסכם סודיות מכל סוג. יש לזכור, חופש אקדמי הוא הנכונות לחשוף את כל התוצאות לביקורת עמיתים. אם יש ספק עליך לבקש את בירור הנושא במשרד המדרשה. (ניתן לפנות לוועדת פניות תלמידים).
 5. משרד המדרשה והוועדה היחידתית לתלמידי מחקר בפקולטה ישמחו לסייע בכל מקרה של בעיות קלטיה או בעיות אישיות עם המנחה/מעבדה.

תהליך ההרשמה:

על המועמד לקבל במזכירות המדרשה את טופסי ההרשמה ולמלאם. יש לצרף את המסמכים הנדרשים ולהעביר את ערכת ההרשמה למזכירות המדרשה בדואר או ישירות. לאחר שמזכירת המדרשה תוודא שהמועמד עומד בדרישות הקבלה, היא תזמן אותו לראיון קבלה.

לאחר ההרשמה:

ראיון הקבלה יערך ע"י שני חברים מהוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. מטרת ראיון הקבלה להעריך את הידע והכישורים של כל מועמד ללימודי דוקטורט. על סמך ראיון הקבלה יוחלט אם לקבל/לדחות קבלת המועמד. כמו-כן, יוחלט אם לדרג את המועמד כמועמד רגיל או מצטיין. הצטיינות בראיון הקבלה מגדילה את סיכויי המועמד לקבל מלגת לימודים מוגדלת.

במהלך ראיון הקבלה ישאל המועמד על מחקרו הקודם בלימודי התואר השני (או פרויקט מחקר למועמד למסלול ישיר לדוקטורט מתואר ראשון) ועל תחום המחקר בו יעסוק בלימודי הדוקטורט. על המועמד להתמצא בנושא המחקר, מטרת המחקר וחלקו במחקר. עליו לדעת באילו שיטות וכלים ישתמש במחקר, ובאיזה סוג מחקר מדובר (מחקר בסיסי, מחקר אוכלוסייתי, מחקר בבני אדם, מחקר עם חיות מעבדה, מחקר ביואינפורמטי או אחר). במידה והמחקר המתוכנן יתבצע עם חיות מעבדה או בבני אדם, עליו לדעת אם התקבלו האישורים המתאימים לביצוע המחקר.

על סמך לימודי הקודמים של המועמד, תחליט וועדת הקבלה אם לקבל מועמד במסלול הרגיל או כ"מועמד לתלמיד מחקר" והאם יש צורך בלימודי השלמה או דרישות ניהוליות או אקדמיות נוספות.

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתואר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

לאחר ראיון הקבלה, הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תעביר את המלצתה על קבלה (במסלול הרגיל או מועמד) למזכירות האקדמית. המזכירות האקדמית היא זו שמאשרת סופית קבלה ללימודים או דחייה ושולחת את ההחלטה למועמד. הקבלה ללימודים נכנסת לתוקפה רק לאחר שהסטודנט משלים את כל ההליכים הקשורים בשכר לימוד/תשלומים נלווים. במקביל להרשמתו יכול המועמד להגיש למזכירת וועדת המלגות בקשה למלגה, זאת באישור ובהשתתפות המנחה. ועדת המלגות של המדרשה תדון בבקשה לאחר השלמת ראיונות הקבלה והחלטתה תועבר לידיעת המועמד והמנחה ע"י מזכירת וועדת המלגות.

נוהלים, הנחיות ונספחים

תקנות החלות על כל תלמידי המחקר

הריני להביא לתשומת לבך את התקנות החלות על כל תלמיד מחקר:

1. כל תלמיד לקראת התואר "דוקטור לפילוסופיה" ישתתף באורח פעיל בקורסי החובה, הבחירה וקורסי ההשלמה הנדרשים לתואר, ויהיה עליו לעמוד בכל קורס בציון 80 לפחות. לצורך זה, קורסים או סדנאות המתקיימים בחו"ל יוכלו להיחשב כשעות לימוד, וזאת בתנאי שהוועדה היחידתית תאשר אותם מראש והתלמיד יציג אישורים חתומים המוכיחים את השתתפותו בקורסים אלה. בפקולטה לרפואה תאושר מכסה של 2 ש"ס בלימודי חו"ל. הוועדה היחידתית תאשר את תכנית הלימודים, תוך התחשבות בהמלצת המנחה. הוועדה היחידתית רשאית לדרוש בנוסף לתכנית הלימודים הרגילה, לימודי עזר, שעורי השלמה, בחינות או עבודות. אם הוטלו על התלמיד לימודי השלמה, יהיה עליו לסייםם עד להגשת הצעת המחקר.
2. במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגיים, יהיה על התלמיד להשתתף במהלך התואר ב-25 הרצאות סמינריוניות. בשנת לימודים האחרונה יהיה עליו להרצות על עבודתו בסמינר אחד לפחות ולספק אישור על כך.
3. הגשת דו"ח מסכם הינה חובה לכל דוקטורנט/ית במדרשה. רק לאחר אישור הוועדה המלווה על הדו"ח המסכם יוכל התלמיד לגשת לכתיבה ולהגיש את התיזה למזכירות המדרשה. לא תתקבל עבודת מחקר במזכירות המדרשה ללא אישור מוקדם של חברי הוועדה המלווה על הדו"ח המסכם.

נספח א'- נהלי רישום לקורסים

נספח ב'- הנחיות להגשת הצעת מחקר

נספח ג'- הנחיות להגשת דוחות התקדמות ודוח מסכם

נספח ד'- הנחיות להגשת עבודת דוקטור (תזה)

נספח ה'- הנחיות להגשת רשימת פרסומים

נספח ו'- הנחיות להגשת תולדות חיים

נספח א' – נהלי רישום לקורסים

1. התלמיד יקבע את תכנית לימודיו בתאום עם המנחה, ויגישה לאישור יו"ר הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר לפני תחילת הסמסטר.
2. עם אישור התכנית, ימסור אותה התלמיד למזכירות לתלמידי מחקר, או ירשם דרך ה"בידינג".
3. ההרשמה לקורסים בפקולטות אחרות או במוסדות אחרים תעשה ישירות במזכירות היחידה המציעה את הקורס. הרישום יעשה באחריותו של התלמיד.
4. על מנת לאפשר לתלמידים לקבוע את תכנית הלימודים בהתחשב גם באופי ובתכני השעורים, ניתן לבצע שינויים ברישום (בכפוף לתכנית הלימודים שאושרה). המעוניין בשינוי (ביטול או תוספת), יעשה זאת במהלך השבוע השני של הסמסטר.
5. בסוף השבוע ה-3 של הסמסטר, חובתו של תלמיד לוודא קליטת רישומו לקורסים.
6. תלמיד שלא יופיע ברשימת התלמידים בקורס, לא יורשה להבחן.

נספח ב' – הנחיות להגשת הצעת מחקר

1. הגשת הצעת המחקר

ההצעה תוגש לוועדה היחידתית לתלמידי מחקר ב-3 עותקים ובנוסף יש לשלוח בדואר אלקטרוני את דף השער, תקציר ואת הצעת המחקר, לכתובת המייל הרצ"ב silvyd@tauex.tau.ac.il : יש להגיש את ההצעה מודפסת ברוח בין השורות של לפחות 1.5, כאשר גודל הגופן (font) אינו פחות מ-12 נקודות, על נייר A4, ולוודא שכל העותקים ברורים וקריאים. להצעת המחקר יש לצרף אישור המנחה/ים שהסכים/ו לקבל על עצמו/ם את ההנחיה על פי התכנית המוצעת.

2. דף השער

דף השער יכלול תאריך הגשת הצעת המחקר, החוג אליו משתייך התלמיד, נושא העבודה בעברית ובאנגלית, שם התלמיד, תעודת זהות של התלמיד, שם המנחה וחתימתו. אם יש יותר ממנחה אחד, ישא דף השער את השמות והחתימות של כל המנחים. אם ההצעה מוגשת לאחר תיקון, יצינו על דף השער תאריך ההגשה הראשון ותאריך ההגשה של ההצעה המתוקנת.

3. היקף ההצעה

הצעת המחקר (לא כולל תקציר, תוצאות ראשוניות ורשימת הספרות), לא תעלה על 10 עמודים. התוצאות הראשוניות יסוכמו בלא יותר מ-5 עמודים.

4. מבנה הצעת המחקר

א. תקציר

תיאור תמציתי של השאלה המחקרית, היפותזת המחקר (אם קיימת), תכנית המחקר וציון השיטות.

ב. מבוא

תיאור תמציתי עדכני של הידע בשטח המחקר, שיוביל באופן הגיוני לנושא המחקר. התיאור יבהיר:

1. מהם כיווני המחקר המוצעים.

2. מה התרומה הצפויה מעבודת המחקר.

ג. פירוט מטרות המחקר

1. מטרה כללית.

2. מטרות ספציפיות.

ד. תיאור מהלך המחקר

יש לפרט את הניסויים לביצוע, את ההגיון בביצועם וכיצד הם עונים על מטרות העבודה. לכל מטרה בעבודה יש לפרט את מהלך ביצוע הניסויים, תוצאות אפשריות וחלופות שונות להמשך העבודה בהתאם להן. יש להתחשב בזמן הדרוש לביצוע הניסויים המוצעים, כך שהיקף העבודה יהיה ניתן לביצוע תוך שנתיים עד שלוש שנים. יש לתאר את מהלך המחקר בהתאם לנהוג בהצעות מחקר המוגשות למימון חיצוני.

ה. שיטות מחקר

1. תיאור שיטות העבודה באופן שיאפשר לוועדה לשפוט התאמתן לנושא המחקר.

יש לפרט תלות בגורמים חיצוניים כגון: מכשור, חומרים, עזרה טכנית, ביצוע בדיקות או יעוץ מומחים.

2. תיאור דרכי איסוף וניתוח התוצאות.

ו. מקום ביצוע המחקר

יש לציין את המקום (או המקומות) שבהם יבוצע המחקר, כולל פירוט היחידה, המעבדה, המכון וכו'.

ז. תוצאות ראשוניות של המחקר

כולל תרשימים, תמונות וטבלאות. יש לדון במשמעות התוצאות וכיצד הן מדגימות את יכולת התלמיד לבצע את המשך העבודה. התוצאות הראשוניות יוגשו ב-5 עמודים לכל היותר. הצעת מחקר שתוגש ללא תוצאות ראשוניות, תוחזר ללא הקמת וועדה מלווה ובלי בדיקה.

ח. רשימת ספרות

הרשימה תכלול רק פרסומים הנוגעים באופן ישיר לנושא. הרשימה תיכתב בצורה מדויקת ויצוינו בה הפרטים הבאים: שם המחבר, שם המאמר, שם כתב העת (בצורה המקובלת בספרות מדעית) כרך, עמודים, שנה.

רשימת ספרות לדוגמא:

1. Salamero, J., Remy J.J. and Charriere, J. Primary syngeneic sensitization on monolayers of thyroid epithelial cells. X. Inhibition of T-cell proliferative response by thyroglobulin-specific monoclonal antibodies. Clin. Immunol Immunopathol 1987; 43:34-47.
2. Rose, M.R. and Mackay, I.R. Genetic predisposition to autoimmune diseases. In: Rose NR, Mackay I.R., editors. The Autoimmune Diseases. San Diego, CA: Academic Press; 1985. p. 1-27.

דוגמאות נוספות ניתן למצוא באתר www.tau.ac.il/medlib :
תחת:

Electronic Resources - Internet Resources - Reference Resources - Citing and style
Manuals - Instructions to authors-general standards of Writing - Uniform requirements for
manuscripts

5. אתיקה

- אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבני אדם או בחומרים אשר מקורם בבני אדם או ניסויים בבעלי חיים, יוגש נספח להצעה הנוגע לכל אחת מארבעת האפשרויות המפורטות להלן:
1. אם סבור התלמיד שאין צורך באישור ועדת הלסינקי, הוא ינמק זאת בנספח להצעה.
 2. אם סבור התלמיד כי יש צורך אך ורק ב"הסכמה מודעת" (INFORMED CONCENT), הוא יפעל בהתאם לנוהל המקובל במרכזים הרפואיים המסונפים לאוניברסיטה וידווח על כך בנספח להצעה.
 3. אם העבודה טעונה אישור ועדת הלסינקי, יציג התלמיד לוועדה אישור כנ"ל, או לחילופין יציג מכתב פניה לוועדת הלסינקי האוניברסיטאית וגם זו של בית-החולים בו מתבצע המחקר כולו או חלקו.
 4. אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבעלי חיים יצורף להצעת המחקר אישור של הוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים, המאשר את השימוש בבעלי חיים בניסויים המוצעים.

דוגמא לדף השער של הצעת המחקר
הועדה היחידתית לתלמידי מחקר בפקולטה לרפואה
המחלקה/החוג _____
הצעה מחקר לקראת התואר "דוקטור לפילוסופיה"
נושא העבודה _____
נושא העבודה באנגלית (באותיות דפוס): _____

מוגש על-ידי (שם התלמיד)
תעודת זהות _____
הנני מאשר/ת בזאת כי אני מוכן להנחות את התלמיד _____
בעבודת המחקר שלו לקראת התואר "דוקטור לפילוסופיה" והנני מאשר/ת את תכנית המחקר.
שם המנחה: _____ שם המנחה: _____
חתימה _____ חתימה _____
תאריך: _____

נספח ג' – הנחיות להגשת דוחות התקדמות

מיום אישור תכנית המחקר, יוגש אחת לשנה דוח התקדמות בשלושה עותקים מודפסים ואליהם יצורפו שני עותקים מהצעת המחקר. לדוח התקדמות השני יש לצרף את דוח ההתקדמות האחרון שהוגש בשני עותקים. לקראת סיום הדוקטורט יוגש דוח מסכם אף הוא בשלושה עותקים. עמוד השער יכלול: שם החוג שבמסגרתו מתבצעת העבודה, נושא עבודת המחקר, שם התלמיד, מס' תעודת זהות, התקופה שאליה מתייחס הדוח, שם המנחה/מנחים וחתימתם המאשרת את הגשת הדוח. הדוח יכלול:

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתאר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

1. תקציר התקדמות המחקר: יש לציין בקצרה את המטרות שהוצגו בתכנית המחקר ואת הישגי המחקר בתקופה המדווחת.
 2. פרק תוצאות - פירוט התוצאות שהושגו בתקופה המדווחת יוצג בליווי גרפים, תמונות וטבלאות.
 3. פרק סיכום ודיון - יפרטו המסקנות הנגזרות מתוצאות המחקר ותכניות להמשך המחקר. יש להדגיש כיצד המשך המחקר יענה על המטרות שהוצגו בתכנית המחקר.
 4. רשימת פרסומים מדעיים (כולל מאמרים בהכנה) והשתתפות פעילה בכנסים מדעיים. ניתן להגיש את פרק התוצאות, כולו או חלקו, במאמרים ובתנאים הבאים:
ניתן להגיש מאמרים שפורסמו או התקבלו לפרסום וכן מאמרים שנשלחו לפרסום (יש לצרף מכתב המאשר זאת).
- התלמיד יהיה מחבר ראשון במאמר אחד לפחות, מתוך המאמרים שהוגשו. במאמרים בהם התלמיד אינו מחבר ראשון - יש לציין בפרק התוצאות, אילו מהתוצאות המוצגות במאמר, הן חלק מעבודת הדוקטור של התלמיד.
- ניתן לכלול בדוח רק מאמרים, שבהם צוין שהתוצאות המוצגות מהוות חלק מעבודת הדוקטור של התלמיד. הנוסח המומלץ:

This work was performed in partial fulfillment of the requirements for a Ph.D. degree of (name of student), Sackler Faculty of medicine, Tel Aviv University, Israel.

- הגשת פרק התוצאות במאמרים אינה פוטרת מהגשת הפרקים הנוספים: תקציר, סיכום ודיון, פרסומים וכנסים.
- בדוח ההתקדמות האחרון שיוגש, הדוח המסכם, יכלול פרק סיכום ודיון בכלל התוצאות שהושגו בעבודת המחקר (בהיקף של כ-3 עמודים). יש להדגיש כיצד התוצאות שהושגו עונות על המטרות שהוצגו בתכנית המחקר.
- אי הגשת הדוח במועד, ללא אישור הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר, עלולה להביא להפסקת הלימודים של תלמיד המחקר.
- תיזת הדוקטורט לא תתקבל במשרד המדרשה ללא אישור מוקדם של חברי הוועדה המלווה על דוח מסכם.

נספח ד' - הנחיות להגשת עבודת דוקטור (תזה)

- על התלמיד להגיש את עבודת הדוקטור תוך חמש שנים מהמועד שבו התקבל כתלמיד שלב א'.
- כל חריגה מפרק הזמן הנקוב טעונה אישור הוועדה היחידתית. משך הזמן המינימלי להגשת עבודת הדוקטור הוא שנה אחת מיום אישור תכנית המחקר.
1. עבודת הדוקטור תוגש כתובה בעברית או באנגלית. הגשת העבודה באנגלית טעונה אישור המנחה. אושרה הגשת עבודת הדוקטור בשפה האנגלית, תכלול העבודה תקציר בשפה העברית ואנגלית.
 2. עבודת הדוקטור תוגש לוועדה היחידתית לתלמידי מחקר ב-3 עותקים מודפסים ברווח כפול בדף בגודל קוורטו (A4), העבודה תהיה כרוכה בכריכה זמנית שתאפשר במקרה הצורך הכנסת תיקונים. בנוסף, יש לשלוח בדואר אלקטרוני את דף השער, את התקציר, את עבודת הגמר ואת קורות חיים של התלמיד, לכתובת המייל הרצ"ב: silvyd@tauex.tau.ac.il
 3. היקף עבודת הדוקטור לא יעלה על 100 דפים (200 עמודים).
 4. עבודת הדוקטור תכלול את החלקים הבאים שיוגשו בסדר הבא:
 - 4.1 עמוד שער הכולל:
 - א. כותרת האוניברסיטה, הפקולטה והחוג.
 - ב. שם העבודה ושם התלמיד.
 - ג. תאריך ההגשה לסנאט האוניברסיטה.
 - 4.2 עמוד השער יודפס לפי הדוגמא המצורפת. עמוד הכולל את שם/שמות המנחה/מנחים.
 - 4.3 עמודים הקדשה ותודה.
 - 4.4 תוכן העניינים.
 - 4.5 רשימת תרשימים ותמונות (אם יש כאלה).
 - 4.6 רשימת טבלאות (אם יש כאלה).
 - 4.7 רשימת נוסחאות (אם יש כאלה).

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתאר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

- 4.8 רשימת סמלים, קיצורים וראשי תיבות ומשמעותם, לפי סדר א-ב.
- 4.9 תקציר באורך של 3 עמודים לכל היותר. התקציר חייב לשקף את תוכן העבודה באופן ממצה ויכלול: מבוא ורקע, מטרות, שיטות, תוצאות ומסקנות העבודה.
- 4.10 גוף העבודה המחולק לפרקים הבאים:
- מבוא.
 - מטרות העבודה.
 - חומרים ושיטות.
 - תוצאות.
 - דיון.
- 4.11 רשימת ספרות: רשימת ספרות ממוספרת תיערך לפי סדר א'ב' של שם המחבר הראשון או לחילופין לפי סדר כרונולוגי של ההופעה בגוף העבודה. מספרי הציטטות עליהם מסתמך התלמיד יצוינו בתוך סוגריים בגוף העבודה.
- כל ציטטה תכלול: שם מחבר(ים), שנה, כותרת המאמר, שם כתב העת, כרך, עמודים (ראשון ואחרון).
- 4.12 עבודה המוגשת בעברית תכלול את החלקים הבאים גם בשפה האנגלית: עמוד שער, עמוד עם שם/שמות המנחה/מנחים, תוכן עניינים ותקציר (סעיפים 4.1, 4.2, 4.4 ו-4.9). עבודה המוגשת באנגלית תכלול את החלקים הנ"ל גם בעברית.
- 4.13 בחלקי העבודה המפורטים בסעיפים 4.10 ו-4.11 ימוספרו העמודים ואילו בשאר החלקים לא ימוספרו העמודים.
5. לעבודת הדוקטור המוגשת יש לצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1 שלושה עותקים מודפסים על נייר בגודל קוורטו של תמצית העבודה. התמצית תוגש בשפה העברית, ותכלול את שם התלמיד, כותרת העבודה, שם המנחה וכל מרכיבי תקציר העבודה (סעיף 4.9). אורך התמצית לא יעלה על 3 עמודים. בראש העמוד יש לציין את שם התלמיד ונושא עבודת הדוקטור. הגיש התלמיד את עבודת הדוקטור בשפה האנגלית - יצרף לעבודה בנוסף לתמצית בעברית גם את תמצית העבודה באנגלית ולחילופין עבודה המוגשת בשפה העברית יצרף גם תמצית בשפה באנגלית.
 - 5.2 רשימת פרסומים בשלושה עותקים (ראה ההנחיות בנספח ה').
 - 5.3 תולדות חיים בשלושה עותקים (ראה ההנחיות בנספח ו').
- תמצית העבודה, רשימת הפרסומים וקורות החיים יעמדו לעיון חברי הסנאט לאחר אישור העבודה בוועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר, ולכן יש לערוך את החומר בצורה נאה.
- 5.4 מכתב מהמנחה המאשר את הגשת העבודה לוועדה לתלמידי מחקר לצורך שיפוט, המכתב יכלול את חוות דעתו המלאה כשופט נוסף לעבודה. בנוסף, על המנחה להציע מספר שופטים אפשריים לעבודה. במקרה שלתלמיד מספר מנחים, יגיש כל מנחה מכתב נפרד עם חוות דעתו.
- 5.5 על התלמיד לוודא כי בתיקו נמצאים אישורים על לימודי השלמה וידיעת השפה האנגלית. כמו כן, עם מסירת העבודה יימסר לתלמיד טופס להחתמה ביחידה לשכ"ל, המאשר את סיום החובות הכספיים.
6. לאחר שסנאט האוניברסיטה יאשר את הענקת התואר "דוקטור לפילוסופיה", יגיש תלמיד המחקר את עבודת הדוקטור ב-2 עותקים נוספים כרוכים ותקליטור.
7. ניתן להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים.
- ניתן יהיה במקרים מיוחדים להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים. הגשת עבודת הדוקטור במבנה זה דורשת אישור מוקדם של הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר, בכפוף להנחיות להגשת עבודת דוקטור שבתקנון.
- תנאים להגשת הבקשה
- הגשת הבקשה הנ"ל מומלצת לתלמידים להם לפחות שלשה מאמרים שפורסמו או התקבלו לפרסום (לצרף אישור) ובשלושתם התלמיד מחבר ראשון.
- א. יוגשו לפחות שלשה מאמרים שיתקבלו לפרסום בעיתונות מובילה בתחום. התלמיד יופיע כמחבר ראשון במאמרים אלה (להוציא מקרים בהם סדר הופעת המחברים הוא אלפאבתי).
 - ב. כל חריגה מהאמור בסעיף א', תובא לאישור הוועדה היחידתית והאוניברסיטאית.

