



Dept. of Occupational Therapy
The Stanley Steyer School
of Health Professions
Sackler Faculty of Medicine
Tel Aviv University

החוג לריפוי בעיסוק
בית הספר למקצועות הבריאות
ע"ש סטנלי שטייר
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
אוניברסיטת תל אביב

משוב מילולי לסטודנטית בלימודים הקליניים

אמצע וסיום

שימי לב: יש להשתמש בהיגדים שבטופס המצורף ולמלא את הדף המסכם בלבד, באמצע ובסוף תקופת ההכשרה. יש להחתיים את הסטודנטית על הסיכום.

שם הסטודנטית: _____

המסגרת הטיפולית: _____

תחום הלימוד הקליני: _____

תקופת לימודים קליניים מס. _____ החל מיום _____ עד יום _____ / _____ / _____

מספר ימי היעדרות: _____ סיבת היעדרות: _____

הנושאים בהם התמקדה הסטודנטית:

שם המדריכה: _____

* המסמך אמנם מנוסח בלשון נקבה אך פונה לכל.



Dept. of Occupational Therapy
The Stanley Steyer School
of Health Professions
Sackler Faculty of Medicine
Tel Aviv University

החוג לריפוי בעיסוק
בית הספר למקצועות הבריאות
ע"ש סטנלי שטיייר
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
אוניברסיטת תל אביב

א. התנהגות אישית

סטודנטית שלא עברה אחד מהסעיפים 1-6 להלן, לא עברה את כל ההתנסות הקלינית (אנא סמני עיגול סביב הציון המתאים).

1. לוקחת אחריות על מעשייה, תוך הכרת גבולות אישיים ומקצועיים. עבר/נכשל
2. מקבלת משוב ומשנה התנהגות בהתאם. עבר/נכשל
3. מפגינה התנהגות הולמת בקשריה עם מטופלים, ממונים אנשי מקצוע אחרים. עבר/נכשל
4. פועלת תוך שמירה על הקוד האתי וזכויות המטופל. עבר/נכשל
5. מדווחת על טעויות בכוח ובפועל. עבר/נכשל
6. שומרת על בטיחות המטופל שלה בכל התחומים. עבר/נכשל

הערות ודוגמאות:



Dept. of Occupational Therapy
The Stanley Steyer School
of Health Professions
Sackler Faculty of Medicine
Tel Aviv University

החוג לריפוי בעיסוק
בית הספר למקצועות הבריאות
ע"ש סטנלי שטייר
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
אוניברסיטת תל אביב

ב. יכולות וכישורים, הנדרשים לתכנון וביצוע תהליך הטיפול

1. אבחון/ תהליך איתור הצרכים

	1. אוספת מידע מקיף ומדויק לגבי הלקוחות, על ידי עריכת תצפיות וניתוחן.
	2. אוספת מידע ישיר על ידי ראיון עם הלקוח, בני משפחה ומטפלים נוספים.
	3. אוספת מידע ממקורות כתובים: הפניות, תיק רפואי, ספרות מקצועית.
	4. אוספת מידע מהערכות ומאבחונים פורמליים.
	5. אוספת מידע על תחומי תפקוד רלבנטיים.
	6. מזהה עוצמות וחולשות של הלקוחות לפי המידע שבידיה.
	7. מזהה צרכי הלקוח/ אוכלוסיית היעד ומעלה פתרונות אפשריים.
	8. מזהה עוצמות וחולשות של הלקוח/ ההתערבות/ הפרויקט.

הערות ודוגמאות:



Dept. of Occupational Therapy
The Stanley Steyer School
of Health Professions
Sackler Faculty of Medicine
Tel Aviv University

החוג לריפוי בעיסוק
בית הספר למקצועות הבריאות
ע"ש סטנלי שטייר
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
אוניברסיטת תל אביב