- ג. יתקבלו אך ורק מאמרים הקשורים לנושא עבודת הדוקטור, כפי שאושר בהצעת המחקר.
אופן הגשת הבקשה
 על התלמיד והמנחה/ים להגיש לוועדה בקשה שתכלול:
1. מכתב מהתלמיד המנמק את בקשתו להגיש עבודת דוקטור מורכבת ממאמרים.
 - א. התלמיד יפרט מה הייתה תרומתו בכל מאמר והאם המאמר מהווה חלק בלתי נפרד מהתזה.
 - ב. פירוט המאמרים והיכן פורסמו או התקבלו לפרסום. (במאמרים שעדיין לא פורסמו יש לצרף אישור שיתקבלו לפרסום ממערכת כתב העת).
 - ג. סדר הופעת המאמרים בעבודת המחקר. כיצד הם יוצרים מבנה המשכי והגיוני ועונים על נושא הנחקר.
 - ד. פירוט לגבי פרקים נוספים על תוצאות שלא נכנסו למאמרים ואמורים להכלל בעבודת המחקר.
2. מכתב מהמנחה שיתייחס בפירוט לנושאים האלה:
- א. מהן הסיבות המצדיקות להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים, ולא עפ"י המתכונת המקובלת.
 - ב. הצהרה כי למרות שלא תוגש במקרה זה עבודת דוקטור במתכונת המקובלת, ישמר הכלל הבסיסי המעוגן בסעיף 3.2 בתקנון האוניברסיטאי (הקובע כי: לשם קבלת התואר על התלמיד - לבצע מחקר עצמאי ומקורי שיש בו משום תרומה ייחודית לקידום הידע וההבנה בתחום הנחקר).
 - ג. המנחה יצרף למכתבו מסמך נפרד שיפרט את רשימת כל המאמרים שיכללו בעבודה בסדר בו יופיעו בעבודה. כמו כן, יפרט המנחה את הנקודות הבאות:
- * כיצד יוצרים המאמרים מבנה המשכי והגיוני, ועונים על הנושא שנחקר במסגרת עבודת הדוקטור.
 - * מה הייתה תרומת התלמיד בכל המאמר, כולל חלקו בכתיבת המאמר.
 - * האם המאמרים פורסמו והיכן, או התקבלו לפרסום (לצרף אישור), או נשלחו לפרסום.
 - * איכות כתיב העת בהם פורסמו המאמרים.
- 7.1 הוועדה הייחודית תשקול את בקשת התלמיד והמנחה, ובמידה ותחליט להיענות לבקשה תמליץ לפני הוועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר לאשר להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים. זאת תדון בהמלצות ותחליט האם אכן מוצדק במקרה הנדון לאשר הגשת העבודה במתכונת המבוקשת.
- 7.2 עם סיום הלימודים והמחקר, ולאחר אישור הוועדה האוניברסיטאית, על התלמיד להגיש את עבודת הדוקטור המורכבת ממאמרים במתכונת הבאה:
- א. עמודי השער, שמות המנחה/מנחים, הקדשה ותודה ותוכן העניינים יכנו כמתואר בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3 ו-4.4 באנגלית ובעברית.
 - ב. תקציר העבודה בעברית ובאנגלית (באורך של עד חמישה אחוזים מהיקפה).
 - ג. מבוא נרחב שיכלול התייחסות לנושאים אלה:
 1. סקירה נרחבת ועדכנית של תחום המחקר הכללי.
 2. סקירה כללית של המאמרים ואופן השתלבותם בתחום המחקר הכללי.
 3. תאור סדר הופעת המאמרים, הקשר ביניהם וכיצד הם יוצרים מבנה המשכי והגיוני.
 4. שיטות מחקר ומערכת ניסויית: תאור שיטות המחקר שאינן מתוארות במאמרים, ובמקרה הצורך תאור רחב של השיטות שתוארו במאמרים בקצרה. יש לשים בעיקר דגש על שיטות שפותחו במהלך העבודה. במידה ומדובר בעבודה ניסויית תבוצע סקירה מפורטת של המערכת הניסויית ששימשה את המחקר.
 - ד. קובץ המאמרים.
 - ה. פרק זה יכלול את המאמרים, שיסודרו לפי רצף התקדמות המחקר, ואת החומר הנמצא בהליכי פרסום.
 - ו. סיכום ודיון כללי (על כל המאמרים ותוצאות נוספות שהוצגו).
 - * דיון נרחב בתוצאות ובמשמעותן.
 - * עיקרי התוצאות שהוצגו במאמרים.
 - * הבלטת החידושים ותרומתם לתחום.
 - ז. רשימת מקורות למבוא ולסיכום וכאלה שאינם מופיעים במאמרים.
- שפת העבודה:
- עבודת הדוקטור המורכבת ממאמרים תכתב כולה באותה שפה.
- במקרה שהעבודה מוגשת בשפה האנגלית יצורף, כנדרש, גם תקציר בשפה העברית.

נספח ה' – הנחיות להגשת רשימת פרסומים

- א. בראש רשימת הפרסומים יופיעו שמו של תלמיד המחקר ותאריך.
- ב. יש להגיש את רשימת הפרסומים בשפה העברית, פרט לעבודות מדעיות שפורסמו בכתבי-עת לועזיים ואשר תצוינה בשפת הפרסום.
- ג. את רשימת הפרסומים יש להגיש ב-3 עותקים מודפסים על נייר רגיל בגודל קוורטו.
- ד. הרשימה תכלול את הסעיפים הבאים:
 1. ספרים
נא לציין את שם הספר, שמות מחברים לפי סדר ההופעה, ההוצאה, מספר הכרך (אם יש), העמודים, ההוצאה, מקום.
 2. פרק או פרקים בספרים ובקבצים מדעיים
נא לציין את שם המחבר(ים), שנת ההופעה, שם המאמר או הפרק, שם הספר, שמות העורכים, העמודים, ההוצאה, מקום.
להלן דוגמאות לכתיבה נכונה:
 1. מאמר בכתב עת מדעי:
1. Salamero, J., Remy J.J. and Charriere, J. Primary syngeneic sensitization on monolayers of thyroid epithelial cells. X. Inhibition of T-cell proliferative response by thyroglobulin- specific monoclonal antibodies. Clin. Immunol Immunopathol 1987; 43:34-47.
 2. פרק בספר או בקובץ מדעי:
2. Rose, M.R. and Mackay, I.R. Genetic predisposition to autoimmune diseases. In: Rose NR, Mackay I.R., editors. The Autoimmune Diseases. San Diego, CA: Academic Press; 1985. p. 1-27.
 3. מאמרים שנתקבלו לדפוס
נא לציין שמות המחברים לפי סדר ההופעה בפרסום, שם המאמר, שם כתב-העת.
 4. מאמרים שנמסרו לדפוס
נא לציין שמות המחברים לפי סדר ההופעה בפרסום, שם המאמר, שם כתב-העת אליו נשלח המאמר.
 5. דוחות ותקצירים, הרצאות שניתנו בכנסים מדעיים.

נספח ו' – הנחיות להגשת תולדות חיים

- את תולדות החיים יש להגיש ב-3 עותקים בשפה העברית מודפס על נייר רגיל בגודל קוורטו.
- א. בראש תולדות החיים יופיעו:
 - א. שמו של תלמיד המחקר
 - ב. תאריך הגשת תולדות החיים.
 - ג. מספר תעודת זהות.
 - ד. כתובת + מס' טלפון.
 - יש לכלול את הסעיפים הבאים:
 1. תאריך ומקום לידה.
 2. תאריך העלייה לארץ והארץ שממנה עלה.
 3. שמות בתי-הספר בהם למד, בציון תאריך התחלה וסיום.
 4. שמות המוסדות להשכלה גבוהה בהם למד בציון מקצועות הלימוד, התארים ותאריכי ההתחלה והסיום.
 - יש לציין את נושא עבודת הגמר לתואר "מוסמך" ואת שם המדריך.
 5. מקומות העבודה בציון התפקיד ותקופת העבודה.
 6. פירוט קורסים והשתלמויות.
 7. השתתפות בכנסים מדעיים ופעילות מדעית ומקצועית אחרת.
 8. מצב משפחתי ופרטים אישיים ואחרים, לפי שיקול דעת המגיש.

מסלולי הלימוד לתואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.)

המסלול הרגיל לבעלי תואר שני עם עבודת גמר

למסלול הרגיל לתואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.) "רשאים להגיש את מועמדותם בעלי תואר "מוסמך במדעי החיים והרפואה", "דוקטור לרפואה", או תואר אשר ייצא שקול לתואר מוסמך במדעי החיים והרפואה, שסיימו לימודיהם בציון משוקלל של 80 לפחות, ובציון 85 לפחות בעבודת הגמר. בעלי תואר מוסמך במסלולים אחרים, או אלה שמתום לימודיהם חלפו חמש שנים ומעלה, יחויבו בלימודי השלמה, שהיקפם ייקבע ע"י הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר.

ההרשמה מותנית באישור בכתב של אחד מחברי הסגל במדרשה המסכים להנחות את המועמד. "מועמד לתלמיד מחקר" – תלמיד בעל תואר "מוסמך אוניברסיטה" מאוניברסיטה מוכרת, שקיבל את התואר בציון משוקלל של "טוב" (80) לפחות, אבל במסלול ללא עבודת גמר, ועמד בהצלחה בראיון הקבלה של הוועדה היחידתית יתקבל כמועמד לתלמיד מחקר. גם תלמיד העומד בדרישות הקבלה לתואר שלישי, אך הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר מבקשת להשלים הכשרתו או לבדוק כשירותו להתקבל ללימודי התואר השלישי יתקבל כמועמד לתלמיד מחקר. פרטים נוספים ניתן לקרוא בהמשך הדף. הנחיות ופרטים נוספים לגבי "מועמד לתלמיד מחקר" ניתן לקרוא בקישורית: <http://www.tau.ac.il/acad-sec/phd/moamad.pdf>

פרטים נוספים לגבי תנאי קבלה, רישום ללימודים, כללי הנחיה, מנחים ותחומי מחקר, מלגות, אתיקה, נהלים והנחיות ניתן לקרוא בתחילת הפרק.

פרטים נוספים לגבי קורסי חובה ובחירה, ראיון הקבלה, הצעת מחקר וועדה מלווה, דוחות התקדמות ודוח מסכם, עבודת הדוקטור ושיפוט עבודת הגמר ניתן לקרוא בהמשך בפרק "חובות התלמיד" בהמשך.

מועמד לתלמיד

1. מטרה

לאפשר לוועדות היחידתיות לתלמידי מחקר לבדוק את כשירותו של מועמד ללימודי התואר השלישי להתקבל ללימודים אלה.

הבדיקה תעשה באמצעים אלה:

- א. כתיבת עבודת גמר שוות ערך לתואר שני וקבלת ציון מינימלי כנדרש (לפחות 85). יש להגיש את עבודת הגמר בשלושה עותקים למזכירות המדרשה. העבודה תיבדק כמקובל לגבי עבודות מסוג זה.
- ב. השתתפות במספר קורסים וקבלת ציון 80 לפחות בכל קורס. שילוב של סעיפים (א) ו-(ב).

2. זכאים להתקבל

בעלי תואר "מוסמך אוניברסיטה" מאוניברסיטאות מוכרות, שקיבלו את התואר בציון משוקלל של "טוב" (80) לפחות, במסלול ללא עבודת גמר.

תלמידים העומדים בדרישות הקבלה לתואר שלישי, אך הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר מבקשת להשלים הכשרתם או לבדוק כשירותם להתקבל ללימודי התואר השלישי.

3. משך השהות

מועמד לתלמיד מחקר יוכל לשהות במעמד זה עד שנתיים. הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תהיה רשאית להמליץ על הארכת / הפסקת שהות המועמד בסטטוס זה.

4. שכר לימוד

שכר הלימוד יהיה בהיקף של 25% משכר הלימוד השנתי + תשלומים נלווים.

5. אופן הקבלה

המועמד יעבור ראיון קבלה כפי שמקובל על כל תלמיד מחקר

הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תעביר למדור תלמידי מחקר מכתב מפורט בחתימתו של יו"ר הוועדה. (עפ"י הדוגמא המצ"ב)

במכתב תתייחס הוועדה לנושאים אלה:

1. השכלתו הקודמת של המועמד, כולל ציוניו בתארים קודמים.
 2. שם המנחה המיועד (לתלמידים המשלימים כתיבת עבודת גמר).
 3. המטלות שיוטלו על המועמד במסגרת לימודיו אלה (ראה סעיף 1 לעיל).
 4. משך הזמן המוקצב למועמד להשלים את המטלות.
למכתבה של הוועדה היחידתית יצורפו:
 1. תעודות מקוריות של התואר הראשון והשני, המעידות על השכלתו של המועמד, כולל גיליונות ציונים.
לתעודות מחו"ל יצורף 'טופס הערכת מסמכים' של המרכז למרשם.
 2. קורות חיים של המועמד
 3. מכתב מהמנחה המיועד (רק לתלמידים המשלימים עבודת גמר).
 4. טופס רישום לתואר שלישי (שישמש לרישום לתואר 60).
 - עם השלמת תהליך ההרשמה, יקבל המועמד הודעת התקבלות כ"מועמד לתלמיד מחקר" ממדור תלמידי מחקר, ושובר תשלום מהיחידה לשכר לימוד במרכז למרשם.
- 6. סיום לימודים**
- עם השלמת הדרישות למועמד לתלמיד מחקר, תודיע הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר למדור תלמידים במרכז למרשם בכתב, כי הוא "... מילא חובותיו בסטטוס זה" ... קבלתו של 'מועמד לתלמיד מחקר' ללימודי התואר השלישי תובא לדיון בוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. הוועדה תשקול את הישגיו ותקבל החלטה בנושא. המלצת הוועדה היחידתית לקבל את המועמד לתואר שלישי תועבר, כמקובל, למדור תלמידי מחקר בצירוף האישורים המתאימים המעידים על השלמת הדרישות כ"מועמד לתלמיד מחקר".

תקנון הענקת מלגות לתלמידי תואר שלישי במדרשה

- המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה מציעה מלגות קיום לתלמידי מחקר לתואר שלישי, וזאת במטרה לקדם ולפתח את תחום המחקר הביו רפואי בפקולטה.
ועדת מלגות של המדרשה דנה ומחליטה להעניק מלגות קיום על סמך הצטיינות בלימודים ובהתחשב במקורות הכספיים שעומדים לרשות הועדה.
הנתאים לקבלת מלגות נקבעים מידי שנה, בהתאם למדיניות ועדת מלגות של המדרשה ואינם מהווים תקדים או בסיס לקבלת מלגות בהמשך. במקרים חריגים לוועדה תהיה סמכות להחליט בשונה מהתקנון. כל הנתונים המופיעים בתקנון נתונים לשינויים, בהתאם למצאי המלגות העומד לרשות הפקולטה.
המלגות כוללות פטור מתשלום שכר-לימוד, עם זאת, תלמידים הזכאים למלגות נדרשים לשלם מידי שנה, תשלומים נלווים, כאשר התשלום עבור האבטחה הינו חובה והתשלום עבור הרווחה הינו רשות ונתון לשיקול דעתו של התלמיד.
מלגות הקיום המוענקות לתלמידי פטורות ממס הכנסה ואינן כוללות תשלום "ביטוח לאומי", כך שעל כל תלמיד להסדיר תשלומים אלו באופן עצמאי.
- זכאות למלגה בהשתתפות הפקולטה מחייבת עמידה בתנאים הבאים:**
1. הקדשת מירב זמנו ומרצו של התלמיד ללימודים ולביצוע עבודת המחקר.
 2. שכר מהכנסה נוספת, שאיננה עומדת בסתירה לסעיף 1, שאינו עולה על 4,000 ₪ ברוטו בחודש.
 3. עמידת המנחה בקריטריונים הנדרשים ממנו, בהתאם לתקנון "חלוקת מלגות למנחים".
- הקריטריונים לקבלת מלגות קיום בתואר השלישי:**
1. ממוצע ציונים של 85 ומעלה בקורסים ו-90 ומעלה בעבודת הגמר בתואר השני*
 2. המלצת ועדת הקבלה של התואר השלישי
 3. התחייבות המנחה להשתתף במימון המלגה
- *ועדת הקבלה רשאית להמליץ על מלגה גם אם ממוצע הציונים נמוך מהכתוב לעיל, וזאת על סמך התרשמותה מהתלמיד בראיון הקבלה.
הקריטריונים לקבלת מלגות קיום מוגדלות לתלמידים מצטיינים בתואר השלישי (המלגות הן בהיקף של 125%):

1. ממוצע ציונים סופי של 94 ומעלה בתואר השני ו- 89 ומעלה בתואר הראשון*
 2. המלצת ועדות הקבלה של התואר השלישי
 3. התחייבות המנחה להשתתף בנימון המלגה
 4. הקדשת זמן מלא ללימודים ולביצוע עבודת המחקר
- *ועדת הקבלה רשאית להמליץ על מלגה מוגדלת גם אם ממוצע הציונים נמוך מהכתוב לעיל, וזאת על סמך התרשמותה מהתלמיד בראיון הקבלה.

משך זמן הענקת מלגות לתלמידי תואר שלישי

המלגות בתואר השלישי מוענקות לתלמידים עומדים בקריטריונים שלעיל, למשך ארבע שנים בלבד וכוללות פטור מתשלום שכר-לימוד, למשך אותה התקופה. בקשות למלגה ניתן להגיש בכל עת לועדת המלגות של המדרשה.

במקרה של יציאה לחופשת לידה במהלך הלימודים, יש לפנות אל "קרן הרקטור ליולדות" במכתב בקשה לקבלת מלגה, למשך שלושה חודשים נוספים. יש לשלוח את המכתב אל לשכת הרקטור, לכתובת מייל: ShRachel@tauex.tau.ac.il.

במהלך חופשת-הלידה, המלגה הכוללת את השתתפות המנחה, איננה מופסקת. משך זמן חופשת הלידה הוא 14 שבועות.

הליך הגשת בקשות לקבלת מלגות קיום בתואר השלישי

תלמידים אשר התקבלו ללימודים ועומדים בקריטריונים אשר צוינו לעיל, מתבקשים להגיש טפסי "בקשות למלגות" חתומים ע"י המנחים אל מזכירת מלגות של המדרשה (בחדר 212, בקומה שניה בבנין רפואה). טפסים ניתן למצוא באתר המדרשה, בקישורית "טפסי מלגות".

הבקשה תלווה באישור המנחה על השתתפותו בנימון המלגה ובצירוף גיליון ציונים מתארים קודמים. הדיון בבקשות יתנהל בוועדת מלגות של המדרשה.

מלגות הקיום מוענקות, מידי שנה, למשך שנה אחת בלבד (או עד סוף סמס' ב' של אותה שנה). אי לזאת, על התלמיד להגיש בקשה להארכת המלגה, מידי שנה, במהלך חופשת הקיץ. טפסי "הארכת מלגה" ניתן למצוא בקישורית "טפסי מלגות".

תלמיד המפסיק את לימודיו תופסק מלגתו. התלמיד חייב לעדכן את מזכירות המדרשה, ואת מזכירות ועדת מלגות. אי דיווח יחייב את התלמיד בהחזר כספי המלגה, החל מהחודש בו הפסיק את לימודיו.

תלמידים לתואר שלישי הלומדים בתכנית לימודים נוספת אינם זכאים למלגות קיום.

מלגות הקיום תופסקנה לתלמידים אשר לא יעמדו בדרישות התקנון.

זכאות לאישורי חנייה בשטחי האוניברסיטה

תלמידים מלגאים זכאים לאישורי חנייה בשטחי האוניברסיטה, למשך כל תקופת קבלת המלגה. הסבר על אופן הגשת הבקשות לקבלת אישורים אלו ניתן למצוא באתר של סגל זוטר, בפרק "שירותים לחברים", בכתובת מייל: <http://zutar.org.il>. לאחר הזמנת אישורי החנייה במערכת ואישורם ע"י יחידת הביטחון, ניתן לקבלם ממזכירת מלגות בפקולטה.

אישורים על קבלת מלגות

על-מנת לקבל אישורי זכאות למלגות (לצורך מעונות לילדים, או לקבלת משכנתא), יש לפנות למדור תלמידים, במזכירות האקדמית, במס' טלפון- 03-6409669.

מסלול ישיר לדוקטורט במדעי הרפואה

תנאי קבלה – "מועמד על-תנאי"

מסלול לימודים זה מיועד לתלמידים מצטיינים בלימודים לתואר "בוגר" או בשנת הלימודים הראשונה ועד תום הסמסטר הראשון בשנת הלימודים השניה לתואר "מוסמך". תלמיד שקיבל הסכמת חבר סגל המדרשה, הרשאי להנחות תלמידי מחקר, לשמש לו כמנחה רשאי להגיש מועמדות למסלול הישיר:

- א. בעל תואר "בוגר במדעי הרפואה" (B.Med.Sc.) או במדעים (B.Sc.) בהצטיינות (ציון 90 לפחות).
- ב. תלמיד תואר שני, בתום שנת הלימודים הראשונה שהשלים קורסים בהיקף של 18 ש"ס לפחות, בציון ממוצע של 90 לפחות. (עליו להגיש את הצעת המחקר שלהם לוועדת הקבלה של התואר השלישי).

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתאר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

ג. תלמיד תואר שני, מתום שנת הלימודים הראשונה ועד תום הסמסטר הראשון בשנת הלימודים השנייה, שהשלים קורסים בהיקף של 18 ש"ס לפחות, בציון ממוצע של 90 לפחות, והצעתו לעבודת גמר אושרה (עפ"י תקנון התואר השני).

הועדה היחידתית לתלמידי מחקר רשאית לאשר או לדחות בקשה להתקבל למסלול הישיר, לפי שיקול דעתה ובכל מקרה רק לאחר שהמועמד עמד בחובות המפורטים להלן.

מהלך לימודים

תלמיד במסלול הישיר יידרש להשלים מכסת לימודים זהה בהיקפה ללימודי התואר השני בפקולטה לרפואה, כמתחייב מתקנון לימודי תואר שני.

מועמדים שהתקבלו על סמך הצטיינות בתואר הראשון, יחויבו להשתתף בשנת הלימודים הראשונה במדרשה בקורסים מתקדמים בהיקף של 18 ש"ס לפחות, ולקבל בהם ציון ממוצע של 90 לפחות. ביתרת הקורסים הנדרשים על התלמיד לקבל ציון 80 לפחות, בכל קורס. עד תום שנה מקבלתו למסלול זה ולאחר סיום חובות ההשתתפות בקורסים האמורים, יצטרך המועמד להגיש תכנית להצעת מחקר ולהבחן ב"בחינת כשירות".

תלמיד שיצטרף למסלול הישיר על סמך הצטיינותו (18 ש"ס בציון ממוצע 90) במהלך 3 סמסטרים בלימודי התואר השני (ביתרת הקורסים הנדרשים, על התלמיד לקבל ציון 80 לפחות, בכל קורס) והצעת המחקר שלו אושרה, יהיה עליו להגיש תכנית להצעת המחקר לקראת התואר השלישי ולהבחן ב"בחינת כשירות" תוך 6 חודשים מקבלתו למסלול זה.

בחינת הכשירות

כל המועמדים אשר השלימו חובותיהם, יידרשו לעמוד בבחינת כשירות. לפיכך נוספים לגבי הצעת המחקר לבחינת הכשירות וועדת הכשירות לחץ כאן. מועמד שעמד בהצלחה בבחינת הכשירות (בציון 90 לפחות) יתקבל כתלמיד שלב א'.

חובות תלמיד שלב א'

על התלמיד לסיים את ביתרת מכסת הקורסים כמתחייב בתואר השני, בציון של 80 לפחות בכל קורס. אם צבר במהלך לימודיו קורסים נוספים בציון 80 ומעלה, יחושבו קורסים אלה להשלמת מכסת השעות הנדרשות במסלול זה.

תלמיד שלב א' חייב בשיעורי חובה המחייבים את תלמידי התואר השלישי, ויהיה פטור מ-10 ש"ס שיעורי בחירה בקורסים מתקדמים.

תלמיד יגיש לאישור הועדה היחידתית הצעת מחקר מפורטת, בהסכמתו ובחתימתו של המנחה, תוך 6 חודשים מאישור קבלתו כתלמיד שלב א' (או באישור מיוחד של הועדה היחידתית, תוך שנה ממועד זה).

חובות התלמיד בשלב ב' - כמו במסלול רגיל לתואר "דוקטור לפילוסופיה"

מסלול ישיר לדוקטורט במדעי המח - יפורט באתר האוניברסיטה

תקנון הענקת מלגות לתלמידי מסלול ישיר לתואר שלישי במדרשה

המדרשה לתארים מתקדמים של הפקולטה לרפואה מציעה מלגות קיום לתלמידי מחקר לתואר שלישי, וזאת במטרה לקדם ולפתח את תחום המחקר הביו רפואי בפקולטה.

ועדת מלגות של המדרשה דנה ומחליטה להעניק מלגות קיום על סמך הצטיינות בלימודים ובהתחשב במקורות הכספיים שעומדים לרשות הועדה.

התנאים לקבלת מלגות נקבעים מידי שנה, בהתאם למדיניות ועדת מלגות של המדרשה ואינם מהווים תקדים או בסיס לקבלת מלגות בהמשך. במקרים חריגים לוועדה תהיה סמכות להחליט בשונה מהתקנון. כל הנתונים המופיעים בתקנון נתונים לשינויים, בהתאם למצאי המלגות העומד לרשות הפקולטה.

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתואר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

המלגות כוללות פטור מתשלום שכר-לימוד, עם זאת, תלמידים הזכאים למלגות נדרשים לשלם מידי שנה, תשלומים נלווים, כאשר התשלום עבור האבטחה הינו חובה והתשלום עבור הרווחה הינו רשות ונתון לשיקול דעתו של התלמיד.

מלגות הקיום המוענקות לתלמידים פטורות ממס הכנסה ואינן כוללות תשלום ל"ביטוח לאומי", כך שעל כל תלמיד להסדיר תשלומים אלו באופן עצמאי.

זכאות למלגה בהשתתפות הפקולטה מחייבת עמידה בתנאים הבאים:

1. הקדשת מירב זמנו ומרצו של התלמיד ללימודים ולביצוע עבודת המחקר.
2. שכר מהכנסה נוספת, שאיננה עומדת בסתירה לסעיף 1, שאינו עולה על 4,000 ₪ ברוטו בחודש.
3. עמידת המנחה בקריטריונים הנדרשים ממנו, בהתאם לתקנון "חלוקת מלגות למנחים".

תלמידים בוגרי תואר ראשון, אשר יתקבלו למסלול הישיר לדוקטורט ישירות מהתואר הראשון, יהיו זכאים למלגות בהיקף של עד 150%, למשך 4 שנים. ועדת הקבלה לתואר שלישי תמליץ על גובה המלגה לכל מועמד, וזאת על סמך התרשמותם בראיון הקבלה.

תלמידי מוסמך, אשר יחליטו לעבור למסלול הישיר לדוקטורט, מלגתם תוגדל ל-125%. תלמידים אשר יעברו למסלול הישיר בסוף השנה הראשונה ללימודי המוסמך, יהיו זכאים למלגות מוגדלות למשך 4.5 שנים, ואילו תלמידים אשר יחליטו לעבור למסלול הישיר לאחר שנה וחצי בלימודי המוסמך, יהיו זכאים למלגות מוגדלות למשך 4 שנים בלבד.

במקרה של יציאה לחופשת לידה במהלך הלימודים, יש לפנות אל "קרן הרקטור ליולדות" במכתב בקשה לקבלת מלגה, למשך שלושה חודשים נוספים. יש לשלוח את המכתב אל לשכת הרקטור, לכתובת מייל:

ShRachel@tauex.tau.ac.il.

במהלך חופשת-הלידה, המלגה הכוללת את השתתפות המנחה, איננה מופסקת. משך זמן חופשת הלידה הוא 14 שבועות.

* נתון לשינוי בהתאם למצאי המלגות העומד לרשות הפקולטה.

הליך הגשת בקשות לקבלת מלגות קיום בתואר השלישי

תלמידים אשר התקבלו ללימודים ועומדים בקריטריונים אשר צוינו לעיל, מתבקשים להגיש טפסי "בקשות למלגות" חתומים ע"י המנחים אל מזכירת מלגות של המדרשה (בחדר 212, בקומה שניה בבנין רפואה). טפסים ניתן למצוא באתר המדרשה, באתר בקישורית "טפסי מלגות". הבקשה תלווה באישור המנחה על השתתפותו במימון המלגה ובצירוף גליון ציונים מתארים קודמים. הדיון בבקשות יתנהל בוועדת מלגות של המדרשה. מלגות הקיום מוענקות, מידי שנה, למשך שנה אחת בלבד (או עד סוף סמס' ב' של אותה שנה). אי לזאת, על התלמיד להגיש בקשה להארכת המלגה, מידי שנה, במהלך חופשת הקיץ. טפסי "הארכת מלגה" ניתן למצוא באתר בקישורית "טפסי מלגות".

תלמיד המפסיק את לימודיו תופסק מלגתו. התלמיד חייב לעדכן את מזכירות המדרשה, ואת מזכירות ועדת מלגות. אי דיווח יחייב את התלמיד בהחזר כספי המלגה, החל מהחודש בו הפסיק את לימודיו.

תלמידים לתואר שלישי הלומדים בתכנית לימודים נוספת אינם זכאים למלגות קיום.

מלגות הקיום תופסקנה לתלמידים אשר לא יעמדו בדרישות התקנון.

סכומים אלו נתונים לשינויים בהתאם למצאי המלגות העומד לרשות הפקולטה.

זכאות לאישורי חנייה בשטחי האוניברסיטה

תלמידים מלגאים זכאים לאישורי חנייה בשטחי האוניברסיטה, למשך כל תקופת קבלת המלגה. הסבר על אופן הגשת הבקשות לקבלת אישורים אלו ניתן למצוא באתר של סגל זוטור, בפרק "שירותים לחברים", בכתובת מייל: <http://zutar.org.il>. לאחר הזמנת אישורי החנייה במערכת ואישורם ע"י יחידת הביטחון, ניתן לקבלם ממזכירת מלגות בפקולטה.

אישורים על קבלת מלגות

על-מנת לקבל אישורי זכאות למלגות (לצורך מעונות לילדים, או לקבלת משכנתא), יש לפנות למדור תלמידים, במזכירות האקדמית, במס' טלפון - 03-6409669.

M.D./Ph.D. משולב

תכנית משולבת לתארים "דוקטור לרפואה" ו"דוקטור לפילוסופיה" (MD-PhD) או "דוקטור לרפואת שיניים" ו"דוקטור לפילוסופיה" (DMD-PhD).

התכנית מיועדת לתלמידים מצטיינים ברפואה וברפואת שיניים בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר באוניברסיטת תל-אביב. תלמידים אלה יהיו רשאים בתקופת זמן של שלוש שנים, מעבר לזמן הדרוש לסיום הלימודים לתואר M.D. או D.M.D. להשלים את לימודיהם לתואר Ph.D בפקולטה לרפואה באוניברסיטת ת"א.

מסגרת הלימודים המחייבת תהיה מקבילה ללימודים לתואר M.D. או D.M.D., בתוספת לימודים ומחקר המתחייבים מהתכנית האוניברסיטאית ללימודי Ph.D. במסלול הישיר.

השילוב בין תכניות הלימודים לתואר-Ph.D. ותואר-M.D. או D.M.D. ייקבע באופן אישי לכל תלמיד לפי התקדמותו בלימודים ובמחקר, ולפי אופי עבודת המחקר וצרכי העבודה במעבדה בה תתבצע.

רשאים להירשם

1. תלמידים מצטיינים שסיימו לימודים קדם-קליניים ברפואה או ברפואת שיניים בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר באוניברסיטת תל-אביב בציון גמר של 90 לפחות, וסיימו לא יותר מארבע שנות לימודי רפואה או רפואת שיניים. קבלת תלמיד שסיים לימודים קדם קליניים ברפואה או ברפואת שיניים במוסד להשכלה גבוהה אחר מאוניברסיטת תל-אביב תותנה בקבלתו ללימודי רפואה באוניברסיטת תל-אביב במקביל לקבלתו לתכנית המצוינות.
2. במקרים מיוחדים תאושר קבלה של תלמידים אשר ציונם המשוקלל בתואר "בוגר במדעי הרפואה" (B.Med.Sc.) הוא פחות מ-90 אך לא פחות מ-85. במקרים אלו ירואין הסטודנט על ידי חברי ועדת ה-M.D./Ph.D. על מנת לקבוע את התאמתו לתכנית המצוינות.
3. עדיפות תתקבל למועמדים שביצעו עבודת מחקר מעבדתית (כגון השתתפות בתכנית "סטודנט קיץ" במסגרת הפקולטה לרפואה) לפני פנייתם לקבלה לתכנית המצוינות.

רישום וקבלה

המבקשים להתקבל לתכנית המצוינות יפנו למרכז תכנית ה-M.D./Ph.D. פרופ' שי יזרעאלי - טל: 052-6666360, מייל: Shai.Izraeli@sheba.health.gov.il וזאת על מנת לבדוק את התאמתם לדרישות המצוינות של התכנית.

הסטודנט שיעמוד בדרישות הקבלה הראשוניות של תכנית המצוינות, יגיש את מועמדותו לוועדת ה-M.D./Ph.D.

המסמכים שיש להגיש למרכזת התכנית בעת הבקשה הם:

- גיליון ציונים הכולל פרוט ציוניו של הסטודנט במשך שנות לימודיו ברפואה וממוצע משוקלל של תקופת הלימודים לתואר בוגר במדעי הרפואה (B.Med.Sc.).
- מכתב מהמנחה (חבר סגל המוסמך עפ"י התקנון) אשר מביע נכונותו להנחות את המועמד והמציין את תחום המחקר שבו יעסוק התלמיד.
- תקציר של 1-2 עמודים המתאר בקווים כלליים את תחום המחקר והנושא בו יעסוק המועמד.
- קורות חיים ורשימת פרסומים (אם יש).
- מכתבי המלצה.
- תמונה.

קבלת תלמיד ללימודי ה-Ph.D. במסגרת תכנית המצוינות - שלב א' על תנאי

לאחר אישור בכתב של ועדת ה-M.D./Ph.D. ולאחר ראיון קבלה, תובא מועמדותו של התלמיד לאישור הועדה היחידתית לתלמידי מחקר של המדרשה לתארים מתקדמים והועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר. ועדת ההוראה של הפקולטה לרפואה תאשר למועמדים אלה הפסקת לימודים של עד שלוש שנים מלימודיהם לתואר M.D. או D.M.D. לאחר אישור משולב זה מתקבל הסטודנט לתכנית המצוינות, במעמד של סטודנט בשלב א' על תנאי.

חובות הלימוד של התלמיד המצוי בשלב לימודי ה-Ph.D. בתכנית המצוינות

- התלמיד ישתתף בקורסים מתקדמים של המדרשה בהיקף של 24 ש"ס לפחות (מהם 12 ש"ס בשנה הראשונה), מתוכם חייב ללמוד 8 ש"ס לפחות בתחום העיקרי בלימודיו לקראת התואר Ph.D. את השעות הנותרות (12 ש"ס או 8 ש"ס אם הוא פטור מהקורס "ביוסטטיסטיקה") יש להשלימן בשנה השנייה ללימודים, כולל הקורס ב"כתיבה מדעית" (חובה). תלמיד שעבודת המחקר שלו דורשת עבודה עם חיות, העוסק בניסויים עם חיות מעבדה, יחויב בקורס "עקרונות השימוש בחיות מעבדה במחקר ביורפואי". קורס זה יחשב כחלק מ-24 ש"ס האמורות.
 - על התלמיד לעמוד בכל דרישות הקורסים הנ"ל, כולל בחינה או עבודה בציון ממוצע 90 לפחות.
 - התלמיד ישתתף בקורסים "בטיחות וגהות בעבודה במעבדה" ו"ביוסטטיסטיקה" (אם אינו פטור מהם).
 - השתתפות ב-25 הרצאות סמינריוניות. ההשתתפות בהרצאות תאושר על ידי מזכירות החוג או על ידי המנחה.
 - כל תלמיד חייב להרצות על עבודתו במסגרת סמינר מחלקתי או כנס מדעי, בשנה האחרונה ללימודיו, ויידרש להגיש אישור על כך למזכירות המדרשה.
 - חובת השתתפות במפגשים המיועדים ללומדים בתכנית, כפי שייקבע על ידי ועדת ה-M.D./ Ph.D.
- ועדת כשירות - שלב א'**
- עד 6 חודשים מתאריך הכניסה לתכנית על הסטודנט לעבור בחינת כשירות. מינוי ועדת הכשירות ונוהל בחינת הכשירות יהיו כמפורט במסלול הלימודים לקראת דוקטוראט ישיר, בשינויים הבאים:
- תכנית המחקר המקוצרת (בשלושה עותקים) תוגש על ידי הסטודנט לא יאחר מ-6 חודשים מתחילת לימודיו בתכנית.
- העתק מסקנות הועדה יימסר למזכירות המדרשה כמקובל, כמו גם למרכזת תכנית המצוינות. לאחר קבלת אישור הועדה היחידתית יועברו ההמלצות לאישור סופי על ידי הועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר. על מנת לעמוד בלוח הזמנים האינטנסיבי שנדרש בתכנית המצוינות נקבע כי איחור של יותר מ-4 חודשים בהגשת הנדרש יגרור אחריו את הפסקת המלגה עד לסיום שלב זה.
- עבר התלמיד בהצלחה את בחינת הכשירות (בציון 90 לפחות) ועמד במכסת הקורסים הנדרש, יעבור למעמד שלב א'. שלב זה מלווה בהגדלת סכום מלגת הקיום.
- הצעת עבודה - שלב ב'**
- עד 6 חודשים ממועד אישור ועדת הכשירות - מעבר לשלב א', ולא יותר משנה ממועד הקבלה לתכנית המצוינות יגיש הסטודנט הצעת מחקר מפורטת על פי הנדרש בתקנון התואר השלישי. גם בשלב זה נקבע כי איחור של יותר מ-4 חודשים בהגשת הנדרש יגרור אחריו את הפסקת המלגה עד לסיום שלב זה. מיד עם הגשת הצעת המחקר, תמונה ועדה מלווה על פי תקנון התואר השלישי. עם אישור הצעת העבודה יתקבל הסטודנט לשלב ב'. גם מעבר זה מלווה בהגדלה של מלגת הקיום.
- במקרה שהוועדה תתרשם כי רמת הידע של הסטודנט או קצב התקדמותו בתכנית המחקר אינם מתאימים לתכנית המצוינות ואינם מאפשרים לסטודנט לסיים את עבודת המחקר במועד שנקבע לכך, יובא המקרה לדיון בוועדת ה-M.D./ Ph.D. על פי המלצתה יופסקו לימודיו בתכנית המצוינות לאלתר, ודינו יהיה כמי שהפסיק את לימודיו בתכנית, כפי שמפורט בהמשך.
- דוח התקדמות**

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתואר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

שנה מאישור הצעת המחקר וקבלת התלמיד לשלב ב', יגיש התלמיד דוח התקדמות ולקראת סיום עבודת הדוקטורט יוגש דוח מסכם. הדוח יימסר לחברי הוועדה המלווה לבדיקה והערכה. חברי הוועדה המלווה ייפגשו עם הסטודנט וימסרו הערכה לגבי יכולתו לסיים את החלק המעשי של עבודת המחקר במועד. ההערכה תימסר למזכירות המדרשה לתארים מתקדמים, ועותק יימסר למרכז תכנית המצוינות. ללא אישור הוועדה המלווה בדוח ההתקדמות, המצביע על סיום הדוקטורט לא יוכל הסטודנט לחזור ללימודים הקליניים.

הגשת עבודת ה-Ph.D. וזכאות לתואר M.D./Ph.D. או לתואר Ph.D./D.M.D.
הגשת עבודת ה-Ph.D. תהא עד לתחילת שנת הלימודים החמישית של לימודי הרפואה. במקרים מיוחדים תאשר ועדת ה-M.D./Ph.D. הגשת טיוטה מתקדמת כאישור לצורך המשך הלימודים. עם הגשת העבודה ימונו שופטים כמקובל בעבודות לתואר שלישי ובהתאם לתקנון. אישור העבודה יקבע את זכאותו של הסטודנט לתואר Ph.D. עותק של העבודה המאושרת יינתן למרכז תכנית המצוינות, בנוסף לעותקים האחרים הנדרשים על פי התקנון. בתום השלמת חובותיו של הסטודנט לקראת התואר MD או DMD כמפורט בתקנון, יהא הסטודנט זכאי לתואר M.D./Ph.D. או D.M.D./Ph.D. באם לא יגיש הסטודנט את העבודה במועדה, או לחילופין טיוטה מתקדמת של הצעת העבודה, הוא יחויב בהשלמת הלימודים הקליניים במלואם ללא קיצור משך הלימודים המתאפשר לתלמידי תכנית המצוינות. באם לא ישלים הסטודנט את עבודתו עם תום לימודי הרפואה או רפואת השיניים לא תאושר זכאותו לתואר M.D. או D.M.D., מאחר ולא השלים את חובותיו הכוללים עבודת גמר. באם יבחר הסטודנט לא לסיים את כתיבת העבודה, ויעדיף כתיבת עבודת גמר, יהיה חייב בהחזר שכר הלימוד ששולם עבורו בשנים הקליניות.

חובות התלמיד בלימודיו לתואר השלישי

קורסי חובה ובחירה במסלול הרגיל

קורסי חובה

התלמיד ישתתף בשנת הלימודים הראשונה - שלב א', בקורסי חובה של המדרשה:
"בטיחות וגהות בעבודה במעבדה"

"כתיבה מדעית"

"ביוסטטיסטיקה"

"עקרונות השימוש בחיות מעבדה במחקר ביו-רפואי" (חובה אך ורק לתלמידים שישתמשו במחקרם בחיות מעבדה).

חובות אלה לא יחולו על תלמיד שהשתתף בקורסים אלה או בדומיהם, במסגרת לימודי התואר השני וקיבל בהם ציון 80 לפחות, אלא אם חלפו למעלה מחמש שנים מתום לימודיו. תלמידים העוסקים במחקר של אוכלוסיות, חייבים בקורס "מבוא לאפידמיולוגיה" עוד בשנת לימודיהם הראשונה בתואר השלישי.

שיעורי בחירה

בנוסף לקורסי החובה על התלמיד להשתתף בקורסי בחירה מתקדמים בהיקף של 10 ש"ס.

ניתן להשתתף בקורסי בחירה מתקדמים או סדנאות מפקולטה אחרת-רלוונטיים לתחום המחקר- בהיקף שלא יעלה על 4 ש"ס, ובאישור מיוחד לא יותר מ-2 ש"ס מחוץ לאוניברסיטה.

התלמיד ירכיב מערכת לימודים בכפוף להמלצת המנחה, ובאישור הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר.

הוועדה היחידתית רשאית לחייב את התלמיד בקורסים שנראים לה חיוניים עבורו, מעבר ל-10 ש"ס הנדרשים במסגרת שיעורי הבחירה, או לחייבו בשיעורי השלמה.

מתוך חובת ההשתתפות בשיעורי הבחירה או חובה, על תלמיד שלב א' להשלים עד תום שנת לימודיו

הראשונה, לימודים בהיקף של 4 ש"ס לפחות. השתתפות בסמינריונים מחלקתיים לא תיכלל במניין מכסת

10 ש"ס האמורות.

על התלמיד לעמוד בדרישות הקורסים (חובה, השלמות ובחירה) כולל בחינה או עבודה בציון של 80

לפחות, בכל קורס.

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתואר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

על התלמיד להשתתף במהלך התואר, במסגרת סמינר בין חוגי או במסגרת סמינרים חוגים, ב-25 הרצאות סמינריות. בנוסף, בשנת הלימודי האחרונה, על התלמיד להרצות על עבודתו בסמינר אחד לפחות ולספק אישור על כך.

שעורי השלמה

שיעורי השלמה בהיקפים שונים ואישיים יידרשו מתלמידים אשר להם חסר רקע מתאים למחקרם בפקולטה, או מתלמידים שמסיום לימודיהם לתואר השני, חלפו 5 שנים ויותר. תלמיד חייב לסיים את שעורי השלמה במהלך שנת הלימודים הראשונה. שיעורי השלמה לא יהוו חלק מלימודי הבחירה הנדרשים לתואר. פרטים נוספים על נהלי רישום לקורסים כתובים בנספח א'.

ראיון הקבלה

ראיון הקבלה יערך ע"י שני חברים מהוועדה היחידתית לתלמידי מחקר. מטרת ראיון הקבלה להעריך את הידע והכישורים של כל מועמד ללימודי דוקטור. על סמך ראיון הקבלה יוחלט אם לקבל/לדחות קבלת המועמד. כמו-כן, יוחלט אם לדרג את המועמד כמועמד רגיל או מצטיין. הצטיינות בראיון הקבלה מגדילה את סיכויי המועמד לקבל מלגת לימודים מוגדלת. במהלך ראיון הקבלה ישאל המועמד על מחקרו הקודם בלימודי התואר השני (או פרויקט מחקר למועמד למסלול ישיר לדוקטורט מתואר ראשון) ועל תחום המחקר בו יעסוק בלימודי הדוקטור. על המועמד להתמצא בנושא המחקר, מטרת המחקר וחלקו במחקר. עליו לדעת באילו שיטות וכלים ישתמש במחקר, ובאיזה סוג מחקר מדובר (מחקר בסיסי, מחקר באוכלוסיות, מחקר בבני אדם, מחקר עם חיות מעבדה, מחקר בביואינפורמטיקה או אחר). במידה והמחקר המתוכנן יתבצע עם חיות מעבדה או בבני אדם, עליו לדעת אם התקבלו האישורים המתאימים לביצוע המחקר. על סמך לימודיו הקודמים של המועמד, תחליט וועדת הקבלה אם לקבל מועמד במסלול הרגיל או כ"מועמד לתלמיד מחקר" והאם יש צורך בלימודי השלמה או דרישות ניהוליות או אקדמיות נוספות. לאחר ראיון הקבלה, הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תעביר את המלצתה על קבלה (במסלול הרגיל או מועמד) למזכירות האקדמית. המזכירות האקדמית היא זו שמאשרת סופית קבלה ללימודים או דחייה ושולחת את ההחלטה למועמד. הקבלה ללימודים נכנסת לתוקפה רק לאחר שהסטודנט משלים את כל ההליכים הקשורים בשכר לימוד/תשלומים נלווים.

ועדת הכשירות

לתלמידים במסלול הישיר לדוקטורט (במדעי הרפואה ובמדעי המוח) ולתלמידים במסלול המשולב M.D./Ph.D תמונה ועדת כשירות אשר תבחן אותם לפני מעברם לשלב א'. ועדת הכשירות תמשיך ללוות את התלמיד כוועדה מלווה. במקרים חריגים יוחלף ע"י הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר הרכב הוועדה המלווה.

בחינת הכשירות תיערך בעל-פה, תבדוק את ידיעותיו של המועמד בתחום התמחותו, ותקיף נושאים הקשורים לתכנית המחקר המוצעת ולמגוון הקורסים בהם השתתף המועמד במסגרת לימודיו. על התלמיד במסלול ישיר מתואר בוגר, להגיש לוועדה היחידתית לתלמידי מחקר תוכנית מחקר מקוצרת (עד 3 עמודים) בשלושה עותקים, בנושא המחקר העתידי שלו - שתכלול מטרות ושיטות עבודה אשר ישמשו את הבוחנים למקד את נושא הבחינה. תלמיד העובר למסלול ישיר מלימודי תואר שני, יגיש את הצעת המחקר המאושרת שלו לתואר שני. יש לצרף המלצת המנחה וחוות דעתו המפורטת על כישורי התלמיד ואפשרויות הרחבת נושא מחקרו לביצוע עבודת הדוקטורט, ולהמליץ על כמה חברי סגל היכולים לכהן בוועדת הכשירות. תכנית זו תוגש לדיון בוועדה היחידתית לתלמידי מחקר, שתיבחן את הישגי התלמיד בשנת לימודי הראשונה ואת תקציר נושא המחקר, ותחליט:

1. לדחות את ההמלצה לצרף את התלמיד למסלול הישיר.
במקרה זה, יוכל המועמד לקבל את התואר "מוסמך אוניברסיטה", לאחר שישלים את הדרישות המחייבות לתואר זה.

2. למנות לתלמיד ועדת כשירות.

נוהל בחינת כשירות

המדרשה לתארים מתקדמים – לימודים לתואר שני ולתואר שלישי במדעי הרפואה

המנחה ימליץ לוועדה היחידתית שמות בוחנים בתחום המחקר, מתוך האוניברסיטה. הוועדה היחידתית תמנה את חברי ועדת הכשירות שתכלול 2 חברים, כשלפחות אחד מהם אינו נמנה על חברי הסגל של החוג אליו משתייך המועמד, ותודיע לתלמיד, למנחה ולחברי הוועדה על מינוי ועדת הכשירות.

באפשרותם של מנחי התלמיד להשתתף במבחן הכשירות, אך לא בדיון הסופי. הבחינה תתקיים לא יאוחר מחודש ממועד מינוי ועדת הכשירות, מנחה התלמיד יתאם ויודיע על מועד. ועדת הכשירות תבחן את כישורי המועמד ותעביר המלצתה לוועדה היחידתית. עבר התלמיד בהצלחה את "בחינת הכשירות" - יתקבל כתלמיד שלב א'. לא הצליח ב"בחינת הכשירות" - ייחשבו לימודיו במסגרת המסלול הישיר לדוקטורט כחלק מלימודיו לתואר מוסמך.

מטרות בחינת הכשירות

לבחון אם תכנית המחקר המוצעת מתאימה לתואר השלישי.
לבחון את שליטתו של הסטודנט בנושא המחקר ובנושאים הקרובים.
לבחון את שליטתו של הסטודנט בכלים מחקריים ושיטות מחקר רלוונטיות.
לבחון את התאמתו של הסטודנט לביצוע עבודה מחקרית ברמה הנדרשת.

מהלך הבחינה

הבחינה תימשך כשעתיים. חברי הוועדה ינהלו את הישיבה והמנחה ישתתף כמשקיף פסיבי בלבד. הבחינה תכלול שני חלקים:

- הצגת נושא המחקר המתוכנן ע"י הסטודנט.
- חברי הוועדה יציגו שאלות על תוכנית המחקר וכן על נושאים הקשורים לתחום המחקר. החלטות אפשריות של ועדת הכשירות בתום הבחינה, שלא בנוכחות המנחה והתלמיד, יסכמו חברי ועדת הכשירות את מסקנותיהם: לאשר את המשך לימודי התלמיד ואת עבודת המחקר לפי התוכנית המוצעת. להורות על הגשת תכנית חדשה ועריכת בחינה שנייה. לאשר את המשך עבודת המחקר, לאחר מילוי התנאים המבוקשים והמפורטים בחוות דעתם. להפסיק או לפסול את המשך לימודי התלמיד במסלול הישיר לקראת התואר השלישי. חברי ועדת הכשירות יחליטו אם להמשיך וללוות את התלמיד כוועדה מלווה. מועמד שעמד בהצלחה בבחינת הכשירות (בציון 90 לפחות) יתקבל כתלמיד שלב א'.

הגשת הצעת מחקר

על התלמיד להגיש עד תום השנה הראשונה ללימודיו, הצעת מחקר לעבודת הדוקטורט ב-3 עותקים ובנוסף לשלוח בדואר אלקטרוני את דף השער, תקציר ואת הצעת המחקר, לכתובת המייל sdegani@post.tau.ac.il הרצ"ב:

אורך הצעת המחקר לא יעלה על 10 עמודים, והתוצאות הראשוניות עד 5 עמודים בלבד. להצעת המחקר יש לצרף:

1. אישור המנחה וחתימתו.
2. רשימה של חברי סגל המומלצים לכהן כוועדה מלווה.
3. אישור ועדת הלסינקי או הוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים.

אם ביצע המחקר מחייב ניסויים בבני אדם או בחומרים אשר מקורם בבני אדם או ניסויים בבעלי חיים, יוגש נספח להצעת המחקר הנוגע לכל אחת מארבעת האפשרויות המפורטות להלן:
1. אם סבור התלמיד שאין צורך באישור ועדת הלסינקי, הוא ינמק זאת בנספח להצעה.
2. אם סבור התלמיד כי יש צורך אך ורק ב"הסכמה מודעת" (Informed Consent), יפעל בהתאם לנוהל המקובל במרכזים הרפואיים המסונפים לאוניברסיטה וידווח על כך בנספח להצעה.
3. אם העבודה טעונה אישור ועדת הלסינקי, יציג התלמיד לוועדה אישור כנ"ל, יציג מכתב פניה לוועדת הלסינקי האוניברסיטאית וגם זו של בית-חולים בו מתבצע המחקר כולו או חלקו.

4. אם ביצוע המחקר דורש ניסויים בבעלי חיים יצורף להצעת המחקר אישור של הוועדה לפיקוח על ניסויים בבעלי חיים, המאשר שימוש בבעלי חיים בניסויים המוצעים, כולל אישור על השתתפות בקורס "עקרונות השימוש בחיות מעבדה במחקר ביורפואי".
ללא ניספח זה לא ניתן יהיה לאשר סופית את הצעת המחקר.
פרטים נוספים על מבנה ותוכן הצעת המחקר כתובים בנספח ב'.

וועדה מלווה

עם הגשת הצעת המחקר לוועדה היחידתית תמונה לתלמיד וועדה מלווה המורכבת משני בוחנים, הבקאים בתחום ובנושא בו עוסק המחקר, ושיוכלו בהמשך לעבוד כצוות עם מנחי העבודה כוועדה מלווה.
הבוחנים יעריכו את מהות המחקר, מטרתו, היקפו, הרקע המדעי, הגישות והשיטות הניסויניות וכן את הממצאים הראשוניים שהניב המחקר. אם מצאו את ההצעה כמתאימה ליעדה וכלשונה במתכונתה הראשונית, או בגרסתה לאחר הכנסת תיקונים בהתאם להנחייתם, תאושר ההצעה.
הבוחנים ישמשו כחברי וועדה מלווה (יו"ר וחבר), בהנחה שיוכלו לעבוד כצוות מייעץ עם המנחים. תוספת זו למערך הנחיית התלמיד באה להרחיב, לחזק ולהעלות את סיכויי הצלחתו של התלמיד והמחקר.
תלמיד שלב א' שמילא אחר דרישות תכנית הלימודים, והוועדה המלווה והיחידתית אישרו את הצעת המחקר שהגיש, יתקבל כתלמיד שלב ב'.

דוח התקדמות דוח מסכם

ממועד קבלתו לשלב ב', על התלמיד להגיש אחת לשנה, דוח התקדמות באישור המנחה, על הישגי עבודתו. אורך הדוח לא יעלה על 15 עמודים.
על התלמיד לצרף לדוח את הטופס להגשת דוח התקדמות המאושר ע"י המנחה.
הדוח טעון אישור הוועדה המלווה והוועדה היחידתית.
הדוח הראשון יוגש ב-3 עותקים ואליהם יצורפו שני עותקים מהצעת המחקר, לדוח השני יש לצרף שני עותקים מן הדוח הקודם. או לחלפין להעביר דוח אחד למזכירות המדרשה ואת שני הדוחות הנוספים להעביר לחברי הוועדה בדואר אלקטרוני.
אישור דוחות ההתקדמות יצביע על שביעות רצונם ממהלך התפתחות המחקר וממצאיו, ועל כך שהתלמיד ומחקרו מצויים במסלול המבטיח את יכולתו לסיים את משימת המחקר במסגרתו ובמועדו.
הגשת דו"ח מסכם הינה חובה לכל דוקטורנט/ית במדרשה. רק לאחר אישור הוועדה המלווה על הדו"ח המסכם יוכל התלמיד לגשת לכתיבה ולהגיש את התיזה למזכירות המדרשה. לא תתקבל עבודת הדוקטור במזכירות המדרשה ללא אישור מוקדם של חברי הוועדה המלווה על הדו"ח המסכם.
פרטים נוספים על מבנה ותוכן דוחות ההתקדמות כתובים בנספח ג'.

מתכונת עבודת הדוקטור

על התלמיד להגיש את עבודת הדוקטורט לוועדה היחידתית תוך ארבע שנים ממועד קבלתו כתלמיד לשלב א'. משך הזמן המינימלי להגשת העבודה הוא שנה אחת מיום אישור הצעת המחקר.
העבודה תוגש ב-3 עותקים. ניתן להגיש עבודת דוקטורט לשיפוט בעברית או באנגלית וזאת בהתאם להנחיות הוועדה היחידתית (נספח ד').
בנוסף על התלמיד לשלוח בדואר אלקטרוני את עבודת הגמר, דף השער, תקציר עבודת הגמר וקורות חיים, לכתובת המייל הרצ"ב: sdegani@post.tau.ac.il
דחיית הגשת עבודת הגמר או שאר החובות לתואר (לשנה נוספת לכל היותר) מחייבת אישור הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר.
עבודת הדוקטורט תשלח לשיפוט רק לאחר קבלת חוות דעתו המלאה והסופית של המנחה, המאשר כי העבודה מוכנה לשיפוט ולא נדרשים בה תיקונים נוספים.
מנחה עבודת הדוקטורט המוגשת לשיפוט, מתבקש לצרף מכתב בו יציג את חוות דעתו המפורטת כשופט נוסף על העבודה, ושמות ארבעה מומחים המסוגלים לשיפוט את העבודה, מתוכם שניים מחוץ לאוניברסיטה.
אם התלמיד פרסם מאמרים מדעיים, המנחה רשאי לצרף עותק מכתב ביקורת של עורך הפרסומים.

הוועדה היחידתית תקבל את עבודת הדוקטור ותבחן אותה מבחינת צורה, היקף, עריכה ותוכן. עבודה אשר לא תוגש כראוי, תוחזר בשלב זה לתלמיד עם הוראות מפורטות לעריכה מחדש. חבר וועדה המבקש לעיין בעבודה בצורה מעמיקה, יענה בחיוב ובתנאי שהתקופה המרבית בו יחזיק בעבודה עד למתן חוות דעתו לא תעלה על 14 יום. הוועדה מעודדת פרסום עבודת המחקר, כולה או חלקים ממנה, בכתיב עת מקצועיים עוד לפני עריכת החיבור והגשתו לשיפוט. תדפיסים של מאמרים, כאמור, אינם יכולים לשמש תחליף לחיבור עצמו, אך התלמיד רשאי לשבצם בתוך החיבור ובלבד שיהיו חלק אינטגרלי ממנו (ראה נספח ד'). יש לציין במאמרים שהתוצאות שמוצגות בהם מהוות חלק מעבודת הדוקטור של התלמיד. הנוסח המומלץ:

This work was performed in partial fulfillment of the requirements for a Ph.D. degree of (name of student), Sackler Faculty of Medicine, Tel Aviv University, Israel

עבודת הדוקטורט שתוגש לוועדה היחידתית ותימצא ראוייה לשיפוט, תמנה הוועדה לפחות שני מומחים בתחום המחקר (כשלפחות בוחן אחד מחוץ לאוניברסיטה), שישמשו יחד עם המנחה שופטים לעבודת הדוקטור. שליחת עבודת הדוקטור לשיפוט תתאפשר רק אם התלמיד השלים את כל חובות הלימודים שלו. תלמיד מחקר חייב להוכיח ידיעת השפה העברית והאנגלית ברמה המאפשרת התבטאות נאותה בכתב. עבודת הדוקטור תוגש בשפה העברית ותכלול תקציר בשפה האנגלית. אם אישרה הוועדה היחידתית הגשת עבודת הדוקטור בשפה לועזית, העבודה תכלול תקציר בשפה העברית, וברב המקרים היא תשלח לשיפוט בחו"ל. ניתן יהיה במקרים מיוחדים להגיש עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים. הגשת עבודת הדוקטור במבנה זה דורשת אישור מוקדם של הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר, בכפוף להנחיות להגשת עבודת דוקטור שבתקנון. הגשת הבקשה הנ"ל מומלצת לתלמידים להם לפחות שלשה מאמרים שפורסמו או התקבלו לפרסום (יש לצרף אישור) ובשלושתם התלמיד מחבר ראשון. בעבודות המוגשות במאמרים - על המנחה לפרט את חלקו של התלמיד בכל מאמר. פרטים נוספים על מבנה ותוכן עבודת הדוקטור כתובים בנספח ד'.

שיפוט העבודה

הוגשה לוועדה היחידתית עבודת דוקטור העונה על הכללים שמקבעו לעניין זה, ונמצאה ראוייה לשיפוט, תמנה הוועדה לפחות שני מומחים בתחום המחקר שישמשו, יחד עם המנחה, כשופטי עבודת הדוקטור. תשקל האפשרות לפנות לשופטים בחו"ל. לעבודה המוגשת במתכונת מאמרים, יצורף לשופטים מכתב הסבר כללי בנושא, כמו-כן, יצורף המסמך שהגיש המנחה ובו התייחסותו המפורטת למאמרים שנכתבו ולחלקו של התלמיד בהם. העבודה תשלח לשופטים עם בקשה להשלים את עבודת השיפוט עד חודשיים מתאריך קבלת העבודה. על מנת שתיגש הוועדה לדון בתוצאות השיפוט, יידרשו חוות דעת כל השופטים, בנוסף לחוות דעת המנחה(ים).

כדי להבטיח שיפוט שקול, ככל האפשר, רשאית הוועדה לשלוח את העבודה לשופט או שופטים נוספים, וזאת ללא עיכובים.

הוועדה תדון בחוות דעת השופטים והמנחה(ים) ותחליט:

1. להמליץ לאשר את העבודה כמסמך להענקת תואר דוקטור, ללא שינוי, בצורתה המקורית.
2. להמליץ לאשר את העבודה, כאמור, אך לאחר ביצוע שינויים מזעריים של סגנון, עריכה, תיקונים ותוספות הבהרה.

במקרה זה, יתבקש התלמיד לבצע את השינויים שעליהם המליצו השופטים ולצרף את רשימת התיקונים והשינויים בתוך העבודה המתוקנת. חברי הוועדה רשאים להסמיך את היו"ר או חבר אחר לעיין בנוסח המתוקן ולהמליץ על אישורו הסופי, ללא התכנסות המליאה.

המלצת הוועדה היחידתית לאשר את העבודה בכל אחד מהמקרים האלה, טעונה אישור הוועדה האוניברסיטאית לתלמידי מחקר.

3. לא לאשר את העבודה, אלא אם יתבצעו בה שינויים מהותיים של תוכן. שינויים אלה יכולים להתייחס לעיבוד נתונים ניסויים, לאנליזה, לפרשנות להסקת מסקנות נוספות או אחרות מאלה שנכתבו בנוסח המקורי. במקרה שהתלמיד יזדקק לביצוע עבודה ניסויית נוספת, היא חייבת להתבצע תוך ששה חודשים מיום היוודע לתלמיד על תוצאות השיפוט והחלטת הוועדה. עם תום כל הצעדים המתחייבים מהשיפוט ומהחלטות הוועדה, יוגש חיבור מתוקן או חדש לוועדה. חיבור זה ישלח לשיפוט לשופטים המקוריים או אחרים, בהתאם להחלטת הוועדה היחידתית.
4. לפסול את העבודה, וזאת במקרה של ביקורת חמורה במיוחד, ועל דעת שני שופטים בסיבוב שיפוט ראשון ועוד שופט שלישי בסיבוב שיפוט שני. נפסל החיבור על דעת שני שופטים בלבד, תחול עליו ההוראה אשר בסעיף הקודם (3).
- אם שני שופטים פוסלים את החיבור החדש, יסתיים תהליך השיפוט בפסילה סופית של החיבור, וללא מתן אפשרות ערעור של התלמיד או של המנחה בפני הוועדה היחידתית. זכות הערעור שמורה לתלמיד או למנחה בפני הוועדה האוניברסיטאית.