2. תכנון הטיפול / הפרויקט, ההתערבות הטיפולית וביצועו/ה

	1. קובעת מטרות ללקוח/ פרויקט/ התערבות מיועדת בהתאם למסקנות שהוסקו מתהליך איסוף המידע המקובל במקום: שותפה בקביעת המטרות/ בצורה עצמאית.
	2. קובעת סדרי עדיפויות של מטרות הטיפול/ הפרויקט/ ההתערבות לפי צרכי הלקוח ומציאות חייו.
	3. מתאימה שיטות טיפול לצרכי הלקוח/ לקוחות ובהתאם לגישה התיאורטית.
	4. בוחרת פעילויות ואמצעים המתאימים להשגת מטרות הפרויקט/ התערבות והמשמעותיים ללקוח.
	5. מזהה מצבים בעייתיים, בוחרת ומיישמת פתרונות מתאימים.
	6. מתכננת ומשנה תכנית טיפול בהתאם לשלבי התקדמות הפרויקט/ ההתערבות.
	7. נותנת הסבר ללקוח ומשתפת במהלך ההתערבות.
	8. מתכננת ומארגנת את הזמן בהתאם לצרכי הטיפול/ התערבות/ פרויקט.
	9. מכינה את הלקוח/ות לסיום תהליך הטיפול.
	10. מדריכה את הלקוח/ות ומשפחתו/ם בהתאם לצורך.
	11. מתכננת מערך/ טיפול התערבות בקהילה.
	12. מפעילה/ מבצעת טיפול/ התערבות בקהילה.

הערות ודוגמאות:



Dept. of Occupational Therapy
The Stanley Steyer School
of Health Professions
Sackler Faculty of Medicine
Tel Aviv University

החוג לריפוי בעיסוק
בית הספר למקצועות הבריאות
ע"ש סטנלי שטייר
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
אוניברסיטת תל אביב

ג. כישורים כלליים בתקשורת

	1. מקיימת קשר מתאים עם המדריכה: אמון הדדי, פתיחות, שיתוף ברגשות, דעות ומחשבות.
	2. מפתחת קשר טיפולי עם הלקוחות: מכבד, מעורר אמון, מתעניין, מקבל, אמפתי, אסרטיבי, מתייחס לצרכים אינדיבידואליים בקשר פרטני/ קבוצתי.
	3. מזהה, מגיבה ומתייחסת לכל צורות התקשורת- תקשורת מילולית ולא מילולית.
	4. מתבטאת בכתב ובע"פ: מדווחת לצוות, מעבירה מידע והנחיות ללקוחות באופן ברור, בהיר ורלבנטי.
	5. מקפידה על תיעוד: מתעדת את פעילותה באופן בהיר, שיטתי ומותאם.
	6. נוטלת חלק פעיל בפיתוח תקשורת עם הגורמים המעורבים: מדריכה, צוות ריפוי בעיסוק, צוות רב-מקצועי ומטופלים.
	7. מגלה כבוד, רגישות ופתיחות להבדלים תרבותיים.

הערות ודוגמאות:



Dept. of Occupational Therapy
The Stanley Steyer School
of Health Professions
Sackler Faculty of Medicine
Tel Aviv University

החוג לריפוי בעיסוק
בית הספר למקצועות הבריאות
ע"ש סטנלי שטייר
הפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר
אוניברסיטת תל אביב

ד. גיבוש האישיה המקצועית

	1. כושר הסתגלות וגמישות: מסתגלת למסגרת הקהילתית, לאנשי הצוות, לשיטת העבודה, למדריכה.
	2. למידה: לומדת מתצפיות, מהתנסויות וממשוב.
	3. מציגה שאלות מתאימות: שאלות הנוגעות לעיקר, לגישה, לרצינות הטיפול, בעיתוי המתאים.
	4. מכירה את עוצמותיה/חולשותיה: מודעת לעצמה.
	5. מתמודדת עם מצבי תסכול מקצועיים: קשיים שעולים במהלך ההתערבות/ פרויקט, תסכול מיחסים עם אנשי צוות, מיכולת אישית, מיכולת מקצועית, ממעמד המקצוע.
	6. מגדירה גבולות ברורים בינה לבין הלקוח: התנהגות פיזית ו/או חברתית.
	7. מגלה יוזמה: קריאת חומר, העלאת שאלות, רעיונות והצעות. מגלה נכונות להשתתף בפעילויות ובהתנסויות שלא נדרשו ממנה.
	8. מגלה יכולת עבודה עצמאית.
	9. מתמודדת עם לקוחות בעלי אפיונים שונים ובמצבים משתנים ומשנה התנהגותה בהתאם.
	10. מסיימת קשר התערבות: תהליכי פרידה.
	11. שומרת על חוקי המוסר והאתיקה המקצועית: התייחסות וטיפול בכל אחד ללא הבדל, שמירה על סודיות מקצועית, זיהוי דילמה אתית וכו'.
	12. אמינה ואחראית בעבודתה ובדיווחיה.

הערות ודוגמאות:
